’13년 한국연구재단 인문사회연구본부

’13년 한국사회과학연구지원[SSK]사업 신규과제 및 계속과제 평가개요 설명회

2013. 4.

한국연구재단
인문사회연구본부

설명회 개요

◉ 설명회 추진 배경

- '13년도에 추진되는 사회과학연구지원사업(SSK, SSK-Networking지원, SSK-성과홍보 확산지원, SSK-정부정책연계지원)의 주요 내용을 연구자 및 연구관리자들에게 설명
- '13년 사회과학연구지원사업 사업개요 및 Top-Down Agenda 소개
- 연구현장과의 상호교류 확대를 통한 효율적 연구관리 증진
- 한국사회과학연구지원(SSK) 계속과제 평가편람 관련 사전 안내 필요

◉ 설명회 개최 일시 및 장소

일 자	시 간	장 소
4월 30일(화)	14:00 ~ 17:30	성균관대학교 600주년 기념관 5F 조병두홀

◉ 설명회 주요 일정

구 분	시 간	발 표 내 용	발표자
1부 (신규과제 설명회)	14:00~14:10(10')	등록	
	14:10~14:20(10')	국민의례 및 인사말	김세영 (인문사회연구본부장)
	14:20~15:10(50')	'13년 한국사회과학연구지원(SSK) 사업개요 및 추진방향	박재간 (인문사회지원팀장)
	15:10~15:30(20')	FAQ 및 질의 응답	
휴식(20')			
2부 (계속과제 설명회)	15:50~16:30(40')	'11~'12년 선정 SSK 연차평가 설명회 (1단계 1,2년차 연차평가)	사회과학단 단장 및 PO
	16:30~17:10(40')	'10년 선정 SSK 단계평가 설명회	
	17:10~17:30(20')	FAQ 및 질의 응답	

목 차

제1장 ‘13년 사회과학연구지원 신규사업 안내 ····· 1

제2장 ‘13년 사회과학연구지원 FAQ ····· 15

제3장 ‘13년 사회과학연구지원 시행계획 ····· 19

제4장 ‘13년 SSK 신규과제 신청요강 ····· 45

제5장 ‘13년 사회과학연구지원 계속과제 안내 ····· 111

제6장 ‘12년 선정 SSK 연차평가 편람 ····· 153

제7장 ‘11년 선정 SSK 연차평가 편람 ····· 165

제8장 ‘10년 선정 SSK 단계평가 편람 ····· 179

제1장

'13년 사회과학연구지원 신규사업 안내

NRF 한국연구재단
National Research Foundation of Korea
한국사회과학연구지원(SSK)
사업추진방향 및 연구영역 소개
2013. 4
한국연구재단 인문사회연구본부

Contents
1
사업목적 및 유형
지원방향 및 특성
'13년 중점 추진방향
SSK Top-Down Agenda
신청자격 및 신청절차
SSK-Networking 지원
SSK-성과홍보확산지원
SSK-정부정책연계지원
취업연계연구지원
FAQ

1. 사업 목적 및 근거

사업 목적

- 사회과학분야 학술연구의 체계적 지원을 통하여 사회과학 연구의 학문적 자생력 강화 및 차세대 사회과학자 양성
- 국가.사회 변화에 대응할 수 있는 세계적 수준의 연구집단(Think Tank) 육성을 통해 미래사회 예측 및 사회문제 해결을 위한 정책 제시
- 국내외 사회과학분야 연구 동향정보 제공 및 연구자 네트워크 구축

지원 근거

- 「학술진흥법」 제3조(정부의 책무) 및 제5조(학술지원사업의 추진 등)
- 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정 *」

* 학술진흥법 시행규칙 제정시 학술진흥법 시행규칙에 따름

2. 지원방향 및 특성

- 장기적이고 사회적 중요성이 높은 Agenda를 Top-Down방식으로 지정
  ※ 현실의 사회문제 해결에 기여할 수 있는 아젠다 중심 연구
- "발굴-경쟁-집중-심화" 로 이어지는 진화형 사업 체제

의제발굴과 경쟁 단계	→	핵심의제 집중 · 심화 단계	→	지식의 체계화, 국제화, 확산 단계

- 학문영역간 경계를 초월한 협력연구 및 연구자간 네트워크 구축을 강화하여 지식생산 중심에서 지식의 환류·확산사업으로 발전
- 차세대 사회과학자 육성을 위한 박사수료생(ABD) 해외연수 지원
- 지역사회 발전의 구심점으로서 지역 사회과학계의 참여 촉진
- 사회과학분야 연구성과 및 연구정보 공유를 위한 성과확산체제 구축

3. '13년 중점 추진방향

4

- 사회과학연구의 사회적 적실성 제고를 위해 'Top-Down Agenda' 만 선정('12년 85% → '13년 100%)
- 학문간 융합, 국내·외 대학간 연구자 협력 연구를 활성화시켜 창의적, 생산적 연구 역량 창출 및 세계수준의 사회과학 연구 역량 증진
- 사회과학분야 연구 성과 활용·확산 시스템 정교화
  - 연구 결과를 부처 정책과 연계, 홈페이지를 통한 성과집적체제 마련, 우수 성과 언론보도 추진 등을 통해 연구 성과 공유 강화
  - SSK-Networking 사업과 성과 홍보 · 확산 연계를 강화하여 시너지 창출
- 효율적 사업 추진을 위한 SSK사업관리지침 제정, SSK사업관리위원회 및 SSK 연구단협의회 운영 구성
- 최종연구결과물 제출시 연구성과의 질적수준을 고려 비율방식으로 추진
- 우수 연구성과 창출(국내외 Top 저널에 연구결과 발표) 유도를 통한 연구역량 제고

4. 사업구조 및 지원예산

5

- 지원예산 : 28,459백만원('12년 대비 24억 증액)

- 신규지원 : 3,089백만원(23과제 내외), 네트워크지원 포함
- 계속지원 : 25,370백만원(137과제 내외)

사업 유형	중기과제(우수연구집단 육성)				단기과제		
	신규과제		계속과제		SSK-Networking	성과확산 (정부정책연계)	기획과제·
예산	2,589백만원		25,370백만원		250백만원	150백만원	100백만원
선정 과제수	소형신규	20과제 내외	소형 2년차	43과제	1과제 (공모)	1~2과제 (공모)	1과제 (지정)
			소형 3년차	57과제 내외			
	중형신규	2과제 내외	중형 단계	37과제 내외			
			합 계	137과제 내외			
지원 대상	인문사회과학분야 석·박사과정 대학원이 설치되어 있는 대학 혹은 해당기관과 협력연구가 가능한 연구자 ※ 연구책임자는 사회과학분야 전임교원에 한함						
지원금액 (연간)	소형 : 100백만원 이내(간접비 별도) 중형 : 230백만원 이내(간접비 별도)				250백만원 이내	150백만원 이내	100백만원 이내
지원기간	소형 : 최장 10년(3+3+4) 중형 : 최장 7년(3+4)				1년	1년	1~3년

· 연차 및 중형 진입 단계평가 결과 탈락과제 등 잔여예산 발생시 중기과제 소·중형 신규과제 선정에 활용

※ 13년 국가 · 사회적 필요에 따라 기획과제 신규 추진 (법학전문대학원 교육-취업 연계연구 지원)

5. 경쟁과 융합을 통한 대형연구센터 육성

6

- 소→중 →대 단계적 성장을 통한 Agenda 중심의 융합연구 촉진
- 지속적으로 연차 및 단계평가를 실시하고, 평가에서 탈락된 과제의 연구비를 우수 집단에 증액 배정하여 경쟁력 제고
  - 각 단계 2년 차 연차평가 시 하위 20% 내외 탈락
  - 각 단계 진입을 위한 단계평가를 통해, 이전 단계 연구팀 · 단 수의 약 50%를 다음단계 단 · 센터 운영 목표치로 설정*

  ※ 모두 단독성장 팀 · 단으로 가정 시 최대 하위 50% 탈락 가능
- 학과, 대학 중심의 폐쇄성을 극복하고 학문 분야 간, 대학 간, 국가 간 교류.융합을 촉진하여 개방적 연구 네트워크 형성 및 한국 사회과학 국제화
- 연구팀 간 자발적 교류연구 및 융합.소통 지원의 장을 제공하여 자발적 융합을 통한 성장 유도
  - 중 · 대형단계 진입 시 신규 연구단(센터) 진입 일정비율 허용

6. SSK 연구집단 성장 모형

7

1단계(3년,2+1년) (2013-2015)		2단계(3년,2+1년) (2016-2018)		3단계(4년,2+2년) (2019-2022)
<소형>		<중형>		<대형>
· 연구팀(Research Clan) -3인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) · 연 100만원이내 -2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD연수해외비용)	→	· 연구단(Research Cluster) -7인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) ※ 전임연구인력 2명 이상 -연구책임자 소속 거점 대학에 전담연구시설 권장 · 연 230만원이내 -2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD연수해외비용)	→	· 연구센터(Research Center) -17인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) ※ 전임연구인력 8명 이상 -연구책임자 소속 거점 대학에 전담연구센터 필수 설치 · 연 600만원이내 -2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD연수해외비용)

- 사회과학분야 Agenda중심의 융합연구를 위하여 3단계 육성전략 채택
- 지속적인 연차 및 단계평가를 통하여 우수 연구성과 창출 · 육성
- 중간평가에서 탈락된 과제의 연구비를 우수집단에 증액배정하여 경쟁력제고

7. 지원분야 및 지원대상

8

- **지원분야 : 인문사회 분야**
- **지원대상 : 「학술진흥법」 제2조 제5호 규정에 해당하는 자**

※ 연구책임자는 사회과학분야 전임교원(고등교육법 제14조 제2항에 해당하는 교원)에 한정함
※ 단, 국공립대 기금교수의 경우 연구책임자로 참여 가능
※ 참여연구자중 최소 1인은 인문사회과학분야 석 · 박사과정 대학원이 설치되어 있는 대학의 교원이어야 함
※ 고등교육법 개정('11.7.21)으로 전임강사의 명칭이 폐지되어, 종전의 규정에 따른 전임강사는 현재 고등교육법에 따른 조교수로 봄

고등교육법 제14조 제2항

제 14조 (교직원의 구분)
①학교(각종학교는 제외한다. 이하 이조에서 같다)에는 학교의 장으로서 총장 또는 학장을 둔다.
②학교에 두는 교원은 제1항에 따른 총장이나 학장 외에 교수 · 부교수 · 조교수로 구분한다.
<전문개정 2011.7.21>

8. '13년 SSK Top-Down Agenda

9

- **Top-Down Agenda : 국가사회적 수요를 반영한 사회과학 장기 Agenda중심으로 신규 과제 선정**

※ 사회과학 아젠다 개발 연구 및 학계 · 부처 의견수렴을 거쳐 개발

2013년 SSK 소형 7개 Mega-Agenda

- 지역사회 발전
- 복지와 행복
- 지역다양성과 사회통합
- 교육발전
- 융합적 학문과 기술
- 국제관계와 한반도의 미래
- 창조경제와 일자리 창출

2013년 SSK 중형 4개 Mega-Agenda

- 지방화와 상생발전
- 삶의 질과 국민행복
- 미래지향적 교육/연구
- 창조경제와 국가경쟁력

9. 지원유형 및 연구팀 구성 방안

10

지원유형

지원유형	지원규모	지원기간	비고
SSK 소형단계(연구팀/공동연구)	연 100백만원 이내(간접비 별도 지급)	3년	공모
SSK 중형단계(연구단/공동연구)	연 230백만원 이내(간접비 별도 지급)	3년	
SSK-Networking지원	연 250백만원 이내(간접비 포함)	1년	
SSK-성과홍보확산지원	연 60백만원 이내(간접비 없음)	1년	
SSK-정부정책연계지원	연 90백만원 이내(간접비 포함)	1년	
로스쿨교육취업연계지원	연 100백만원 이내(간접비 포함)	1~3년	지정

연구팀 구성 방안

- 학문 접근방식의 창의성과 생산성을 유도하기 위해 학문간 융합연구 및 국내.외 대학간 연구자 협력을 장려한다는 기본 취지는 살리되, 이 요건은 사업 단계별로 점진적으로 강화하도록 함
- 초기 단계에서는 연구주제나 여건에 따라 비교적 자유롭게 구성하도록 하되, 동일대학, 동일학과 소속만으로 팀 구성을 자제하도록 하는 최소요건주의 방식으로 시작하고, 연차적으로 요건을 강화함

※ 소(중)형 3년차 ABD 해외연수계획이 있는 경우 연수비용(25백만원) 추가(선택사항)
※ 소(중)형 3년차 ABD 해외연수비용은 연차평가시 탈락된 연구팀의 예산으로 증액되므로 예산사정에 따라 변동 가능

10. SSK 연구팀간 연합 도모

11

- 학문 접근 방식의 창의성과 생산성을 유도하기 위해 학문간·대학간·국가간 연구 영역의 자율적 연합을 권장

※ 3→4년, 6→7년차 단계 평가 이전 연구팀 간 연합 여부를 결정하고, 평가를 통해 단계 진입 여부가 결정된 이후 연구단(센터) 구성
※ 장기적 발전가능성 및 우수 연구실적이 인정된 연구팀(단)은 단독선장도 가능 (단독성장팀의 비율은 단계진입 신청 접수결과에 따라 조정 가능)
※ 2개 이상 연구팀(단)이 연합하고 연구팀(단)의 1/2 이상 참여할 경우 연합으로 인정하고 연구단의 총괄책임자는 소형 연구팀의 연구책임자가 아니어도 무방하며 소형 연구팀의 연구책임자가 반드시 연구단에 참여할 의무는 없음('10~'12년 선정 연구팀도 적용)

- 연구주제에 따라 자유롭게 구성하되, 학문 접근방식의 창의성과 생산성을 유도하기 위해 학문간.대학간.국가간 연구 장려
- 해당분야 Agenda가 유사할 경우 선정년도가 다른팀(단)간 연합도 허용하되, 연구팀(단)의 논문제출 및 기타 의무사항은 연합연구단(센터)로 승계하며 선정년도 차이는 1년을 기준으로 함
- 총괄 책임자의 소속 주관기관으로 간접비를 지급하되, 2개 이상의 연구팀(단)의 연합체일 경우 상호 합의에 따라 세부책임자 소속기관별 간접비 배분이 가능함(간접비가 포함된 연구비 일부를 협력대학으로 이관)

※ 중.대형단계 연합체 구성 이후에도 이전 단계의 연구방향 및 목적을 발전시킬 수 있는 세부과제 책임자를 지정하여 연구의 연속성 보장(세부책임자는 연합 이전 연구팀(단)의 연구책임자를 권장함)

11. SSK 연구팀간 네트워크 강화

12

- 연합체(Consortium) 구성을 통한 단계 진입 시 연합을 통한 시너지 효과를 보여주는 현황 보고서(Position Paper)를 연 1회 발간하여 연구팀간의 화학적 결합 유도(일반적인 운영상황 및 연구진행 상황, 성과.전망 등)
- 사회과학분야 학술연구의 체계적 지원을 통하여 사회과학 연구의 학문적 자생력 강화 및 차세대 사회과학자 양성

  ※ 단독성장팀도 학문적 교류 차원에서 연구팀간 네트워킹에 참여 권장
- SSK연구팀(단)간 자발적 교류협력의 장을 제공하기 위하여 별도 지원 사업단 운영

  ※ 네트워킹 참여 실적을 연차 및 단계평가 시 반영

12. 박사수료생(ABD) 해외 연수 관련

13

- SSK박사수료생(이하 "SSK연수생" 이라 함)은 해외연수 이전 최소 6개월간 SSK연구소(연구팀·단·센터)의 연구보조원으로 참여한 사람 중 선발
- 연수 기간은 1년으로 연장은 불가하고, 출국 후 1년간 30일 이상 국내체류를 불허
- SSK연수생의 해외연수 종료 후 2년 이내 박사논문이나 한국연구재단등록지를 1편(주저자), 귀국 후 6개월 이내 연구책임자에 결과보고서 제출
- SSK연구소는 SSK연수생 선발시 즉시 재단에 통보·해야 하며 연차보고서 제출시 SSK연수생을 명시
- SSK연수생은 각 단계별 3년차 연구개시일 6개월 이내에 출국하고 국가별 차등 없이 연간 25,000천원 내외 지급
- 연수계획변경 및 연수중단과 관련해서는 연구책임자의 승인 하에 증빙자료를 한국연구재단에 즉시 제출
- 연수 중단시 연수일수를 제외한 잔여일에 대한 연수비를 일할 계산 반납하고 중단일까지의 결과를 정리한 연수결과보고서를 연구책임자에 제출

13. SSK 소/중형 신규 신청자격

14

- 「학술진흥법」 제2조 및 제5호에 해당하는 연구자로서 대학.연구기관 등에 소속되고 다음과 같은 연구 실적이 있어야 함

※ 연구책임자는 연구비중앙관리가 가능한 국내기관 소속 사회과학분야 연구자(전임교원)이어야 함

2008년 1월 1일부터 온라인신청 마감일 현재까지 국내외 전문학술지<한국연구재단 등재(후보)학술지 또는 국제적 수준(SCI & SCIE급, A&HCI급 · SSCI급, SCOPUS급) 학술지>, 등록 완료된 국제특허 또는 전문학술저서(학술적 가치가 있는 역서 포함)등의 **연구 실적이 3편 이상(이공분야 연구자는 5편 이상) 이어야 함**

- 단독저서 및 역서는 연구실적 2편으로, 공동저서 및 역서는 연구실적 1편으로 산정함
- 단, 상기 학술지에 게재하기 어려운 특수한 분야는 평가시 참고할 만한 소명서를 온라인 신청 시에 입력하여야 함
- **전임연구인력은 업적 요건 대상에서 제외함**

- 연구자 참여자격

* 소형

구분		참여자격
연구책임자		•연구업적 3편 이상
공동연구원	일반공동연구원	
	전임연구인력	•박사학위 소지자
연구보조원		•(전문)학사,석사,박사 과정생 및 학사,석사급 연구원

* 중형 (연구소 단위)

※정부재정지원 제한대학은 신청 불가

구 분		구성기준	연구업적 및 자격
연구책임자		연구소장 1명	•연구업적 3편 이상
공동 연구원	일반공동연구원	연구소당 4명 이상	
	전임연구인력	연구소당 2명 이상	•박사학위 소지자
연구보조원			•(전문)학사,석사,박사 과정생 및 학사,석사급 연구원

14. 신청기간 및 신청 절차

15

신청기간 및 방법

- 신청기간(SSK소/중형 동일)
  - 연구자 신청 : 2013. 5. 16(목), 14:00 ~ 5. 22(수), 18:00까지
  - 기 관 확 인 : 2013. 5. 23(목), 14:00 ~ 5. 24(금), 18:00까지
- 신청방법 : 온라인신청

신청절차

온라인 신청전 준비사항	온라인 신청기간	온라인 신청기간	신청기관 확인기간	
연구계획서 작성 (한글/MS워드 중 택일) 한국연구업적 통합정보(KRI) 갱신	⇨ 온라인 신청 및 연구계획서 파일탑재 (증빙자료 포함)	⇨ 온라인 신청 내역 및 증빙자료 신청기관 제출	⇨ 신청기관 온라인 신청 확인	⇨ 신청완료

15. 연구계획서 작성

16

소형

ABD해외연수 참여 여부선택	ABD 연수 참여	ABD 연수 불참

연 구 계 획 서

<2013년도 한국사회과학연구지원(SSK)사업>

연구의제 (Agenda)		* 지정주제 : 7대 Top-Down Agenda 중 명시			
연구규모 * ABD 해외연수를 진행할 경우 소형 3년차에 2.5천만원 추가 신청 요청 (최대 1억 2.5천만원 범위 신청 가능, 건설비 제외)	연구기간	3년		2013. 9. 1 ~ 2016. 8. 31.	
	신청연구비	소형 1차년도	천원	참여인원 (연구보조원 제외)	총 명 (전임연구인력: 명)
		소형 2차년도	천원		
		소형 3차년도	천원		
		계	천원		
연구과제	국 문	소형단계(3년)동안 진행할 연구주제(10년 장기주제의 세부주제)			
	영 문				

중형

ABD해외연수 참여 여부선택	ABD 연수 참여	ABD 연수 불참

연 구 계 획 서

<2013년도 한국사회과학연구지원(SSK)사업>

연구의제 (Agenda)		* 지정주제 : 4대 Top-Down Agenda 중 명시			
연구규모 * ABD 해외연수를 진행할 경우 중형 3년차에 5천만원 추가 신청 요청 (최대 2억 5천만원 범위 신청 가능, 건설비 제외)	연구기간	3년		2013. 9. 1 ~ 2016. 8. 31.	
	신청연구비	중형 1차년도	천원	참여인원 (연구보조원 제외)	총 명 (전임연구인력: 명)
		중형 2차년도	천원		
		중형 3차년도	천원		
		계	천원		
연구과제	국 문	중형단계(3년)동안 진행할 연구주제(7년 장기주제의 세부주제)			
	영 문				

- 연구계획은 "심사항목 및 배점" 을 참조하시어 연구의 목적, 방법 및 내용, 학문발전 공헌도, 결과 활용방안 등을 자유형식으로 기술함
- 연구계획서(연구계획, 참고문헌 목록, 연구추진계획, 기타 필요한 사항 대표업적 포함)는 A4 용지 소형:25매 / 중형:30매 이내에 작성해야 함.

16. 평가 및 선정

17

평가단계 (소형 및 중형 동일)

단계별	평가구분		평가내용	비 고
1단계	요건심사		신청요강에 근거한 신청자격 충족여부 등 (전산시스템에 의한 확인)	재단
2단계	전공 평가	패널평가	연구역량 및 연구계획서 평가	전공평가단
		면담평가	※ 면담평가는 선정과제의 1.5배수 이내 선정함 ※ 평가배점 : 패널평가(70%) + 면담평가(30%)	
3단계	종합평가		평가결과 등 종합적 검토 및 최종과제 선정	종합평가단

선정 및 협약체결

- 예비선정 : 한국연구재단 홈페이지를 통해 일정기간 예비선정과제를 공개하여 타 연구비 지원 프로그램과의 중복지원 등을 방지
- 최종선정 : 예비선정 기간 중 중복성 검토 등 절차를 거쳐 선정
- 협약체결 : 한국연구재단(이사장), 주관연구기관(장), 연구자 3자간 연구비 협약 체결

17. 결과물 제출 및 심사항목

18

최종연구결과물 제출

- 제출시기 : 연구 종료 후 2년 이내
- 제출방법 : 온라인 제출
  - 연구결과물은 국내외 전문학술지<한국연구재단 등재(후보)학술지 또는 국제적 수준(SCI & SCIE급, A&HCI급 · SSCI급, SCOPUS급) 학술지>에 아래와 같이 게재 또는 전문 학술저서로 출판하여야 함

구분	2년	3년	비고
SSK 소형 연구팀	해당년수 × 200%이상		※ 환산기준 예시 : 1인저자 1편 = 100%(재단등록학술지 기준), 1인당 SSCI 논문 1편 = 200% 등
구분	**2년**	**3년**	**비고**
SSK 중형 연구단	해당년수 × 400%이상		※ 환산기준 예시 : 1인저자 1편 = 100%(재단등록학술지 기준), 1인당 SSCI 논문 1편 = 200% 등

※ 연구참여자(보조원 제외) 전원이 1편 이상 저자로 참여하여야 함 (연구책임자는 최소 1편 이상 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 표기되어야 함)

심사항목 및 배점

구분	심사항목	심사내용	비고
적합성 (20)	장기사업으로서의 적합성(10)	•장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	
	아젠다와의 적합성(10)	•SSK 아젠다와 연구주제의 적합성	
연구계획 (35)	연구계획의 우수성 (35)	•목표설정의 타당성 및 달성가능성 •과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성 •연구성과의 기대 및 파급효과 •연구계획의 체계성 •학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	
연구진 구성 (25)	연구집단의 우수성 (25)	•주관연구책임자의 연구능력 •주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력 •연구진의 다양성 •대학간 연계수준의 타당성	
사업추진 (20)	사업추진계획의 우수성(20)	•인력양성 및 활용계획의 합리성 •사업단 운영계획의 체계성 •연구활동과 예산편성의 적절성	

18. SSK-Networking지원

19

사업의 목적 및 필요성

- SSK 전략 아젠다 중심의 연구협업을 활성화하고, 연구자간 네트워크 구축
- 유사 아젠다 중심의 연구팀(단)간 인적 · 조직적 연합과 학문적 융합을 통해 새로운 사회과학 연구문화를 조성하고, 해당 분야의 연구 시너지를 극대화함
  - 연구팀간의 자율적인 컨소시움 구성(유사 아젠다 중심)을 통해 중장기 연구가 지속될 수 있도록 협력의 기회와 수단 및 방법론 제공
  - 각 연구팀들이 다른 연구팀 및 인접 학문분야의 최신 연구 성과를 공유하고 미래지향적 상호협력 체제를 구축하도록 On-Off Line 허브 기능 제공

사업 내용

- SSK 연구팀들이 효과적인 사업을 수행할 수 있도록 연구자간 네트워킹 추진 상황을 주기적으로 점검 및 지원 (워크숍, 포럼 독려)
  - '13년에는 '10년 선정된 37개 내외의 중형연구단 및 '11~'13년 선정 된 100개 내외의 소형 연구팀의 네트워크 지원
- 연구네트워킹 관련 국내외 모범 사례 발굴
- 연구자(팀)간 연구 성과 공유 및 협업을 통한 연구컨소시엄 구성의 기반 구축
- 분야별 심포지엄 및 세미나 개최(연 4회 이상) 및 SSK 네트워크 성과발표회(연 2회) 개최
- 연구네트워킹 보고서 및 자료집의 발간 및 공유

지원 내용

- 사업비 : 250백만원 (간접비10% 포함), 1개 사업단 선정
  - 연구개시일 : 2013년 6월 1일
  - 연구기간 : 1년
- 사업단 선정 : 공모에 의한 선정 •연구책임자는 사회과학분야 학술 연구자(학회, 협의회)

19. SSK-성과홍보확산지원

20

사업의 목적 및 필요성	● 한국사회과학연구지원(SSK)의 취지와 진행경과 등을 일간지, 관련분야학회 학회지 등 On-Off Line 매체를 활용하여 홍보 확산 - 각종 사회문제에 대한 진단 및 중.장기적 연구 수요를 제언 ● 사회과학분야의 연구 활성화를 위해 국내외 학자들과 함께 SSK사업의 발전과제 및 향후 추진 방향 등 토론의 장 제공
사업 내용	● SSK 연구성과 홍보 - SSK사업 Agenda 및 발전방향을 비롯하여 한국사회과학의 연구동향 등을 시론, 컬럼, 사설 등 이용하여 홍보 ● 사회과학분야 주요학회장 등 저명 사회과학자들의 학회지 및 잡지 기고 - SSK 관련 국제학술대회 및 국내 SSK사업 홍보.발전을 위한 심포지엄 개최
지원 내용	● 사업비 : 60백만원(간접비 없음), 1개 사업단 선정 - 연구개시일 : 2013년 6월 1일 - 연구기간 : 1년 ● 사업단 선정 : 공모에 의한 선정 •연구책임자는 사회과학분야 학술 연구자(학회, 협의회)

20. SSK-정부정책연계지원

21

사업의 목적 및 필요성	● SSK연구팀의 연구결과가 단순한 학계에서 연구에 그치는 것이 아니라 정부와의 연계를 통한 실제 정책에서 활용될 수 있는 방안의 마련 ● 한국의 사회과학연구 문제점을 극복하고 정부부처와 SSK연구팀의 연계를 강화하기 위하여 다양한 연계프로그램 발굴
사업 내용	● SSK연구의 학술적 성과를 정부부처 및 민간기업 등과 공유.컨설팅 - 사회적 이슈 및 쟁점을 중심으로 토론회를 개최하여 문제의식 고취 및 학습의 장 마련 ● SSK연구팀의 연구성과와 정부부처 정책연계와 관련된 모범사례 발굴 및 기초조사(연 1회 이상 심포지엄 개최) ● SSK연구성과를 바탕으로 사회과학분야 연구자 및 사회과학 전공 학생의 취업을 위한 취업설명회 또는 취업박람회 등 개최 - 사업목표 달성 및 연구성과 극대화를 위해 민간 전문업체 활용 가능
지원 내용	● 사업비 : 90백만원(간접비 10% 포함), 1개 사업단 선정 - 연구개시일 : 2013년 6월 1일 - 연구기간 : 1년 ● 사업단 선정 : 공모에 의한 선정 •연구책임자는 사회과학분야 학술 연구자(학회, 협의회)

21. 법학전문대학원 교육-취업 연계연구 지원(기획과제)-1

22

사업의 목적 및 필요성

- '12년 로스쿨 1기 졸업생 배출에 따라, 취업분야별 맞춤교육 및 실무능력 강화 필요성 제기
- 로스쿨 교육-취업제고를 위해 입학전형개선 및 실무교육역량강화 연구 추진(로스쿨 교육-취업 연계 강화방안, '13.1.25, 장관결재)

지원 내용

- 사업비 : 100백만원 이내(간접비 포함)
  - 연구개시일 : 2013년 6월 1일
  - 연구기간 : 1년~3년
  - 수행주체 : 법학전문대학원협의회(지정)
- 사업단 선정 : 공모에 의한 선정 •연구책임자는 사회과학분야 학술 연구자(학회, 협의회)

사업 내용

- 입학전형 개선연구 및 실무교육역량강화연구를 단계적으로 실시(3년)

연구분야		2013년		2014년		2015년
입학전형 개선•		교육부	LEET 등 입학전형요소 상관관계분석			
		로스쿨 협의회 (자체예산)		개정 LEET 시범실시	개정 LEET 실시	
			LEET 개선모델 연구, 시험가이드북 제작			
실무교육 역량강화 (교재 및 교육과정)	사례중심 실무교재 개발	실무교육 표준모델 제시		사례중심 교재개발 연구		사례중심 교재개발 연구II
	다양한 직역 맞춤교육 개발	취업분야별 교육트랙개발		취업분야별 실무교육과정개발		취업분야별 가이드북 제작
과제 수		3과제		2과제		2과제

21. 법학전문대학원 교육-취업 연계연구 지원(기획과제)-2

23

사업 내용 (세부 내용)

연구주제	연구내용
입학전형개선 연구('13)	- LEET 성적, 학부 GPA, 공인어학성적 등 '입학전형 요소' 와 로스쿨 GPA, 변호사시험 합격 등 '학업성취 요소' 와의 상관관계 분석
사례중심 실무교재 개발 ('13 ~ '15)	- ('13)실무과목,실습과정 구성 및 운영 등에 대한 실무교육 표준모델 개발 - ('14) 사법연수원, 헌법재판연구원, 대한변호사협회 등 다양한 분야의 법조계와 협력하여 필수과목 실무교재 개발 · 공유(3종) - ('15년) 사법연수원, 헌법재판연구원, 대한변호사협회 등 다양한 분야의 법조계와 협력하여 선택과목 실무교재 개발 · 공유(3종)
다양한 직역 맞춤교육 개발 ('13 ~ '15)	- ('13년) 로펌, 기업체, 공공분야, 법원.검찰 등 취업분야별 교육트랙 개발연구 - ('14년) 실무와 이론이 연계·통합된 취업분야별 실무교육과정 연구 - ('15년) 로펌, 기업체, 공공분야, 법원.검찰 등 취업분야별 가이드북 제작

사업비 지급 및 관리

- 협약체결후 연구책임자가 소속된 관련 학술단체 또는 소속기관장(산학협력단장)을 경유하여 지급
- 사업비 관리
  - 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정」에 따라 연구책임자 소속기관(주관연구기관)이 중앙관리

사업의 기대효과

- 국가.사회적인 정책 수요에 부응하는 로스쿨 교육-취업 연계 연구 지원을 통해 실무교육역량 관련 이론적 연구 강화
- 연구결과를 로스쿨에서 활용할 수 있도록 보급하여 로스쿨 과정의 실무 역량 배양 능력 제고

제2장

'13년 사회과학연구지원 FAQ

22. FAQ

24

2010~12년 선정 SSK 참여연구자가 2013년 신규 SSK 연구책임자 및 공동연구자로 신청할 수 있습니까?

➡ 동일사업內 1과제만 참여할 수 있으며, 2010~12년 선정 SSK사업에 연구책임자 및 공동연구자로 참여하고 계시면 2013년 신규 SSK사업에 신청 할 수 없습니다.

2013년 현재 한국연구재단 연구과제를 수행하고 있는 연구책임자인데, 지원가능합니까?

➡ 2013년 12월 31일 이전에 연구가 종료되는 과제의 연구책임자는 지원가능합니다.

※ 연구기간 만료일이 2014. 1. 1. 이후인 과제라도 교육부 교육정책개발 연구과제(정책주제형 대학중점연구소 과제 포함), 대학교육과정개발연구지원사업, 개인연구(우수논문지원, 우수학자지원사업, 저술출판지원사업 중 저술성과확산지원), 소규모연구회지원사업, 인문주간 및 강좌 지원의 과제(시민인문강좌, 상설인문강좌), 학제간 융합연구지원(산학협력형, 융합연구총괄센터), 사회과학연구지원(SSK-네트워킹지원, SSK-성과홍보확산지원, SSK-정부정책연계지원) 등은 참여제한 과제수에 포함되지 않음

22. FAQ

25

한국사회과학연구지원사업(SSK)의 연구책임자는 사회과학분야에 한정됩니까?

➡ 한국사회과학연구지원사업의 연구책임자는 한국연구재단 연구분야분류표상 사회과학 분야 연구자(전임교원)만 지원 가능함. 소속학과와 상관없이 KRI(한국연구업적통합시스템) 상에 연구분야가 사회과학분야로 지정되어 있으면 신청 가능함.

※ 인문대학 소속의 연구책임자라도 KRI(한국연구업적통합시스템) 상에 연구분야가 사회과학분야로 지정되어 있으면 연구책임자로 신청이 가능함

※ 참여연구원중 박사급연구원(월 170만원 이내 인건비 산정)은 참여 불가하며 전임연구인력(연 2700만원 이상 인건비 산정)은 참여 가능함

※ 전임연구인력은 근로기준법에 따른 고용계약 및 퇴직금을 포함해야 하며, SSK 소형단계에서는 필수 참여 의무 없으나 중형단계는 2명 이상 참여 필수임

하반기 집단연구사업에 몇 과제를 신청할 수 있습니까?

➡ 하반기 공모 사업" 내에서는 연구책임자로 1과제만 신청 가능합니다.

※ 학문후속세대(시간강사)지원, 일반공동연구지원, 토대연구지원, 대학중점연구소지원, 학제간융합연구지원, 인문한국(HK)지원, 한국사회과학연구(SSK)지원, 기초학문자료센터 중 1과제만 신청할 수 있음

※ 연구책임자 또는 공동연구원으로 신규 신청과제수와 기참여과제수를 포함하여 3과제를 초과하여 신청할 수 없음

22. FAQ

26

SSK 중형 과제 온라인 신청 전 준비해야 할 사항은 무엇입니까?

➡ 연구소 및 연구진의 정보를 해당 시스템에서 업데이트 하셔야 합니다.

※ 대학부설연구소 : 재단에 등록되어 있는 대학부설연구소의 정보를 갱신해야 합니다. 특히, 신규 설립된 연구소, 연구소 명칭이 변경된 연구소, 재단 대학부설연구소에 등록되어 있지 않은 연구소는 반드시 그 정보와 연구소의 업적 등도 등록 및 갱신하셔야 합니다.

동일대학, 동일학과 소속만으로 팀 구성을 자제하는 최소요건주의 방식의 의미는?

➡ 동사업이 추구하는 지원방향이 학문간, 대학간, 국가간 팀구성을 통한 창의적, 생산적 연구역량 창출에 있기 때문에 동일대학 동일학과 소속팀을 구성하는 것은 자제 하도록 함에 목적이 있음.

➡ 동일대학, 동일학과로 구성된 연구팀일지라도 동사업에 신청이 가능하며, 평가시 별도의 감점기준은 없으나, 연구의제 및 목적에 적절하게 연구진을 구성해야 함

※ 연구진 구성은 학제간.대학간.국가간의 연구진을 필수적으로 충족하는게 아니라 연구팀의 연구의제와 목적에 맞게 연구진을 구성함을 기본방향으로 함.

연구팀 구성시 인원제한은 있습니까?

➡ 동사업의 소형연구팀에서는 3인이상의 참여연구원(연구책임자포함)이 참여해야 신청 가능하기 때문에 4인이상, 5인이상 연구팀이라도 신청 가능함.

※ 단, 중형연구단은 7인 이상의 참여연구원으로 구성되어야 함

22. FAQ

27

박사수료생(ABD) 해외 연수는 의무사항 인가요?

➡ 소(중)형 3년차에 박사수료생(ABD)을 1년간 해외연수를 보낼 수 있으며, 의무사항이 아닌 관계로 연수대상자가 없을 경우 신청하지 않아도 평가에 어떠한 불이익은 없습니다.

※ 박사수료생(ABD) 해외 연수 계획이 있는 팀은 3년차 연구비에 25백만원을 추가해야함

최종연구결과 발표물 제출 기준은?

➡ 최종연구결과발표물은 연차 및 단계 평가시 종료된 연구팀에 한해 종료 후 2년 이내 최소한 연간 소형200%(중형400%) 이상의 논문을 제출해야함.(세부내역 신청요강 참고)

구분	2년	3년	비고
SSK 소형 연구팀	해당년수 × 200%이상		※ 환산기준 예시 : 1인저자 1편 = 100%(재단등록학술지 기준), 1인당 SSCI 논문 1편 = 200% 등

구분	2년	3년	비고
SSK 중형 연구단	해당년수 × 400%이상		※ 환산기준 예시 : 1인저자 1편 = 100%(재단등록학술지 기준), 1인당 SSCI 논문 1편 = 200% 등

제3장

'13년 사회과학연구지원 시행계획

1. 사업 개요

□ 사업목적

○ **사회과학분야 학술연구**의 **체계적 지원**을 통해 **사회과학 연구**의 **학문 자생력 강화** 및 **차세대 사회과학자 양성**

○ **국가·사회 변화**에 **대응**할 수 있는 세계 수준의 **연구집단**(Think Tank) **육성**을 통해 **미래사회 예측** 및 **사회문제 해결**을 위한 **정책 제시**

○ 국내외 사회과학분야 연구 동향정보 제공 및 연구자 네트워크 구축

□ 지원근거

○ 「학술진흥법」 제3조(정부의 책무) 및 제5조(학술지원사업의 추진 등)

○ 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정*」

* 학술진흥법 시행규칙 제정시 학술진흥법 시행규칙에 따름

□ 사업 특성

○ 장기적이고 사회적 중요성이 높은 **Agenda**를 **Top-Down방식**으로 지정

※ 현실의 사회문제 해결에 기여할 수 있는 아젠다를 중점적으로 연구

○ "발굴-경쟁-집중-심화"로 이어지는 **진화형 사업** 체제

의제발굴과 경쟁 단계	⇒ ⇒	핵심의제 집중·심화 단계	⇒ ⇒	지식의 체계화, 국제화, 확산 단계

○ 학문영역간 **경계**를 **초월**한 **협력연구** 및 **연구자간 네트워크 구축**을 **강화**하여 지식생산 중심에서 **지식의 환류·확산**사업으로 발전

○ **차세대 사회과학자 육성**을 위한 박사수료생(ABD) 해외연수 지원

○ 지역사회 발전의 구심점으로서 **지역 사회과학계**의 **참여 촉진**

○ 사회과학분야 연구성과 및 연구정보 공유를 위한 **성과확산체제** 구축

□ '13년 중점추진방향

○ 사회과학연구의 사회적 적실성 제고를 위해 **'Top-Down Agenda' 만 선정**('12년 85% → '13년 100%)

○ 학문간 융합, 국내·외 대학간 연구자 협력 연구를 활성화시켜 창의적, 생산적 연구 역량 창출 및 세계수준의 사회과학 연구 역량 증진

○ 사회과학분야 연구 성과 활용·확산 시스템 정교화

- 연구 결과를 부처 정책과 연계, 홈페이지를 통한 성과집적체제 마련, 우수 성과 언론보도 추진 등을 통해 연구 성과 공유 강화
- SSK-Networking사업과 성과 홍보·확산간 연계를 강화하여 시너지 창출

○ 효율적 사업 추진을 위한 **SSK사업관리지침 제정, SSK사업관리위원회 및 SSK연구단협의회** 운영 구성

○ 최종연구결과물 제출시 연구성과의 질적수준을 고려, 비율방식으로 추진

○ 우수 연구성과 창출(국내외 Top 저널에 연구결과 발표) 유도를 통한 연구역량 제고

□ 2013년도 사업구조 및 지원예산 : 28,459백만원

○ 지원예산 : 28,459백만원('12년 대비 2,460백만원 증액)

- 신규지원 : 3,089백만원(23과제 내외), 단기과제(500백만원) 포함
- 계속지원 : 25,370백만원(137과제 내외)

<table>
<tr><th rowspan="2">사업
유형</th><th colspan="5">중기과제(우수연구집단 육성)</th><th colspan="3">단기과제</th></tr>
<tr><th colspan="2">신규과제</th><th colspan="3">계속과제</th><th>SSK-Networking</th><th>성과확산
(정부정책연계)</th><th>기획과제*</th></tr>
<tr><td>예산</td><td colspan="2">2,589백만원</td><td colspan="3">25,370백만원</td><td>250백만원</td><td>150백만원</td><td>100백만원</td></tr>
<tr><td rowspan="4">선정
과제수</td><td rowspan="4">소형신규</td><td rowspan="4">20과제 내외</td><td colspan="2">소형 2년차</td><td>43과제</td><td rowspan="4">1과제
(공모)</td><td rowspan="4">1~2과제
(공모)</td><td rowspan="4">1과제
(지정)</td></tr>
<tr><td colspan="2">소형 3년차</td><td>57과제 내외</td></tr>
<tr><td colspan="2">중형 단계</td><td>37과제 내외</td></tr>
<tr><td colspan="2">합 계</td><td>137과제 내외</td></tr>
<tr><td>지원
대상</td><td colspan="7">인문사회과학분야 석·박사과정 대학원이 설치되어 있는 대학 혹은 해당기관과 협력연구가 가능한 연구자
※ 연구책임자는 사회과학분야 전임교원에 한함</td></tr>
<tr><td>지원금액
(연간)</td><td colspan="7">소형 : 100백만원 이내(간접비 별도)
중형 : 230백만원 이내(간접비 별도)</td><td>250백만원
이내</td><td>150백만원
이내</td><td>100백만원
이내</td></tr>
<tr><td>지원기간</td><td colspan="7">소형 : 최장 10년(3+3+4)
중형 : 최장 7년(3+4)</td><td>1년</td><td>1년</td><td>1~3년</td></tr>
</table>

* '13년 국가·사회적 필요에 따라 기획과제 신규 추진(법학전문대학원 교육-취업 연계연구 지원)
※ 연차 및 중형 진입 단계평가 결과 탈락과제 등 잔여예산 발생시 중기과제 소·중형 신규과제 선정에 활용

2. 사업 추진 전략

목 표	○ 한국적 사회과학 이론·모형 연구를 통한 사회과학 연구력 강화 ○ 한국사회 진단 및 문제 해결을 위한 사회과학의 적실성 제고 ○ 국내외 사회적 현상 분석을 위한 사회과학 기초자료(DB) 구축
추진 방향	○ 한국사회에 적실성 있는 사회과학분야 이론 및 모델 연구 ○ 중장기 대규모 연구지원 체계를 통한 기반연구 구현 ○ 사회과학 Think Tank를 거점으로 학제적 융합 네트워크 구축 ○ 세계적 연구 수준 확보를 위한 국내외 교류협력 확대

주요 사업	(중기)한국사회과학 연구집단 육성 • 소→중→대 단계별 성장 • 국가사회적 Agenda 중심 연구	(단기) SSK-Networking지원 • 연구과정·성과 교류 • Agenda 중심의 학제적 융합	(단기) 성과확산지원 • 언론·주요 학회지 • 국내외 학술대회 • 학술성과의 확산

3. 2013년 추진 계획

가. 중기과제(우수연구집단 육성)

□ 사업 목적

○ 사회과학분야 학술연구의 체계적 지원을 통해 사회과학 연구의 **학문적 자생력 강화** 및 **차세대 사회과학자 양성**

○ **국가·사회 수요(문제)에 대응**할 수 있는 **세계적 수준**의 **학제적·융합적 연구집단(Think Tank) 육성**을 통해 미래사회 예측·설계 기반 조성

□ 추진경과

○ 2010년 한국사회기반연구지원사업(SSK) 신설

○ 2011년 『사회과학연구지원사업』內 세부사업으로 통합

※ '10년 인문사회연구역량강화사업에서 '11년 사회과학연구지원사업으로 분리 개편

○ 2012년 『사회과학연구지원사업』內 사회과학지정주제지원 폐지

□ '12년 추진 실적

○ '12년 총 197과제 지원(신규 43과제, 계속 154과제)으로 박사급 이상 연구자 950명 내외 참여

○ SSK 네트워킹 관련 국내외 모범 사례 발굴 및 연구 성과 공유, 협업을 위한 분과별 심포지엄 40회 이상 개최

※ 연구방법론, 내용, 파급효과별로 관련 있는 연구팀을 연계하여 정보제공

○ SSK 주요 연구 성과를 사회과학협의회 주요 회원 학회지 기고 및 국내외 학술대회 개최 등

□ 사업 모형 : '경쟁과 융합'을 통한 SSK 대형연구센터 육성

○ 소→중→대 단계적 성장을 통한 Agenda 중심의 융합연구 촉진

○ 연차 및 단계평가를 실시하고, 평가에서 탈락된 과제의 연구비를 우수 집단에 증액 배정하여 경쟁력 제고

- 각 단계 2년 차 연차평가 시 하위 20% 내외 탈락
- 각 단계 진입을 위한 단계평가를 통해 이전 단계 연구팀·단 수의 약 50%를 다음단계 단·센터 운영 목표치로 설정*

※ 모두 단독성장 팀·단으로 가정 시 최대 하위 50% 탈락 가능

○ 학과·대학 중심의 폐쇄성을 극복하고 학문 분야 간, 대학 간, 국가 간 교류를 촉진하여 개방적 연구 네트워크 형성 및 한국 사회과학을 국제화

○ 연구팀 간 자발적 교류연구 및 융합·소통 지원의 장을 제공하여 자발적 융합을 통한 성장 유도

- 중·대형단계 진입 시 신규 연구단(센터) 진입 일정 비율 허용

〈SSK 연구집단 성장 모형(안)〉

1단계(3년, 2+1년) (2013-2015)	2단계(3년, 2+1년) (2016-2018)	3단계(4년,2+2년) (2019-2022)
< 소형 >	< 중형 >	< 대형 >
■ 연구팀(Research Clan) - 3인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) ■ 연 100백만원이내 - 2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD해외연수비용)	▪연구단(Research Cluster) - 7인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) ※ 전임연구인력 2명 이상 - 연구책임자 소속 거점대학에 전담연구시설 권장 ▪연 230백만원이내 -2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD해외연수비용)	▪연구센터(Research Center) - 17인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) ※ 전임연구인력 8명 이상 - 연구책임자 소속 거점대학에 전담연구센터 필수 설치 ▪연 600백만원 이내 - 2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD해외연수비용)

※ '13년 선정될 20개 소형 연구팀의 성장경로 예시

□ '13년 지원 내용

○ 지원비 및 예산배분 : 총 27,959백만원

- 신규지원 : 2,589백만원(20과제 내외)
- 계속지원 : 25,370백만원(137과제)

○ 신규·계속과제 연구개시일 : '13.9.1일

○ 지원분야 및 대상

- 지원분야 : 인문사회 전 분야
- 지원대상 : 「학술진흥법」 제2조 제5호 규정에 해당하는 연구자
- 지원규모 : '13년은 소형신규 20과제 내외 지원

유형	소형			중형	대형
연차	1년차	2년차	3년차	4~6년차	7~10년차
연구비 규모	100백만원 이내	100백만원 이내	125백만원 이내	230백만원 이내	600백만원 이내
연구팀 수 (선정년도)	20개 내외 ('13년)	43개 ('12년)	57개 내외 ('11년)	계속 : 37개 내외	

※ 단계별 연구팀(단, 센터) 운영[붙임1]

□ 중점 추진 내용

○ 연구팀(단, 센터) 간 연합 도모

- 학문 접근 방식의 창의성과 생산성을 유도하기 위해 학문간·대학간·국가간 연구 영역의 **자율적 연합**을 **권장**

※ 3→4년, 6→7년차 단계 평가 이전 연구팀 간 연합 여부를 결정하고, 평가를 통해 단계 진입 여부가 결정된 이후 연구단(센터) 구성

※ 장기적 발전가능성 및 **우수** 연구실적이 인정된 **연구팀**(단)은 **단독성장**도 가능(단독성장팀의 비율은 단계진입 신청 접수결과에 따라 조정 가능)

※ 2개 이상 연구팀(단)이 연합하고 연구팀(단)의 1/2 이상 참여할 경우 연합으로 인정하고 연구단의 총괄책임자는 소형 연구팀의 연구책임자가 아니어도 무방하며 소형 연구팀의 연구책임자가 반드시 연구단에 참여할 의무는 없음 ('10~'12년 선정 연구팀도 적용)

- 해당분야 Agenda가 유사할 경우 **선정년도가 다른팀(단)간 연합도 허용**하되, 연구팀(단)의 논문제출 및 기타 의무사항은 먼저 선정된 연합연구단(센터)으로 승계하며 선정년도 차이는 1년을 기준으로 함

- 총괄 책임자의 소속 주관기관으로 간접비를 지급하되, 2개 이상의 연구팀(단)의 연합체일 경우 상호 합의에 따라 세부책임자 소속기관별 간접비 배분이 가능(간접비가 포함된 연구비 일부를 협력대학으로 이관)

※ 중·대형단계 연합체 구성 이후에도 이전 단계의 연구방향 및 목적을 발전시킬 수 있는 세부과제 책임자를 지정하여 연구의 연속성 보장(세부책임자는 연합 이전 연구팀(단)의 연구책임자를 권장 함)

○ SSK 연구팀(단) 간 네트워크 강화

- 사회과학분야 연구의 융합과 진화를 촉진하기 위해 컨소시엄 구성 여부에 관련 없이 연구팀 간 광범위한 네트워킹 활성화

- SSK연구팀(단)간 자발적 교류협력의 장을 제공하기 위하여 별도 지원 사업단 운영

※ 네트워킹 참여 실적을 연차 및 단계평가 시 반영

○ 연구 성과 활용·확산 시스템 구축

- 국가 사회적 기여 및 반영을 위한 연구 결과가 정부정책 및 민간과 연계되도록 지원

※ 연차 평가 항목에 연구자의 사회적·국가적 기여 노력을 반영

- 대중이 흥미를 가질 수 있거나 일상생활과 관련 있는 연구 중 우수 사례를 발췌하여 홈페이지에 게재 및 간단한 안내책자로 배포

- 주제별 기획 기사 시리즈 구성 등을 통해 우수성과에 대한 정기적 언론보도 추진

○ **SSK 박사수료생 해외연수 관련**

- SSK박사수료생(이하 "SSK연수생"이라 함)은 해외연수 이전 최소 6개월간 SSK연구소(연구팀·단·센터)의 연구보조원으로 참여한 사람 중 선발

- 연수 기간은 1년으로 연장은 불가하고, 출국 후 1년간 30일 이상 국내체류를 불허*

* 연수자는 연수기간중 일시귀국과 조기귀국일자를 합하여 연간 총 30일을 초과할 경우 연수비를 다음에 의거 환수

- 일할 반납조치 : 일시귀국과 조기귀국 기간이 위의 허용기간을 초과한 경우에 대하여 일할 반납토록 함
- 전액 회수 : 무리한 일시귀국 또는 임의의 조기귀국 등으로 당초의 목적을 달성할 수 없다고 판단될 때 연구지원금 전액을 회수함

- SSK연수생은 해외연수 종료 후 2년 이내 박사논문이나 한국연구재단 등록지를 1편(주저자), 귀국후 6개월이내 연구책임자에게 결과보고서 제출

※ 출국 전 연구책임자에게 연구계획 및 일정표를 제출하여야 하며, 출국 후 6개월 이내 중간보고서 및 연수기관의 지도교수 의견서를 연구책임자에게 제출

- SSK연구소는 SSK연수생 선발시 즉시 재단에 통보*해야 하며 연차 보고서 제출시 SSK연수생을 명시

* SSK연구소 각 단계별 3년차 연구개시일 2개월 이전에 반드시 통보

- SSK연수생은 각 단계별 3년차 연구개시일 6개월 이내에 출국하고 국가별 차등 없이 연간 25,000천원 내외 지급

〈연수비 관리 사항〉

- SSK연수생의 해외연수 신청 후 기한 내 출국하지 못할 경우 즉시 연수비용을 반납
- 단계내 연차평가 탈락팀의 잔여예산으로 연수비용이 지급되는 바 연수금액은 유동적이며, 연수대상자가 있는 연구팀에게만 연수비용을 지급함 (2011,12년 선정과제에도 적용하며 증액된 연구비에 비례하여 간접비 지급 예정)
- SSK연수생의 해외연수 신청이 저조하여 잔여예산이 발생할 경우 신규 및 계속과제 추가 선정 예산으로 활용할 수 있음

- 연수계획변경 및 연수중단과 관련해서는 연구책임자의 승인 하에 증빙자료를 한국연구재단에 즉시 제출

※ 기타 사항에 대해서는 재단의 박사 후 국외연수 관리규정에 준용하여 처리

- 연수 중단시 연수일수를 제외한 잔여일에 대한 연수비를 일할 계산 반납하고 중단일까지의 결과를 정리한 연수결과보고서를 연구책임자에 제출

※ 일시 및 조기귀국허용일수 산정기준일은 출입국사실증명서에 기재된 내용을 기준으로 하고 적용일수는 1~6개월은 15일간, 7~12개월은 30일간으로 함

□ 연구주제 : 지정(Top-Down) Agenda 선정

○ Top-Down Agenda : 국가사회적 수요를 반영한 사회과학 Agenda 중심으로 신규과제 선정

- 사회과학 아젠다 개발 연구 및 학계·부처 의견수렴을 거쳐 개발

2013년 SSK 소형 7대 Mega-Agenda

- ■ 지역사회 발전
- ■ 복지와 행복
- ■ 지역다양성과 사회통합
- ■ 교육발전
- ■ 융합적 학문과 기술
- ■ 국제관계와 한반도 미래
- ■ 창조경제와 일자리 창출

2013년 SSK 중형 4대 Mega-Agenda

- ■ 지방화와 상생발전
- ■ 미래지향적 교육/연구
- ■ 삶의 질과 국민행복
- ■ 창조경제와 국가경쟁력

□ 평가 실시 ※ 평가 항목 및 배점 [붙임2]

○ (신규 평가) 3단계 평가를 통해 신규과제 최종 선정

단계별	평가구분		평가내용
1단계	요건심사		신청요강에 근거한 신청자격 충족여부 등 (전산시스템에 의한 확인)
2단계	전공 평가	패널평가	연구역량 및 연구계획서 평가 ※ 면담평가는 선정과제의 1.5배수 이내 선정함 ※ 평가배점 : 패널평가(70%) + 면담평가(30%)
		면담평가	
3단계	종합평가		평가결과 등 종합적 검토 및 최종과제 선정

○ (1차년도 연차평가) Pass/Fail의 당락평가가 아닌 컨설팅 개념평가 실시

구분	평가구분	평가내용
1단계	전공평가	연차별 당초 연구계획 대비 수행실적 및 차년도 연구계획 점검

○ (2차년도 연차평가) 평가결과 하위 20% 내외 탈락(최소한 하위 10% 내외는 강제 탈락)

- 평가방법 : 평가지표(Ⅰ그룹(연구수행) / Ⅱ그룹(DB구축)) 선택 가능

구분	평가구분	평가내용
1단계	전공평가	연차별 당초 연구계획 대비 수행실적 및 차년도 연구계획 점검 ※ 필요시 면담평가도 병행 할 수 있음
2단계	종합평가	1단계 평가 결과 검토 및 지원여부 최종 결정

○ (중형 진입 단계평가) 차년도 혹은 다음단계 지원여부* 및 연구비 결정

* 지원중단 결정시 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정」에 따라 연구결과 보고 및 연구결과물 제출 관련 의무 이행

- 평가 목적 : 연구실적과 연구계획을 평가하여 성과달성 촉진 및 효율적 사업비 집행을 도모하고, 과제의 최종 목표 달성 가능성 제고

- 평가시기 : 단계보고서 온라인 접수 후 차년도 연구개시 전

- 평가방법 및 절차

단계별	평가구분		평가내용	비 고
1단계	전공 평가	패널평가	연구계획 대비 연구업적(수행실적) 및 차년도 연구계획서 심사 ※ 필요시 연구팀 공동발표 및 토론을 병행 가능	PM(필요시 외부전문가)
		면담평가		
2단계	종합평가		1단계 평가 결과 검토 및 지원여부 최종결정	종합평가단

※ Ⅰ그룹(연구수행) 및 Ⅱ그룹(DB구축) 으로 구분하여 평가 실시

1)패널심사		2)면담심사		3)종합심사
패널별 집중심사	⇒	패널별 발표평가	⇒	지원중단 및 계속지원 과제 결정
사회과학단		사회과학단		인문사회연구지원팀

- 접수방법 : 신청시 Ⅰ그룹(연구수행), Ⅱ그룹(DB구축)으로 구분하여 평가할 수 있으며 그룹 구분은 연구팀이 자율 선택

※ 그룹별 별도 평가항목 및 배점 부여가능

- 접수서류 : 단계보고서(연구재단 소정양식) 및 연구성과물(학술논문, Working paper 등)

※ 단계평가는 3년간 연구업적을 통합하여 평가

※ 필요시 현장평가 결과를 심사평가결과에 반영 가능

- 평가점수 및 조치 : 70점 이상 계속지원, 70점 미만 지원중단(평가결과 최대 하위 50% 내외 탈락 가능)

※ 신청시 2개 이상의 연구팀이 연합하여 1개의 연구단을 구성하거나, 1개 연구팀 단독으로 연구진을 추가 보강하여 연구단을 구성할 수 있음(평가시 연합형과 단독형 그룹을 구분하여 평가 가능)

나. 단기과제(SSK-Networking, 성과확산, 기획과제)

□ SSK-Networking 지원

○ 사업 목적 및 필요성

- SSK 전략 아젠다 중심의 연구 협업 활성화 및 연구자간 네트워크 구축
- 유사 아젠다 중심의 연구팀(단)간 학문적 융합을 통해 새로운 사회과학 연구문화 조성 및 해당 분야의 연구 시너지 극대화

○ 사업 내용

- SSK 연구팀들이 효과적인 사업을 수행할 수 있도록 연구자간 네트워킹 추진 상황을 주기적으로 점검 및 지원(워크숍, 포럼 독려)

※ '13년에는 '10년 선정된 37개 내외의 중형연구단 및 '10~11년 선정된 100개 내외의 소형 연구팀의 네트워크 지원

- 연구 네트워킹 관련 기초 조사 및 국내외 모범 사례 발굴
- 연구자(팀)간 연구 성과 공유 및 협업을 통한 연구 컨소시엄 구성 기반 구축
- 분야별 심포지엄 및 세미나(연 4회 이상) 및 SSK 네트워크 성과발표회(연 2회) 개최
- 연구네트워킹 보고서 및 자료집의 발간 및 공유

○ 지원내용

- 사업비 : 250백만원(간접비 10% 포함)
- 연구기간 및 과제수 : '13.6.1~'14.5.31(1년) / 1개 과제(공모)

※ 연구책임자는 사회과학분야 학술 연구자(학회, 협의회)

○ 기대효과

- 사회과학 지식의 창의적인 연구협력 패러다임 구축 및 지원
- 통합적 지식 네트워크 구조를 통한 학제적 연구 성과의 공유
- 사회과학분야 연구의 인프라 구축 및 연구 활동간 소통 과정 확대

□ 성과확산(정부정책 연계) 지원

○ 사업의 목적 및 필요성

- 한국사회과학연구지원(SSK)의 취지와 진행경과 등을 일간지, 관련 분야 학회지 등 다양한 매체를 활용하여 확산

※ 각종 사회문제에 대한 진단 및 중·장기적 연구 수요를 제언

- 사회과학분야의 연구 활성화를 위해 국내외 학자들과 함께 SSK사업의 발전과제 및 향후 추진방향 등 토론의 장 제공

○ 사업내용

- SSK사업 Agenda 및 발전방향을 비롯하여 한국사회과학의 연구동향 등을 시론, 컬럼, 사설 등 이용하여 홍보

※ 사회과학분야 주요학회장 등 저명 사회과학자들의 학회지 및 잡지 기고

- SSK 관련 국제학술대회 및 국내 SSK사업 홍보·발전을 위한 심포지움 개최

- SSK연구의 학술적 성과를 정부부처 및 민간기업 등과 공유·컨설팅

- 사회적 이슈 및 쟁점을 중심으로 토론회를 개최하여 문제의식 공유 및 학습의 장 마련

○ 지원내용

- 사업비 : 150백만원(간접비 없음)

- 연구기간 및 과제수 : '13.6.1～'14.5.31(1년) / 1～2개 과제(공모)

※ 연구책임자는 사회과학분야 학술 연구자(학회, 협의회)

○ 기대효과

- SSK사업의 국내외 홍보 및 취지 확산

- SSK사업단의 연구역량 및 연구기반 제고

- 사회과학 연구주제에 대한 피드백을 통해 현실적 문제해결능력 제고

□ 기획과제(법학전문대학원 교육-취업 연계연구 지원)

○ 사업의 목적 및 필요성

- '12년 로스쿨 1기 졸업생이 배출됨에 따라, 취업분야별 맞춤형 교육 및 실무능력 강화 필요성 제기

※ 로스쿨 교육-취업제고를 위해 입학전형개선 및 실무교육역량강화 연구 추진(로스쿨 교육-취업 연계 강화방안, '13.1.25, 장관결재)

○ 사업 내용

- 입학전형 개선연구 및 실무교육역량강화연구를 단계적으로 실시(3년)

<table>
<tr><th colspan="2">연구분야</th><th colspan="2">2013년</th><th colspan="2">2014년</th><th>2015년</th></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">입학전형 개선*</td><td>교육부</td><td>LEET 등 입학전형요소 상관관계 분석</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">로스쿨 협의회 (자체예산)</td><td></td><td>개정 LEET 시범실시</td><td>개정 LEET 실시</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">LEET 개선모델 연구, 시험가이드북 제작</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">실무교육 역량강화 (교재 및 교육과정)</td><td>사례중심 실무교재 개발</td><td colspan="2">실무교육 표준모델 제시</td><td colspan="2">사례중심 교재개발 연구</td><td>사례중심 교재개발 연구II</td></tr>
<tr><td>다양한 직역 맞춤교육 개발</td><td colspan="2">취업분야별 교육트랙개발</td><td colspan="2">취업분야별 실무교육과정개발</td><td>취업분야별 가이드북 제작</td></tr>
<tr><td colspan="2">과제 수</td><td colspan="2">3과제</td><td colspan="2">2과제</td><td>2과제</td></tr>
</table>

※ 입학전형 개선연구는 '13년은 교육부 예산, '14년은 로스쿨협의회 자체예산으로 지원

- 연구세부내용

연구주제	연구내용
입학전형개선 연구('13)	- LEET 성적, 학부 GPA, 공인어학성적 등 '입학전형 요소'와 로스쿨 GPA, 변호사시험 합격 등 '학업성취 요소'와의 상관관계 분석
사례중심 실무교재 개발 ('13~'15)	- ('13) 실무과목, 실습과정 구성 및 운영 등에 대한 실무교육 표준모델 개발 - ('14) 사법연수원, 헌법재판연구원, 대한변호사협회 등 다양한 분야의 법조계와 협력하여 필수과목 실무교재 개발 · 공유(3종) - ('15년) 사법연수원, 헌법재판연구원, 대한변호사협회 등 다양한 분야의 법조계와 협력하여 선택과목 실무교재 개발 · 공유(3종)
다양한 직역 맞춤교육 개발 ('13~'15)	- ('13년) 로펌, 기업체, 공공분야, 법원·검찰 등 취업분야별 교육트랙 개발연구 - ('14년) 실무와 이론이 연계·통합된 취업분야별 실무교육과정 연구 - ('15년) 로펌, 기업체, 공공분야, 법원·검찰 등 취업분야별 가이드북 제작

○ 지원내용

- 사업비 : 100백만원 이내(간접비 포함)
- 연구기간 및 과제수 : '13.6.1~(1~3년) / 1개 과제
- 수행주체 : 법학전문대학원협의회*(지정)

* (지정사유) 연구내용이 LEET, 교재개발 등과 관련이 있다는 점을 감안할 때 관련연구를 既수행한 동 단체가 수행하는 것이 연구 효율성 제고 측면에서 바람직

○ 기대효과

- 국가·사회적인 정책 수요에 부응하는 로스쿨 교육-취업 연계 연구 지원을 통해 실무교육역량 관련 이론적 연구 강화
- 연구결과를 로스쿨에서 활용할 수 있도록 보급하여 로스쿨 과정의 실무 역량 배양 능력 제고

4. 추진 일정

월	중기과제		단기과제		
	신규선정	연차/단계 평가	SSK-Networking	성과확산	기획과제
4	사업공고		사업공고	사업공고	사업공고
5	신청접수		선정평가	선정평가	연구지정
6	선정평가	신청접수	연구개시	연구개시	연구개시
7		연차 및 단계평가			
8					
9	연구개시	연구개시			

붙임1 단계별 연구팀(단, 센터) 운영

○ 소형단계 사업운영

소형 : 연구팀 (Research Clan)	
단계별 목표	- 중장기 연구 방향 설정 및 학제간 융합연구를 위한 기틀 마련
연구기간	**- 3년(2+1)**
연차 / 단계평가	- 1차년도 연차평가는 멘토링 개념(PASS/FAIL 없음) - 2차년도 연차평가는 하위 20%내외 탈락 - 중형진입 단계평가 시, 하위 50%내외 탈락(개별연구팀 기준)
연구활동	- 연구기반 구축 및 기초연구 - 학문의 다변화에 따른 사회과학분야 학제간 연구 - 타학문 분야와의 교류 연계 활동
연구비	**·연간 1억 이내 (간접비 별도 지급)**
연구진 구성	[참여연구원 3명 이상] - 연구책임자 1명 - 공동연구원(일반공동연구원 + 전임연구인력) 2명이상 ※ 전임연구인력 의무 참여 없음 ※ 연구책임자는 사회과학분야 연구자(전임교원)에 한정함
박사수료생 해외연수	- 박사수료생 해외연수는 소형단계 3년차에 실시 ※ 해외연수 이전 연구보조원 6개월 이상 참여 의무 - 연수지원 기간 1년(2,500만원 이내) ※ 해외연수 대상자가 없는 경우 연수비 미지급 - 연수종료 후 2년 이내에 박사학위 논문 제출

○ 중형단계 사업운영

중형 : 연구단 (Research Cluster)	
단계별 목표	- 집단연구 거점 형성 및 중장기 학제간 연구를 위한 인적 인프라 구축
연구기간	- **3년(2+1)**
연차 / 단계평가	- 1차년도 연차평가는 멘토링 개념(PASS/FAIL 없음) - 2차년도 연차평가는 하위 20%내외 탈락(연구단 기준) - 대형진입 단계평가시 하위 50%내외 탈락(연구단 기준)
연구활동	- 연구 아젠다의 확장과 심화 - 사회과학분야 장기 응용연구 - 거점대학 연구시설 및 공간 확보
연구비	**· 연간 2.3억 이내 (간접비 별도 지급)** - 교내대응자금 투입 가능(최소기준 없음 : 평가시 반영) - 주관대학의 연구소 공간 지원 필수
연구진 구성	[참여연구원 7명 이상] - 연구책임자 1명 - 공동연구원 6명 이상(전임연구인력 2명 이상) - 행정지원인력(Staff) 1명 ※ 연구책임자는 사회과학분야 연구자(전임교원)에 한정
박사수료생 해외연수	- 박사수료생 해외연수는 중형단계 3년차에 실시 ※ 해외연수 이전 연구보조원 6개월 이상 참여 의무 - 연수지원 기간 1년(2명X2,500만원 이내) ※ 해외연수 대상자가 없는 경우 연수비 미지급 - 연수종료 후 2년 이내에 박사학위 논문 제출

○ 대형단계 사업운영

대형 : 연구센터 (Research Center)	
단계별 목표	- 세계적 수준 문제해결형 Agenda 특화 연구센터 육성 - 연구성과 확산을 통한 Think Tank 기능
연구기간	**- 4년(2+2)**
연차평가	- 2년차 이후 연차평가시 하위 10% 내외 탈락 가능 - 사업종료후 대형연구센터 자생력 확보 방안 ※ 교내 및 기업체의 협력의지 / 성과확산 의지 명시
연구활동	- 연구성과 집약 및 확산을 통한 지식의 체계화 - 차세대사회과학자 양성(연구거점) - 국내외 대학간 국제공동연구 및 학생교류 - 필요시 한국사회 특정 Agenda분야 정책지원 공급 허브 육성
연구비	**·연간 6억 이내 (간접비 별도 지급)** - 교내대응자금 투입 가능(최소기준 없음 : 평가시 반영) - 주관대학의 연구소 공간 지원 필수 - 민간기업 대응자금(현물+현금) 투입 가능 ※ 최소기준 없음 : 평가시 반영(연구협력기관 명시)
연구진 구성	[참여연구원 17명 이상] - 연구책임자 1명 - 공동연구원 16명 이상(연구교수급 포함 전임연구인력 8명 이상) - 행정지원인력(Staff) 1명 ※ 연구책임자는 사회과학분야 연구자(전임교원)에 한정
박사수료생 해외연수	- 박사수료생 해외연수는 대형단계 2년차에 실시 가능 ※ 해외연수 이전 연구보조원 6개월 이상 참여 의무 - 연수지원 기간 1년(1~2명X2,500만원 이내) ※ 해외연수 대상자가 없는 경우 연수비 미지급 - 연수종료 후 2년 이내에 박사학위 논문 제출

※ 참고 : SSK 대형연구센터(Research Center) 사회적 역할

○ 싱크탱크(Think Tank)로서의 역할

- 싱크탱크(Think Tank)로서 연구센터는 특정 아젠다와 관련한 여러 사회문제를 분석하고, 사회문제를 해결하기 위해 전문성을 가지고 '정책아이디어'를 발굴·제공·조언하는 연구기관이 되어야 함

○ 네트워크 조정자(Network Coordinator)로서의 역할

- 전략적으로 조정된(strategically coordinated) 아이디어의 생산과 활용 메커니즘의 중요성 역시 간과할 수 없기에 아젠다별로 특화된 연구센터가 설립되고, 분과적이고 폐쇄적인 것에서 융합적·개방적인 형태로 변화를 유도

○ 데이터 축적의 거점으로서의 역할

- 개별 국가에 대한 사례연구를 지양하고, 거시적 관점에서 전 세계의 변화를 관찰하기 위한 실증적 국가분석을 표방하고, 국가별 데이터베이스(DB) 구축

○ 차세대 사회과학자 양성 거점으로서의 역할

- 대형연구센터는 관련 분야에 있어 독보적 연구를 수행하게 되므로, 이를 통해 사회과학분야 학문후속세대가 양성되며, 특히 박사수료생의 해외연수는 국내 박사의 경쟁력 확보를 위해 필요함

〈SSK대형연구센터 인원 구성 및 역할〉

참여구분	필수 참여인원	대형연구센터內 역할
SSK대형연구센터장 (연구책임자)	1명	대형연구센터 총괄
일반공동연구원	8명	세부과제연구책임자, 서적발간 및 논문 책임집필 (해외학자 참여 권장)
SSK연구교수	4명	중간 연구자로서 연구심화 및 확산
SSK전임연구인력	4명	핵심연구인력으로서, 연구데이터 확보, 가공, 축적
박사수료생(ABD)	1~2명	해외연수대상 인력으로서, Agenda관련 해외연구사례 분석 및 조사(1년)
연구보조원	10명	학사·석사·박사과정생으로서 학문역량 발전을 위한 견습과 연구보조(수료생도 가능)
행정인력(Staff)	1명	각종 행정업무처리
※ 연구보조원참여 → 박사수료생(ABD) → 전임연구인력 → 연구교수 : 소형→중형→대형단계를 거치면서 사회과학분야 학문후속세대양성의 순환구조		

붙임2 심사항목 및 배점

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 신규평가 : 소형 신규과제

구분	심사항목	심사내용	비고
적합성 (20)	장기사업으로서의 적합성(10)	▪ 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	
	아젠다와의 적합성(10)	▪ SSK 아젠다와 연구주제의 적합성	
연구계획 (35)	연구계획의 우수성 (35)	▪ 목표설정의 타당성 및 달성가능성 ▪ 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성 ▪ 연구성과의 기대 및 파급효과 ▪ 연구계획의 체계성 ▪ 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	
연구진 구성 (25)	연구집단의 우수성 (25)	▪ 주관연구책임자의 연구능력 ▪ 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력 ▪ 연구진의 다양성 ▪ 대학간 연계수준의 타당성	
사업추진 (20)	사업추진계획의 우수성(20)	▪ 인력양성 및 활용계획의 합리성 ▪ 사업단 운영계획의 체계성 ▪ 연구활동과 예산편성의 적절성	

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅰ그룹(연구수행)

<table>
<tr><th>구분</th><th>심사
항목</th><th>심사내용</th><th>심사항목 설명 및 주안점</th></tr>
<tr><td rowspan="3">목표
달성도
(80)</td><td>연구
성과
(60)</td><td>▪ 연구업적 : 정량평가
▪ 연구주제 관련 성과의 수준 : 정성평가</td><td>- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정
※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함
※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함
※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함
※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>논문제목</th><th>게재지</th><th>저자(수)</th><th>학술지종류</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>제목</th><th>저자(수)</th><th>출판사</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구
활동
(10)</td><td>▪ 참여자의 국내외 활동실적 등</td><td>- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역
- 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등)
- SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등)
- Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등
※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>네트워크
참여
역할 및
의지
(10)</td><td>▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할</td><td>- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역
- 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역
※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술
※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>향후
계획
(20)</td><td>차년도
연구
계획(20)</td><td>▪ 향후 연구계획
▪ 향후 활동 사업계획
▪ 인력활용 계획</td><td>- 기 수행 연구내용과의 연관성
- 차년도 연구목표 및 내용의 적정성
- 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등</td></tr>
</table>

※ 1차년도 연차평가는 별도의 점수 부여 없으며, 지표선택은 2차년도 연차평가부터 가능(1차년도 연차평가는 모두 1그룹(연구수행)의 평가지표로 진행함

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅱ그룹(DB구축)

<table>
<tr><th>구분</th><th>심사
항목</th><th>심사내용</th><th>심사항목 설명 및 주안점</th></tr>
<tr><td rowspan="3">목표
달성도
(80)</td><td>연구
성과
(60)</td><td>▪ 연구업적 : 정량평가
▪ 연구주제 관련 성과의 수준 : 정성평가
▪ DB데이터의 품질
▪ DB서비스의 품질</td><td>- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정
- DB(Data Base)는 연구에 사용될 목적으로 통합 관리되는 자료의 집합을 총칭함(설문,문헌,통계조사 등의 양적/질적 자료)
※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함
※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함
※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함
※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>논문제목</th><th>게재지</th><th>저자(수)</th><th>학술지종류</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>제목</th><th>저자(수)</th><th>출판사</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구
활동
(10)</td><td>▪ 참여자의 국내외 활동실적 등</td><td>- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역
- 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등)
- SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등)
- Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등
※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>네트워크
참여
역할 및
의지
(10)</td><td>▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할</td><td>- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역
- 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역
※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술
※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>향후
계획
(20)</td><td>차년도
연구
계획(20)</td><td>▪ 향후 연구계획
▪ 향후 활동 사업계획
▪ 인력활용 계획</td><td>- 기 수행 연구내용과의 연관성
- 차년도 연구목표 및 내용의 적정성
- 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등</td></tr>
</table>

※ DB데이터 및 DB서비스 품질은 DB구축 작업의 진척에 따라 비중을 조정할 수 있음

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 단계평가 : Ⅰ그룹(연구수행)

구분	심사항목	심사내용	비고
연구 성과 (50)	연구성과 (45)	▪ 연구업적 : 정량평가 ▪ 연구주제 관련 성과의 수준: 정성평가	
	연구활동 (5)	▪ 참여자의 국내외 활동실적 ▪ 연구팀간의 네트워크 활동내역 및 역할 ▪ 국가·사회적 기여 및 활용	
연구 계획 (50)	연구계획의 적합성 및 우수성 (30)	▪ 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성 ▪ 목표설정의 타당성 및 달성가능성 ▪ 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성 ▪ 연구성과의 기대 및 파급효과 ▪ 연구계획의 체계성 ▪ 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	
	연구집단의 우수성 (10)	▪ 주관연구책임자(센터장)의 연구능력 ▪ 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력 ▪ 연구집단의 다양성 ▪ 대학간 연계수준의 타당성	
	사업추진계획의 우수성 (10)	▪ 인력양성 및 활용계획의 합리성 ▪ 연구사업단(연구센터) 운영계획의 체계성 ▪ 연구활동과 예산편성의 적절성	

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 단계평가 : Ⅱ그룹(DB구축)

구분	심사항목	심사내용	비고
연구 성과 (50)	연구성과 (45)	▪ 연구업적 : 정량평가 ▪ 연구주제 관련 성과의 수준: 정성평가 ▪ DB데이터의 품질 ▪ DB서비스의 품질	
	연구활동 (5)	▪ 참여자의 국내외 활동실적 ▪ 연구팀간의 네트워크 활동내역 및 역할 ▪ 국가·사회적 기여 및 활용	
연구 계획 (50)	연구계획의 적합성 및 우수성 (30)	▪ 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성 ▪ 목표설정의 타당성 및 달성가능성 ▪ 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성 ▪ 연구성과의 기대 및 파급효과 ▪ 연구계획의 체계성 ▪ 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	
	연구집단의 우수성 (10)	▪ 주관연구책임자(센터장)의 연구능력 ▪ 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력 ▪ 연구집단의 다양성 ▪ 대학간 연계수준의 타당성	
	사업추진계획의 우수성(10)	▪ 인력양성 및 활용계획의 합리성 ▪ 연구사업단(연구센터) 운영계획의 체계성 ▪ 연구활동과 예산편성의 적절성	

※ DB데이터 및 DB서비스 품질은 DB구축 작업의 진척에 따라 비중을 조정할 수 있음

제4장

'13년 SSK 신규과제 신청요강

구분	2012	2013	비고
지원예산	① 총예산: 25,370백만원 - 신규: 5,441백만원(43과제) - 계속: 19,929백만원(154과제 내외)	① 총예산: 27,959백만원 - 소형신규: 1,989백만원(20과제 내외) - 중형신규: 600백만원(2과제 내외) - 계속: 25,370백만원(137과제 내외)	
지원대상	① 「학술진흥법」제6조 규정에 해당하는 자	① 「학술진흥법」제2조 제5호 규정에 해당하는 자	
지원규모 (연/과제당)	① 소형단계내 : 연 100백만원 이내 ※ 소형3년차 ABD해외연수 선택시 25백만원 추가 신청 가능	① 소형단계내 : 연 100백만원 이내 ② 중형단계내 : 연 230백만원 이내 ※ 소(중)형3년차 ABD해외연수 선택시 25백만원 추가 신청 가능	
지원기간	① 소형단계 : 3년 ※ 최장 10년(3+3+4)	① 소형단계 : 3년 ※ 최장 10년(3+3+4) ② 중형단계 : 3년 ※ 최장 7년(3+4)	
평가절차	① 요건심사→전공평가(패널+면담)→종합평가	① 좌동	
공모방식	① 사회과학연구지원(SSK) - Top-Down의 지정 Agenda 85% 내외 선정 - Bottom-Up의 자유 Agenda 15% 내외 선정	① 사회과학연구지원(SSK) - Top-Down의 지정 Agenda 100% 선정	
연구결과물 제출	① 소형연구팀당 1년에 연구성과 업적비율 200% 이상	① 소형연구팀당 1년에 연구성과 업적비율 200% 이상 ② 중형연구팀당 1년에 연구성과 업적비율 400% 이상	
추진일정	① 신규 과제 - 3월 공고/6~8월 심사/9월 지원 - 연구개시 : 9. 1.	① 신규 과제 - 4월 공고/6~8월 심사/9월 지원 - 연구개시 : 9. 1.	

- 차 례 -

Ⅰ. 사업목적 및 사업개요
- 사업목적 ····· 49
- 지원근거 ····· 49
- '13 중점 추진방향 ····· 49
- SSK 연구센터 육성방안 ····· 49
- 기대효과 및 추진일정 ····· 50

Ⅱ. 지원내용
- 예산 ····· 52
- 지원분야 및 지원대상 ····· 52
- 지원유형 및 연구개시 ····· 53
- 사업단별 운영 내역 ····· 54

Ⅲ. 신청
- 신청자격 ····· 61
- 신청기간 및 방법 ····· 63
- 신청절차 ····· 65
- 신청 및 참여제한 ····· 68

Ⅳ. 평가 및 선정
- 평가단계 ····· 70
- 평가항목 및 절차 ····· 70
- 선정 및 협약체결 ····· 71

Ⅴ. 연구비 관리
- 연구비 지급 ····· 71
- 연구비 관리 ····· 71

Ⅵ. 연구과제 관리
- 평가유형 및 평가내용 ····· 72
- 보고서 제출 ····· 75
- 연구성과 관리 ····· 78

Ⅶ. 기타
- 간접비 지급 ····· 79
- 학술지 평가제도 폐지에 따른 후속조치 ····· 79
- 기타 참고사항 ····· 79

[붙임1] 연구비 비목별 계상기준 ····· 81
[붙임2~3] 2013 SSK 전략 Agenda ····· 82
[붙임4~8] 평가항목 및 배점 ····· 84
[붙임9] SSK 최종연구결과물 산정 비율표 ····· 89
[붙임10] SSK 소형 연구계획서 양식 ····· 90
[붙임11] SSK 중형 연구계획서 양식 ····· 97
[붙임12] 개인정보 제공 및 활용동의서 ····· 104
[붙임13] 한국사회과학연구지원(SSK) FAQ ····· 105

Ⅰ 사업 목적 및 개요

1. 사업목적

○ 사회과학분야 학술연구의 체계적 지원을 통하여 사회과학 연구의 학문적 자생력 강화 및 차세대 사회과학자 양성

○ 국가·사회 변화에 대응할 수 있는 세계적 수준의 연구집단(Think Tank) 육성을 통해 미래사회 예측 및 사회문제 해결을 위한 정책 제시

2. 지원근거

○ 「학술진흥법」 제3조(정부의 책무) 및 제5조(학술지원사업의 추진 등)

○ 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정*」

* 학술진흥법 시행규칙 제정시 학술진흥법 시행규칙에 따름

3. '13 중점 추진방향

○ 사회과학연구의 사회적 적실성 제고를 위해 'Top-Down Agenda' 만 선정 ('12년 85% → '13년 100%)

○ 학문간 융합, 국내·외 대학간 연구자 협력 연구를 활성화시켜 창의적, 생산적 연구 역량 창출 및 세계수준의 사회과학 연구 역량 증진

○ 사회과학분야 연구 성과 활용·확산 시스템 정교화

- 연구 결과를 부처 정책과 연계, 홈페이지를 통한 성과집적체제 마련, 우수 성과 언론보도 추진 등을 통해 연구 성과 공유 강화
- SSK-Networking사업과 성과 홍보·확산 연계를 강화하여 시너지 창출

○ 효율적 사업 추진을 위한 SSK사업관리지침 제정, SSK사업관리위원회 및 SSK연구단협의회 운영 구성

○ 최종연구결과물 제출시 연구성과의 질적수준을 고려 비율방식으로 추진

○ 우수 연구성과 창출(국내외 Top 저널에 연구결과 발표) 유도를 통한 연구 역량 제고

4. SSK '경쟁과 융합'을 통한 연구센터 육성방안

○ 소 → 중 → 대 단계적 성장을 통한 Agenda 중심의 융합연구 촉진

○ 지속적으로 연차 및 단계평가를 실시하고, 평가에서 탈락된 과제의 연구비를 우수 집단에 증액 배정하여 경쟁력 제고

- 각 단계 2년 차 연차평가 시 하위 20% 내외 탈락
- 각 단계 진입을 위한 단계평가를 통해, 이전 단계 연구팀·단 수의 약 50%를 다음단계 단·센터 운영 목표치로 설정*

※ 모두 단독성장 팀·단으로 가정 시 최대 하위 50% 탈락 가능

○ 학과, 대학 중심의 폐쇄성을 극복하고 학문 분야 간, 대학 간, 국가 간 교류·융합을 촉진하여 개방적 연구 네트워크 형성 및 한국 사회과학 국제화

○ 연구팀 간 자발적 교류연구 및 융합·소통 지원의 장을 제공하여 자발적 융합을 통한 성장 유도

- 중·대형단계 진입 시 신규 연구단(센터) 진입 일정비율 허용

〈 SSK 연구집단 성장 모형(안) 〉

1단계(3년, 2+1년) (2013-2015)		2단계(3년, 2+1년) (2016-2018)		3단계(4년,2+2년) (2019-2022)
< 소형 >		< 중형 >		< 대형 >
▪연구팀(Research Clan) -3인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) ▪연 100백만원이내 -2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD연수해외비용)	⇨	▪연구단(Research Cluster) -7인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) ※ 전임연구인력 2명 이상 -연구책임자 소속 거점대학에 전담연구시설 권장 ▪연 230백만원이내 -2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD연수해외비용)	⇨	▪연구센터(Research Center) -17인이상 참여연구원 (연구책임자 포함) ※ 전임연구인력 8명 이상 -연구책임자 소속 거점대학에 전담연구센터 필수 설치 ▪연 600백만원 이내 -2년차 결과 평가 후 우수과제에 예산 증액 (ABD연수해외비용)

※ '13년 선정될 20개 소형 연구팀의 성장경로 예시

○ 사회과학분야 Agenda중심의 융합연구를 위하여 3단계 육성전략 채택
- (소형) 초기 3년간 사회과학 연구자의 광범위한 참여 촉진
- (중형) 연구집단 간 경쟁과 융합으로 중규모 우수 연구거점 육성

※ '선택과 집중'에 의하여 소형연구팀의 40% 내외가 중형연구단으로 성장

- (대형) 소수 정예의 대형 연구중심 센터 지원·육성

※ 소형연구팀의 15% 내외가 대형 연구중심 센터로 성장

○ 지속적인 연차 및 단계평가를 통하여 우수 연구성과 창출·육성
- 각 단계 2년차 연차평가 시, 하위 20% 내외 탈락

※ 각 단계 1년차 연차평가는 컨설팅으로 실시(탈락없음)

- 각 단계 진입을 위한 단계평가 시, 하위 50% 내외 탈락(연구팀, 단 기준)

○ 중간평가에서 탈락된 과제의 연구비를 우수집단에 증액배정하여 경쟁력제고
- 단계를 거치면서 연구비, 연구인력 등 연구집단 규모 증대

※ 새로운 연구자 보강, 박사수료생이 해외연수를 거쳐 전임연구원 등으로 성장하여 연구에 합류가능

5. 기대효과

○ 우수한 연구 성과 창출을 통하여 미래 사회변화에 선제적으로 대응

○ 전략 아젠다(Top-Down Agenda) 장기연구로 세계적 경쟁력 확보

6. 추진일정

일 정	추진 내용
2013. 1월	- 연구진행 관리
2013. 2월	- 연구진행 관리
2013. 3월	- 연구진행 관리
2013. 4월	- 2013년도 사회과학연구지원사업 사업공고
2013. 5월	- 신규과제 신청 접수
2013. 6월	- 신규과제 선정평가 및 계속과제 신청접수
2013. 7월	- 신규 및 계속과제 선정(연차,단계)평가
2013. 8월	- 신규 및 계속과제 선정(연차,단계)평가
2013. 9월	- 신규 및 계속과제 연구개시
2013. 10월	- 연구진행 관리
2013. 11월	- 연구진행 관리
2013. 12월	- 연구진행 관리

Ⅱ 지원내용

1. 예산

(단위:과제/백만원)

구분	예산액	지원예정 과제수	비 고
소형 신규과제	1,989	20내외	
중형 신규과제	600	2내외	
계속과제	25,370	137내외	
합 계	**27,959**	**159내외**	

2. 지원분야 및 지원대상

○ 지원분야 : 인문사회 분야

○ 지원대상 : 「학술진흥법」 제2조 제5호 규정에 해당하는 자

※ 연구책임자는 사회과학분야 전임교원(고등교육법 제14조 제2항에 해당하는 교원)에 한정함

※ 단, 국공립대 기금교수의 경우 연구책임자로 참여 가능

※ 참여연구자중 최소 1인은 인문사회과학분야 석·박사과정 대학원이 설치되어 있는 대학의 교원이어야 함

※ 고등교육법 개정('11.7.21)으로 전임강사의 명칭이 폐지되어, 종전의 규정에 따른 전임강사는 현재 고등교육법에 따른 조교수로 봄

고등교육법 제14조 제2항

제 14조 (교직원의 구분)

①학교(각종학교는 제외한다. 이하 이조에서 같다)에는 학교의 장으로서 총장 또는 학장을 둔다.

②학교에 두는 교원은 제1항에 따른 총장이나 학장 외에 교수·부교수·조교수로 구분한다. <전문개정 2011.7.21>

○ 연구주제 : 지정[Top-Down] Agenda 중심 선정

- Top-Down Agenda : 국가사회적 수요를 반영한 사회과학 장기 Agenda 중심으로 신규과제 선정

※ 사회과학 아젠다 개발 연구 및 학계·부처 의견수렴을 거쳐 개발

※ 소형/중형 Mega-Agenda 세부 개요 : 붙임2, 3 참조

2013년 SSK 소형 7대 Mega-Agenda

- 지역사회 발전
- 복지와 행복
- 지역다양성과 사회통합
- 교육발전
- 융합적 학문과 기술
- 국제관계와 한반도 미래
- 창조경제와 일자리 창출

2013년 SSK 중형 4대 Mega-Agenda

- 지방화와 상생발전
- 삶의 질과 국민행복
- 미래지향적 교육/연구
- 창조경제와 국가경쟁력

3. 지원유형

지원유형	지원규모	지원기간	비고
SSK 소형단계 (연구팀/공동연구)	연 100백만원 이내 (간접비 별도 지급)	3년	
SSK 중형단계 (연구단/공동연구)	연 230백만원 이내 (간접비 별도 지급)	3년	

SSK연구팀 구성 방안

◦ 학문 접근방식의 창의성과 생산성을 유도하기 위해 학문간 융합연구 및 국내외 대학간 연구자 협력을 장려한다는 기본 취지는 살리되, 이 요건은 사업 단계별로 점진적으로 강화하도록 함

◦ 초기 단계에서는 연구주제나 여건에 따라 비교적 자유롭게 구성하도록 하되, 동일대학, 동일학과 소속만으로 팀 구성을 자제하도록 하는 최소요건주의 방식으로 시작하고, 연차적으로 요건을 강화함

※ 소(중)형 3년차 ABD 해외연수계획이 있는 경우 연수비용(25백만원) 추가(선택사항)

※ 소(중)형 3년차 ABD 해외연수비용은 연차평가시 탈락된 연구팀의 예산으로 증액되므로 예산사정에 따라 변동 가능

4. 연구개시

○ 연구개시일 : 2013년 9월 1일(소형/중형 신규 동일)

5. 사업단계별 운영 내역

○ 소형단계 사업운영

소형 : 연구팀 (Research Clan)	
단계별 목표	- 중장기 연구 방향 설정 및 학제간 융합연구를 위한 기틀 마련
연구기간	**- 3년(2+1)**
연차 / 단계평가	- 1차년도 연차평가는 멘토링 개념으로 PASS/FAIL 없이 점수 부여 없음 - 2차년도 연차평가는 하위 20%내외 탈락 - 중형진입 단계평가 시, 하위 50%내외 탈락(개별연구팀 기준)
연구활동	- 연구기반 구축 및 기초연구 - 학문의 다변화에 따른 사회과학분야 학제간 연구 - 타학문 분야와의 교류 연계 활동
연구비	**· 연간 1억 이내 (간접비 별도 지급)**
연구진 구성	[참여연구원 3명 이상] - 연구책임자 1명 - 공동연구원(일반공동연구원 + 전임연구인력) 2명이상 ※ 전임연구인력 의무 참여 없음 ※ 연구책임자는 사회과학분야 연구자(전임교원)에 한정함
박사수료생 해외연수	- 박사수료생 해외연수는 소형단계 3년차에 실시 ※ 해외연수 이전 연구보조원 6개월 이상 참여 의무 - 연수지원 기간 1년(2,500만원 이내) ※ 해외연수 대상자가 없는 경우 연수비 미지급 - 연수종료 후 2년 이내에 박사학위 논문 제출

○ 중형단계 사업운영

중형 : 연구단 (Research Cluster)	
단계별 목표	- 집단연구 거점 형성 및 중장기 학제간 연구를 위한 인적 인프라 구축
연구기간	- **3년(2+1)**
연차 / 단계평가	- 1차년도 연차평가는 멘토링 개념으로 PASS/FAIL 없이 점수 부여 없음 - 2차년도 연차평가는 하위 20%내외 탈락(연구단 기준) - 대형진입 단계평가시 하위 50%내외 탈락(연구단 기준)
연구활동	- 연구 아젠다의 확장과 심화 - 사회과학분야 장기 응용연구 - 거점대학 연구시설 및 공간 확보
연구비	**· 연간 2.3억 이내 (간접비 별도 지급)** - 교내대응자금 투입 가능(최소기준 없음 : 평가시 반영) - 주관대학의 연구소 공간 지원 필수
연구진 구성	[참여연구원 7명 이상] - 연구책임자 1명 - 공동연구원 6명 이상(전임연구인력 2명 이상) - 행정지원인력(Staff) 1명 ※ 연구책임자는 사회과학분야 연구자(전임교원)에 한정
박사수료생 해외연수	- 박사수료생 해외연수는 중형단계 3년차에 실시 ※ 해외연수 이전 연구보조원 6개월 이상 참여 의무 - 연수지원 기간 1년(2명X2,500만원 이내) ※ 해외연수 대상자가 없는 경우 연수비 미지급 - 연수종료 후 2년 이내에 박사학위 논문 제출

○ 대형단계 사업운영

대형 : 연구센터 (Research Center)	
단계별 목표	- 세계적 수준 문제해결형 Agenda 특화 연구센터 육성 - 연구성과 확산을 통한 Think Tank 기능
연구기간	**- 4년(2+2)**
연차평가	- 2년차 이후 연차평가시 하위 10% 내외 탈락 가능 - 사업종료후 대형연구센터 자생력 확보 방안 ※ 교내 및 기업체의 협력의지 / 성과확산 의지 명시
연구활동	- 연구성과 집약 및 확산을 통한 지식의 체계화 - 차세대사회과학자 양성(연구거점) - 국내외 대학간 국제공동연구 및 학생교류 - 필요시 한국사회 특정 Agenda분야 정책지원 공급 허브 육성
연구비	**· 연간 6억 이내 (간접비 별도 지급)** - 교내대응자금 투입 가능(최소기준 없음 : 평가시 반영) - 주관대학의 연구소 공간 지원 필수 - 민간기업 대응자금(현물+현금) 투입 가능 ※ 최소기준 없음 : 평가시 반영(연구협력기관 명시)
연구진 구성	[참여연구원 17명 이상] - 연구책임자 1명 - 공동연구원 16명 이상(연구교수급 포함 전임연구인력 8명 이상) - 행정지원인력(Staff) 1명 ※ 연구책임자는 사회과학분야 연구자(전임교원)에 한정
박사수료생 해외연수	- 박사수료생 해외연수는 대형단계 2년차에 실시 가능 ※ 해외연수 이전 연구보조원 6개월 이상 참여 의무 - 연수지원 기간 1년(1~2명X2,500만원 이내) ※ 해외연수 대상자가 없는 경우 연수비 미지급 - 연수종료 후 2년 이내에 박사학위 논문 제출

○ SSK 용어 정의 및 범주

- 'SSK'는 한국사회과학의 영어 표현인 'Social Sciences Korea'의 머릿글자를 딴 약칭임
- 'Agenda'는 사업 신청시 연구팀의 10년간의 중장기 연구의제를 의미하며, '연구과제'는 각 단계별(소형, 중형, 대형) 사업 신청시 제출된 단계內 연구주제를 의미함
- 소형단계의 '연구팀'(Research Clan)과 중형단계의 '연구단' (Research Cluster)은 연구소 설립 유무와 관계없이 신청(SSK 중형신규 제외) 가능하나, 대형단계의 '연구센터'(Research Center)에서는 신청전 교(학)칙에 명시된 설립근거에 의하여 연구소(센터)설립이 완료되어야 함
- 'SSK전임연구인력'은 중형단계부터 필수적으로 참여하는 박사급연구인력을 총칭(總稱)하며, 중형(대형)단계는 2명(4명)을 필수 임명해야함
- 'SSK연구교수'은 대형단계부터 필수적으로 참여하는 연구교수를 총칭하며 학술연구교수(학문후속세대양성지원內)의 수준의 지위와 인건비를 지급받는 비전임교원을 의미함. 대형단계에서 4명을 임명할 수 있으며 2년간 지원함을 원칙으로 함(연단위 계약 가능)
- '컨소시움'(Consortium)은 중형 및 대형단계 진입시 유사 Agenda를 중심으로 구성된 연합체를 의미함

○ 연구팀(단, 센터) 간 연합 도모

- 학문 접근 방식의 창의성과 생산성을 유도하기 위해 학문간·대학간·국가간 연구 영역의 자율적 연합을 권장

※ 3→ 4년, 6→ 7년차 단계 평가 이전 연구팀 간 연합 여부를 결정하고, 평가를 통해 단계 진입 여부가 결정된 이후 연구단(센터) 구성

※ 장기적 발전가능성 및 우수 연구실적이 인정된 연구팀(단)은 단독선장도 가능
(단독성장팀의 비율은 단계진입 신청 접수결과에 따라 조정 가능)

※ 2개 이상 연구팀(단)이 연합하고 연구팀(단)의 1/2 이상 참여할 경우 연합으로 인정하고 연구단의 총괄책임자는 소형 연구팀의 연구책임자가 아니어도 무방하며 소형 연구팀의 연구책임자가 반드시 연구단에 참여할 의무는 없음('10~'12년 선정 연구팀도 적용)

- 연구주제에 따라 자유롭게 구성하되, 학문 접근방식의 창의성과 생산성을 유도하기 위해 학문간·대학간·국가간 연구 장려

- 해당분야 Agenda가 유사할 경우 선정년도가 다른팀(단)간 연합도 허용하되, 연구팀(단)의 논문제출 및 기타 의무사항은 연합연구단(센터)로 승계하며 선정년도 차이는 1년을 기준으로 함
- 총괄 책임자의 소속 주관기관으로 간접비를 지급하되, 2개 이상의 연구팀(단)의 연합체일 경우 상호 합의에 따라 세부책임자 소속기관별 간접비 배분이 가능함(간접비가 포함된 연구비 일부를 협력대학으로 이관)

※ 중·대형단계 연합체 구성 이후에도 이전 단계의 연구방향 및 목적을 발전시킬 수 있는 세부과제 책임자를 지정하여 연구의 연속성 보장(세부책임자는 연합 이전 연구팀(단)의 연구책임자를 권장함)

- 연합체(Consortium) 구성을 통한 단계 진입 시 연합을 통한 시너지 효과를 보여주는 현황 보고서(Position Paper)를 연 1회 발간하여 연구팀간의 화학적 결합 유도(일반적인 운영상황 및 연구진행 상황, 성과·전망 등)

○ SSK 연구팀(단)간 네트워크 강화

- 사회과학분야 연구의 융합과 진화를 촉진하기 위해 컨소시엄 구성 여부에 관련 없이 연구팀 간 광범위한 네트워킹 활성화

※ 단독성장팀도 학문적 교류 차원에서 연구팀간 네트워킹에 참여 권장

- SSK연구팀(단)간 자발적 교류협력의 장을 제공하기 위하여 별도 지원 사업단 운영

※ 네트워킹 참여 실적을 연차 및 단계평가 시 반영

○ 연구 성과 활용·확산 시스템 정교화

- 국가 사회적 기여 및 반영을 위한 연구 결과가 정부정책 및 민간과 연계되도록 지원

※ 연차 평가 항목에 연구자의 사회적·국가적 기여 노력을 반영

- 대중이 흥미를 가질 수 있거나 일상생활과 관련 있는 연구 중 우수 사례를 발췌하여 홈페이지에 게재 및 간단한 안내책자로 배포
- 주제별 기획 기사 시리즈 구성 등을 통해 우수성과에 대한 정기적 언론 보도 추진

- 연차/단계평가 항목에 연구자의 사회적·국가적 기여 노력을 반영

※ 평가지표에 참여자의 국내외 활동실적(강좌, 성과 발표, 학술포럼 등) 포함

○ SSK 박사수료생 해외연수 관련

- SSK박사수료생(이하 "SSK연수생"이라 함)은 해외연수 이전 최소 6개월간 SSK연구소(연구팀·단·센터)의 연구보조원으로 참여한 사람 중 선발
- 연수 기간은 1년으로 연장은 불가하고, 출국 후 1년간 30일 이상 국내체류를 불허*

* 연수자는 연수기간중 일시귀국과 조기귀국일자를 합하여 연간 총 30일을 초과할 경우 연수비를 다음에 의거 환수

◉ 일할 반납조치 : 일시귀국과 조기귀국 기간이 위의 허용기간을 초과한 경우에 대하여 일할 반납토록 함

◉ 전액 회수 : 무리한 일시귀국 또는 임의의 조기귀국 등으로 당초의 목적을 달성할 수 없다고 판단될 때 연구지원금 전액을 회수함

- SSK연수생의 해외연수 종료 후 2년 이내 박사논문이나 한국연구재단등록지를 1편(주저자), 귀국후 6개월 이내 연구책임자에 결과보고서 제출

※ 출국 전 연구책임자에게 연구계획 및 일정표를 제출하여야 하며, 출국 후 6개월 이내 중간보고서 및 연수기관의 지도교수 의견서를 연구책임자에게 제출

- SSK연구소는 SSK연수생 선발시 즉시 재단에 통보*해야 하며 연차보고서 제출시 SSK연수생을 명시

* SSK연구소 각 단계별 3년차 연구개시일 2개월 이전에 반드시 통보

- SSK연수생은 각 단계별 3년차 연구개시일 6개월 이내에 출국하고 국가별 차등 없이 연간 25,000천원 내외 지급

〈연수비 관리 사항〉

- SSK연수생의 해외연수 신청 후 기한 내 출국하지 못할 경우 즉시 연수비용을 반납
- 단계내 연차평가 탈락팀의 잔여예산으로 연수비용이 지급되는 바 연수금액은 유동적이며, 연수대상자가 있는 연구팀에게만 연수비용을 지급함 (2011,12년 선정과제에도 적용하며 증액된 연구비에 비례하여 간접비 지급 예정)
- SSK연수생의 해외연수 신청이 저조하여 잔여예산이 발생할 경우 신규 및 계속과제 추가 선정 예산으로 활용할 수 있음

- 연수계획변경 및 연수중단과 관련해서는 연구책임자의 승인 하에 증빙자료를 한국연구재단에 즉시 제출

※ 기타 사항에 대해서는 재단의 박사 후 국외연수 관리규정에 준용하여 처리

- 연수 중단시 연수일수를 제외한 잔여일에 대한 연수비를 일할 계산 반납하고 중단일까지의 결과를 정리한 연수결과보고서를 연구책임자에 제출

※ 일시 및 조기귀국허용일수 산정기준일은 출입국사실증명서에 기재된 내용을 기준으로 하고 적용일수는 1~6개월은 15일간, 7~12개월은 30일간으로 함

Ⅲ 신 청

1-1. 신청자격 : SSK 중형 신규

가. SSK 중형 신규 요건

○ 대학의 총(학)장 추천을 받은 사회과학분야의 대학부설연구소로서 아래와 같은 요건을 갖추어야 함

- 사회과학분야의 대학부설연구소란 연구소 명칭이나 연구자의 전공 등으로 제한하지 않으나 향후 사회과학분야 연구로 연구소의 연구역량 강화 및 성장을 이루고자하는 대학부설연구소를 의미함
- 연구소는 선정 후 3개월 이내에 연구소 정관에 상기 내용을 연구소 목적(목표)으로 반영하여야 함

○ 대학의 연구소 육성의지가 확고하고 구체적인 연구소 육성·지원 계획이 수립된 연구소

- 독립된 전용공간을 지원(예정 포함)하고 전임연구인력을 확보(예정 포함)하고 있으며 전임연구인력의 지위향상 및 신분안정을 위한 인사정책을 확보한 연구소

○ 연구소장 책임 하에 타 연구소와 차별되는 전문화·특성화 발전이 가능한 연구소로서 해당 대학 및 지역의 특성화 발전에 부합하여야 함

○ 기존 연구소 기반을 토대로 연구 인프라(인력·시설 등) 확장, 학제적 연구, 학술적 성과 향상을 도모하고자 하는 연구소

※ 대학별로 1개 연구소만 신청 가능함

나. 연구과제·연구진 구성 요건

○ 연구과제 구성 : 동일대학에서 1개 연구소만 신청 가능(연구소별 1개 총괄과제로 신청 / 세부과제 구성은 자율)

○ 연구책임자 요건 : 신청 연구소의 소장이 연구책임자로서 신청

※ 연구책임자가 현재 소장이 아닌 경우도, 연구소 선정 후 3개월 내에 소장으로 취임하여야 하며, 연구책임자는 사회과학분야 전임교원에 한함

- 「학술진흥법」 제2조 제5호 규정에 해당하는 연구자로서 대학에 소속되고 다음과 같은 연구 실적이 있어야 함

2008년 1월 1일부터 온라인신청 마감일 현재까지 국내외 전문학술지<한국연구재단 등재(후보)학술지 또는 국제적 수준(SCI&SCIE급, A&HCI급·SSCI급, SCOPUS급) 학술지>, 등록 완료된 국제특허 또는 전문학술저서(학술적 가치가 있는 역서 포함) 등의 **연구 실적이 3편 이상(이공분야 연구자는 5편 이상) 이어야 함**

◦ 단독저서 및 역서는 연구실적 2편으로, 공동저서 및 역서는 연구실적 1편으로 산정함

◦ 단, 상기 학술지에 게재하기 어려운 특수한 분야는 평가시 참고할 만한 소명서를 온라인 신청 시에 입력하여야 함

※「학술진흥법」 제2조 제5호

제2조(정의)

5. "연구자"란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.

가. 「고등교육법」 제14조제2항에 따른 교원 및 같은 법 제17조에 따른 겸임교원

나. 「평생교육법」 제31조에 따른 학교형태의 평생교육시설 교원, 같은 법 제32조에 따른 사내대학(社內大學)형태의 평생교육시설 교원 및 같은 법 제33조에 따른 원격대학형태의 평생교육시설 교원

다. 제2호가목 및 다목의 부설연구소 및 제3호의 연구기관에 소속된 연구원

라. 「대한민국학술원법」 제13조 및 「대한민국예술원법」 제12조에 따라 학술활동 또는 예술창작활동의 지원을 받는 과학자 및 예술가

마. 국내외의 대학·연구기관에 소속되어 연수 중인 박사학위를 소지한 사람

바. 대학·연구기관에 상응하는 외국의 대학·연구기관에 소속된 교원 및 연구원

사. 그 밖에 교육부장관이 이 법에 따라 추진하는 사업의 지원 대상으로 특별히 인정한 사람

○ 연구진 자격요건 및 구성기준

구 분		구성기준	연구업적 및 자격
연구책임자		연구소장 1명	■ 연구업적 3편 이상
공동 연구원	일반공동연구원	연구소당 4명 이상	
	전임연구인력	연구소당 2명 이상	■ 박사학위 소지자
연구보조원			■ (전문)학사, 석사, 박사 과정생 및 학사, 석사급 연구원

- 연구소장 : 연구책임자로서 연구소 기반 조성 및 특성화 발전, 인력양성 및 과제 진행을 관리함

※ 연구소장은 선도연구센터(ERC, SRC, MRC, NCRC), 지역협력연구센터(RRC), 인문한국(HK) 등 정부 지원형 연구센터의 센터(소)장을 맡을 수 없음

- 일반공동연구원 : 연구소 소속의 대학교원(기금, 석좌, 객원교수 포함) 또는 박사급 연구원
- 전임연구인력 : 연구에 전념할 것을 조건으로 채용된 연구소 상근 연구자이어야 함(대학총장의 채용 발령)
- 신청시 연구책임자 및 일반공동연구원은 확정된 상태이어야 하며, 전임연구인력 등은 연구소 선정 이후 3개월 이내에 확보하여야 함
- 연구소는 동 사업을 전담하는 행정요원 1명을 배치하여 제반 행정사항을 전담 관리하도록 하며, 전임연구인력의 연구수행에 필요한 전용공간을 확보하고 대학 및 기관의 모든 시설 이용을 보장하여야 함

다. 연구소 공간, 전임연구인력 인건비 등

구 분	기 준
공간(시설)	- 연구소 전용공간 49.5㎡ 이상 확보 - 전임연구인력 전용공간 1인당 4.95㎡ 이상 확보
전임연구인력	- 연 2,700만원 이상 지급

1-2. 신청자격 : SSK 소형 신규

가. SSK 소형 신규 요건

○ 「학술진흥법」 제2조 및 제5호에 해당하는 연구자로서 대학·연구기관 등에 소속되고 다음과 같은 연구 실적이 있어야 함

※ 연구책임자는 연구비중앙관리가 가능한 국내기관 소속 연구자(전임교원)이어야 함

2008년 1월 1일부터 온라인신청 마감일 현재까지 국내외 전문학술지<한국연구재단 등재(후보)학술지 또는 국제적 수준(SCI&SCIE급, A&HCI급·SSCI급, SCOPUS급) 학술지>, 등록 완료된 국제특허 또는 전문학술저서(학술적 가치가 있는 역서 포함)등의 **연구실적이 3편(이공분야 연구자는 5편 이상) 이상이어야 함**

- 단독저서 및 역서는 연구실적 2편으로, 공동저서 및 역서는 연구실적 1 편으로 산정함
- 단, 상기 학술지에 게재하기 어려운 특수한 분야는 평가시 참고할 만한 소명서를 온라인 신청 시에 입력하여야 함
- **전임연구인력은 업적 요건 대상에서 제외함**

○ 연구자 참여자격

구분		참여자격
연구책임자		■ 연구업적 3편 이상
공동연구원	일반공동연구원	
	전임연구인력	■ 박사학위 소지자
연구보조원		■ (전문)학사, 석사, 박사 과정생 및 학사, 석사급 연구원

○ 연구진 구성조건

- 연구책임자는 사회과학분야(재단 연구분야 분류 기준. 여성학, 생활과학, 심리과학, 문헌정보학 등은 사회과학분야에 포함됨) 전임교원에 한정하며, 연구책임자를 제외한 공동연구원은 최소 2명 이상 포함되어야 함
- 공동연구원의 전공분야(인문학, 예술학, 복합학, 이공분야 등) 제한은 없으며, 소형단계內에서는 전임연구인력 참여 의무 없음
- 전임연구인력이 참여할 경우 다음의 조건을 충족하여야 함

※ 전임연구인력은 박사학위 소지자로 일정 기관에 소속되어 전일제(Full-Time)로 상근하지 않는 자에 한해서 참여할 수 있음

※ 전임연구인력은 연구개시일로부터 3개월 이내에 소속기관 임용절차에 따라 연구원으로 임명하여 상근하도록 하여야 하며, 연구전념을 위하여 강의는 주당 6시간 이내로 하는 것을 원칙으로 하되, 부득이 한 경우 연구진행에 지장을 초래하지 않는 범위 내에서 연구책임자 책임 하에 일부 조정할 수 있음

※ 전임연구인력 참여시 연간 2천7백만원(퇴직금 포함)의 전임연구인력 수당 및 수당의 최대 9% 한도 내에서 4대 보험료(기관지원분)를 각각 인건비에 산정하여 지급할 수 있음

※ 전임연구인력 1인당 4.95㎡(1.5평) 이상의 연구 공간을 확보하여야 하고 대학 및 기관의 모든 시설 이용을 보장하여야 함

- 박사수료생(ABD, All but Dissertation)은 국내에서 박사과정(course work)을 이수한후 학위를 취득하지 않은 자로서, 해외연수 이전 연구보조원으로 6개월 이상 참여해야함

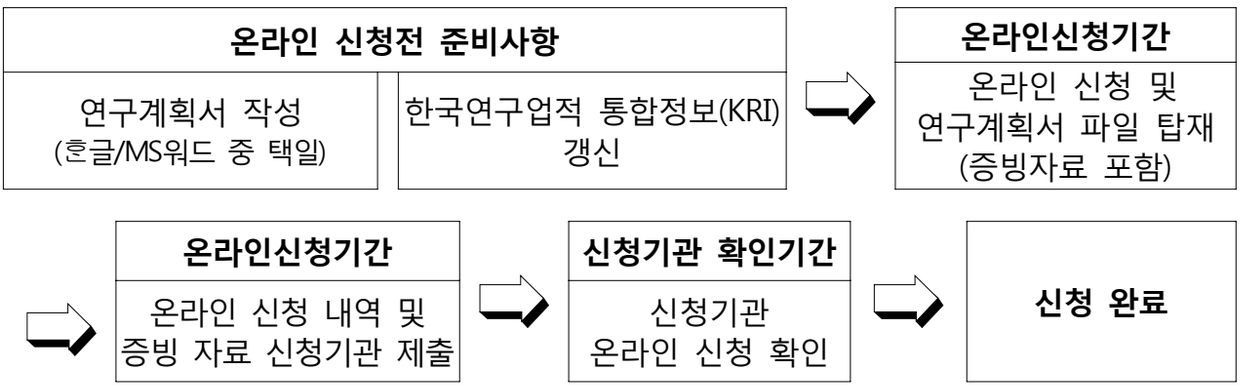
2. 신청기간 및 방법

○ 신청기간(SSK소/중형 동일)

- 연구자 신청 : 2013. 5. 16(목), 14:00 ~ 5. 22(수), 18:00까지
- 기 관 확 인 : 2013. 5. 23(목), 14:00 ~ 5. 24(금), 18:00까지

○ 신청방법 : 온라인 신청

3. 신청절차



가. 온라인 신청 전

1) 신청자는 재단 홈페이지 빠른메뉴 → 「한국연구업적 통합정보(KRI)」에서 본인의 정보(연구업적 등)를 입력, 수정하여야 함(신청 후 추가 등록한 정보는 반영되지 않음. 반영을 하고자 하는 경우는 **신청 취소 후 다시 신청**하여야 함)

※ KRI 정보 갱신 시 소속, 직위, 이메일 주소 등 필수 입력사항을 미기재한 경우 온라인 신청 불가(신청 전 사전 확인). 정보 공개 여부는 반드시 공개로 설정

※ 한국연구재단 기초학문자료센터(www.krm.or.kr)를 통해 기선정 연구과제 정보(연구목표, 기대효과 등) 조회가 가능함

2) 온라인 신청 시 연구계획서 파일을 동시에 탑재하여야 하므로 온라인 신청 전에 「혼글」, 「MS워드」 중 하나를 선택하여 재단의 소정 양식으로 미리 작성하여야 함

3) '연구장비' 신청 시 연구비 중앙관리부서를 통해 동일 또는 동종 기기의 소속기관 보유 현황(구입년도, 기기명, 기기사양, 보유수량)을 파악하여 온라인 신청 시 입력할 수 있도록 준비하여야 함

4) 신청과제의 평가분야 및 담당 학문단은 연구분야분류표에서 사전에 확인하여야 함

※ 연구분야분류표 확인 : 재단 홈페이지 상단 메뉴 중 자료실→연구분야분류표→학술연구분야

※ 연구분야 및 평가관련 사항은 해당 학문단으로 문의

나. 온라인 신청

1) 신청자는 신청기간 내에 "온라인 신청사항"을 입력하고, 작성한 "연구계획서" 파일을 탑재하여야 함(접수번호는 온라인 신청완료 후에만 볼 수 있음)

2) 신청자의 대표업적은 “신청자격”을 충족하는 연구실적 중 3편을 선택하여야 함

- 국내외 전문학술지〈한국연구재단 등재(후보)학술지 또는 국제적 수준(SCI&SCIE급, A&HCI급·SSCI급, SCOPUS급) 학술지〉에 게재하기 어려운 특수한 분야는 심사 시 참고할 만한 소명서를 온라인 신청 프로그램에서 입력하여야 함

3) '연구장비' 신청시 동일 또는 동종 기기의 소속기관 보유 현황(기기명, 기기사양, 구입년도, 보유수량) 및 사유를 온라인 신청 프로그램에서 입력하여야 함

※ 연구와 직접적인 관련이 없는 PC, 디지털카메라, 캠코더, 프린터 등의 구입 지양

4) 연구비 산출시 특정 세부항목이 전체 연구비의 70%를 초과할 경우 타당한 사유를 온라인 프로그램에서 입력해야 함

5) 온라인 신청기간 중에는 입력한 신청내용과 계획서 파일의 교체가 가능하나 온라인 신청 마감일 후에는 교체·수정이 불가능함

- 교체 및 수정한 후에는 신청완료 버튼을 반드시 다시 클릭해야함(**클릭하지 않았을 경우는 신청이 완료되지 않음**)

6) 온라인 신청 및 연구계획서 파일을 탑재하고 접수번호를 부여 받았을 경우에 신청이 완료된 것이며, 접수번호가 부여되지 않은 과제는 신청한 것으로 인정하지 않음

※ 과제번호는 신청 마감 이후에 일괄적으로 부여됨(접수번호와 과제번호는 다름)

- 연구계획서 파일을 탑재하기 전 『인쇄-미리보기』에서 1쪽씩만 보이는지 확인한 후 탑재함(『인쇄-인쇄방식』을 '자동인쇄'로 바꾼 후 저장)

7) "개인정보 제공 및 활용 동의서"는 [붙임12]양식을 활용하여, 작성하고 **연구계획서와는 별도로 분리하여 탑재하여야 함**

다. 온라인 신청 후

1) 신청자

- 온라인 신청 완료 후 입력내용(계획서 및 관련자료 일체) 1부를 출력하여 연구비 중앙관리부서에 제출

2) 신청기관 연구비 중앙관리부서(산학협력단 등)

- 신청자로부터 신청 입력내용 1부를 제출받고 기한 내에 연구재단 연구사업 통합관리시스템에 접속하여 **'신청기관 확인'을 완료해야 함(신청기관이 확인하지 않은 과제는 신청과제로 인정되지 않음)**

4. 신청 및 참여제한

□ 신청제한에 관한 사항

○ "하반기 공모 사업" 내에서는 연구책임자로 1과제만 신청 가능

※ 학문후속세대(시간강사)지원, 일반공동연구지원, 토대연구지원, 대학중점연구소지원, 학제간융합연구지원, 인문한국(HK)지원, 한국사회과학연구(SSK)지원, 기초학문자료센터 중 1과제만 신청할 수 있음.

※ 공동연구원은 신규 신청과제수와 기참여과제수를 포함하여 3과제를 초과하여 신청할 수 없음

※ SSK사업 내에서는 1인 1과제만 신청 및 참여할 수 있음

○ 교육부 학술연구비 및 한국연구재단 연구비를 지원 받고 해당 연구과제의 결과보고서 제출기한이 경과하였음에도 온라인 신청마감일 현재까지 결과보고서를 제출하지 아니한 연구책임자 및 공동연구원

○ 「학술진흥법」 제19조 및 관련 규정에 의하여 연구비 지급 중지 또는 회수 조치를 통보받은 날로부터 온라인 신청마감일 현재 제재기한이 경과되지 아니한 연구자

○ 「국가연구개발사업의관리등에관한규정」 제27조에 의해 제재조치를 받고 있는 자

○ 대학·국공립연구기관 및 정부출연연구소에 소속된 자는 학술단체 (학회 등) 회원 자격으로 연구비를 신청할 수 없음

○ 「국가연구개발사업의관리등에관한규정」 제27조에 의해 제재조치를 받고 있는 자

○ 온라인 신청마감일 현재 연구결과물 제출 의무(연구기간 종료 후 2년 이내)를 이행하지 않았거나, 이로 인하여 현재 제재 중인 연구책임자 및 공동연구원

○ 교육부 및 한국연구재단 연구비에서 인건비성 경비를 받는 자는 본 사업에 인건비를 신청할 수 없음. 단, 연구기간만료일이 2013. 12. 31. 이전인 경우는 신규과제 신청 및 참여가 가능하나 기 수행 중인 과제에서 중복되는 기간의 인건비 지급을 중지하고 신규지원 연구비에서 지원

□ 참여제한에 관한 사항

○ 본 사업 내에서는 1인이 1과제에 한하여 참여할 수 있음

○ 교육부 학술연구비 및 한국연구재단 연구비는 1인이 연 3과제까지 지원받을 수 있으나, 그 중 연구책임자로 참여할 수 있는 과제는 1과제로 한정하며, 인건비는 중복 수혜할 수 없음

> * 상기 교육부 학술연구비 및 한국연구재단 연구비 관련 1인 3과제 참여기준의 범위는, 기존 학술지원사업(인문사회 및 이공분야) 지원과제와 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정」 적용 사업의 지원과제를 대상으로 하는 것을 원칙으로 함

○ 현재 수행하고 있는 과제의 연구기간 만료일이 2013. 12. 31 이전인 과제는 참여제한 과제수에 포함하지 않음

> * 연구기간 만료일이 2014. 1. 1. 이후인 과제라도 교육부 교육정책개발 연구과제(정책주제형 대학중점연구소과제 포함), 대학교육과정개발연구지원사업, 개인연구(우수논문지원, 우수학자지원사업, 저술출판지원사업 중 저술성과확산지원), 소규모연구회지원사업, 인문주간 및 강좌 지원의 과제(시민인문강좌, 상설인문강좌), 학제간융합연구지원(산학협력형, 융합연구총괄센터), 사회과학연구지원(SSK네트워킹지원, SSK-성과홍보확산, SSK-정부정책연계지원) 등은 참여제한 과제수에 포함되지 않음

> * **참여제한은 연구과제 신청 시에도 적용될 수 있음**. 즉, 신청한 과제(연구자)가 선정되었을 경우를 감안하여 참여제한에 저촉되면 신청불가
> * 연구비 지급제한 등 제재조치를 받은 연구자가 포함된 연구과제는 **연구과제 신청 이후에라도 조치사항이 발생 혹은 확인되면 최종선정에서 제외**

○ 현재 2010~12년 선정 한국사회과학연구지원사업(SSK) 또는 사회과학지정주제지원사업에 참여중인 연구팀의 연구책임자 및 공동연구원은 중복 참여할 수 없음

○ '13학년도 '정부재정지원 제한대학*'으로 선정된 경우 일부 학술 연구지원 사업에 대한 참여 제한(중형 신규과제에 한정)

> * **정부재정지원 제한 대학 평가**
> ◦ 매년 재정지원제한대학평가를 실시하여, 재정지원 제한대학으로 선정될 시 차년도 국가/지자체의 재정지원사업에 참여할 수 없도록 제한
> - 다년도 재정지원사업의 경우 기존에 지원해 오던 사업은 계속 지원하되, '12년 이후 신규로 추진되는 다년도 사업의 기간 중에 재정지원 제한대학에 포함될 경우에는 사업 지원 중단 가능

Ⅳ 평가 및 선정

1. 평가단계(소형 및 중형 동일)

단계별	평가구분		평가내용	비 고
1단계	요건심사		신청요강에 근거한 신청자격 충족여부 등 (전산시스템에 의한 확인)	재단
2단계	전공평가	패널평가	연구역량 및 연구계획서 평가 ※ 면담평가는 선정과제의 1.5배수 이내 선정함 ※ 평가배점 : 패널평가(70%) + 면담평가(30%)	전공평가단
		면담평가		
3단계	종합평가		평가결과 등 종합적 검토 및 최종과제 선정	종합평가단

2. 평가항목 및 배점 : [붙임 4 참조]

3. 평가절차 및 내용

가. 제 1 단계 : 요건심사

○ 심사방법 : 전산시스템에 의한 확인 심사

○ 심사내용 : 신청요강에 근거한 신청자격 충족여부 등

나. 제 2 단계 : 전공평가

○ 평가방법 : 패널평가 + 면담평가

- 패널/면담평가 : 연구계획 집단 검토 및 토의에 따른 평가

○ 평가내용 : 연구역량 및 연구계획서 우수성 등

○ 평가항목 및 배점 : [붙임 4] 참조

다. 제 3 단계 : 종합평가

○ 평가주관 : 종합평가단

○ 평가내용

- 평가결과 등 종합적 검토 및 최종과제 선정

※ 평가결과 최종 점수 70점 미만 과제는 선정에서 제외

4. 선정 및 협약체결

○ 예비선정 : 한국연구재단 홈페이지를 통해 일정기간 예비선정과제를 공개하여 타 연구비 지원 프로그램과의 중복지원 등을 방지

○ 최종선정 : 예비선정 기간 중 중복성 검토 등 절차를 거쳐 선정

○ 협약체결 : 한국연구재단(이사장), 주관연구기관(장), 연구자 3자간 연구비 협약 체결

※ 연구개시 후 3개월 이내 협약사항 이행 여부에 대한 현장점검을 통해 연구인력 확보 등 신청조건을 만족하지 못할 경우 선정을 취소할 수 있음(중형연구단 기준)

V 연구비 관리

1. 연구비 지급

□ 지급방법

○ 연구책임자 소속 기관장(주관연구기관장) 또는 산학협력단장을 경유하여 지급

※ 연구책임자의 소속 기관은 과제별 협약 체결 후 연구비를 집행하여야 함

※ 다년과제의 차년도 연구비는 연차(단계)평가 후 지원 결정된 연구비 지급

2. 연구비 관리

○ 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정」에 따라 연구책임자 소속기관(주관연구기관)이 중앙 관리

Ⅵ 연구과제 관리

1. 평가유형 및 평가내용

□ 1차년도 연차평가

○ 평가시기 : 연차보고서 온라인 접수 후 차년도 연구개시 전

○ 평가방법 : 평가지표

구분	평가구분	평가내용
1단계	전공평가	연차별 당초 연구계획 대비 수행실적 및 차년도 연구계획 점검

○ 접수서류

- 연차보고서(연구재단 소정양식) 및 연구성과물(학술논문, Working paper 등)

○ 평가점수 및 조치

- 1차년도 연차평가의 경우 Pass/Fail의 평가개념이 아닌 컨설팅 개념(점수 부여 없음)의 점검으로 실시함

※ 1차년도의 경우 연차평가 종합심사 없음

○ 평가결과 활용 : 차년도 혹은 다음단계 지원여부 및 연구비 결정

※ 지원중단 결정시 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정」에 따라 연구결과보고 및 연구결과물 제출 관련 의무 이행

□ 2차년도 연차평가

○ 평가시기 : 연차보고서 온라인 접수 후 차년도 연구개시 전

○ 평가방법 : 평가지표(Ⅰ그룹 / Ⅱ그룹) 선택 가능

구분	평가구분	평가내용
1단계	전공평가	연차별 당초 연구계획 대비 수행실적 및 차년도 연구계획 점검 ※ 필요시 면담평가도 병행 할 수 있음
2단계	종합평가	1단계 평가 결과 검토 및 지원여부 최종 결정

※ Ⅰ그룹(연구수행) 방식의 심사항목 및 배점 : 붙임 5참조

※ Ⅱ그룹(DB구축) 방식의 심사항목 및 배점 : 붙임 6참조

○ 접수방법

- 신청시 Ⅰ그룹(연구수행), Ⅱ그룹(DB구축)으로 구분하여 평가할 수 있으며 그룹 구분은 연구팀이 자율 선택(그룹별 별도 평가항목 및 배점 부여가능)

○ 접수서류

- 연차보고서(연구재단 소정양식) 및 연구성과물(학술논문, Working paper 등)
- 2차년도 연차평가는 2년간 연구업적을 통합하여 평가함

※ 필요시 현장평가 결과를 심사평가결과에 반영 할 수 있음

○ 평가결과 활용 : 차년도 혹은 다음단계 지원여부 및 연구비 결정

※ 지원중단 결정시 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정」에 따라 연구결과보고 및 연구결과물 제출 관련 의무 이행

○ 평가점수 및 조치

- 평가결과 하위 20% 내외 탈락
- SSK연수생의 해외연수 신청에 따른 잔여예산을 고려하여 계속과제 연차탈락비율을 조정하되 최소 하위 10% 내외는 강제탈락

※ 강제탈락 시 발생하는 잔여예산은 신규연구팀 선정 예산으로 활용

- 소형 3년차 ABD 해외연수비용은 연차평가 결과 지원이 중단된 연구팀의 예산으로 증액되므로 예산사정에 따라 변동 가능
- 70점 이상 계속지원, 70점 미만 지원중단

□ 중형 진입 단계평가

○ 평가시기 : 단계보고서 온라인 접수 후 차년도 연구개시 전

○ 평가방법

단계별	평가구분		평가내용	비 고
1단계	전공 평가	패널평가	연구계획 대비 연구업적(수행실적) 및 차년도 연구계획서 심사 ※ 필요시 연구팀 공동발표 및 토론을 병행할 수 있음	PM (필요시외부전문가)
		면담평가		
2단계	종합평가		1단계 평가 결과 검토 및 지원여부 최종결정	종합평가단

※ Ⅰ그룹(연구수행) 방식의 심사항목 및 배점 : 붙임 7참조

※ Ⅱ그룹(DB구축) 방식의 심사항목 및 배점 : 붙임 8참조

○ 접수방법

- 신청시 Ⅰ그룹(연구수행), Ⅱ그룹(DB구축)으로 구분하여 평가할 수 있으며 그룹 구분은 연구팀이 자율 선택(그룹별 별도 평가항목 및 배점 부여가능)

1)패널심사		2)면담심사		3)종합심사
패널별 집중심사	➡	패널별 발표평가	➡	지원중단 및 계속지원 과제 결정
사회과학단		사회과학단		인문사회연구지원팀

○ 접수서류

- 단계보고서(연구재단 소정양식) 및 연구성과물(학술논문, Working paper 등)
- 단계평가는 3년간 연구업적을 통합하여 평가함

※ 필요시 현장평가 결과를 심사평가결과에 반영 할 수 있음

○ 평가결과 활용 : 차년도 혹은 다음단계 지원여부 및 연구비 결정

※ 지원중단 결정시 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정」에 따라 연구결과보고 및 연구결과물 제출 관련 의무 이행

○ 평가점수 및 조치

- 평가결과 하위 50% 내외 탈락 가능(모든 팀을 단독성장팀으로 가정 시)

※ 신청 시 2개 이상의 연구팀이 연합하여 1개의 연구단을 구성하거나, 1개 연구팀 단독으로 연구진을 추가 보강하여 연구단을 구성할 수 있음 (연합형과 단독형 그룹을 구분하여 평가할 수 있음)

- 70점 이상 계속지원, 70점 미만 지원중단

2. 보고서 제출

가. 연차보고서 제출

○ 제출시기 : 연차별 연구종료 2개월 전

○ 제출방법 : 온라인 제출

○ 제출서류 : 연차보고서(소정양식 온라인 탑재)

○ 2013년 계속과제 제출 대상

'11년 선정	'12년 선정	계
71과제	43과제	114과제

나. 단계보고서 제출

○ 제출시기 : 단계별 연구종료 2개월 전

○ 제출방법 : 온라인 제출

○ 제출서류 : 단계보고서(소정양식 온라인 탑재)

○ 2013년 계속과제 제출 대상

'10년 선정	계
83과제	83과제

다. 결과보고서 제출

○ 제출시기 : 연구기간 종료 후 6개월 이내(종료연구팀에 한정함)

○ 제출방법 : 온라인 제출

○ 2013년 결과보고서 제출 대상

'10년 선정	계
9과제	9과제

○ 제출자료

- 연구결과보고서(자유형식, 파일 탑재)
- 연구요약문(국 · 영문)

※ 연구요약문은 연구결과물의 내용을 일반인이 이해할 수 있는 언어로 작성하여 제출

- 연구결과 개요보고서
- 연구비 집행정산 내역서 : 연구비 중앙관리 부서에서 입력
- 연구성과 및 연구성과물 등의 정보입력

> * 연구수행과정에서 획득한 통계, 음성자료, 동영상자료 등 각종 자료는 연구수행기관에서 보존하여야 하며, 한국연구재단의 사용 요구가 있을 경우에는 이에 응하여야 함

○ 결과보고서 공개 및 활용

- 제출된 연구결과 보고서는 한국연구재단 홈페이지(www.nrf.re.kr)를 통해 PDF 형태로 공개 가능

> * 결과보고서를 제출한 이후에 기 제출된 결과보고서가 연구부정행위 사례(예: 허위 및 표절 등)에 해당하는 경우, 당해 연구자 및 연구기관에 대해 교육부 및 한국연구재단은 소정의 제재조치를 취할 수 있으며, 그 제재조치 결과 및 명단을 한국연구재단 홈페이지를 통해 공개할 수 있음

라. 연구비 정산 보고서 제출

○ 제출시기 : 연구종료 후 3개월 이내

○ 제출방법 : 연구비 중앙관리 부서(소속대학 산학협력단)에서 온라인 입력

마. 최종연구결과물 제출

○ 제출시기 : 연구 종료 후 2년 이내

○ 제출방법 : 온라인 제출

- 연구결과물은 국내외 전문학술지〈한국연구재단 등재(후보)학술지 또는 국제적 수준(SCI&SCIE급, A&HCI급·SSCI급, SCOPUS급) 학술지〉에 아래와 같이 게재 또는 전문 학술저서로 출판하여야 함
- 연구성과물 요구수준은 단순 양적 평가방식에서 연구성과의 질적수준을 고려(공동저자수, SSCI등재여부, 전문우수학술저서여부 등)한 비율방식으로 환산)

※ 상세비율표 및 요구 사항은 붙임9 자료 참고

구분	2년	3년	비고
SSK 소형 연구팀	해당년수 × 200%이상		※ 환산기준 예시 : 1인저자 1편 = 100%(재단등록학술지 기준), 1인당 SSCI 논문 1편 = 200% 등

구분	2년	3년	비고
SSK 중형 연구단	해당년수 × 400%이상		※ 환산기준 예시 : 1인저자 1편 = 100%(재단등록학술지 기준), 1인당 SSCI 논문 1편 = 200% 등

※ 연구참여자(보조원 제외) 전원이 1편 이상 저자로 참여하여야 함 (연구책임자는 최소 1편 이상 주저자(제1저자 또는 교신저자)로 표기되어야 함)

※ 연구개시 후 6개월 이내에 게재 또는 출판된 연구결과물은 인정하지 아니함

○ 사사표기

연구결과발표 시, 반드시 다음과 같이 표기하여야 한다.	
국문표기 시	이 논문 또는 저서는 ○○○○년 정부(교육부)의 재원으로 한국연구재단의 지원을 받아 수행된 연구임 (NRF-과제번호)
영문표기 시	This work was supported by the National Research Foundation of Korea Grant funded by the Korean Government (NRF-과제번호)

※ 연구결과발표물 사사표기는 교육부 및 한국연구재단 연구비 지원이 아닌 타기관 일부 지원 병기 표기를 허용함

바. 연구결과보고 및 연구결과물 미제출시 제재

○ 연구결과 및 연구결과물 관련 의무 미이행 과제는「학술진흥법」제20조에 따라 처리

※ 공동연구의 연구결과물 미제출시 연구책임자와 미제출자 제재 조치

3. 연구성과 관리

○ 연구자는 연구진행부터 연구결과물 제출 후에라도 한국연구재단 홈페이지에 과제 수행과 관련된 연구성과(세계인명사전 등재 사실, 각종 언론보도 내용, 인력양성 실적 등) 및 연구성과물(논문, 저서, 각종 보고서, 특허, 기술발명, 원자료, 중간산출물)을 탑재하여야 하며, 한국연구재단의 사용 요구가 있을 경우에는 해당 연구성과물을 송부하여야 함

> * 연구성과물은 연구성과 중 연구자가 수집·작성한 원자료와 중간산출물을 포함
> - 원자료는 연구자가 연구과제를 수행하는 과정에서 수집·참고한 일체의 자료(단, 저작권 미해결자료 및 타 기관 기 구축 자료는 제출 불가)
> - 중간산출물은 연구자가 연구과제를 수행하는 과정에서 작성한 일체의 자료 (예: 사진자료, 음성자료, 동영상자료, 통계자료 등)

○ 한국연구재단은 「인문사회분야 학술연구지원사업 처리규정」 제34조에 따라 연구성과물의 이용 및 활용을 촉진하여야 함

- 국회도서관, KERIS, NTIS 등 유관기관과의 연계 활용
- 한국연구재단 기초학문자료센터(KRM)를 통한 디지털 콘텐츠(원문, 음성, 동영상, 이미지 등) 서비스 제공 등

Ⅶ 기타사항

1. 간접비 지급

○ 신규 및 계속 과제의 경우 협약시점 고시율을 원칙적으로 적용하며, 단계평가 과제의 경우 단계평가 시점의 고시율 적용

2. 학술지 평가제도 폐지에 따른 후속조치

○ '14.12.31. 학술지 평가제도 폐지('11.12.7. 발표)에 따라 단계적인 조치를 위해 사업별로 신청 자격 및 결과물 제출에 사용되고 있는 "한국연구재단의 등재(후보)학술지" 기준을 '14년부터 "한국연구재단에 등록된 학술지"로 변경 예정이며, 자세한 내용은 추후 공고

3. 기타 참고사항

○ 신청시 부정확한 내용이나 허위 사실을 입력할 경우 불이익을 받을 수 있으며 선정 후에도 허위사실이 발견될 경우 선정을 취소할 수 있음

○ 「공공기관의정보공개에관한법률」에 의거, 신청자(연구책임자)는 평가결과 발표 후 일정기간 해당 과제의 평가결과와 관련된 평가의견 및 평가절차 등에 관한 정보공개를 요청할 수 있음. 단, 타 신청자의 연구계획서 및 평가내용 등 제반 사항은 비공개 대상임

○ 「생명윤리및안전에관한법률」에 의거, 동법 제17조에서 규정하고 있는 배아연구에 해당되는 연구과제의 경우, 해당 연구기관은 배아 연구기관으로의 등록과 해당 연구계획에 대한 승인을 각각 보건복지부 장관으로부터 얻어야 함에 따라, 관련 연구를 수행하고자 하는 경우 동법에서 정하고 있는 배아연구계획 승인 절차를 거쳐야 함

문 의 처

□ **한국연구재단(www.nrf.re.kr)**

◦ **사업 및 신청요강 관련 문의**
- 인문사회연구지원팀 : 042-869-6208, 6207, 6134, 6307

◦ **전공평가 관련 문의**
- 법정상경분야 : 042-869-6301~2
- 사회과학분야 : 042-869-6083~4

◦ **전산 관련 문의**(온라인신청, 연구업적통합정보, 전산장애)
- 정보팀 Help Desk : 1544-6118

붙임1 연구비 비목별 계상기준

비목	세목	사용 용도	계상 기준
인건비	인건비	**1. 연구보조원** : 연구에 참여하는 - (전문)학사과정, - 석사과정, - 박사과정에 있는 학생 * 개인별 총액은 「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 시행규칙」제7조 제2항에 정한 각 호의 금액을 초과할 수 없음	- (전문)학사과정생 및 학사급 연구원: 월 50만원 이내 - 석사과정생 및 석사급 연구원: 월 100만원이내 - 박사과정생: 월 150만원이내 * 연구보조원 인건비 계상은 참여기간에 따라 계상할 수 있음. * 다만, 학사급 및 석사급 연구원은 연구참여가 가능한 국내기관에 소속이 있어야 하며 연구비 중앙관리가 가능한 경우에 한함 * 연구책임자 책임하에 연구활동에 전념하도록 하며 졸업 등의 사유로 학적이 변경되었을 경우, 당초 참여자격을 연구종료 시까지 인정함. 다만, 취업한 경우는 인정하지 않음 * 특정연구기관육성법 및 과학기술분야 정부출연연구기관등의 설립운영 및 육성에 관한 법률에 의거 설립된 연구기관의 연구원이 참여할 경우, 국가연구개발사업의 관리 등에 관한규정 "별표2"를 준용할 수 있음
		2 전임연구인력 수당 * 교육부, 전문기관 및 타 소속기관에서 인건비성 경비를 받는 자는 제외 * 전임연구인력을 활용하는 경우 4대 보험료(기관지원분)를 산정할 수 있음	전임연구인력(연 2,700만원 이상/ 1인당) * 근로기준법에 따른 고용계약 및 퇴직금 포함
직접비	연구 장비 · 재료비	1. 각종 재료 및 시약, 소모성 부품 등의 구입 및 사용료, 분석료, 시험료 및 전산처리비 2. 해당 연구과제에 1개월 이상 사용할 수 있는 기기·장비와 부수기자재, 연구시설의 설치·구입·임차에 관한 경비 및 관련 부대경비	- 실제 소요액으로 정산하여야 하며, 정확한 산출기준에 의하여 산정된 금액이 적용되어야 함 - 품목, 규격 등 명시하여 계상된 금액 - 국산 공급 가능한 경우 국산품 사용 - 개인용 컴퓨터는 연구용에 한해 인정
	연구 활동비	1. 연구원의 국내·외 출장여비 및 현지교통비 등 2. 과제와 직접 관련 있는 인쇄·복사·인화·슬라이드 제작비, 공공요금·제세공과금 및 수수료, 사무용품비 등 3. 전문가활용, 국내·외 교육훈련, 국내외 정보 D/B 네트워크사용료, (해외)기술정보수집비기술정보수집비, 도서 등 문헌구입비, 회의비, 세미나 개최비, 학회·세미나 참가비, 원고료, 통역료, 속기료, 윤문교열비, 번역감수, 해당 과제 수행과 관련된 회의비, 특허정보조사비 등 4. 현지조사시 설문 및 여론조사 등 조사연구에 필요한 활동 경비 5. 세부(단위)과제가 있는 경우에는 해당 과제의 조정 및 관리에 필요한 경비 6. 논문게재료 등 연구성과의 발표 및 홍보에 필요한 실 소요경비	- 정확한 산출기준에 의하여 산정된 금액으로 실제 소요액 또는 주관연구기관의 세부기준에 따라 지원 - **여비는** 인원, 회수를 최소한으로 계상하고, 주관연구기관 또는 공무원 여비 규정을 준용 - 국외여비는 자료수집 등 필요 최소한 인정 - 회의비 및 회의제잡비(다과비 등)는 실제 소요액으로 반드시 카드사용 - 회의일시, 장소, 목적 및 참석자 등이 기록된 회의록 구비 - 도서 등 문헌구입비의 경우, 도서명, 금액이 포함된 목록을 작성·관리하여야 함 - 현지조사활동비는 조사연구가 필요한 분야에 한하여 계상 가능 - 논문게재료 등 연구결과, 성과의 발표 및 홍보에 필요한 경비는 연구종료 후 2년 이내에 집행가능하며, 미집행 금액은 반납하여야 함
	연구 수당	○ 연구책임자 및 일반공동연구원의 연구활동에 관련되는 경비 * **인건비를 계상한 전임연구인력은 연구수당을 계상할 수 없음**	- 연구책임자, 일반공동연구원 : 1인 연480만원이내 * 관련 세법을 준수하여 계좌이체

☞ 인건비의 경우, 관련 세법을 준수하여 참여인력계좌로 직접 이체하여야 하고, 참여인력의 통장을 타인이 관리할 수 없음

붙임2 2013년 SSK 소형 아젠다(Top-Down Agenda)

Mega-Agenda		Semi-Topic 및 개요 설명
1. 지역 사회 발전	Semi Topic (예시)	- 지역발전 / 지역격차 극복 방안 - 중앙-지방, 지방-지방정부간 협력 - 지방재정 효율화, 재정관리역량 확충 - 지방정부 복지 행정 - 지역환경 보전과 지속가능한 지역개발 등
2. 복지와 행복	Semi Topic (예시)	- 소외계층(아동·노인·차상위 빈곤계층) 복지 - 복지선진화, 복지지표개발, 복지재정 - 저출산·고령화관련 공공서비스 및 공공정책 - 보육관련 공공서비스 및 공공정책 - 노동시장 고용안정과 일자리(녹색, 좋은, 여성, 노인일자리) 창출 - 노동인구변화, 인적자원 유연성, 일자리 양극화 - 지역간 복지 형평성, 빈곤격차 등
3. 지역다양성과 사회통합	Semi Topic (예시)	- 다문화 가정, 다문화 공동체 - 소수자의 이주법제 마련, 이주와 사회통합, 형평성, 차별 - 지역균형발전 / 지역간 갈등 극복방안 - 통합 갈등·범죄관리시스템 구축 - 지역정보화 격차 해소 - 지역문화축제, 다양성, 지역간 문화격차, 지역 정체성 등
4. 교육 발전	Semi Topic (예시)	- 공교육 발전·강화 / 사교육 과잉, 가계소득과 사교육 - 고등교육부담 문제(대학 반값 등록금 등) - 글로벌 교육서비스 강화 / 국제적(글로벌) 인재 육성 및 확보 - 저출산·고령화에 따른 교육체제(패러다임) 변화 - 다문화 교육복지강화 / 지역간, 다문화 교육격차 해소 - 창의교육, 선택가능 교육(혁신·대안학교) - 교사 역량 및 협력, 교육력 제고 등
5. 융합적 학문과 기술	Semi Topic (예시)	- 사회과학과 자연과학의 융합/통섭 - 융합 기술(IT, BT, NT, ET) / 미래의 새로운 학문분야 - 차세대 성장동력사업과 학문 및 기술 - 기술발전과 지역격차 - 과학기술발전과 도덕적 문제 - 융합적 학문과 기술 개발을 위한 정부의 역할 등
6. 국제관계와 한반도 미래	Semi Topic (예시)	- 통일대비 교육 / 통일 재원 및 통일 인프라 구축 - 남북관계 구축, 남북대화 공동기구, 남북경제 협력, 공동체 - 북한이탈주민(새터민)과 국가정체성, 국가이념 의식 - 한국 개발경험의 지식화 및 글로벌 확산 - 한국 공적개발원조(ODA) 정책 성격·인지도·지지도 등
7. 창조경제와 일자리 창출	Semi Topic (예시)	- 기업의 사회적 책임과 윤리경영 - 새로운 성장동력 사업 / 새로운 일자리 창출 - 사회적 기업 / 협동조합 - 대기업과 중소기업 상생발전 - 중소기업 발전 및 글로벌화 - 지역통합, 소외지역 상생발전과 국가경쟁력 등

붙임3 2013년 SSK 중형 아젠다(Top-Down Agenda)

Mega-Agenda		Semi-Topic 및 개요 설명
1. 지방화 와상생 발전	Semi Topic (예시)	- 지역 공동체와 주민참여 / 소외지역 상생발전 - 지역자산과 지역 정체성 - 초고령사회 대응 지역사회 신공동체 - 지역 공유자원 보전 및 관리 - 지방재정 효율화, 재정관리역량 확충 - 지역격차 극복 방안 / 지방정부 복지 행정 등
2. 삶의 질과 국민 행복	Semi Topic (예시)	- 소외계층(아동 · 노인 · 차상위 빈곤계층) 관련 복지방안, 법제정 - 복지선진화, 복지지표개발, 복지재정 - 사회적 위험 증가에 따른 사회적 안전망 마련 - 저출산 · 고령화관련 공공서비스 및 공공정책 - 여성 경제활동 환경개선, 노동시장 내 양성평등 - 노동시장 고용안정과 일자리(녹색, 좋은, 여성, 노인일자리) 창출 - 지역간 복지 형평성, 빈곤격차 등
3. 미래지향적 교육/연구	Semi Topic (예시)	- 공교육 발전 · 강화 - 창의 · 혁신교육과 인재 육성 - 고등교육 부담경감 (대학 반값 등록금) - 저출산 · 고령화 · 고학력에 따른 교육체제(패러다임) 변화 - 다문화 교육복지강화 - 네트워크 · 유비쿼터스 사회의 교육 - 교사 역량 및 협력, 교육력 제고 등
4. 창조경제와 국가경쟁력	Semi Topic (예시)	- 기업의 사회적 책임과 윤리경영 - 새로운 성장동력 사업 / 사회적 기업 - 창조경제와 고용창출 - 대기업과 중소기업 상생발전 - 중소기업 발전 및 글로벌화 - 지역통합, 소외지역 상생발전과 국가경쟁력 - 글로벌 거버넌스와 국가경쟁력 등

붙임4 심사항목 및 배점

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 소형/중형과제

구분	심사항목	심사내용	비고
적합성 (20)	장기사업으로서의 적합성(10)	▪ 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	
	아젠다와의 적합성(10)	▪ SSK 아젠다와 연구주제의 적합성	
연구계획 (35)	연구계획의 우수성 (35)	▪ 목표설정의 타당성 및 달성가능성 ▪ 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성 ▪ 연구성과의 기대 및 파급효과 ▪ 연구계획의 체계성 ▪ 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	
연구진 구성 (25)	연구집단의 우수성 (25)	▪ 주관연구책임자의 연구능력 ▪ 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력 ▪ 연구진의 다양성 ▪ 대학간 연계수준의 타당성	
사업추진 (20)	사업추진계획의 우수성(20)	▪ 인력양성 및 활용계획의 합리성 ▪ 사업단 운영계획의 체계성 ▪ 연구활동과 예산편성의 적절성	

붙임5 심사항목 및 배점

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅰ그룹(연구수행)

<table>
<tr><th>구분</th><th>심사
항목</th><th>심사내용</th><th>심사항목 설명 및 주안점</th></tr>
<tr><td rowspan="3">목표
달성도
(80)</td><td>연구
성과
(60)</td><td>▪ 연구업적 : 정량평가
▪ 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가</td><td>- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정
※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함
※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함
※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함
※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>논문제목</th><th>게재지</th><th>저자(수)</th><th>학술지종류</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>제목</th><th>저자(수)</th><th>출판사</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구
활동
(10)</td><td>▪ 참여자의 국내외 활동실적 등</td><td>- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역
- 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등)
- SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등)
- Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등
※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>네트워크
참여
역할 및
의지
(10)</td><td>▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할</td><td>- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역
- 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역
※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술
※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>향후
계획
(20)</td><td>차년도
연구
계획(20)</td><td>▪ 향후 연구계획
▪ 향후 활동 사업계획
▪ 인력활용 계획</td><td>- 기 수행 연구내용과의 연관성
- 차년도 연구목표 및 내용의 적정성
- 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등</td></tr>
</table>

※ 1차년도 연차평가는 별도의 점수 부여 없으며, 지표선택은 2차년도 연차평가부터 가능(1차년도 연차평가는 모두 1그룹(연구수행)의 평가지표로 진행함

붙임6 심사항목 및 배점

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅱ그룹(DB구축)

<table>
<tr><th>구분</th><th>심사
항목</th><th>심사내용</th><th>심사항목 설명 및 주안점</th></tr>
<tr><td rowspan="3">목표
달성도
(80)</td><td>연구
성과
(60)</td><td>▪ 연구업적 : 정량평가
▪ 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가
▪ DB데이터의 품질
▪ DB서비스의 품질</td><td>- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정
- DB(Data Base)는 연구에 사용될 목적으로 통합 관리되는 자료의 집합을 총칭함(설문,문헌,통계조사 등의 양적/질적 자료)
※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함
※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함
※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함
※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>논문제목</th><th>게재지</th><th>저자(수)</th><th>학술지종류</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>제목</th><th>저자(수)</th><th>출판사</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구
활동
(10)</td><td>▪ 참여자의 국내외 활동실적 등</td><td>- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역
- 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등)
- SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등)
- Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등
※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>네트워크
참여
역할 및
의지
(10)</td><td>▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할</td><td>- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역
- 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역
※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술
※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>향후
계획
(20)</td><td>차년도
연구
계획(20)</td><td>▪ 향후 연구계획
▪ 향후 활동 사업계획
▪ 인력활용 계획</td><td>- 기 수행 연구내용과의 연관성
- 차년도 연구목표 및 내용의 적정성
- 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등</td></tr>
</table>

※ DB데이터 및 DB서비스 품질은 DB구축 작업의 진척에 따라 비중을 조정할 수 있음

붙임7 심사항목 및 배점

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 단계평가 : Ⅰ그룹(연구수행)

구분	심사항목	심사내용	비고
연구 성과 (50)	연구성과 (45)	▪ 연구업적 : 정량평가 ▪ 연구주제 관련 성과의 수준: 정성평가	
	연구활동 (5)	▪ 참여자의 국내외 활동실적 ▪ 연구팀간의 네트워크 활동내역 및 역할 ▪ 국가·사회적 기여 및 활용	
연구 계획 (50)	연구계획의 적합성 및 우수성 (30)	▪ 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성 ▪ 목표설정의 타당성 및 달성가능성 ▪ 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성 ▪ 연구성과의 기대 및 파급효과 ▪ 연구계획의 체계성 ▪ 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	
	연구집단의 우수성 (10)	▪ 주관연구책임자(센터장)의 연구능력 ▪ 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력 ▪ 연구집단의 다양성 ▪ 대학간 연계수준의 타당성	
	사업추진계획의 우수성 (10)	▪ 인력양성 및 활용계획의 합리성 ▪ 연구사업단(연구센터) 운영계획의 체계성 ▪ 연구활동과 예산편성의 적절성	

붙임8 심사항목 및 배점

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 단계평가 : Ⅱ그룹(DB구축)

구분	심사항목	심사내용	비고
연구 성과 (50)	연구성과 (45)	▪ 연구업적 : 정량평가 ▪ 연구주제 관련 성과의 수준: 정성평가 ▪ DB데이터의 품질 ▪ DB서비스의 품질	
	연구활동 (5)	▪ 참여자의 국내외 활동실적 ▪ 연구팀간의 네트워크 활동내역 및 역할 ▪ 국가·사회적 기여 및 활용	
연구 계획 (50)	연구계획의 적합성 및 우수성 (30)	▪ 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성 ▪ 목표설정의 타당성 및 달성가능성 ▪ 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성 ▪ 연구성과의 기대 및 파급효과 ▪ 연구계획의 체계성 ▪ 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	
	연구집단의 우수성 (10)	▪ 주관연구책임자(센터장)의 연구능력 ▪ 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력 ▪ 연구집단의 다양성 ▪ 대학간 연계수준의 타당성	
	사업추진계획의 우수성(10)	▪ 인력양성 및 활용계획의 합리성 ▪ 연구사업단(연구센터) 운영계획의 체계성 ▪ 연구활동과 예산편성의 적절성	

※ DB데이터 및 DB서비스 품질은 DB구축 작업의 진척에 따라 비중을 조정할 수 있음

붙임9 SSK 최종연구결과물 산정 비율표

구분	인정범위	저자수	1건당 인정편수	인정율	환산결과
학술논문	SCI, SSCI, A&HCI 학술지	1인	2	100%	200%
		2인	2	70%	140%
		3인	2	50%	100%
		4인	2	30%	60%
		5인 이상	2	25%	50%
	SCIE, SCOPUS 학술지	1인	1.5	100%	150%
		2인	1.5	70%	105%
		3인	1.5	50%	75%
		4인	1.5	30%	45%
		5인 이상	1.5	25%	38%
	한국연구재단 등록학술지* * 기존 등재(후보) 학술지 포함	1인	1	100%	100%
		2인	1	70%	70%
		3인	1	50%	50%
		4인	1	30%	30%
		5인 이상	1	25%	25%
학술저서	교과서 성격의 저서는 제외되며, 독창적인 이론이 제시된 전문학술저서에 한함 * ISBN이 수록된 출판물에 한정 * 단순한서평, 학회지원고, 저서의 개정증보판은 제외	1인	2	100%	200%
		2인	2	70%	140%
		3인	2	50%	100%
		4인	2	30%	60%
		5인 이상	2	25%	50%

붙임10 SSK 소형 신규과제 연구계획서 양식

ABD해외연수 참여 여부선택	ABD 연수 참여	ABD 연수 불참

연 구 계 획 서

〈2013년도 한국사회과학연구지원(SSK)사업〉

<table>
<tr><td>연구의제
(Agenda)</td><td colspan="6">* 지정주제 : 7대 Top-Down Agenda 중 명시</td></tr>
<tr><td rowspan="5">연구규모
※ ABD 해외연수를 진행할 경우 소형 3년차에 2천5백만원 추가 신청 요망 (최대 1억 2.5천만원까지 신청 가능, 간접비 제외)</td><td colspan="2">연구기간</td><td>3년</td><td colspan="2">2013. 9. 1 ~ 2016. 8. 31.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">신청 연구비</td><td>소형 1차년도</td><td>천원</td><td rowspan="4">참여인원
(연구보조원 제외)</td><td rowspan="4">총 명
(전임연구인력: 명)</td></tr>
<tr><td>소형 2차년도</td><td>천원</td></tr>
<tr><td>소형 3차년도</td><td>천원</td></tr>
<tr><td>계</td><td>천원</td></tr>
<tr><td rowspan="2">연구과제</td><td colspan="2">국 문</td><td colspan="3">소형단계(3년)동안 진행할 연구주제(10년 장기주제의 세부주제)</td></tr>
<tr><td colspan="2">영 문</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

〈목차〉

Ⅰ. 연구계획 ····· ○
1. 연구의 목적 ····· ○
2. 연구방법 및 내용 ····· ○
3. 결과 활용방안 ····· ○
4. 기타사항 ····· ○
5. 참고문헌 ····· ○

Ⅱ. 연구추진계획 ····· ○
1. 과제 추진전략 및 추진체계 ····· ○
2. 연구수행일정 ····· ○

Ⅲ. 대표업적 ····· ○

Ⅰ. 연구계획

아래 사항은 참고하신 후 반드시 삭제하고 작성하십시오.

※ 연구계획은 "평가항목 및 배점"을 참조하시어 연구의 목적, 방법 및 내용, 학문발전 공헌도, 결과 활용방안 등을 자유형식으로 기술함
(**"목차"를 반드시 포함함-[총괄 앞장]과 [Ⅰ.연구계획] 사이에 "목차" 배치**)

※ 해외출장이 필요한 경우에는 각각의 필요성을 추가 기술함

※ **연구계획서**(연구계획, 참고문헌 목록, 연구추진계획, 기타 필요한 사항 포함)는 A4용지 25매 이내에 작성해야 함. 단, **대표업적**은 25매에 포함되지 않음(25페이지를 넘는 경우 감점 처리 될 수 있음)

※ **인용자료 및 데이터의 출처 명시, 반드시 쪽수(page)를 기재**

※ 연구과제의 평가는 **무기명심사(Blind Review)**로 진행됨. 공정한 심사를 위하여 연구참여자 및 연구보조원 등을 알아 볼 수 있는 **소속, 성명 등을 기재하지 않아야 함**. 이를 지키지 않은 경우 심사대상에서 제외되는 불이익을 받을 수 있음. 단, 참고문헌 중에서 본인이 저자인 문헌의 경우 본인이름을 삭제할 필요는 없음

1. 연구의 목적

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 사업목적과의 연계성
- 장기집단연구 육성의 중요성 및 필요성
- 10년 장기 연구를 위한 주제 설정의 타당성

2. 연구방법 및 내용

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 장기 목적 달성을 위한 단계별(소형, 중형, 대형) 연구계획
- 단계별 목적 달성을 위한 연차별 연구계획(초기 3년은 연차별 계획 상세하게 작성하며, 중·장기 계획은 1페이지 이내로 작성함)
- 국제협력계획
- 연구내용 및 연구방법(과제 추진전략 및 추진체계, 연구수행일정, 연구진 구성 및 연구원별 연구계획, 선행연구와의 비교 등)

3. 결과 활용방안

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 연구결과의 학문적·사회적 기여도
- 차세대 사회과학자 육성 등 인력양성 방안
- 연구결과의 교육과의 연계 활용 방안 등

4. 기타사항

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 해외출장의 필요성 및 연구비 집행계획 등 - 기타 연구내용 계획에 필요한 사항 기술

5. 참고문헌

Ⅱ. 연구추진계획

1. 과제 추진전략 및 추진체계

(목표 달성을 위한 추진전략, 추진방법 및 추진체계 등을 기술)

2. 연구수행일정

(연차별 과제목표와 추진기간별로 연구수행내용 등을 기술)

〈 예시 〉

1차년도 과제목표		
기 간 (추진년월)	내 용	비 고
2013. 9		
10		
…		
…		
~2014. 8		

2차년도 과제목표		
기 간 (추진년월)	내 용	비 고
2014. 9		
10		
…		
…		
~2015. 8		

3차년도 과제목표		
기 간 (추진년월)	내 용	비 고
2015. 9		
10		
…		
…		
~2016. 8		

※ 연구개시 시기에 따라 일정 조정 가능

3. 연구진 구성 및 연구원별 연구계획

(연구진 구성의 적정성 및 연구자별 연구수행계획을 기술)

☞ 향후 연구수행결과에 따른 책무는 모든 연구참여자(연구책임자 및 공동연구원)가 동일하므로 공동연구원별로 실질적인 역할분담내역 및 연구수행계획을 기술함. 연구책임자도 실제 연구에 참여하여 연구결과를 발표하여야 하며, 관리의 기능만 담당하는 경우는 인정하지 않음. 심사의 공정을 기하기 위하여 연구참여자를 알아볼 수 있는 표시(이름 등)는 기재하지 않음.

〈 예시 〉

참여형태 구분		참여자 구분	연 구 역 할 분 담 내 용	연구보조원 활용인원수
연구책임자		갑		
공동 연구원	일반공동 연구원	갑		
		을		
		병...		
	전임 연구인력	갑		
		을		
		병...		

4. 연구비 규모

(연구진 구성의 적정성, 연구비 및 연구기간의 타당성 등 기술)

5. 연구결과 발표 예정 학술지

Ⅲ. 대표업적

연구자별 대표연구업적 목록

참여구분	연번	업적구분	논문명(저서명) 학술지명(출판사명)	게재/출판 연월 (게재권호)	저자수	저자구분
책임	1	논문			명	
책임	2	저서			명	
책임	3				명	
갑	1				명	
갑	2				명	
갑	3				명	
을	1				명	
을	2				명	
을	3				명	
…	…				명	

※ 온라인 신청시 선택한 연구업적과 일치하도록 목록 작성
※ 참여구분 : 연구책임자는 책임, 일반공동연구원의 참여구분은 갑, 을, 병 등으로 표시
※ 연번 : 연구자별로 각각 연번 작성
※ 업적구분 : 논문/저서/역서/국제특허 중 택1 기재
※ 저자구분 : 주저자/교신저자/공동저자 표기(주저자, 교신저자가 중복될 경우 주저자로 표기)

연 구 업 적 요 약 문

요약문 번호	참여구분-연번	업적 구분	논문( ) 저서( ) 역서( ) 국제특허( )
온라인 신청시 선택한 연구업적 제목			
학술지명(출판사명)			

▣ 초록(abstract) 또는 요약문

(특허의 경우 출원일, 출원국가 및 내용 등을 기재)

※ 온라인 신청시 선택한 대표업적에 대하여 연구자별로 각각 작성함

※ 요약문 번호는 대표연구업적목록에 기재한 참여구분과 연번 기재

※ 평가의 공정성을 위하여 신청자를 알아볼 수 있는 표시는 기재하지 않음

※ 참여구분 명기 방법 (연구업적별 작성)

예) 연구책임자: 책임-1, 책임-2. / 일반공동연구자: 갑-1, 갑-2 / 을-1, 을-2 / …

붙임11 SSK 중형 신규과제 연구계획서 양식

ABD해외연수 참여 여부선택	ABD 연수 참여	ABD 연수 불참

연 구 계 획 서

〈2013년도 한국사회과학연구지원(SSK)사업〉

<table>
<tr><td>연구의제
(Agenda)</td><td colspan="6">* 지정주제 : 4대 Top-Down Agenda 중 명시</td></tr>
<tr><td rowspan="6">연구규모
※ ABD 해외연수를 진행할 경우 중형 3년차에 5천만원 추가 신청 요망
(최대 2억 8천만원 까지 신청 가능,
간접비 제외)</td><td colspan="2">연구기간</td><td>3년</td><td colspan="3">2013. 9. 1 ~ 2016. 8. 31.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">신청
연구비</td><td>중형
1차년도</td><td>천원</td><td rowspan="4">참여인원
(연구보조원
제외)</td><td rowspan="4" colspan="2">총 명
(전임연구인력: 명)</td></tr>
<tr><td>중형
2차년도</td><td>천원</td></tr>
<tr><td>중형
3차년도</td><td>천원</td></tr>
<tr><td>계</td><td>천원</td></tr>
<tr><td>연구과제</td><td colspan="2">국 문</td><td colspan="4">중형단계(3년)동안 진행할 연구주제(7년 장기주제의 세부주제)</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">영 문</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

〈목차〉

Ⅰ. 연구계획 ····· ○
1. 연구의 목적 ····· ○
2. 연구방법 및 내용 ····· ○
3. 결과 활용방안 ····· ○
4. 기타사항 ····· ○
5. 참고문헌 ····· ○
6. 연구소 관련 사항 ····· ○

Ⅱ. 연구추진계획 ····· ○
1. 과제 추진전략 및 추진체계 ····· ○
2. 연구수행일정 ····· ○

Ⅲ. 대표업적 ····· ○

Ⅰ. 연구계획

아래 사항은 참고하신 후 반드시 삭제하고 작성하십시오.

※ 연구계획은 "평가항목 및 배점"을 참조하시어 연구의 목적, 방법 및 내용, 학문발전 공헌도, 결과 활용방안 등을 자유형식으로 기술함
(**"목차"를 반드시 포함함-[총괄 앞장]과 [Ⅰ.연구계획] 사이에 "목차" 배치**)

※ 해외출장이 필요한 경우에는 각각의 필요성을 추가 기술함

※ **연구계획서**(연구계획, 참고문헌 목록, 연구추진계획, 기타 필요한 사항 포함)는 A4용지 30매 이내에 작성해야 함. 단, **대표업적**은 30매에 포함되지 않음(30페이지를 넘는 경우 감점 처리 될 수 있음)

※ **인용자료 및 데이터의 출처 명시, 반드시 쪽수(page)를 기재**

※ 연구과제의 평가는 **무기명심사(Blind Review)**로 진행됨. 공정한 심사를 위하여 연구참여자 및 연구보조원 등을 알아 볼 수 있는 **소속, 성명 등을 기재하지 않아야 함**. 이를 지키지 않은 경우 심사대상에서 제외되는 불이익을 받을 수 있음. 단, 참고문헌 중에서 본인이 저자인 문헌의 경우 본인이름을 삭제할 필요는 없음

1. 연구의 목적

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 사업목적과의 연계성
- 장기집단연구 육성의 중요성 및 필요성,
- 7년 장기 연구를 위한 주제 설정의 타당성

2. 연구방법 및 내용

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 장기 목적 달성을 위한 단계별(중형, 대형) 연구계획
- 단계별 목적 달성을 위한 연차별 연구계획(초기 3년은 연차별 계획 상세하게 작성하며, 중·장기 계획은 1페이지 이내로 작성함)
- 국제협력계획
- 연구내용 및 연구방법(과제 추진전략 및 추진체계, 연구수행일정, 연구진 구성 및 연구원별 연구계획, 선행연구와의 비교 등)

3. 결과 활용방안

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 연구결과의 학문적·사회적 기여도
- 차세대 사회과학자 육성 등 인력양성 방안
- 연구결과의 교육과의 연계 활용 방안 등

4. 기타사항

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 해외출장의 필요성 및 연구비 집행계획 등 - 기타 연구내용 계획에 필요한 사항 기술 - 교내 대응자금(필수 아님) 투입 관련 등

5. 참고문헌

6. 연구소 관련 사항

※ 아래 내용을 반영하여 자유롭게 기술함

- 신청연구소 운영 실적(연구비 수주 및 학술대회 개최, 간행물 발간 등)

Ⅱ. 연구추진계획

1. 과제 추진전략 및 추진체계

(목표 달성을 위한 추진전략, 추진방법 및 추진체계 등을 기술)

2. 연구수행일정

(연차별 과제목표와 추진기간별로 연구수행내용 등을 기술)

〈 예시 〉

1차년도 과제목표		
기 간 (추진년월)	내 용	비 고
2013. 9		
10		
…		
…		
~2014. 8		

2차년도 과제목표		
기 간 (추진년월)	내 용	비 고
2014. 9		
10		
…		
…		
~2015. 8		

3차년도 과제목표		
기 간 (추진년월)	내 용	비 고
2015. 9		
10		
…		
…		
~2016. 8		

※ 연구개시 시기에 따라 일정 조정 가능

3. 연구진 구성 및 연구원별 연구계획

(연구진 구성의 적정성 및 연구자별 연구수행계획을 기술)

☞ 향후 연구수행결과에 따른 책무는 모든 연구참여자(연구책임자 및 공동연구원)가 동일하므로 공동연구원별로 실질적인 역할분담내역 및 연구수행계획을 기술함. 연구책임자도 실제 연구에 참여하여 연구결과를 발표하여야 하며, 관리의 기능만 담당하는 경우는 인정하지 않음. 심사의 공정을 기하기 위하여 연구참여자를 알아볼 수 있는 표시(이름 등)는 기재하지 않음.

〈 예시 〉

참여형태 구분		참여자 구분	연 구 역 할 분 담 내 용	연구보조원 활용인원수
연구책임자		갑		
공동 연구원	일반공동 연구원	갑		
		을		
		병...		
	전임 연구인력	갑		
		을		
		병...		

4. 연구비 규모

(연구진 구성의 적정성, 연구비 및 연구기간의 타당성 등 기술)

5. 연구결과 발표 예정 학술지

Ⅲ. 대표업적

연구자별 대표연구업적 목록

참여구분	연번	업적구분	논문명(저서명) 학술지명(출판사명)	게재/출판 연월 (게재권호)	저자수	저자구분
책임	1	논문			명	
책임	2	저서			명	
책임	3				명	
갑	1				명	
갑	2				명	
갑	3				명	
을	1				명	
을	2				명	
을	3				명	
…	…				명	

※ 온라인 신청시 선택한 연구업적과 일치하도록 목록 작성
※ 참여구분 : 연구책임자는 책임, 일반공동연구원의 참여구분은 갑, 을, 병 등으로 표시
※ 연번 : 연구자별로 각각 연번 작성
※ 업적구분 : 논문/저서/역서/국제특허 중 택1 기재
※ 저자구분 : 주저자/교신저자/공동저자 표기(주저자, 교신저자가 중복될 경우 주저자로 표기)

연 구 업 적 요 약 문

요약문 번호	참여구분-연번	업적 구분	논문( ) 저서( ) 역서( ) 국제특허( )
온라인 신청시 선택한 연구업적 제목			
학술지명(출판사명)			

▣ 초록(abstract) 또는 요약문

(특허의 경우 출원일, 출원국가 및 내용 등을 기재)

※ 온라인 신청시 선택한 대표업적에 대하여 연구자별로 각각 작성함

※ 요약문 번호는 대표연구업적목록에 기재한 참여구분과 연번 기재

※ 평가의 공정성을 위하여 신청자를 알아볼 수 있는 표시는 기재하지 않음

※ 참여구분 명기 방법 (연구업적별 작성)

예) 연구책임자: 책임-1, 책임-2. / 일반공동연구자: 갑-1, 갑-2 / 을-1, 을-2 / …

붙임12 **개인정보제공 및 활용동의서**

개인정보 제공 및 활용 동의서

본인 및 참여인력은 한국연구재단에 제출하는 연구지원사업 관련 계획서 및 보고서에 대한 심사·평가에 있어 한국연구재단이 본인의 학력, 경력, 연구업적 등에 관한 정보를 활용할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제18조의 규정 등에 따라 한국연구재단에 제공하는데 동의합니다.

< 개인정보 제공 및 활용 관련 주요 고지 사항 >

○ 개인정보 수집·이용의 목적: 심사·평가 및 성과 추적
○ 수집하려는 개인정보의 항목: 인적사항, 학력, 경력, 연구업적 등
○ 연구지원사업에 선정된 연구자의 개인정보는 연구비카드발급을 위해 신한카드에 관련정보가 제공되며 또한 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정에 의해 NTIS시스템에 제공됨
○ 주민등록번호는 연구자 개인을 식별하기 위해 기본정보로 활용됨
○ 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 연구계획서를 접수하는 시점부터 성과 추적이 완료되는 시점까지
○ 연구자는 개인정보 제공 및 활용에 대한 동의서의 제출을 거부할 권리가 있지만, 동의서를 제출하지 않을 경우에는 재단의 연구사업에 신청할 수 없다는 점을 유념하기 바람

또한, 본인 (참여연구원, 연구보조원 포함)이 서명날인한 동의서의 복사본은 심사·평가에에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2013년 월 일

□ 신청 및 참여과제 정보

사 업 명 한국사회과학연구지원(SSK) 신청년도 2013

연구과제명 _____

□ 참여인력

구 분	성 명	생년월일	소속기관	서 명
연구책임자				
참여연구원				
참여연구원				
연구보조원				
연구보조원				
연구보조원				

한국연구재단 이사장 귀하

붙임13 한국사회과학연구지원(SSK) FAQ

1. 2010~12년 선정 SSK 참여연구자가 2013년 신규 SSK 연구책임자 및 공동연구자로 신청할 수 있습니까?

➔ 동일사업內 1과제만 참여할 수 있으며, 2010~12년 선정 SSK사업에 연구책임자 및 공동연구자로 참여하고 계시면 2013년 신규 SSK사업에 신청 할 수 없습니다.

2. 외국대학 소속의 외국인 연구자가 참여 가능 합니까?

➔ 외국대학소속의 외국인 연구자는 연구책임자로는 신청이 불가능하며, 공동연구원 으로는 신청이 가능합니다. 단 KRI(한국연구업적통합시스템)에 연구자로 등록이 되어야만 가능합니다.

※ 국내대학의 소속된 외국인 연구자는 연구책임자 및 공동연구원으로 참여 가능함

3. 하반기 집단연구사업에 몇 과제를 신청할 수 있습니까?

➔ "하반기 공모 사업" 내에서는 연구책임자로 1과제만 신청 가능합니다.

※ 학문후속세대(시간강사)지원, 일반공동연구지원, 토대연구지원, 대학중점연구소지원, 학제간융합연구지원, 인문한국(HK)지원, 한국사회과학연구(SSK)지원, 기초학문자료센터 중 1과제만 신청할 수 있음

※ 연구책임자 또는 공동연구원으로 신규 신청과제수와 기참여과제수를 포함하여 3과제를 초과하여 신청할 수 없음

4. 2013년 현재 한국연구재단 연구과제를 수행하고 있는 연구책임자인데, 지원가능합니까?

➔ 2013년 12월 31일 이전에 연구가 종료되는 과제의 연구책임자는 지원가능합니다.

※ 연구기간 만료일이 2014. 1. 1. 이후인 과제라도 교육부 교육정책개발 연구과제(정책주제형 대학중점연구소과제 포함), 대학교육과정개발연구지원사업, 개인연구(우수논문지원, 우수학자지원사업, 저술출판지원사업 중 저술성과확산지원), 소규모연구회지원사업, 인문주간 및 강좌 지원의 과제(시민인문강좌, 상설인문강좌), 학제간융합연구지원(산학협력형, 융합연구총괄센터), 사회과학연구지원(SSK-네트워킹지원, SSK-성과홍보확산지원, SSK-정부정책연계지원) 등은 참여제한 과제수에 포함되지 않음

5. 한국사회과학연구지원사업(SSK)의 연구책임자는 사회과학분야에 한정됩니까?

➔ 한국사회과학연구지원사업의 연구책임자는 한국연구재단 연구분야분류표상 사회과학분야 연구자(전임교원)만 지원 가능함. 소속학과와 상관없이 KRI(한국연구업적통합시스템) 상에 연구분야가 사회과학분야로 지정되어 있으면 신청 가능함.

※ 인문대학 소속의 연구책임자라도 KRI(한국연구업적통합시스템) 상에 연구분야가 사회과학분야로 지정되어 있으면 연구책임자로 신청이 가능함

※ 참여연구원중 박사급연구원(월 170만원 이내 인건비 산정)은 참여 불가하며 전임연구인력(연 2700만원 이상 인건비 산정)은 참여 가능함

※ 전임연구인력은 근로기준법에 따른 고용계약 및 퇴직금을 포함해야 하며, SSK 소형단계에서는 필수 참여 의무 없으나 중형단계는 2명 이상 참여 필수임

6. 박사수료생(ABD) 해외 연수는 의무사항 인가요?

➔ 소(중)형 3년차에 박사수료생(ABD)을 1년간 해외연수를 보낼 수 있으며, 의무사항이 아닌 관계로 연수대상자가 없을 경우 신청하지 않아도 평가에 어떠한 불이익은 없습니다.

※ 박사수료생(ABD) 해외 연수 계획이 있는 팀은 3년차 연구비에 25백만원을 추가해야함

7. SSK 중형 과제 온라인 신청 전 준비해야 할 사항은 무엇입니까?

➔ 연구소 및 연구진의 정보를 해당 시스템에서 업데이트 하셔야 합니다.

※ 대학부설연구소 : 재단에 등록되어 있는 대학부설연구소의 정보를 갱신해야 합니다. 특히, 신규 설립된 연구소, 연구소 명칭이 변경된 연구소, 재단 대학부설연구소에 등록되어 있지 않은 연구소는 반드시 그 정보와 연구소의 업적 등도 등록 및 갱신하셔야 합니다.

8. 동일대학, 동일학과 소속만으로 팀 구성을 자제하는 최소요건주의 방식의 의미는?

➔ 동사업이 추구하는 지원방향이 학문간, 대학간, 국가간 팀구성을 통한 창의적, 생산적 연구역량 창출에 있기 때문에 동일대학 동일학과 소속팀을 구성하는 것은 자제 하도록 함에 목적이 있음.

➔ 동일대학, 동일학과로 구성된 연구팀일지라도 동사업에 신청이 가능하며, 평가시 별도의 감점기준은 없으나, 연구의제 및 목적에 적절하게 연구진을 구성해야 함

※ 연구진 구성은 학제간·대학간·국가간의 연구진을 필수적으로 충족하는게 아니라 연구팀의 연구의제와 목적에 맞게 연구진을 구성함을 기본방향으로 함.

9. 연구팀 구성시 인원제한은 있습니까?

➔ 동사업의 소형연구팀에서는 3인이상의 참여연구원(연구책임자포함)이 참여해야 신청 가능하기 때문에 4인이상, 5인이상 연구팀이라도 신청 가능함.

※ 단, 중형연구단은 7인 이상의 참여연구원으로 구성되어야 함

10. SSK사업 지원 자격과 관련하여 석,박사과정 대학원이 설치되어 있지 않은 대학의 연구자는 동사업의 연구책임자로 신청할 수 없습니까?

➔ 동사업의 신청요강을 참고하시면 '인문사회과학분야 석박사과정 대학원이 설치 되어 있는 대학 혹은 해당기관과 협력연구가 가능한 연구자'로 명시되어 있기에 석박사과정 대학원이 설치되어 있지 않은 대학의 연구자도 연구책임자로 신청은 가능함. 그러나 반드시 참여연구원 중 1인 이상은 소속기관에 석박사과정 대학원이 설치 되어 있어야 함.

※ 중형 및 대형단계 진입시, 연구책임자 소속의 거점대학에 전담연구 시설을 설치하기에 연구책임자는 석,박사과정 대학원이 설치되어 있는 기관에서 신청함을 권장함

11. 연구계획서 작성시 유의사항은?

➔ 연구계획서는 A4 용지 소형25매(중형30매) 이내로 작성해야 함.(대표업적 미포함)

➔ 연구계획서 편집 기준은 A4용지 기준으로, (아래한글 작성시) 제목 15pt, 소제목 13pt, 본문 11pt, 줄간격 160%, 좌우여백(20), 상하여백(10), 머리말/꼬리말(10)

12. 연구계획서 표지중 '연구의제' 와 '연구과제명'의 차이점이 무엇인가요?

➔ 우선, 연구계획서 양식의 연구의제(Agenda)는 10년간 연구진행을 하는데 있어 장기적, 거시적 쟁점의 연구의제를 의미하며, 연구과제는 단계내에서 중점적으로 추진할 세부 연구주제를 의미함.

13. 최종연구결과 발표물 제출 기준은?

➔ 최종연구결과발표물은 연차 및 단계 평가시 종료된 연구팀에 한해 종료 후 2년 이내 최소한 연간 소형200%(중형400%) 이상의 논문을 제출해야함.(세부내역 신청요강 참고)

구분	2년	3년	비고
SSK 소형 연구팀	해당년수 × 200%이상		※ 환산기준 예시 : 1인저자 1편 = 100%(재단등록학술지 기준), 1인당 SSCI 논문 1편 = 200% 등

구분	2년	3년	비고
SSK 중형 연구단	해당년수 × 400%이상		※ 환산기준 예시 : 1인저자 1편 = 100%(재단등록학술지 기준), 1인당 SSCI 논문 1편 = 200% 등

14. 연구진들은 신청 전까지 모두 확보되어야 합니까?

➔ 연구소장(연구책임자) 및 일반공동연구원은 신청 전에 확보되어야하며, 전임연구인력은 대학에서 반드시 채용해야하기 때문에 선정 후 3개월 간의 확보 기간을 드리오니 정한 기한 내에 반드시 확보되어야 합니다.

15. 온라인 신청시 대표업적 선택과 계획서상의 대표업적(연구업적요약문) 작성은 어떻게 하는 것입니까?

➔ 온라인 신청시 대표업적은 연구책임자 및 일반공동연구자(전임연구인력 제외)가 "한국연구업적정보시스템(KRI)"에 등록한 연구 업적 중 3편을 선택하시면 됩니다. 선택하신 대표업적은 연구계획서 내의 대표연구업적요약문을 작성해 주셔야 합니다.

16. 연구비로 컴퓨터, 프린터 등 사무기기를 구입을 할 수 있습니까?

➔ 연구비 신청시 직접비 항목 내에 '연구장비 · 재료비' 세목이 있으며, 동 세목에는 해당 연구과제에 1개월 이상 사용할 수 있는 기기·장비와 부수기자재, 연구시설의 설치·구입·임차에 관한 경비 및 관련 부대경비를 계상할 수 있습니다. 개인용 컴퓨터는 연구용에 한하여 인정하며, 신청요강에 첨부된 '연구비 비목별 계상기준'을 참고하여 주시기 바랍니다.

※ 연구와 직접적인 관련이 없는 PC, 디지털카메라, 캠코더, 프린터 등의 구입 지양

17. 외국인 연구보조원을 등록 하는 방법은 무엇입니까?

➔ 연구보조원은 신청 대학 외에 국내 타 대학 학생 및 국내 대학 소속인 외국인 학생을 연구보조원으로 활용할 수 있습니다. 외국인 학생의 경우 온라인 신청시 해당 연구보조원의 주민번호 입력란에 남자일 경우 "생년월일-100001F", 여자는 "생년월일-200001F"로 입력하시면 됩니다. 또는 "외국인번호"를 입력하셔도 됩니다.

18. SSK 중형연구단의 행정요원 지원이란 무엇입니까?

➔ 본 사업에서는 선정될 경우 연구비 관리의 효율성과 연구의 효과적 달성을 위해 대학에서 연구소 행정요원을 지원해 주도록 요구하고 있습니다. 이때 행정요원의 인건비는 연구비나 대응자금이 아닌 대학에서 간접비 성격 등으로 지원해 줘야 합니다. 고용 및 근로형태는 대학의 자율입니다.

19. 간접비 지급은 어떻게 하는지요?

➔ 간접비는 연구비에 포함되어 있지 않습니다. 선정금액에 대해 대학별 간접비율을 적용하여 재단에서 별도 지원합니다.

20. 중형연구단 일반공동연구원의 연구소 소속의 대학교원의 의미는 무엇입니까?, 타 대학 교원은 참여할 수 없습니까?

➔ 일반공동연구원(전임연구인력 제외)의 경우 연구소 소속의 대학교원으로 되어 있습니다. 연구소 인사발령 등에 근거하여 연구소에 연구인력(연구위원 등)으로 참여되어 있는 경우, 타 대학 교원도 일반공동연구원으로 과제 참여가 가능합니다. 타 대학 교원이 참여하기 위해서는 해당 연구소의 연구에 참여하고 있어야 하며 내부문서 등으로 이를 증빙할 수 있어야 합니다. 일반 공동연구원이 될 수 있는 박사급 연구원은 전임연구인력이 아닌 연구실적(3편)이 되는 연구원을 의미합니다.

21. 개인정보 제공 및 활용동의서는 어떻게 제출하나요?

➔ 양식을 출력하셔서 서명하신 후 스캔하여 파일(PDF, HWP, DOC)로 제출하시면 됩니다. (온라인 신청 시 탑재하시면 됩니다.)

※ 연구계획서에 포함되어 제출되지 않도록 유의하시기 바랍니다.(별도 파일로 제출하시기 바랍니다.)

문의처 : 기타문의사항은 아래의 연락처로 연락주시기 바랍니다.

- 인문사회연구지원팀 김대환 연구원 (042-869-6208), cottm@nrf.re.kr
- 인문사회연구지원팀 홍지영 연구원 (042-869-6207), hongji1007@nrf.re.kr

제5장

'13년 사회과학연구지원 계속과제 안내

"바라보는, 찾아가는, 나누는 사회과학"
SSK
한국사회과학연구지원
2013년도 평가 안내
박 광 기 사회과학단장
(kwangki@nrf.re.kr)
2013. 4. 30.
희망의 새시대
사 회 과 학 단
교 육 부
NISTRY OF EDUCATION
NRF 한국연구재단

목 차

I SSK 사업의 점검 및 평가

II 연차평가 평가방법

III 단체평가 평가방법

0

SSK 점검/평가

사업수행에 대한 점검 및 평가

1 전문컨설팅

① 이사장은 연구팀, 연구단, 연구센터에 대한 체계적이고 전문적인 자문 지원을 위해 컨설팅단을 구성.운영할 수 있다.

② 컨설팅단의 구성 및 운영은 각 학문분야별 전문가 및 외부컨설팅 전문가로 구성한다.

③ 재단이 계획을 세워 실시하는 컨설팅 이외에 연구팀, 연구단, 연구센터는 필요시 이사장에게 컨설팅을 의뢰할 수 있다.

④ 컨설팅 결과는 연차 평가, 단계 평가 및 종합 평가에 반영할 수 있다.

2 자체평가

① 대학(교)의 장은 사업 목표의 효과적 달성을 위하여 대학(교) 차원의 자체평가 시스템을 갖추고 이를 상시적으로 운영하여 연 1회 이상 소속 연구단, 연구센터의 운영 전반에 걸친 '자체평가'를 실시하여야 한다.

② 대학(교)의 장과 연구단, 연구센터의 장은 자체평가결과 부진사항 또는 사업 운영상의 문제점이 발생하거나 예상되는 경우에는 그에 대한 조치계획을 수립.시행하여야 한다.

③ 연구단, 연구센터의 장은 제30조, 제31조 규정에 의한 연차평가, 단계평가 보고서 제출 시 이와 함께 자체적으로 실시한 평가의 결과를 재단에 제출하여야 한다.

1

SSK
점검/평가

3 수시점검

① 이사장은 SSK사업의 원활한 추진을 위하여 연구팀, 연구단, 연구센터의 사업 수행현황을 수시로 점검하고, 필요한 경우 현장 조사를 실시할 수 있다.

4 연차평가

① 이사장은 연간 사업성과 및 추진상황을 평가하기 위하여 연구팀, 연구단, 연구센터의 매 연간 사업기간 종료 60일 이전에 연차평가를 실시할 수 있도록 세부시행계획을 수립하고 이를 공고하여야 한다.

② 연차평가는 다음 각 호의 내용을 중심으로 연도별 사업실적보고서에 대한 서면 평가를 원칙으로 하되, 필요한 경우 면담 또는 현장실사를 병행할 수 있다.

1. 협약사항에 대한 이행 여부
2. 사업추진상황 및 성과달성 정도
3. 사업비 집행 실적
4. 기타 사업추진과 관련된 주요 사항 등

③ 연차평가 결과 다음 각 호의 경우는 지원을 중단할 수 있다.

1. 사업실적이 극히 저조하거나 사업목적 달성이 불가능한 경우
2. 평가결과 만점의 70% 미만을 득점한 경우
3. 평가결과 하위 20% 내외에 해당하는 경우
4. 기타 신청요강에 제시된 지원중단 사유에 해당하는 경우

2

SSK
점검/평가

5 단계평가

① 이사장은 사업추진의 단계별 성과를 점검하고 평가하기 위하여 연구팀 또는 연구단의 3년차 사업기간 종료 60일 전에 단계 평가를 실시할 수 있도록 단계평가 세부집행계획을 수립하고 이를 공고하여야 한다.

② 단계평가는 다음 각 호의 내용을 중심으로 연도별 사업실적보고서에 대한 서면 및 면담 평가를 원칙으로 하되, 필요한 경우 현장 실사를 병행할 수 있다.

1. 협약사항에 대한 이행 여부
2. 사업추진상황 및 성과달성 정도
3. 사업비 집행 실적
4. 기타 사업추진과 관련된 주요 사항 등

③ 단계평가 결과 다음 각 호의 경우는 지원을 중단할 수 있다.

1. 사업실적이 극히 저조하거나 사업목적 달성이 불가능한 경우
2. 평가결과 만점의 70% 미만을 득점한 경우
3. 평가결과 하위 50% 내외에 해당하는 경우
4. 기타 신청요강에 제시된 지원중단 사유에 해당하는 경우

3

SSK
점검/평가

6 주의 및 경고처분

① 이사장은 SSK사업에 대한 수시 점검, 연차평가 및 단계평가 결과 지적사항 등을 근거로 그 정도에 따라 보완 및 시정을 요구하는 주의 또는 경고 처분을 위원회의 심의를 거쳐 발할 수 있으며, 그 처리 결과를 교육부장관에게 보고하여야 한다.

② 주의 및 경고 처분을 받은 연구팀, 연구단, 연구센터는 시정계획을 이사장에게 제출하여 승인을 받아야 한다.

③ 주의를 2번 받은 경우 경고 1회를 받은 것으로 간주하며, 사업기간 중 동일 사안으로 경고를 3회 받거나 누적 경고가 5회를 초과할 경우 사업선정을 취소하거나 지원을 중단할 수 있다.

④ 제3항에 따라 사업선정이 취소된 경우, 대학(교)의 장은 연구비 전액 또는 일부를 반환하여야 한다.

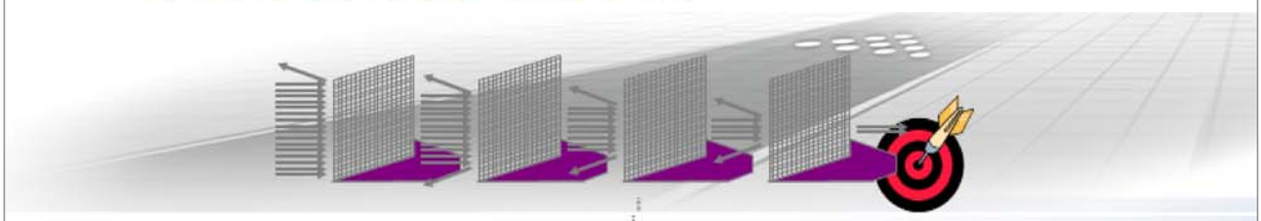
7 평가결과에 대한 이의제기

① 대학(교)의 장은 수시 점검, 연차 평가, 단계 평가 내용 및 이에 대한 조치 결과에 이의가 있는 경우에는 결과 통보일로부터 15일 이내에 이사장에게 이의를 제기할 수 있다.

4

평가의 기본 방향

- 소→중→대의 단계적 성장을 통한 아젠다 중심의 융합연구를 촉진하기 위해 각 단계별 연차/단계평가를 실시하고, 평가에서 탈락된 과제의 연구비를 우수 집단에 증액 배정하여 경쟁력을 제고
- 중형 진입 단계평가는 2단계 중형 연구단에 진입하기 전에 1단계 소형 연구팀의 연구성과를 점검하고, 중형 연구단에 진입하여 연구를 매우 잘 수행을 할 수 있는 충분한 연구인력과 능력을 보유하고 있는가를 평가하여 향후 3단계 대형 연구센터로의 성장 가능성을 확인
- 1단계 소형연구팀에서의 연구성과를 정량/정성 평가를 통해 중장기 대규모 연구지원이 가능한 우수한 연구 아젠다를 설정하여 수행하고 있는가를 확인하고, 중형 연구단으로서의 연구수행계획의 체계성과 학제간 융합을 달성할 수 있는 다양한 연구진의 확보 가능성, 향후 대형 연구센터로의 발전가능성 등을 검토
- DB 구축은 1단계부터 시작된 연구지원사업의 결과로 축적된 DB의 품질과 서비스 등에 대한 평가도 함께 하며, 연구 성과물의 활용 여부와 국가적 사회적 기여 정도를 함께 평가



5

연차평가

연차 평가 지표(12년 선정)

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅰ그룹(연구수행)

구분	심사 항목	심사내용	심사항목 설명 및 주안점
목표 달성도	연구 성과	▪ 연구업적 : 정량평가 ▪ 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가	- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정 ※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함 ※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함 ※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함 ※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS 급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성 순번 | 논문제목 | 게재지 | 저자(주) | 학술지종류 | SSK연관성 | 비고 ※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성 순번 | 제목 | 저자(주) | 출판사 | SSK연관성 | 비고
	연구 활동	▪ 참여자의 국내외 활동실적 등	- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역 - 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등) - SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등) - Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등 ※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술
	네트워크 참여 역할 및 의지	▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할	- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역 - 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역 ※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술 ※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술
향후 계획	차년도 연구 계획	▪ 향후 연구계획 ▪ 향후 활동 사업계획 ▪ 인력활용 계획	- 기 수행 연구내용과의 연관성 - 차년도 연구목표 및 내용의 적정성 - 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등

6

연차평가

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅱ그룹(DB구축)

구분	심사항목	심사내용	심사항목 설명 및 주안점
목표 달성도	연구 성과	▪ 연구업적 : 정량평가 ▪ 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가 ▪ DB데이터의 품질 ▪ DB서비스의 품질	- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정 - DB(Data Base)는 연구에 사용될 목적으로 통합 관리되는 자료의 집합을 총칭함(설문,문헌,통계조사 등의 양적/질적 자료) ※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함 ※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함 ※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함 ※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS 급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성 [표 1] 순번 / 논문제목 / 저자명 / 저자(수) / 학술지종류 / SSK연관성 / 비고 ※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성 [표 2] 순번 / 제목 / 저자(수) / 출판사 / SSK연관성 / 비고
	연구 활동	▪ 참여자의 국내외 활동실적 등	- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역 - 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등) - SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등) - Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등 ※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술
	네트워크 참여 역할 및 의지	▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할	- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역 - 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역 ※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술 ※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술
향후 계획	차년도 연구 계획	▪ 향후 연구계획 ▪ 향후 활동 사업계획 ▪ 인력활용 계획	- 기 수행 연구내용과의 연관성 - 차년도 연구목표 및 내용의 적정성 - 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등

※ DB데이터 및 DB서비스 품질은 DB구축 작업의 진척에 따라 비중을 조정할 수 있음

7

연차평가

연차 보고서 양식(12년 선정)

2012년 선정 SSK 연차보고서 양식

과 제 번 호	NRF-2012-과제번호

2012년 선정 한국사회과학 연구지원사업(SSK) 1년차 연차보고서

평가지표 선택	I 그룹(연구수행)	II 그룹(DB구축)

:해당 연구팀의 연구방향에 맞게 선택(V) 요망

Agenda 연구의제	10년간 중장기 연구의제 기입(Agenda) -지정주제의 경우 지정주제명 입력 -자유주제의 경우 자유주제명 입력			
연구과제명	국 문	소형단계의 연구과제명 기입(국문)		
	영 문	소형단계의 연구과제명 기입(영문)		
금회신청액	소형단계: 2년차 / 천원 ※ 간접비 제외		연구형태	공 동
연구참여자	공동연구원 : 명 / 연구보조원 : 명 ※ 전임연구인력 포함			
평 가 요 청 학 문 분 야	※ 연구과제에 해당하는 세부전공분야를 재단 홈페이지의 '연구분야분류표'를 참조하여 기재하여 주시요.			

본인은 귀 재단이 정한 제반사항 등을 준수하여 성실하게 사업을 추진하였으며, 사실을 토대로 연차보고서를 작성하여 『한국사회과학연구지원(SSK)』 2차년도 연차보고서를 제출합니다.

2013년 6월 일

연구책임자 (인)

한국연구재단 이사장 귀하

8

연차평가

□ 작성요령 (→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

- ○ 연차보고서 제출시 Ⅰ그룹(연구수행), Ⅱ그룹(DB구축)으로 구분하여 평가지표를 선택 할 수 있으나 1차년도 평가의 경우 별도의 점수부여 없는 컨설팅평가로 진행됨(2차년도 연차보고서 제출시에는 필수 선택해야 함)
- ○ 형식 : 양식에 따라 제시된 항목순으로 30Page(표지, 목차 제외) 이내 작성
- ○ 규격 : 글자크기 12포인트, 줄간격 160%
- ○ 1차년도 연구비 정산: 1차년도 연구기간 종료일(2013.08.31)까지의 집행예정액을 모두 집행액에 포함시켜 작성
- ○ 2차년도 연구비 신청: 연차보고시 온라인에 직접 입력하며 당초 결정된 금액 및 항목별 금액은 조정이 불가능하며 각 항목별 산출근거만 조정할 수 있음
- ○ SSK연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있는 성과물만 인정함

☞ 자료 및 데이터(특히 금액)의 오기재가 발생하지 않도록 주의 바람

☞ 자료 산정 기준은 2013.3.1~2013.6.30 사이에 게재 및 출판 기준으로 작성

☞ 연구실적은 연구윤리에 준하여 작성

- 예 : 동일한 연구업적물은 발간형태가 다르더라도 중복 계산할 수 없음

☞ 표가 제시된 경우, 표의 내용에 대한 상세한 설명을 기재

9

연차평가

Ⅰ 연 구 개 요 (총괄)

사업명	한국사회과학연구지원(SSK)	과제번호	* 반드시 기재하십시오. NRF-2012-과제번호

- 1장으로 요약 할것

□ 연구목적 및 배경

□ 연구내용, 범위 및 방법

10

연차평가

II 연 구 성 과

(→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

- 2013.3.1부터 2013.6.30 사이의 발표 실적만 기재(연구개시후 6개월 이후 실적만 인정)
  ※ 단, 6월 30일이전 게재가 확정된 경우 게재확정증명서를 첨부하여 작성 가능
  ※ 총괄표 비고란에 참여연구자중 주저자 또는 공동저자 참여 여부 및 게재일자 명시
  ※ 발표된 연구성과(논문, 저역서 등) 전문을 별도 첨부할 것
- 연구성과는 연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있는 성과물만 인정함
- 당초 연구계획대비 현재까지 진행된 연구계획 및 내용 정성적으로 기술

□ 논문실적 총괄표

순번	논문제목	게재지	저자(수)	학술지종류	SSK연관성	비고

□ 저(역)서 실적 총괄표

순번	제목	저자(수)	출판사	SSK연관성	비고

□ 기타 연구 성과

연차평가

Ⅲ 연 구 활 동

□ 연구 참여자의 국내외 활동 실적 등

Ⅴ 차년도 연구계획

□ 향후 연구계획
□ 향후 활동 사업 계획
□ 인력 활용 계획
□ 학문.사회발전에의 기여 및 연구결과의 활용방안 등

Ⅳ 네트워크 참여 역할 및 의지

□ SSK 연구팀간 네트워크 활동 내역 및 역할 등

Ⅵ 참 고 문 헌

12

연차평가

Ⅶ 연 구 비 신 청

□ 기 집행액

(단위: 천원

항 목 / 세부항목		당초 예산액	전용액	전용후 금액	집행액	집행잔액	비고
① 인건비		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
소 계		천원	천원	천원	천원	천원	
② 직접비		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
소 계		천원	천원	천원	천원	천원	
계		천원	천원	천원	천원	천원	

※ 집행잔액은 당해 연도 연구기간 만료일을 기준으로 하여 집행완료 및 집행예정 금액을 포함하여 작성함

□ 차년도 신청액

※ 온라인상의 "차년도 연구비 산출내역"에서 산출근거만 수정가능 (연구비 조정 및 변경은 할 수 없음)

13

연차평가

연차 평가 지표(11년 선정)

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅰ그룹(연구수행)

구분	심사 항목	심사내용	심사항목 설명 및 주안점
목표 달성도 (80)	연구 성과 (60)	· 연구업적 : 정량평가 · 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가	┌ SSK사업과 연관성이 있는 논문만 저자 실적으로 인정 ※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함 ※ 2013.6.30 이전 저자가 확정되고 저자확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함 ※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함 ※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성 순번 | 논문제목 | 게재지 | 저자수 | 학술지등급 | SSK연관성 | 비고 ※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성 순번 | 제목 | 저자수 | 출판사 | SSK연관성 | 비고
	연구 활동 (10)	· 참여자의 국내외 활동실적 등	┌ 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역 ┌ 국가 사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등) ┌ SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등) ┌ Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등 ※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술
	네트워크 참여 역할 및 의지 (10)	· 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할	┌ SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역 ┌ 타(他) SSK연구팀과의 개별 네트워크 활동내역 ※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술 ※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술
향후 계획 (20)	차년도 연구 계획(20)	· 향후 연구계획 · 향후 활동 사업계획 · 인력활용 계획	┌ 기 수행 연구내용과의 연관성 ┌ 차년도 연구목표 및 내용의 적정성 ┌ 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등

14

연차평가

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : II그룹(DB구축)

구분	심사 항목	심사내용	심사항목 설명 및 주안점
목표 달성도 (80)	연구 성과 (60)	· 연구업적 : 정량평가 · 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가 · DB데이터의 품질 · DB서비스의 품질	⊢ SSK사업과 연관성이 있는 논문만 저자 실적으로 인정 ⊢ DB(Data Base)는 연구에 사용될 목적으로 통합 관리되는 자료의 집합을 총칭함(설문,문헌,통계조사 등의 양적/질적 자료) ※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함 ※ 2013.6.30 이전 저자가 확정되고 저자확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함 ※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함 ※ 논문실적은 국제전수조사학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성 [표1] 순번 / 논문제목 / 게재지 / 저자수 / 학술지등급 / SSK연관성 / 비고 ※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성 [표2] 순번 / 제목 / 저자수 / 출판사 / SSK연관성 / 비고
	연구 활동 (10)	· 참여자의 국내외 활동실적 등	⊢ 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역 ⊢ 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등) ⊢ SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등) ⊢ Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등 ※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술
	네트워크 참여 역할 및 의지 (10)	· 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할	⊢ SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역 ⊢ 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역 ※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술 ※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술
향후 계획 (20)	차년도 연구 계획(20)	· 향후 연구계획 · 향후 활동 사업계획 · 인력활용 계획	⊢ 기 수행 연구내용과의 연관성 ⊢ 차년도 연구목표 및 내용의 적정성 ⊢ 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등

※ DB데이터 및 DB서비스 품질은 DB구축 작업의 진척에 따라 비중을 조정할 수 있음

15

연차평가

연차 보고서 양식(11년 선정)

2011년 선정 SSK 연차보고서 양식

과 제 번 호	NRF-2011-330-과제번호

2011년 선정 한국사회과학 연구지원사업(SSK) 연차보고서

평가지표 선택	I 그룹(연구수행)	II 그룹(DB구축)

:해당 연구팀의 연구방향에 맞게 선택(V) 요망

ABD해외연수 참여 여부선택	ABD 연수 참여	ABD 연수 불참

:11년 신청당시 해당 연구팀의 ABD연수계획에 맞게 선택(V) 요망

Agenda 연구의제	10년간 중장기 연구의제 기입(Agenda)			
연구과제명	국 문	소형단계의 연구과제명 기입(국문)		
	영 문	소형단계의 연구과제명 기입(영문)		
금회신청액	소형단계: 3년차 / 천원 ※ 간접비 제외		연구형태	공 동
연구참여자	공동연구원 : 명 / 연구보조원 : 명 ※ 전임연구인력 포함			
평 가 요 청 학 문 분 야	※ 연구과제에 해당하는 세부 관련분야를 재단 홈페이지의 "연구분야공통표"를 참조하여 기재하여 주시요.			

본인은 귀 재단이 정한 제반사항 등을 준수하여 성실하게 사업을 추진하였으며, 사실을 토대로 연차보고서를 작성하여 『한국사회과학연구지원(SSK)』 2차년도 연차보고서를 제출합니다.

2013년 6월 일

연구책임자 (인)

한국연구재단 이사장 귀하

16

연차평가

□ 작성요령 (→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

- ㅇ 형식 : 양식에 따라 제시된 항목순으로 30Page(표지, 목차 제외) 이내 작성
- ㅇ 발표된 연구성과(논문 등) 전문을 별도 첨부할 것(30Page 포함되지 않음)
- ㅇ 평가지표 및 ABD해외연수 선택 여부를 반드시 체크할 것
- ㅇ 규격 : 글자크기 12포인트, 줄간격 160%
- ㅇ 목차를 작성할 것. 특히, 증빙서류를 요구하는 항목의 경우, 해당항목의 증빙서류가 몇 쪽에 첨부되는지 명시
- ㅇ 2차년도 연구비 정산: 2차년도 연구기간 종료일(2013.08.31)까지의 집행예정액을 모두 집행액에 포함시켜 작성
- ㅇ 3차년도 연구비 신청: 연차보고시 온라인에 직접 입력하며 당초 결정된 금액 및 항목별 금액은 조정이 불가능하며 각 항목별 산출근거만 조정할 수 있음
- ㅇ 인쇄제본 : 책자로 제본하여 15부 제출
- 본 양식 및 별도엑셀양식 작성 내용과 증빙자료를 합본하여 제본
- ㅇ 제본책자 배면에 과제번호, 대학명, SSK연구팀(소)명 표기
- ㅇ 가로21cm×세로30cm(A4용지크기)의 규격으로 좌철(스프링제본 금지)
- ㅇ 표지는 아트지 코팅, 본문용지는 80그램 미색모조지를 사용하며, 컬러인쇄는 금지 (양식외 별도 표지 금지)
- ㅇ SSK연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있는 성과물만 인정함
- ㅇ 참고사항 : 제출서류는 온라인 제출내역과 동일하여야 함

※ 상기 요건을 위반하는 경우 심사시 불이익을 받을 수 있으니 유의 바람

☞ 자료 및 데이터(특히 금액)의 오기재가 발생하지 않도록 주의 바람
☞ 자료 산정 기준은 2012.3.1~2013.6.30 사이에 게재 및 출판 기준으로 작성
☞ 연구실적은 연구윤리에 준하여 작성
- 예 : 동일한 연구업적물은 발간형태가 다르더라도 중복 계산할 수 없음
☞ 양식 상 빨간 글씨 기입 내용은 작성 예시이므로, 실제 작성 시에는 삭제하고 실제 내용으로 작성
☞ 표가 제시된 경우, 표의 내용에 대한 상세한 설명을 기재

17

연차평가

Ⅰ 연 구 개 요 (총괄)

사업명	한국사회과학연구지원(SSK)	과제번호	* 반드시 기재하십시오. NRF-2011-330-과제번호

- 1장으로 요약 할것

□ 연구목적 및 배경

□ 연구내용, 범위 및 방법

18

연차평가

II 연 구 성 과 (60점)

(→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

- 2012.3.1부터 2013.6.30 사이의 발표 실적만 기재(연구개시후 6개월 이후 실적만 인정)
  ※ 단, 6월 30일이전 게재가 확정된 경우 게재확정증명서를 첨부하여 작성 가능
  ※ 총괄표 비고란에 참여연구자중 주저자 또는 공동저자 참여 여부 및 게재일자 명시
  ※ 발표된 연구성과(논문, 저역서 등) 전문을 별도 첨부할 것
- 연구성과는 연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있는 성과물만 인정함
- 당초 연구계획대비 현재까지 진행된 연구계획 및 내용 정성적으로 기술
- 첨부된 엑셀자료를 반드시 제출할 것
- '연구수행 I 그룹'의 연구성과는 정량평가(30점) / 정성평가(30점)으로 구분되며, 첨부된 엑셀자료를 참고하여 연구팀별 정량평가의 총괄점수를 부여함
  ※ SSK연구팀內 참여연구자수를 고려하여 환산점수로 변환하여 평가예정(총괄점수/참여연구자수)
  ※ 정량평가 환산점수는 상대평가로 진행되며 아래의 표에 기준함

구분	S(~10%)	A(~35%)	B(~65%)	C(~90%)	D(90%초과)
총점기준	30점	28점	25점	23점	20점

엑셀에 연구업적 작성 ➡ 연구성과 총괄점수 부여 ➡ 참여연구자 1인당 환산점수 부여 ➡ 환산점수별 5등급의 상대평가

- 'DB구축 II그룹'의 연구성과는 정량평가(15점) / 정성평가(15점) / DB데이터,서비스의 품질(30점 : 정성평가)으로 구분되며, 첨부된 엑셀자료를 참고하여 연구팀별 정량평가의 총괄점수를 부여함
  ※ SSK연구팀內 참여연구자수를 고려하여 환산점수로 변환하여 평가예정(총괄점수/참여연구자수)
  ※ 정량평가 환산점수는 상대평가로 진행되며 아래의 표에 기준함

구분	S(~10%)	A(~35%)	B(~65%)	C(~90%)	D(90%초과)
총점기준	15점	14점	13점	11점	10점

□ 논문실적 총괄표

순번	논문제목	게재지	저자(수)	학술지종류	SSK연관성	비고

□ 저(역)서 실적 총괄표

순번	제목	저자(수)	출판사	SSK연관성	비고

□ 기타 연구 성과

연차평가

III 연 구 활 동 (10점)

□ 연구 참여자의 국내외 활동 실적 등

V 차년도 연구계획 (20점)

□ 향후 연구계획
□ 향후 활동 사업 계획
□ 인력 활용 계획
□ 학문,사회발전에의 기여 및 연구결과의 활용방안 등

IV 네트워크 참여 역할 및 의지 (10점)

□ SSK 연구팀간 네트워크 활동 내역 및 역할 등

VI 참 고 문 헌

20

연차평가

VII 연 구 비 신 청

□ 기 집행액

(단위: 천원)

항 목 / 세부항목		당초 예산액	전용액	전용후 금액	집행액	집행잔액	비고
① 인건비		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
소 계		천원	천원	천원	천원	천원	
② 직접비		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
소 계		천원	천원	천원	천원	천원	
계		천원	천원	천원	천원	천원	

※ 집행잔액은 당해 연도 연구기간 만료일을 기준으로 하여 집행완료 및 집행예정 금액을 포함하여 작성함

□ 차년도 신청액

※ 온라인상의 "차년도 연구비 산출내역"에서 산출근거만 수정가능 (연구비 조정 및 변경은 할 수 없음)

21

연차평가

VIII 박사수료생(ABD) 연수계획서

※ ABD해외 연수를 신청한 팀만 작성(30Page內 포함되지 않음)

사 업 명	한국사회과학연구지원(SSK) 박사수료생(ABD) 해외 연수			
연수과제명	국 문			
	영 문			
연수자(성명)			생년월일	
성별			연구보조원 참여 기간	개월
연수국가			연수대학(기관)	
연수기간	※ 2013년 9월 1일 ~ 2014년 2월 28일 사이에 출국 가능			

※ 아래의 각 항목별로 기술하되, 총 7매 이내 분량으로 작성함

1. 연수의 목적 및 필요성

2. 연수의 내용, 방법, 범위

3. 연수기관 및 지도교수의 우수성, 연수과제와의 적정성

4. 연수자의 연수능력

5. 연수과제의 국내외 연구동향 (연구배경)

6. 연수결과에 대한 기대효과 및 활용방안

7. 참고문헌

22

연차평가

IX ABD 해외연수 지도교수 추천서

신 청 자	국문)	생년월일	
	영문)		
연수과제명	국문)		
	영문)		
추천의견 :			

상기자는 학문적 역량이 뛰어나고, 연구의욕이 왕성한 연구자로서 귀 한국연구재단에서 수행하는 한국사회과학연구(SSK)지원의 박사수료(ABD) 해외연수생 추천하며, 연수자가 연수를 종료할 때까지 지도교수로서의 책무를 다하겠습니다.

2013년 월 일

추천인(연수지도교수)→SSK참여연구자중 1인 선택

소속기관 : 소속학과 :

직위 : 성명 : (인)

※ 추천인은 신청자의 취업상태 등을 파악하여 연수 개시시 인건비를 받지 않는 경우에 한하여 가능함을 유념하여 추천하여야 함 (인건비 이중 수혜 불가)

23

연차평가

SSK 연구결과물 산정 비율표

SSK 연구결과물 산정 비율표						
구분	인정범위	저자수	1건당 인정편수	인정율	환산결과	비 고
학술논문	SCI, SSCI, A&HCI 학술지=A	1인	2	100%	200%	
		2인	2	70%	140%	
		3인	2	50%	100%	
		4인	2	30%	60%	
		5인 이상	2	25%	50%	
	SCIE, SCOPUS 학술지=B	1인	1.5	100%	150%	
		2인	1.5	70%	105%	
		3인	1.5	50%	75%	
		4인	1.5	30%	45%	
		5인 이상	1.5	25%	38%	
	한국연구재단 등재학술지=C	1인	1	100%	100%	
		2인	1	70%	70%	
		3인	1	50%	50%	
		4인	1	30%	30%	
		5인 이상	1	25%	25%	
	한국연구재단 등재후보 학술지=D	1인	0.8	100%	80%	
		2인	0.8	70%	56%	
		3인	0.8	50%	40%	
		4인	0.8	30%	24%	
		5인 이상	0.8	25%	20%	
학술저서	전문학술 저서=E	1인	2	100%	200%	
		2인	2	70%	140%	
		3인	2	50%	100%	
		4인	2	30%	60%	
		5인 이상	2	25%	50%	

- 학술저서의 경우 ISBN이 수록된 출판물에 한정하며, 단순한 서평, 학회지 원고, 저서의 개정증보판은 제외

24

연차평가

SSK 연구성과 정량평가 서식

<작성안내> : 연구결과물산정비율표 엑셀 서식은 연차보고서 등록시 전산 탑재하여야 합니다.

※ 2012.03.01 이후부터 2013.06.30 까지의 실적만 기재(연구개시후 6개월 이후부터의 실적만 인정)
※ 게재 완료(출판 완료) 된 것만 인정하나, 6월 30일 이전 게재가 확정된 경우 게재예정증명서를 첨부하여 작성가능(비고란에 "게재확정" 이라고 명시 요망)
※ 연구업적중 단순실수나 기타 사유로 사사표기를 안한 논문의 경우도 정량평가 업적으로 인정은 되나, SSK사업과의 연관성과 관련하여 정성평가에서 정밀 검토 예정임, 단 교내연구비 및 타부처, 민간기업의 사사표기 이중병기를 허용함에도 불구하고 SSK사사만 빠진 경우는 정량평가 연구업적에 포함 안됨
- 참여구분은 "연구책임자/ 일반공동연구원/ SSK전임연구인력/ 중 선택하여 기재, 연구보조원의 연구성과 인정은 불허하며 연구활동 부분에 명시 요망
- 학술지 구분은 (A&HCI/SSCI/SCI=A, SCOPUS/SCIE=B, 한국연구재단 등재지=C, 한국연구재단 등재후보지=D, 학술저서=E) 중 선택하여 기재
- 모든 연구성과 내역 작성시 함수서식을 복사하여 작성 요망(함수서식 변경 불가)
- 동일 논문에 SSK참여연구자가 공동으로 참여할 경우 각각 참여연구자별로 작성 요망
- "SSK연구성과물 산정 비율표" 참고하여 '학술지구분' 및 '총저자수' 작성 요망('학술지구분 인정편수' 및 '저자수의 인정율'은 자동 계산됨)

대학명	OO대학교		연구팀(소)명		과제번호(연구기간내 평균 참여연구자 수)			NRF-2011-330-000000( )				
연번	참여구분	논문제목	학술지명	발행처	게재년월	학술지구분	학술지 구분 인정편수	총저자수	저자수의 인정율	연구성과 총괄점수(비율)	사사표기 유무 (O,X로 표기)	비고
1	연구책임자	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	B	1.5	5	0.25	0.38		
2	공동연구원	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	A	2	1	1	2.00		
3	공동연구원	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	C	1	2	0.7	0.70		
4	공동연구원	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	B	1.5	3	0.5	0.75		
5	연구책임자	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	B	1.5	1	1	1.50		
6	전임연구인력	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	E	2	5	0.25	0.50		
7	공동연구원	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	D	0.8	5	0.25	0.20		
8	전임연구인력	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	A	2	2	0.7	1.40		
9	공동연구원	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	D	0.8	2	0.7	0.56		
10	공동연구원	OOOOOOOOO	OOOOOO	OOOOO	2012.01.01	A	2	2	0.7	1.40		
		함수서식(학술지인정편수) : =IF(H7="A","2",IF(H7="B","1.5",IF(H7="C","1",IF(H7="D","0.8",IF(H7="E","2",0)))))										
		함수서식(저자수의 인정율) : =IF(J7=1,"1",IF(J7=2,"0.7",IF(J7=3,"0.5",IF(J7=4,"0.3",IF(J7>4,"0.25",0)))))										
총괄점수												
1인당 환산점수												

25

단계평가

연구수행(Ⅰ그룹) 평가지표

평가 영역	평가 항목	평가지표 및 내용	평가 방법	평가배점		
				지표별	항목별	영역별
연구성과	연구성과	• 연구실적	정량	200	450	500
		• 연구성과의 우수성	정성	250		
	연구활동	• 참여자의 국내외 활동실적	정성	10	50	
		• 연구팀간의 네트워크 활동 실적	정성	20		
		• 국가적, 사회적 기여 및 활용	정성	20		
연구계획	연구 계획의 적합성 및 우수성	• 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	정성	60	300	500
		• 목표설정의 타당성 및 달성가능성	정성	40		
		• 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성	정성	40		
		• 연구성과의 기대 및 파급효과	정성	40		
		• 연구계획의 체계성	정성	60		
		• 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	정성	60		
	연구 집단의 우수성	• 주관연구책임자(단장)의 연구능력	정성	30	100	
		• 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력	정성	30		
		• 연구집단의 다양성	정성	10		
		• 대학 간 연계수준의 타당성	정성	30		
	사업 추진 계획의 우수성	• 인력양성 및 활용계획의 합리성	정성	40	100	
		• 연구단 운영계획의 체계성	정성	30		
		• 연구활동과 예산편성의 적절성	정성	30		
총점				1000	1000	1000

26

단계평가 DB구축(Ⅱ그룹)평가지표

평가 영역	평가 항목	평가지표 및 내용	평가 방법	평가배점		
				지표별	항목별	영역별
연구성과	연구성과	• 연구실적	정량	100	450	500
		• 연구성과의 우수성	정성	150		
		• DB데이터의 품질	정성	100		
		• DB서비스의 품질	정성	100		
	연구활동	• 참여자의 국내외 활동실적	정성	10	50	
		• 연구팀간의 네트워크 활동 실적	정성	20		
		• 국가적, 사회적 기여 및 활용	정성	20		
연구계획	연구계획의 적합성 및 우수성	• 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	정성	60	300	500
		• 목표설정의 타당성 및 달성가능성	정성	40		
		• 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성	정성	40		
		• 연구성과의 기대 및 파급효과	정성	40		
		• 연구계획의 체계성	정성	60		
		• 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	정성	60		
	연구집단의 우수성	• 주관연구책임자(단장)의 연구능력	정성	30	100	
		• 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력	정성	30		
		• 연구집단의 다양성	정성	10		
		• 대학 간 연계수준의 타당성	정성	30		
	사업추진 계획의 우수성	• 인력양성 및 활용계획의 합리성	정성	40	100	
		• 연구단 운영계획의 체계성	정성	30		
		• 연구활동과 예산편성의 적절성	정성	30		
총점				1000	1000	1000

27

단계평가 정성평가 평가척도 및 기준

- 평가 요소별로 <표>의 등급 부여기준에 따라 5등급으로 평가한 후, 평가 요소에 부여된 배점에 평가등급의 가중치를 곱하여 환산한 점수를 평가 요소의 최종점수로 산정함.

등급	가중치	등급 부여기준
S	1.00	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 모든 세부기준을 충분히 만족시킨 경우
A	0.90	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 세부기준을 대부분 만족시킨 경우
B	0.75	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 세부기준을 절반을 초과한 영역에서 만족시킨 경우
C	0.60	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 세부기준을 절반 정도 영역에서 만족시킨 경우
D	0.45	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 세부기준을 만족시키는 영역이 절반에 미치지 못한 경우

28

단계평가 연구계획서 우수성 평가표 및 심의 의견서

연구수행(Ⅰ그룹)

보고서명 :

평가내용 및 배점

평가 항목	평가 지표	배점	평가 척도					평가 점수
			매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡	
연구성과 (450)	• 연구실적	200	200	180	150	120	90	/450
	• 연구성과의 우수성	250	250	225	187.5	150	112.5	
연구활동 (50)	• 참여자의 국내외 활동실적	10	30	27	22.5	18	13.5	/50
	• 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할	20	10	9	7.5	6	4.5	
	• 국가적 사회적 기여 및 활용	20	10	9	7.5	6	4.5	
연구 계획의 적합성 및 우수성 (300)	• 장기연구집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	60	60	54	45	36	27	/300
	• 목표설정의 타당성 및 달성가능성	40	40	36	30	24	18	
	• 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성	40	40	3.6	30	24	18	
	• 연구성과의 기대 및 파급효과	40	40	36	30	24	18	
	• 연구계획의 체계성	60	60	54	45	36	27	
	• 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	60	60	54	45	36	27	
연구 집단의 우수성 (100)	• 주관 연구책임자의 연구능력	30	30	27	22.5	18	13.5	/100
	• 주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력	30	30	27	22.5	18	13.5	
	• 연구집단의 다양성	10	10	9	7.5	6	4.5	
	• 대학 간 연계수준의 타당성	30	30	27	22.5	18	13.5	
사업추진 체계의 우수성 (100)	• 인력양성 및 활용계획의 합리성	40	40	36	30	24	18	/100
	• 연구단 운영계획의 체계성	30	30	27	22.5	18	13.5	
	• 연구활동과 예산편성의 적절성	30	30	27	22.5	18	13.5	
• 총점		1000						/1000

※ 첨부 : 평가지표별 심사의견

최선을 다하여 공정하고 객관적으로 평가하였음.

년 월 일

평 가 자 : (인)

29

단계평가 연구계획서 우수성 평가표 및 심의 의견서

DB구축(Ⅱ 그룹)

보고서명 :

평가내용 및 배점

평가 항목	평가 지표	배점	평가 척도					평가 점수
			매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡	
연구성과 (450)	• 연구실적	100	100	90	75	60	45	/450
	• 연구성과의 우수성	150	150	135	112.5	90	67.5	
	• DB데이터의 품질	100	100	90	75	60	45	
	• DB서비스의 품질	100	100	90	75	60	45	
연구활동 (50)	• 참여자의 국내외 활동실적	10	30	27	22.5	18	13.5	/50
	• 연구팀간의 네트워크 • 활동 내역 및 역할	20	10	9	7.5	6	4.5	
	• 국가적 사회적 기여 및 활용	20	10	9	7.5	6	4.5	
연구계획의 적합성 및 우수성 (300)	• 장기연구집단연구로서 육성의 • 중요성 및 필요성	60	60	54	45	36	27	/300
	• 목표설정의 타당성 및 달성가능성	40	40	36	30	24	18	
	• 과제별 연구내용 및 • 연구방법의 창의성	40	40	36	30	24	18	
	• 연구성과의 기대 및 파급효과	40	40	36	30	24	18	
	• 연구계획의 체계성	60	60	54	45	36	27	
	• 학제적 분과 통합적 연구의 • 가능성 및 의지	60	60	54	45	36	27	
연구집단의 우수성 (100)	• 주관 연구책임자의 연구능력	30	30	27	22.5	18	13.5	/100
	• 주관연구책임자 이외 • 핵심연구원의 연구능력	30	30	27	22.5	18	13.5	
	• 연구집단의 다양성	10	10	9	7.5	6	4.5	
	• 대학 간 연계수준의 타당성	30	30	27	22.5	18	13.5	
사업추진 체계의 우수성 (100)	• 인력양성 및 활용계획의 합리성	40	40	36	30	24	18	/100
	• 연구단 운영계획의 체계성	30	30	27	22.5	18	13.5	
	• 연구활동과 예산편성의 적절성	30	30	27	22.5	18	13.5	
총점		1000						/1000

※ 첨부 : 평가지표별 심사의견

최선을 다하여 공정하고 객관적으로 평가하였음.

년 월 일

평 가 자 : (인)

30

단계평가

SSK 연구결과물 산정 비율표

SSK 연구결과물 산정 비율표						
구분	인정범위	저자수	1건당 인정편수	인정율	환산결과	비 고
학술논문	SCI, SSCI, A&HCI 학술지=A	1인	2	100%	200%	
		2인	2	70%	140%	
		3인	2	50%	100%	
		4인	2	30%	60%	
		5인 이상	2	25%	50%	
	SCIE, SCOPUS 학술지=B	1인	1.5	100%	150%	
		2인	1.5	70%	105%	
		3인	1.5	50%	75%	
		4인	1.5	30%	45%	
		5인 이상	1.5	25%	38%	
	한국연구재단 등재학술지=C	1인	1	100%	100%	
		2인	1	70%	70%	
		3인	1	50%	50%	
		4인	1	30%	30%	
		5인 이상	1	25%	25%	
	한국연구재단 등재후보 학술지=D	1인	0.8	100%	80%	
		2인	0.8	70%	56%	
		3인	0.8	50%	40%	
		4인	0.8	30%	24%	
		5인 이상	0.8	25%	20%	
학술저서	전문학술 저서=E	1인	2	100%	200%	
		2인	2	70%	140%	
		3인	2	50%	100%	
		4인	2	30%	60%	
		5인 이상	2	25%	50%	

- 학술저서의 경우 ISBN이 수록된 출판물에 한정하며, 단순한 서평, 학회지 원고, 저서의 개정증보판은 제외

단계평가

SSK 연구성과 단계 정량평가 서식

<작성안내> : 연구결과물산정비율표 엑셀 서식은 단계보고서 등록시 전산 탑재하여야 합니다.

※ 2011.03.01 이후부터 2013.06.30 까지의 실적만 기재(연구개시후 6개월 이후부터의 실적만 인정)

※ 게재 완료(출판 완료) 및 사사표기가 된 것만 인정함

- 참여구분은 "연구책임자/ 일반공동연구원/ SSK전임연구인력/ 중 선택하여 기재, 연구보조원의 연구성과 인정은 불허하며 연구팀등 부분에 명시 요망
- 2개 연구팀이 연합하여 연구단을 구성한 경우 비고란에 A연구팀 및 B연구팀으로 구분하여 명시할 것
- 학술지 구분은 (A&HCI/SSCI/SCI=A, SCOPUS/SCIE=B, 한국연구재단 등재지=C, 한국연구재단 등재후보지=D, 학술저서=E) 중 선택하여 기재
- 모든 연구성과 내역 작성시 함수서식을 복사하여 작성 요망(함수서식 변경 불가)
- 동일 논문에 SSK참여연구자가 공동으로 참여한 경우 각각 참여연구자별로 작성 요망
- "SSK연구성과물 산정 비율표" 참고하여 '학술지구분' 및 '총저자수' 작성 요망('학술지구분 인정편수' 및 '저자수의 인정율'은 자동 계산됨)

대학명	OO대학교		연구팀(소)명		과제번호(참여연구자수:연구책임자포함)			NRF-2010-330-000000( )			
연번	참여구분	논문제목	학술지명	발행처	게재년월	학술지구분	학술지 구분 인정편수	총저자수	저자수의	연구성과 출판점수(비율)	비고
1	연구책임자	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	B	1.5	5	0.25	0.38	
2	공동연구원	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	A	2	1	1	2	
3	공동연구원	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	C	1	2	0.7	0.7	
4	공동연구원	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	B	1.5	3	0.5	0.75	
5	연구책임자	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	B	1.5	1	1	1.5	
6	전임연구인력	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	E	2	5	0.25	0.5	
7	공동연구원	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	D	0.8	5	0.25	0.2	
8	전임연구인력	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	A	2	2	0.7	1.4	
9	공동연구원	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	D	0.8	2	0.7	0.56	
10	공동연구원	0000000 0000000 000	000000	00000	2012.01.01	A	2	2	0.7	1.4	
		함수서식(학술지인정편수) : =IF(H7="A","2",IF(H7="B","1.5",IF(H7="C","1",IF(H7="D","0.8",IF(H7="E","2",0)))))									
		함수서식(저자수의 인정율) : =IF(J7=1,"1",IF(J7=2,"0.7",IF(J7=3,"0.5",IF(J7=4,"0.3",IF(J7>4,"0.25",0)))))									
출판점수											
1인당 환산점수											

32

단계평가

SSK 중형진입 단계보고서 양식

보고서 표지

과 제 번 호	NRF-2010-330-과제번호
	NRF-2008-330-과제번호
	NRF-2010-330-과제번호

:연합성장형의 경우 과제번호를 아래로 복수작성 요망

연구책임자 교체 여부	연구책임자 유지[ ] / 교체[ ]

:소형단계 연구책임자가 변경될 경우 교체(O) 요망

2010년 선정 한국사회과학연구지원(SSK)
중형 진입 단계보고서

평가지표 선택	I 그룹(연구수행)	II 그룹(DB구축)

:해당 연구팀의 연구방향에 맞게 선택(O) 요망

소속기관별 연구비 배분(%)	A연구팀(주관)	B연구팀(협력)	C연구팀(협력)
	00%	00%	00%

:연합성장형 연구단만 작성(간접비도 동일 배분)

ABD해외연수 참여 여부선택	ABD 연수 참여	ABD 연수 불참

:해당 연구팀의 연구방향에 맞게 선택(O) 요망

단독 및 연합 결정 여부선택	단독성장모형	연합성장형 A	연합성장형 B

:연합성장형 A('10년 선정과제 + '10년 선정과제)
:연합성장형 B('10년 선정과제 + '11년 선정과제)

연구의제 (Agenda)	중장기 연구의제 기입(Agenda) ※ 연합성장형의 경우 2개 이상 팀의 거시적인 연구의제를 기입				
연구규모 ※ ABD 해외연수를 진행할 경우 중형 3년차에 5천만원 추가 신청 요망 (최대 3억 9천만원, 최저 신청 기능, 간접비 제외)	연구기간		3년	2013. 9. 1 ~ 2016. 8. 31.	
	신청연구비	중형 1차년도	천원	참여인원 (연구보조원 제외)	총 명 ※ 전임연구인력 포함(2명 필수)
		중형 2차년도	천원		
		중형 3차년도	천원		
		계	천원		
연구과제	국 문		중형단계의 연구과제명 기입(국문)		
	영 문		중형단계의 연구과제명 기입(영문)		
평가요청 학문분야	※ 연구과제에 해당하는 세부전공분야를 재단 홈페이지의 "연구분야분류표"를 참조하여 기재				

본인은 귀 재단이 정한 제반사항 등을 준수하여 성실하게 사업을 추진하였으며, 사실을 토대로 단계보고서를 작성하여 『한국사회과학연구지원(SSK)』 중형 진입 단계보고서를 제출합니다.

2013년 6월 일

작성자	중형 연구단 총괄 연구책임자	(인)
확인자	○○대학교 산학협력단장	(인)
확인자	○○대학교 총장	(인)

한국연구재단 이사장 귀하

33

단계평가

총괄표(단독성장모형)

총괄표(단독성장모형)

※ 단독성장모형만 작성

연구수행 기관	소형단계 소속기관	(XXX)대학교 (XXX)연구소 ※ 연구소가 있을 경우에만 작성	
	소형단계 연구주제	10년 장기 Agenda :	
		소형단계 연구주제 :	
연구규모	소형단계 연구비 내역	구분	소형단계 (단위 : 천원) / (간접비 제외)
		1차년도	
		2차년도	
		3차년도	
		계	
해외연수 참여		전임연구인력 참여	

◉ 소형단계內 박사수료생(ABD) 해외연수 참여 여부(O, X) 선택

◉ 소형단계內 SSK 전임연구인력 참여 여부(O, X) : 선택

소형 단계(3년간)의 연구목표 및 내용 / 결과 (1/2페이지 핵심 요약)

34

단계평가

총괄표(연합성장모형)

총괄표(연합성장모형)

※ 연합성장모형만 작성

연구수행 기관	소형단계 소속기관	A연구팀	(XX)년 선정 (XXX)대학교 (XXX)연구소 ※ 연구소가 있을 경우에만 작성
		B연구팀	(XX)년 선정 (XXX)대학교 (XXX)연구소 ※ 연구소가 있을 경우에만 작성
	소형단계 연구주제	A연구팀	10년 장기 Agenda :
			소형단계 연구주제 :
		B연구팀	10년 장기 Agenda :
			소형단계 연구주제 :

		SSK 소형 A연구팀		SSK 소형 B연구팀	
연구규모	소형단계 연구비 내역	구분	소형단계 (단위 : 천원) / (간접비 제외)	구분	소형단계 (단위 : 천원) / (간접비 제외)
		1차년도		1차년도	
		2차년도		2차년도	
		3차년도		3차년도	
		계		계	
해외연수 참여			전임연구인력 참여		

◉ 소형단계內 박사수료생(ABD) 해외 참여 여부(O, X) : 선택
◉ 소형단계內 SSK 전임연구인력 참여 여부(O, X) : 선택

소형 단계(3년간)의 연구목표 및 내용 / 결과 (1/2페이지 핵심 요약)	
A연구팀	
B연구팀	

35

단계평가

작성요령

작성 요령

(→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

1. 제출 서류

- 제출서류 목록
- 제출내용 : 단계보고서 및 증빙자료 제출
- 제출방법
  - 온라인 등록 : 단계보고서 파일만 탑재
  - 우편 제출 : 책자로 제본하여 15부 제출 / 증빙자료는 분철
- 제출기한
  - 온라인 등록 : 2013년 6월 28일(금), 18:00까지 / 연구처 확인까지 완료 요망
  - 우편 제출 : 2013년 7월 3일(수), 15:00까지
- 우편제출처 : (305-754) 대전시 유성구 가정로 201 한국연구재단 인문사회 연구지원팀 한국사회과학연구지원(SSK) 김대환 연구원앞

2. 단계보고서 규격

- 형식 : 양식에 따라 제시된 항목순으로 50Page(표지, 목차, 참고문헌 제외) 이내 작성
- 관련 증빙서류 별도 제출할 것(50Page 포함되지 않음)
- 제본책자 배면에 과제번호, 대학명, SSK연구팀(소)명 표기
- 가로21cm×세로30cm(A4용지크기)의 규격으로 좌철(스프링제본 금지)
- 규격 : 글자크기 12포인트, 줄간격 160%
- 표지는 아트지 코팅, 본문용지는 80그램 미색모조지를 사용하며, 컬러인쇄는 금지 (양식외 별도 표지 금지)
- 참고사항 : 제출서류는 온라인 제출내역과 동일하여야 함

3. 단계보고서 작성요령

- 평가지표 및 ABD해외연수, 단독/연합 선택 여부를 반드시 체크할 것
- 목차를 작성할 것. 특히, 증빙서류를 요구하는 항목의 경우, 해당항목의 증빙서류가 몇 쪽에 첨부되는지 명시
- SSK연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있고 사사표기가 있는 성과물만 인정

☞ 자료 및 데이터(특히 금액)의 부정확한 입력이 발생하지 않도록 주의 바람

☞ 자료 산정 기준은 2011.3.1~2013.6.30 사이에 게재 및 출판 기준으로 작성 (※ 기출판 실적만 인정)

☞ 연구실적은 연구윤리에 준하여 작성

- 예 : 동일한 연구업적물은 발간형태가 다르더라도 중복 계산할 수 없음

36

질의응답

연구자를

"바라보는, 찾아가는, 나누는 사회과학단"

F A Q

GOOD LUCK !!!

- 끝 -

제6장

'12년 선정 SSK 연차평가 편람

심사항목 및 배점

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅰ그룹(연구수행)

<table>
<tr><th>구분</th><th>심사
항목</th><th>심사내용</th><th>심사항목 설명 및 주안점</th></tr>
<tr><td rowspan="3">목표
달성도</td><td>연구
성과</td><td>▪ 연구업적 : 정량평가
▪ 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가</td><td>- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정
※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함
※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함
※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함
※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>논문제목</th><th>게재지</th><th>저자(수)</th><th>학술지종류</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>제목</th><th>저자(수)</th><th>출판사</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구
활동</td><td>▪ 참여자의 국내외 활동실적 등</td><td>- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역
- 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등)
- SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등)
- Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등
※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>네트워크
참여
역할 및
의지</td><td>▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할</td><td>- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역
- 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역
※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술
※ SSK성과관리시스템http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>향후
계획</td><td>차년도
연구
계획</td><td>▪ 향후 연구계획
▪ 향후 활동 사업계획
▪ 인력활용 계획</td><td>- 기 수행 연구내용과의 연관성
- 차년도 연구목표 및 내용의 적정성
- 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등</td></tr>
</table>

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅱ그룹(DB구축)

<table>
<tr><th>구분</th><th>심사
항목</th><th>심사내용</th><th>심사항목 설명 및 주안점</th></tr>
<tr><td rowspan="3">목표
달성도</td><td>연구
성과</td><td>▪ 연구업적 : 정량평가
▪ 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가
▪ DB데이터의 품질
▪ DB서비스의 품질</td><td>- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정
- DB(Data Base)는 연구에 사용될 목적으로 통합 관리되는 자료의 집합을 총칭함(설문,문헌,통계조사 등의 양적/질적 자료)
※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함
※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함
※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함
※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>논문제목</th><th>게재지</th><th>저자(수)</th><th>학술지종류</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>제목</th><th>저자(수)</th><th>출판사</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구
활동</td><td>▪ 참여자의 국내외 활동실적 등</td><td>- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역
- 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등)
- SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등)
- Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등
※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>네트워크
참여
역할 및
의지</td><td>▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할</td><td>- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역
- 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역
※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술
※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>향후
계획</td><td>차년도
연구
계획</td><td>▪ 향후 연구계획
▪ 향후 활동 사업계획
▪ 인력활용 계획</td><td>- 기 수행 연구내용과의 연관성
- 차년도 연구목표 및 내용의 적정성
- 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등</td></tr>
</table>

※ DB데이터 및 DB서비스 품질은 DB구축 작업의 진척에 따라 비중을 조정할 수 있음

2012년 선정 SSK 연차보고서 양식

과 제 번 호	NRF-2012-과제번호

2012년 선정 한국사회과학 연구지원사업(SSK) 1년차 연차보고서

평가지표 선택	Ⅰ그룹(연구수행)	Ⅱ그룹(DB구축)

:해당 연구팀의 연구방향에 맞게 선택(V) 요망

Agenda 연구의제	10년간 중장기 연구의제 기입(Agenda) -지정주제의 경우 지정주제명 입력 -자유주제의 경우 자유주제명 입력			
연구과제명	국 문	소형단계의 연구과제명 기입(국문)		
	영 문	소형단계의 연구과제명 기입(영문)		
금회신청액	소형단계: 2년차 / 천원 ※ 간접비 제외		연구형태	공 동
연구참여자	공동연구원 : 명 / 연구보조원 : 명 ※ 전임연구인력 포함			
평 가 요 청 학 문 분 야	※ *연구과제에 해당하는 세부전공분야를* 재단 홈페이지의 "연구분야분류표"참조하여 **기재하여 주시요.**			

본인은 귀 재단이 정한 제반사항 등을 준수하여 성실하게 사업을 추진하였으며, 사실을 토대로 연차보고서를 작성하여 『한국사회과학연구지원(SSK)』 2차년도 연차보고서를 제출합니다.

2013년 6월 일

연구책임자 (인)

한국연구재단 이사장 귀하

□ 작성요령 (→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

○ 연차보고서 제출시 Ⅰ그룹(연구수행), Ⅱ그룹(DB구축)으로 구분하여 평가지표를 선택 할 수 있으나 1차년도 평가의 경우 별도의 점수부여 없는 컨설팅평가로 진행됨(2차년도 연차보고서 제출시에는 필수 선택해야 함)

○ 형식 : 양식에 따라 제시된 항목순으로 30Page(표지, 목차 제외) 이내 작성

○ 규격 : 글자크기 12포인트, 줄간격 160%

○ 1차년도 연구비 정산: 1차년도 연구기간 종료일(2013.08.31)까지의 집행예정액을 모두 집행액에 포함시켜 작성

○ 2차년도 연구비 신청: 연차보고시 온라인에 직접 입력하며 당초 결정된 금액 및 항목별 금액은 조정이 불가능하며 각 항목별 산출근거만 조정할 수 있음

○ SSK연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있는 성과물만 인정함

☞ 자료 및 데이터(특히 금액)의 오기재가 발생하지 않도록 주의 바람

☞ 자료 산정 기준은 2013.3.1~2013.6.30 사이에 게재 및 출판 기준으로 작성

☞ 연구실적은 연구윤리에 준하여 작성

- 예 : 동일한 연구업적물은 발간형태가 다르더라도 중복 계산할 수 없음

☞ 표가 제시된 경우, 표의 내용에 대한 상세한 설명을 기재

Ⅰ 연 구 개 요 (총괄)

사업명	한국사회과학연구지원(SSK)	과제번호	* 반드시 기재하십시오. NRF-2012-과제번호

- 1장으로 요약 할것

□ 연구목적 및 배경

□ 연구내용, 범위 및 방법

II 연 구 성 과

(→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

- 2013.3.1부터 2013.6.30 사이의 발표 실적만 기재(연구개시후 6개월 이후 실적만 인정)
  ※ 단, 6월 30일이전 게재가 확정된 경우 게재확정증명서를 첨부하여 작성 가능
  ※ 총괄표 비고란에 참여연구자중 주저자 또는 공동저자 참여 여부 및 게재일자 명시
  ※ 발표된 연구성과(논문, 저역서 등) 전문을 별도 첨부할 것
- 연구성과는 연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있는 성과물만 인정함
- 당초 연구계획대비 현재까지 진행된 연구계획 및 내용 정성적으로 기술

□ 논문실적 총괄표

순번	논문제목	게재지	저자(수)	학술지종류	SSK연관성	비고

□ 저(역)서 실적 총괄표

순번	제목	저자(수)	출판사	SSK연관성	비고

□ 기타 연구 성과

Ⅲ 연 구 활 동

□ 연구 참여자의 국내외 활동 실적 등

Ⅳ 네트워크 참여 역할 및 의지

□ SSK 연구팀간 네트워크 활동 내역 및 역할 등

V 차년도 연구계획

- □ 향후 연구계획
- □ 향후 활동 사업 계획
- □ 인력 활용 계획
- □ 학문·사회발전에의 기여 및 연구결과의 활용방안 등

VI 참 고 문 헌

VII 연 구 비 신 청

□ 기 집행액

(단위: 천원)

항 목 / 세부항목		당초 예산액	전용액	전용후 금액	집행액	집행잔액	비고
① 인건비		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
소 계		천원	천원	천원	천원	천원	
② 직접비		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
소 계		천원	천원	천원	천원	천원	
계		천원	천원	천원	천원	천원	

※ 집행잔액은 당해 연도 연구기간 만료일을 기준으로 하여 집행완료 및 집행예정 금액을 포함하여 작성함

□ 차년도 신청액

※ 온라인상의 "차년도 연구비 산출내역"에서 산출근거만 수정가능 (연구비 조정 및 변경은 할 수 없음)

제7장

'11년 선정 SSK 연차평가 편람

심사항목 및 배점

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅰ그룹(연구수행)

<table>
<tr><th>구분</th><th>심사
항목</th><th>심사내용</th><th>심사항목 설명 및 주안점</th></tr>
<tr><td rowspan="3">목표
달성도
(80)</td><td>연구
성과
(60)</td><td>▪ 연구업적 : 정량평가
▪ 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가</td><td>- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정
※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함
※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함
※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함
※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>논문제목</th><th>게재지</th><th>저자(수)</th><th>학술지종류</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>제목</th><th>저자(수)</th><th>출판사</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구
활동
(10)</td><td>▪ 참여자의 국내외 활동실적 등</td><td>- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역
- 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등)
- SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등)
- Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등
※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>네트워크
참여
역할 및
의지
(10)</td><td>▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할</td><td>- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역
- 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역
※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술
※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>향후
계획
(20)</td><td>차년도
연구
계획(20)</td><td>▪ 향후 연구계획
▪ 향후 활동 사업계획
▪ 인력활용 계획</td><td>- 기 수행 연구내용과의 연관성
- 차년도 연구목표 및 내용의 적정성
- 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등</td></tr>
</table>

□ 한국사회과학연구지원(SSK) 연차평가 : Ⅱ그룹(DB구축)

<table>
<tr><th>구분</th><th>심사
항목</th><th>심사내용</th><th>심사항목 설명 및 주안점</th></tr>
<tr><td rowspan="3">목표
달성도
(80)</td><td>연구
성과
(60)</td><td>▪ 연구업적 : 정량평가
▪ 연구주제:관련 성과의 수준: 정성평가
▪ DB데이터의 품질
▪ DB서비스의 품질</td><td>- SSK사업과 연관성이 있는 논문만 게재 실적으로 인정
- DB(Data Base)는 연구에 사용될 목적으로 통합 관리되는 자료의 집합을 총칭함(설문,문헌,통계조사 등의 양적/질적 자료)
※ 연구개시후 6개월 이후 실적만 인정함
※ 2013.6.30 이전 게재가 확정되고 게재확정증명서 첨부할 경우 실적으로 인정함
※ 연구개시후 6개월 이내에 투고하고 2013.6.30 이전에 게재된 논문도 실적으로 인정함
※ 논문실적은 국제적수준학술지(A&HCI, SSCI, SCOPUS급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지 / 기타 국제저널 논문지로 구분하여 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>논문제목</th><th>게재지</th><th>저자(수)</th><th>학술지종류</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
※ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물만 인정하며, 아래의 양식으로 작성
<table>
<tr><th>순번</th><th>제목</th><th>저자(수)</th><th>출판사</th><th>SSK연관성</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구
활동
(10)</td><td>▪ 참여자의 국내외 활동실적 등</td><td>- 해당연구팀의 국내외 학술활동 내역
- 국가·사회문제에 적극 대응하기 위한 노력 정도(정부 정책과의 연계 노력, 연구 성과 발표 등)
- SSK사업성과의 사회적 확산 및 소통 내역(강좌, 홈페이지 운영, 학술포럼, 언론보도 노력, 기타 학술활동 등)
- Working paper 및 연구보조원의 기타 연구실적 등
※ SSK연구팀간 네트워크 활동을 제외한 국내외 연구활동을 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>네트워크
참여
역할 및
의지
(10)</td><td>▪ 연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할</td><td>- SSK네트워킹사업단에서 주관한 분과별 심포지엄 활동 내역
- 타(他) SSK연구팀간의 개별 네트워크 활동 내역
※ 심포지엄 및 기타 네트워크 참여 횟수 뿐 아니라 학제적·융합적 연구 관점에서 연구팀의 의지를 종합적으로 서술
※ SSK성과관리시스템(http://ssk.nrf.re.kr/)에 업로드된 타 SSK연구팀의 연구자료를 참고하여 해당연구팀의 연구방향 및 방법론 적용 등에 대하여 종합적으로 서술</td></tr>
<tr><td>향후
계획
(20)</td><td>차년도
연구
계획(20)</td><td>▪ 향후 연구계획
▪ 향후 활동 사업계획
▪ 인력활용 계획</td><td>- 기 수행 연구내용과의 연관성
- 차년도 연구목표 및 내용의 적정성
- 연구팀의 연구방향 및 인력활용 계획 등</td></tr>
</table>

※ DB데이터 및 DB서비스 품질은 DB구축 작업의 진척에 따라 비중을 조정할 수 있음

2011년 선정 SSK 연차보고서 양식

과 제 번 호	NRF-2011-330-과제번호

2011년 선정 한국사회과학 연구지원사업(SSK) 연차보고서

평가지표 선택	Ⅰ그룹(연구수행)	Ⅱ그룹(DB구축)

:해당 연구팀의 연구방향에 맞게 선택(V) 요망

ABD해외연수 참여 여부선택	ABD 연수 참여	ABD 연수 불참

:'11년 신청당시 해당 연구팀의 ABD연수계획에 맞게 선택(V) 요망

Agenda 연구의제	10년간 중장기 연구의제 기입(Agenda)			
연구과제명	국 문	소형단계의 연구과제명 기입(국문)		
	영 문	소형단계의 연구과제명 기입(영문)		
금회신청액	소형단계: 3년차 / 천원 ※ 간접비 제외		연구형태	공 동
연구참여자	공동연구원 : 명 / 연구보조원 : 명 ※ 전임연구인력 포함			
평 가 요 청 학 문 분 야	※ *연구과제에 해당하는 세부전공분야를* 재단 홈페이지의 "연구분야분류표"참조하여 기재하여 주시요.			

본인은 귀 재단이 정한 제반사항 등을 준수하여 성실하게 사업을 추진하였으며, 사실을 토대로 연차보고서를 작성하여 『한국사회과학연구지원(SSK)』 2차년도 연차보고서를 제출합니다.

2013년 6월 일

연구책임자 (인)

한국연구재단 이사장 귀하

□ 작성요령 (→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

○ 형식 : 양식에 따라 제시된 항목순으로 30Page(표지, 목차 제외) 이내 작성
○ 발표된 연구성과(논문 등) 전문을 별도 첨부할 것(30Page 포함되지 않음)
○ 평가지표 및 ABD해외연수 선택 여부를 반드시 체크할 것
○ 규격 : 글자크기 12포인트, 줄간격 160%
○ 목차를 작성할 것. 특히, 증빙서류를 요구하는 항목의 경우, 해당항목의 증빙서류가 몇 쪽에 첨부되는지 명시
○ 2차년도 연구비 정산: 2차년도 연구기간 종료일(2013.08.31)까지의 집행예정액을 모두 집행액에 포함시켜 작성
○ 3차년도 연구비 신청: 연차보고시 온라인에 직접 입력하며 당초 결정된 금액 및 항목별 금액은 조정이 불가능하며 각 항목별 산출근거만 조정할 수 있음
○ 인쇄제본 : 책자로 제본하여 15부 제출
- 본 양식 및 별도엑셀양식 작성 내용과 증빙자료를 합본하여 제본
○ 제본책자 배면에 과제번호, 대학명, SSK연구팀(소)명 표기
○ 가로21cm×세로30cm(A4용지크기)의 규격으로 좌철(스프링제본 금지)
○ 표지는 아트지 코팅, 본문용지는 80그램 미색모조지를 사용하며, 컬러인쇄는 금지 (양식외 별도 표지 금지)
○ SSK연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있는 성과물만 인정함
○ 참고사항 : 제출서류는 온라인 제출내역과 동일하여야 함

※ 상기 요건을 위반하는 경우 심사시 불이익을 받을 수 있으니 유의 바람

☞ 자료 및 데이터(특히 금액)의 오기재가 발생하지 않도록 주의 바람
☞ 자료 산정 기준은 2012.3.1~2013.6.30 사이에 게재 및 출판 기준으로 작성
☞ 연구실적은 연구윤리에 준하여 작성
- 예 : 동일한 연구업적물은 발간형태가 다르더라도 중복 계산할 수 없음
☞ 양식 상 빨간 글씨 기입 내용은 작성 예시이므로, 실제 작성 시에는 삭제하고 실제 내용으로 작성
☞ 표가 제시된 경우, 표의 내용에 대한 상세한 설명을 기재

Ⅰ 연 구 개 요 (총괄)

사업명	한국사회과학연구지원(SSK)	과제번호	* 반드시 기재하십시오. NRF-2011-330-과제번호

- 1장으로 요약 할 것

□ 연구목적 및 배경

□ 연구내용, 범위 및 방법

II 연 구 성 과 (60점)

(→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

- 2012.3.1부터 2013.6.30 사이의 발표 실적만 기재(연구개시후 6개월 이후 실적만 인정)
  ※ 단, 6월 30일이전 게재가 확정된 경우 게재확정증명서를 첨부하여 작성 가능
  ※ 총괄표 비고란에 참여연구자중 주저자 또는 공동저자 참여 여부 및 게재일자 명시
  ※ 발표된 연구성과(논문, 저역서 등) 전문을 별도 첨부할 것
- 연구성과는 연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있는 성과물만 인정함
- 당초 연구계획대비 현재까지 진행된 연구계획 및 내용 정성적으로 기술
- 첨부된 엑셀자료를 반드시 제출할 것
- '연구수행 I 그룹'의 연구성과는 정량평가(30점) / 정성평가(30점)으로 구분되며, 첨부된 엑셀자료를 참고하여 연구팀별 정량평가의 총괄점수를 부여함
  ※ SSK연구팀內 참여연구자수를 고려하여 환산점수로 변환하여 평가예정(총괄점수/참여연구자수)
  ※ 정량평가 환산점수는 상대평가로 진행되며 아래의 표에 기준함

구분	S(~10%)	A(~35%)	B(~65%)	C(~90%)	D(90%초과)
총점기준	30점	28점	25점	23점	20점

엑셀에 연구업적 작성 ➡ 연구성과 총괄점수 부여 ➡ 참여연구자 1인당 환산점수 부여 ➡ 환산점수별 5등급의 상대평가

- 'DB구축 II그룹'의 연구성과는 정량평가(15점) / 정성평가(15점) / DB데이터,서비스의 품질(30점 : 정성평가)으로 구분되며, 첨부된 엑셀자료를 참고하여 연구팀별 정량평가의 총괄점수를 부여함

※ SSK연구팀內 참여연구자수를 고려하여 환산점수로 변환하여 평가예정(총괄점수/참여연구자수)

※ 정량평가 환산점수는 상대평가로 진행되며 아래의 표에 기준함

구분	S(~10%)	A(~35%)	B(~65%)	C(~90%)	D(90%초과)
총점기준	15점	14점	13점	11점	10점

□ 논문실적 총괄표

순번	논문제목	게재지	저자(수)	학술지종류	SSK연관성	비고

□ 저(역)서 실적 총괄표

순번	제목	저자(수)	출판사	SSK연관성	비고

□ 기타 연구 성과

Ⅲ 연 구 활 동 (10점)

□ 연구 참여자의 국내외 활동 실적 등

Ⅳ 네트워크 참여 역할 및 의지 (10점)

□ SSK 연구팀간 네트워크 활동 내역 및 역할 등

V 차년도 연구계획 (20점)

- □ 향후 연구계획
- □ 향후 활동 사업 계획
- □ 인력 활용 계획
- □ 학문·사회발전에의 기여 및 연구결과의 활용방안 등

VI 참 고 문 헌

VII 연 구 비 신 청

□ 기 집행액

(단위: 천원)

항 목 / 세부항목		당초 예산액	전용액	전용후 금액	집행액	집행잔액	비고
① 인건비		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
소 계		천원	천원	천원	천원	천원	
② 직접비		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
		천원	천원	천원	천원	천원	
소 계		천원	천원	천원	천원	천원	
계		천원	천원	천원	천원	천원	

※ 집행잔액은 당해 연도 연구기간 만료일을 기준으로 하여 집행완료 및 집행예정 금액을 포함하여 작성함

□ 차년도 신청액

※ 온라인상의 "차년도 연구비 산출내역"에서 산출근거만 수정가능 (연구비 조정 및 변경은 할 수 없음)

VIII 박사수료생(ABD) 연수계획서

※ ABD해외 연수를 신청한 팀만 작성(30Page內 포함되지 않음)

사 업 명	한국사회과학연구지원(SSK) 박사수료생(ABD) 해외 연수			
연수과제명	국 문			
	영 문			
연수자(성명)			생년월일	
성별			연구보조원 참여 기간	개월
연수국가			연수대학(기관)	
연수기간	※ 2013년 9월 1일 ~ 2014년 2월 28일 사이에 출국 가능			

※ 아래의 각 항목별로 기술하되, 총 7매 이내 분량으로 작성함

1. 연수의 목적 및 필요성

2. 연수의 내용, 방법, 범위

3. 연수기관 및 지도교수의 우수성, 연수과제와의 적정성

4. 연수자의 연수능력

5. 연수과제의 국내외 연구동향 (연구배경)

6. 연수결과에 대한 기대효과 및 활용방안

7. 참고문헌

IX ABD 해외연수 지도교수 추천서

신 청 자	국문)	생년월일	
	영문)		
연수과제명	국문)		
	영문)		
추천의견 :			

상기자는 학문적 역량이 뛰어나고, 연구의욕이 왕성한 연구자로서 귀 한국연구재단에서 수행하는 한국사회과학연구(SSK)지원의 박사수료(ABD) 해외연수생추천하며, 연수자가 연수를 종료할 때까지 지도교수로서의 책무를 다하겠습니다.

2013년 월 일

추천인(연수지도교수)→SSK참여연구자중 1인 선택

소속기관 : 소속학과 :

직위 : 성명 : (인)

※ 추천인은 신청자의 취업상태 등을 파악하여 연수 개시시 인건비를 받지 않는 경우에 한하여 가능함을 유념하여 추천하여야 함 (인건비 이중 수혜 불가)

제8장

'10년 선정 SSK 단계평가 편람

과 제 번 호	NRF-2010-330-과제번호
	NRF-20##-330-과제번호
	NRF-20##-330-과제번호

:연합성장형의 경우 과제번호를 아래로 복수작성 요망

연구책임자 교체 여부	연구책임자 유지( ) / 교체( )

:소형단계 연구책임자가 변경될 경우 교체(O) 요망

2010년 선정 한국사회과학연구지원(SSK)
중형 진입 단계보고서

평가지표 선택	Ⅰ그룹(연구수행)	Ⅱ그룹(DB구축)

:해당 연구팀의 연구방향에 맞게 선택(O) 요망

소속기관별 연구비 배분(%)	A연구팀(주관)	B연구팀(협력)	C연구팀(협력)
	00%	00%	00%

:연합성장형 연구단만 작성(간접비도 동일 배분)

ABD해외연수 참여 여부선택	ABD 연수 참여	ABD 연수 불참

:해당 연구팀의 연구방향에 맞게 선택(O) 요망

단독 및 연합 결정 여부선택	단독성장모형	연합성장형 A	연합성장형 B

:연합성장형 A('10년 선정과제 + '10년 선정과제)
:연합성장형 B('10년 선정과제 + '11년 선정과제)

연구의제 (Agenda)	중장기 연구의제 기입(Agenda) ※ 연합성장형의 경우 2개 이상 팀의 거시적인 연구의제를 기입				
연구규모 ※ ABD 해외연수를 진행할 경우 중형 3년차에 5천만원 추가 신청 요망 (최대 2억 8천만원 까지 신청 가능, 간접비 제외)	연구기간		3년	2013. 9. 1 ~ 2016. 8. 31.	
	신청 연구비	중형 1차년도	천원	참여인원 (연구보조원 제외)	총 명 ※ 전임연구인력 포함(2명 필수)
		중형 2차년도	천원		
		중형 3차년도	천원		
		계	천원		
연구과제	국 문		중형단계의 연구과제명 기입(국문)		
	영 문		중형단계의 연구과제명 기입(영문)		
평 가 요 청 학 문 분 야	※ 연구과제에 해당하는 세부전공분야를 재단 홈페이지의 "연구분야분류표"참조하여 기재				

본인은 귀 재단이 정한 제반사항 등을 준수하여 성실하게 사업을 추진하였으며, 사실을 토대로 단계보고서를 작성하여 『한국사회과학연구지원(SSK)』 중형 진입 단계보고서를 제출합니다.

2013년 6월 일

작성자	중형 연구단 총괄 연구책임자	(인)
확인자	○○대학교 산학협력단장	(인)
확인자	○○대학교 총장	(인)

한국연구재단 이사장 귀하

총괄표(단독성장모형)

※ 단독성장모형만 작성

<table>
<tr><td rowspan="3">연구수행
기관</td><td>소형단계
소속기관</td><td colspan="3">OOO대학교 OOO연구소 ※ 연구소가 있을 경우에만 작성</td></tr>
<tr><td rowspan="2">소형단계
연구주제</td><td colspan="3">10년 장기 Agenda :</td></tr>
<tr><td colspan="3">소형단계 연구주제 :</td></tr>
<tr><td rowspan="5">연구규모</td><td rowspan="5">소형단계
연구비 내역</td><td>구분</td><td colspan="2">소형단계 (단위 : 천원) / (간접비 제외)</td></tr>
<tr><td>1차년도</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2차년도</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3차년도</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>계</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">해외연수 참여</td><td></td><td>전임연구인력 참여</td><td></td></tr>
</table>

◉ 소형단계內 박사수료생(ABD) 해외연수 참여 여부(O, X) 선택

◉ 소형단계內 SSK 전임연구인력 참여 여부(O, X) : 선택

소형 단계(3년간)의 연구목표 및 내용 / 결과 (1/2페이지 핵심 요약)

총괄표(연합성장모형)

※ 연합성장모형만 작성

<table>
<tr><td rowspan="5">연구수행 기관</td><td rowspan="2">소형단계 소속기관</td><td>A연구팀</td><td colspan="4">OO년 선정 OOO대학교 OOO연구소 ※ 연구소가 있을 경우에만 작성</td></tr>
<tr><td>B연구팀</td><td colspan="4">OO년 선정 OOO대학교 OOO연구소 ※ 연구소가 있을 경우에만 작성</td></tr>
<tr><td rowspan="3">소형단계 연구주제</td><td rowspan="2">A연구팀</td><td colspan="4">10년 장기 Agenda :</td></tr>
<tr><td colspan="4">소형단계 연구주제 :</td></tr>
<tr><td rowspan="2">B연구팀</td><td colspan="4">10년 장기 Agenda :</td></tr>
<tr><td colspan="4">소형단계 연구주제 :</td></tr>
<tr><td rowspan="7">연구규모</td><td colspan="2" rowspan="7">소형단계 연구비 내역</td><td colspan="2">SSK 소형 A연구팀</td><td colspan="2">SSK 소형 B연구팀</td></tr>
<tr><td>구분</td><td>소형단계 (단위 : 천원) / (간접비 제외)</td><td>구분</td><td>소형단계 (단위 : 천원) / (간접비 제외)</td></tr>
<tr><td>1차년도</td><td></td><td>1차년도</td><td></td></tr>
<tr><td>2차년도</td><td></td><td>2차년도</td><td></td></tr>
<tr><td>3차년도</td><td></td><td>3차년도</td><td></td></tr>
<tr><td>계</td><td></td><td>계</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">해외연수 참여</td><td></td><td colspan="2">전임연구인력 참여</td><td></td></tr>
</table>

◉ 소형단계內 박사수료생(ABD) 해외 참여 여부(O, X) : 선택
◉ 소형단계內 SSK 전임연구인력 참여 여부(O, X) : 선택

소형 단계(3년간)의 연구목표 및 내용 / 결과 (1/2페이지 핵심 요약)	
A연구팀	
B연구팀	

목 차

작성 요령

(→ 보고서 작성시 동 작성요령은 삭제)

1. 제출 서류

○ 제출내용 : 단계보고서 및 증빙자료 제출

○ 제출방법

- 온라인 등록 : 단계보고서 파일만 탑재
- 우편 제출 : 책자로 제본하여 15부 제출 / 증빙자료는 분철

○ 제출기한

- 온라인 등록 : 2013년 6월 28일(금), 18:00까지 / 연구처 확인까지 완료 요망
- 우편 제출 : 2013년 7월 3일(수), 15:00까지

○ 우편제출처 : (305-754) 대전시 유성구 가정로 201 한국연구재단 인문사회연구지원팀
한국사회과학연구지원(SSK) 김대환 연구원앞

2. 단계보고서 규격

○ 형식 : 양식에 따라 제시된 항목순으로 50Page(표지, 목차, 참고문헌 제외) 이내 작성

○ 관련 증빙서류 별도 제출할 것(50Page 포함되지 않음)

○ 제본책자 배면에 과제번호, 대학명, SSK연구팀(소)명 표기

○ 가로21cm×세로30cm(A4용지크기)의 규격으로 좌철(스프링제본 금지)

○ 규격 : 글자크기 12포인트, 줄간격 160%

○ 표지는 아트지 코팅, 본문용지는 80그램 미색모조지를 사용하며, 컬러인쇄는 금지 (양식외 별도 표지 금지)

○ 참고사항 : 제출서류는 온라인 제출내역과 동일하여야 함

3. 단계보고서 작성요령

○ 평가지표 및 ABD해외연수, 단독/연합 선택 여부를 반드시 체크할 것

○ 목차를 작성할 것. 특히, 증빙서류를 요구하는 항목의 경우, 해당항목의 증빙서류가 몇 쪽에 첨부되는지 명시

○ SSK연구팀의 아젠다와 직접 관련성이 있고 사사표기가 있는 성과물만 인정

☞ 자료 및 데이터(특히 금액)의 부정확한 입력이 발생하지 않도록 주의 바람

☞ 자료 산정 기준은 2011.3.1~2013.6.30 사이에 게재 및 출판 기준으로 작성
(※ 기출판 실적만 인정)

☞ 연구실적은 연구윤리에 준하여 작성

- 예 : 동일한 연구업적물은 발간형태가 다르더라도 중복 계산할 수 없음

연구수행 (Ⅰ그룹) 지표

(→ 보고서 작성 시 동 작성요령은 삭제)

평가 영역	평가 항목	평가지표 및 내용	평가방법	평가배점		
				지표별	항목별	영역별
1. 연구 성과	1-1. 연구성과	• 1-1-1 :연구실적	정량평가	200	450	500
		• 1-1-2 :연구성과의 우수성	정성평가	250		
	1-2. 연구활동	• 1-2-1 :참여자의 국내외 활동실적	정성평가	10	50	
		• 1-2-2 :연구팀간의 네트워크 활동 실적	정성평가	20		
		• 1-2-3 :국가적, 사회적 기여 및 활용	정성평가	20		
2. 연구 계획	2-1. 연구계획의 적합성 및 우수성	• 2-1-1 :장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	정성평가	60	300	500
		• 2-1-2 :목표설정의 타당성 및 달성가능성	정성평가	40		
		• 2-1-3 :과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성	정성평가	40		
		• 2-1-4 :연구성과의 기대 및 파급효과	정성평가	40		
		• 2-1-5 :연구계획의 체계성	정성평가	60		
		• 2-1-6 :학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	정성평가	60		
	2-2. 연구집단의 우수성	• 2-2-1 :주관연구책임자(단장)의 연구능력	정성평가	30	100	
		• 2-2-2 :주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력	정성평가	30		
		• 2-2-3 :연구집단의 다양성	정성평가	10		
		• 2-2-4 :대학 간 연계수준의 타당성	정성평가	30		
	2-3. 사업추진 계획의 우수성	• 2-3-1 :인력양성 및 활용계획의 합리성	정성평가	40	100	
		• 2-3-2 :연구단 운영계획의 체계성	정성평가	30		
		• 2-3-3 :연구활동과 예산편성의 적절성	정성평가	30		
총점				1000	1000	1000

DB구축 (Ⅱ그룹) 지표

(→ 보고서 작성 시 동 작성요령은 삭제)

평가 영역	평가 항목	평가지표 및 내용	평가방법	평가배점		
				지표별	항목별	영역별
1. 연구 성과	1-1. 연구성과	• 1-1-1 :연구실적	정량평가	100	450	500
		• 1-1-2 :연구성과의 우수성	정성평가	150		
		• 1-1-3 :DB데이터의 품질	정성평가	100		
		• 1-1-4 :DB서비스의 품질	정성평가	100		
	1-2. 연구활동	• 1-2-1 :참여자의 국내외 활동실적	정성평가	10	50	
		• 1-2-2 :연구팀간의 네트워크 활동 실적	정성평가	20		
		• 1-2-3 :국가적, 사회적 기여 및 활용	정성평가	20		
2. 연구 계획	2-1. 연구계획의 적합성 및 우수성	• 2-1-1 :장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	정성평가	60	300	500
		• 2-1-2 :목표설정의 타당성 및 달성가능성	정성평가	40		
		• 2-1-3 :과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성	정성평가	40		
		• 2-1-4 :연구성과의 기대 및 파급효과	정성평가	40		
		• 2-1-5 :연구계획의 체계성	정성평가	60		
		• 2-1-6 :학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	정성평가	60		
	2-2. 연구집단의 우수성	• 2-2-1 :주관연구책임자(단장)의 연구능력	정성평가	30	100	
		• 2-2-2 :주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력	정성평가	30		
		• 2-2-3 :연구집단의 다양성	정성평가	10		
		• 2-2-4 :대학 간 연계수준의 타당성	정성평가	30		
	2-3. 사업추진 계획의 우수성	• 2-3-1 :인력양성 및 활용계획의 합리성	정성평가	40	100	
		• 2-3-2 :연구단 운영계획의 체계성	정성평가	30		
		• 2-3-3 :연구활동과 예산편성의 적절성	정성평가	30		
총점				1000	1000	1000

1-1-1 연구실적

□ OOO

OOO OOOO

1-1-2 연구성과의 우수성

□ OOO

OOO OOOO

(→ 보고서 작성시 동 아래의 작성요령은 삭제)

SSK 평가 편람

가. 연구성과 (Ⅰ그룹) 평가지표 및 배점

1. 연구성과(배점: 500)

☞ 평가목표

○ SSK사업에 기반하여 연구원이 생산한 연구실적의 양적·질적 성과, 그리고 연구팀의 국내외활동실적 및 네트워크 활동성과, 국가적·사회적 기여도를 평가함.

1.1. 연구성과(배점: 450)

☞ 평가기준

○ SSK사업의 효율적인 수행을 위해서 참여 연구원들이 충분한 연구능력을 보유하고 있는 지를 확인하기 위하여 연구실적의 양적인 측면과 함께 질적인 우수성을 평가함.

1.1.1. 연구실적 (배점: 200)

☞ 평가요소

○ 연구팀의 전체 연구실적물 성과를 정량적으로 반영(50%)
○ 연구팀의 연구원 1인당 연구실적물 성과를 정량적으로 반영(50%)

☞ 평가방법

○ [1단계] 연구팀의 전체 연구실적물 성과 평가방법 (50%)
- 해당 연구팀의 전체 연구실적물을 정량적으로 산정
- 평가 대상 전체 연구팀의 평균 연구실적을 5등급 척도의 중간(B) 등급으로 산정하여 연구팀 전체의 평균 연구실적을 기준으로 5등급 척도에 의해 등급을 산정

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
기준	+35% 이상	+21~+35% 미만	평균±20%	-21~-35% 미만	-35% 이하
배점	200	180	150	120	90

○ [2단계] 연구팀의 연구원 1인당 연구실적물 성과 평가방법 (50%)
- 해당 연구팀의 연구원 1인당 연구실적물을 정량적으로 산정

- 평가 대상 전체 연구팀의 연구원 1인당 평균 연구실적을 5등급 척도의 중간(B)등급으로 산정하여 연구팀 전체의 평균 연구실적을 기준으로 5등급 척도에 의해 등급을 산정

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
기준	+35% 이상	+21~+35% 미만	평균±20%	-21~-35% 미만	-35% 이하
배점	200	180	150	120	90

○ [3단계] 연구실적에 대한 종합평가 방법

- [1단계]와 [2단계]에서 산출된 점수의 평균을 기준으로 각 연구팀의 점수를 평가대상 전체 연구팀의 점수를 고려하여 다음과 같은 방식으로 상대 평가

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
기준	상위 10%	상위 11% ~20% 미만	상위 21% 이상~하위 20% 미만	하위 11% ~ 하위 21% 이하	하위 10% 이하
배점	200	180	150	120	90

○ 연구실적에 대한 정량평가 시 상호 검토제 실시(추후 별도 안내 예정)

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	200	180	150	120	90

○ 연구성과는 연구팀의 Agenda와 직접 관련성 있는 성과물만 인정

○ SSK사업의 사사표기가 명시된 성과물만 인정(SSK사업 지원 이외에 교내 연구비, 기업지원 등 중복 지원받아 이중으로 사사표기 된 것은 인정)

○ 논문의 경우 한국연구재단 등재후보 학술지 이상에 게재된 논문에 한정하여 인정

- 첨부3[SSK 연차 및 단계평가 산정 비율표] 참조
- 대학논문집, 학술회의발표논문집 등 불인정

○ 저역서의 경우 ISBN 등록번호가 있는 것만 인정

○ 연구업적은 2011.03.01부터 2013.06.30. 사이의 발표실적만 인정하며, 원칙적으로 이미 발간된 성과에 한정함.

○ 논문실적은 국제적수준학술지(SCI, SSCI, A&HCI, SCOPUS, SCIE급 등) / 한국연구재단 등재(후보)지로 구분하여 참여연구원별로 작성

순번	참여구분	논문명	게재연월일	총저자수	역할	학술지명	학술지종류	비고

※ 참여구분: 연구책임자, 공동연구원(공동연구원 1,2…, SSK 전임연구인력 1,2…) 표기(연구보조원 및 외부연구자 제외)

※ 총저자수 : 논문에 등록된 전체 저자의 수
※ 역할: 저자가 2인 이상인 경우 공동일 경우, 주저자, 교신저자, 공동저자 인지를 표기
※ 학술지 종류: SCI, SSCI, A&HCI, SCOUPS, SCIE, 재단 등재지, 재단 등재후보지 중 택일

○ 저(역)서 실적은 SSK사업과 연관 있는 저서, 역서, 기타 발간물로 구분하여 참여연구원별로 작성

순번	참여구분	저역서명	출판연월일	총저자수	역할	출판사명	발간물형태	비고 (ISBN)

※ 참여구분: 연구책임자, 공동연구원(공동연구원 1,2…, SSK 전임연구인력 1,2…) 표기(연구보조원 및 외부연구자 제외)
※ 총저자수 : 저역서에 등록된 전체 저자의 수
※ 역할: 단독저자, 공저자로 표기
※ 발간물 형태: 전문학술저서 및 번역서 등으로 표기
※ 비고 : ISBN 번호 기재

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 연구원 별 연구실적 총괄표

<논문 실적>

순번	참여구분	논문명	게재연월일	총저자수	역할	학술지명	학술지종류	비고

<저역서 실적>

순번	참여구분	저역서명	출판연월일	총저자수	역할	출판사명	발간물형태	비고 (ISBN)

1.1.2. 연구성과의 우수성(배점: 250)

☞ 평가요소

○ 연구성과가 연구주제에 적합한 것인지를 평가
○ 연구성과가 질적으로 우수한지를 평가

☞ 평가방법

○ 연구성과가 질적으로 우수하고 연구주제에 적합한지에 대한 정성평가

☞ 평가척도

○ 개별 연구업적 평가등급

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	1.00	0.90	0.75	0.60	0.45

○ 평균 등급에 다른 최종점수 산정 기준

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
평균배점	1.00	0.90이상 ~ 1.00미만	0.75이상 ~ 0.90미만	0.60이상 ~ 0.75미만	0.45이상 ~0.60미만
총점	250	225	187.5	150	112.5

○ 연구성과를 평가할 외부평가전문가 선정 시 전공적합성을 고려하며 객관성 확보를 위해 연고성을 배제하는 것을 원칙으로 하되, 평가단에서 필요하다고 인정할 경우 인접분야 전문가를 위촉할 수 있음.

○ 연구책임자가 선정한 대표실적 1건, 평가위원들이 임의로 선정한 2건 등 총 3건의 연구실적을 5등급으로 평가한후, 평균등급을 기준으로 점수부여.

○ 정량평가의 논문 기준(SCI, SSCI, A&HCI, SCOUPS, SCIE, 재단 등재지, 재단 등재후보지)을 충족하지 못하더라도 국제저널 논문이 있는 경우에는 정성평가에서 반영될 수 있음.

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 참여연구원별 연구실적 총괄표(1.1.1에 포함되지 않은 기타 연구실적 포함)

순번	참여 구분	논문명	게재연월일	총저자수	역할	학술지명	학술지종류	비고

○ 전체 연구실적의 아젠다 연관성 및 질적 우수성 기술, 대표실적 여부 기재

순번	소형 아젠다명	논문명	아젠다 연관성 및 질적 우수성 기술	대표실적

※ 대표실적 : 연구팀이 선정한 대표실적(논문, 저역서 포함하여) 1건에 대해 "O" 표시

○ 참여연구원별 연구실적 총괄표(1.1.1에 포함되지 않은 기타 연구실적 포함)

순번	참여 구분	저역서명	출판연월일	총저자수	역할	출판사명	발간물형태	비고 (ISBN)

○ 전체 연구실적의 아젠다 연관성 및 질적 우수성 기술, 대표실적 여부 기재

순번	저역서명	아젠다 연관성 및 질적 우수성 기술	대표실적

※ 대표실적 : 연구팀이 선정한 대표실적(논문, 저역서 포함하여) 1건에 대해 "O" 표시

1.2. 연구활동(배점: 50)

☞ 평가기준

○ 연구팀의 연구활동을 평가하기 위하여 참여자가 연구주제와 관련하여 국내·외에서 수행한 연구활동을 다각도로 평가하는 한편, 연구팀의 SSK사업 관련 네트워킹 활성화 활동내역을 평가하고, 아울러 연구성과의 국가적·사회적 기여도를 평가함

1.2.1. 참여자의 국내외 활동실적(배점: 10)

☞ 평가요소

○ 연구팀이 연구주제와 관련하여 수행한 학술회의 개최, 간담회, 세미나, 워크숍, 공청회, 연구지 발간, 프로젝트 수주 실적 등을 평가함.

- 단, 1.2.2 SSK 연구팀간의 네트워크 활동 및 SSK네트워킹사업단 활동실적은 제외
- 다른 연구기관의 성격 및 Agenda와의 관련성 평가
- 실적 인정기간: 2010. 9. 1. ~ 2013. 6. 30.

※ 예시

- SSK와 연계한 타 연구기관(교내포함)에서 수주한 연구 수주
- 다른 연구기관과의 인적·물적 교류협력 실적
- 다른 연구기관과 교류협정(MOU)

☞ 평가방법

○ 참여자가 SSK의 연구주제와 관련하여 참여한 활동 내용을 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	10	9	7.5	6	4.5

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 국내외 활동실적 총괄표

국내외 구분	학술회의(건)	간담회(건)	세미나(건)	... (건)	비고

○ 위 활동실적을 증빙할 수 있는 자료

순번	구분	국내외구분	행사명	행사일시	행사장소	주관기관명	역할구분	증빙(사진)
1	학술회의							
2	간담회							
3	세미나							
	...							

※ 역할구분 : 연구팀이 행사에 참여한 형태(발표, 토론 등)

1.2.2. 연구팀간의 네트워크 활동 실적(배점: 20)

☞ 평가요소

○ 연구팀의 네트워크 활성화 추진 실적 평가
○ 연구팀이 네트워크 활동을 위해서 어떠한 역할을 다했는지를 평가

☞ 평가방법

○ SSK 연구팀간의 인적·물적 교류협력에 대하여 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	20	18	15	12	9

○ 네트워크 활동 실적의 판단 시 고려 사항

- SSK 네트워킹지원사업단의 심포지엄, 연계미팅, 세미나 등의 참여
- 연구팀의 SSK 관련 세미나, 심포지엄, 학술대회 개최실적
- 네트워크 참여 시의 역할
- 네트워크의 인적, 물적 교류 및 다양성 등

※ 인적 교류의 경우, 단순방문, 자료수집 등 방문성격의 교류는 제외

※ 기타 교류협력의 성과에 대한 인정여부는 평가단에서 결정

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 네트워크 활동실적 총괄표

국내외 구분	학술회의(건)	간담회(건)	세미나(건)	..(건)	비고

○ 위 활동실적을 증빙할 수 있는 자료

구분	국내외구분	행사명	행사일시	행사장소	주관기관명	역할구분	증빙(사진)
학술회의							
간담회							
세미나							
...							

※ 역할구분 : 연구팀이 행사에 참여한 형태(발표, 토론 등)

1.2.3. 국가, 사회적 기여 및 활용(배점: 20)

☞ 평가요소

○ 사회문제의 해결을 위한 효과적인 Agenda를 설정하였는지, 그 결과가 국가, 사회적으로 어떻게 기여하였는지를 평가

○ 해당 연구의 성과를 어떻게 활용하고 있는지를 평가

○ 연구계획 대비 달성정도

☞ 평가방법

○ 해당 연구단의 연구성과가 국가 사회적으로 기여하고 활용되고 있는지를 정성평가
○ 연구계획 대비 달성 정도에 대하여 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	20	18	15	12	9

○ 국가적, 사회적 기여도 및 활용도 판단 시 고려 사항
- 관련 연구결과가 입법화(법령 등) 되었는지
- 국가 및 지방자치단체의 각종 정책 수립에 반영되고 있는지
- 관련 정책보고서 또는 논문에서 인용되고 있는지

○ 연구계획 대비 달성정도
- 연구의 연차별 계획 대비 달성 정도
- 단계 평가기간(2~3년) 간의 계획 대비 달성 정도

※ 객관적인 근거 서류를 입증한 경우에만 평가단에서 인정하고 정성평가에 반영(예, 인터뷰 등 기사내용, 관련 시책 추진 근거공문 등(첨부 서류로 별도 제출)

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 연구실적의 정책적 활용 내역
○ 연구실적의 법제도화 반영 내역
○ 연구계획 대비 달성정도 내역

2. 연구계획(배점: 500)

☞ 평가목표

○ 학문간 융합 및 국내외 협력연구를 활성화하여 종합적이고 실용적인 세계수준의 연구센터를 육성하는데 있음.
○ 한국 사회과학의 장기적, 거시적, 함축적 학술연구 Agenda를 지원하며, SSK사업의 목적을 달성하기 위한 연구팀 간 연합을 통해 중형 연구단 및 대형 연구센터로의 단계적 성장으로 발전되는 충분한 연구계획을 수립하고 있는지를 평가함
○ 해당 연구단은 1단계 소형 연구팀에서 수행한 연구성과를 바탕으로 향후 중형 연구단으로서 연구성과를 달성하기 위한 충분한 연구능력과 인력을 구비하여야 하며, 사회과학분야 연구의 융합과 진화를 위해 연구구성 인력의 다양성과 대학간·연구자간 연계 수준이 실질적인 협력관계를 구축하고

있는지를 평가함
○ 중형 연구단으로서 향후 3단계 대형 연구센터로 성장하기 위한 장기플랜을 마련하고 안정적 운영계획을 통해 사업을 추진할 수 있는 인적, 물적 자원을 갖추고 있는지를 평가함

2.1. 연구계획의 적합성 및 우수성(배점: 300)

☞ 평가기준

○ 연구계획이 장기집단 연구로서의 타당성과 달성 가능성이 있는지, 또 해당 연구계획으로 달성하고자 하는 결과물이 국가·사회적으로 기여할 수 있으며 활용가치가 높은지, 그리고 학제 간 융합을 목표로 하는 SSK사업의 목적을 충분히 반영하여 체계적으로 구성되어 있는지를 평가

2.1.1. 장기집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성(배점: 60)

☞ 평가요소

○ 연구단이 신청한 연구의제가 SSK의 목적에 비추어 장기연구로 발전할 가능성이 있는 것인지를 평가
○ 연구의제가 SSK의 목적과 의도에 비추어 필요하고 또 적합한지를 평가

☞ 평가방법

○ 향후 대형 연구센터의 구축을 위해 충분한 비전, 체계 등 장기 아젠다로서의 발전가능성과 인프라, 연구환경 등을 갖추고 있는지에 대하여 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	60	54	45	36	27

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 중형 진입 단계보고서에 포함된 연구계획 : 향후 대형 연구센터의 구축을 위해 충분한 비전, 체계 등 장기 아젠다로서의 발전가능성과 인프라, 연구환경 등

2.1.2. 목표설정의 타당성 및 달성가능성(배점: 40)

☞ 평가요소

○ 연구목표가 사전에 구체적으로 수립되어 있는지를 평가
○ 연구목표가 연구계획서 상의 이행과정을 통해 달성이 가능하게 설정되어 있는지를 평가

☞ 평가방법

○ 소형 연구의제와의 관련성을 비교하여 다음 단계별의 목표가 일관성이 있고 또 실행 계획에 비추어 달성 가능성이 있는지 여부를 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	40	36	30	24	18

○ 최종 연구목표의 달성 가능성 판단 시 고려 사항
- 아젠다 달성이 가능하도록 연구목표가 바람직하게 설정 되었는지 여부
- 관련 연구분야 경험 등 연구단 인력의 전문성이 높은지 여부
- 네트워크 및 인프라 구축을 통한 기대효과(연구성과 등)의 달성이 가능한지 여부

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 2~3단계 연구계획 및 사업추진체계도(연구계획에 목표설정 및 달성가능성에 대해 기술되어 있어야 함)
- 연구원 별 이력서 : 2-2-3. 연구집단의 다양성의 연구진 이력표 참조
- 업무분장표

2.1.3. 과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성(배점: 40)

☞ 평가요소

○ 선행 연구 등에 대한 검토를 기초로 과제별 연구내용과 방법이 기존연구와 차별성 및 창의성이 있는지를 평가

☞ 평가방법

○ 과제별 연구내용과 연구방법이 창의적인지에 대하여 정성평가
- 연구의제를 달성하기 위한 연구문제를 정확하게 파악·기술하고 있는지 여부
- 연구문제 해결하기 위한 접근방법(연구방법론 등)이 적절한지 여부

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	40	36	30	24	18

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 연구계획내 기술되어 있는 연구내용 및 연구방법

2.1.4. 연구성과의 기대 및 파급효과(배점: 40)

☞ 평가요소

○ 연구성과의 사회적 확산 및 소통을 위한 노력을 어떻게 하는지에 대하여 평가
○ 연구결과가 학계에 미칠 영향과 학문적 파급효과 대하여 평가
○ 연구성과가 국가적·사회적으로 활용가치가 높은 것인지에 대하여 평가

☞ 평가방법

○ 연구성과가 SSK의 목표와 부합하며 학문적 기여도가 높은지, 국가적·사회적으로 기여할 수 있으며, 활용가치가 있는지에 대하여 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	40	36	30	24	18

○ 연구성과의 기대 및 파급효과 지표의 검토 내용
- 홈페이지, 강좌, 언론 홍보 등을 통한 확산 및 소통계획 등을 종합적으로 고려

☞ **평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성**

○ 평가척도를 고려하여 자유롭게 기술

2.1.5. 연구계획의 체계성(배점: 60)

☞ **평가요소**

○ 연구계획이 연구수행에 필수적인 체계를 갖추고 있는지에 대하여 평가

☞ **평가방법**

○ 연구단이 수립한 연구계획이 중형단위 연구단으로서 수행할 수 있는 충분한 체계성을 갖추었는지에 대하여 정성평가

☞ **평가척도**

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	60	54	45	36	27

☞ **평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성**

○ 연구추진 일정 등 체계도
○ 연구단 조직도 및 연구 분담의 구체적 내용
○ 대학의 간접 지원 계획 등

2.1.6. 학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지(배점: 60)

☞ **평가요소**

○ 연구계획서가 아젠다 중심의 융합연구의 달성 방안을 포괄하고 있는지를 평가
○ 아젠다 중심의 융합연구에 대한 의지를 포함하고 있는지를 평가

☞ **평가방법**

○ 아젠다 중심의 융합연구의 가능성 및 의지가 있는지 대하여 정성평가

☞ **평가척도**

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	60	54	45	36	27

○ 학제적 연구 가능성의 판단 시 고려 사항
- 연구주제가 학제 간 융합의 필요성이 있는지
- 학제간 융합 연구를 위한 구체적 연구계획을 수립하고 있는지

☞ **평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성**

○ 참여 연구진의 이력, 대학의 지원 계획 등 관련 사항을 중심으로 학제적 연구의 학술적 성과 향상 계획을 자유롭게 기술

2.2. 연구집단의 우수성(배점: 100)

☞ **평가기준**

○ SSK사업을 수행함에 있어서 다양한 배경을 가진 적합한 연구진을 확보하고 있는지, 주관 연구책임자 및 참여 연구원이 해당 연구과제 수행을 위해 충분한 연구역량이 있는지, 나아가 이를 지원하기 위한 대학 간 연계수준이 우수한지 등을 평가함.

2.2.1. 주관연구책임자(단장)의 연구능력(배점: 30)

☞ **평가요소**

○ 연구책임자가 SSK에서 요구하는 연구역량을 보유하고 있는지를 평가

☞ **평가방법**

○ 최근 5년간 과제와 연관성이 있는 논문 및 저(역)서에 대하여 정성평가를 실시

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

S(매우 우수)		A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
30		27	22.5	18	13.5

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 총량 : 보고서에 포함

구분	논문	저역서	합계
건수			

○ 세부리스트 : 별첨 자료로 편집

〈논문〉

순번	참여 구분	논문명	게재연월일	총저자수	역할	학술지명	학술지종류	비고

〈저역서〉

순번	참여 구분	저역서명	출판연월일	총저자수	역할	출판사명	발간물형태	비고 (ISBN)

※ 한국연구업적통합정보시스템(KRI) 데이터에 기반한 최근 5년간의 논문 및 저역서만 해당함

2.2.2. 주관연구책임자 이외 공동연구원의 연구능력(배점: 30)

☞ 평가요소

○ 연구책임자 이외의 공동 연구원이 SSK에서 요구하는 연구 능력을 보유하고 있는가를 평가

☞ 평가방법

○ 연구원 1인당 최근 5년간 과제와 연관성이 있는 논문 및 저(역)서에 대하여 평가단에 의한 정성평가 실시

- 최근 5년간 기준: 2008.1.1.~2013.6.30.

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
30	27	22.5	18	13.5

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 연구원 별 연구업적 총괄표

- 총량 : 보고서에 포함

참여구분	논문	저역서	합계

※ 참여구분 : 연구책임자... 등등 앞에 문구...

○ 세부리스트 : 별첨 자료로 편집

〈논문〉

순번	참여구분	논문명	게재연월일	총저자수	역할	학술지명	학술지종류	비고

〈저역서〉

순번	참여구분	저역서명	출판연월일	총저자수	역할	출판사명	발간물형태	비고 (ISBN)

※ 한국연구업적통합정보시스템(KRI) 데이터에 기반한 최근 5년간의 논문 및 저역서만 해당함

2.2.3. 연구집단의 다양성(배점: 10)

☞ 평가요소

○ SSK사업의 효율적인 연구수행을 위하여 다양한 전공 등을 가진 연구진이 포함되어 있는지를 평가

☞ 평가방법

○ SSK사업 아젠다의 특성을 고려한 연구집단의 다양성을 정성평가

☞ 평가척도

○ 전공 등을 고려하여 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	10	9	7.5	6	4.5

○ 연구진의 다양성 판단 시 고려 사항
- 연구진의 전공이 다양한지
- 연구진의 전공의 융합학문을 지향하는지
- 연구진의 연구성과가 다양한 학문분야를 포괄하는지

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 전공, 지역 등을 고려하여 연구집단의 다양성을 자유롭게 기술

2.2.4. 대학 간 연계수준의 타당성(배점: 30)

☞ 평가요소

○ 연구단이 소속된 대학이 다른 대학과 연구를 위한 교류를 시행하고 있는지를 평가
○ 대학 간 교류 프로그램이 SSK 연구사업과 연계하여 적절하게 운영되고 있고 실질적인 지원이 이루어지고 있는지에 대하여 평가

☞ 평가방법

○ 협동연구를 위한 대학 간 연계계획이 타당하며 실현가능성이 있는지에 대하여 정성평가
○ 대학 이외의 연구기관과의 연계도 포함함.

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	30	27	22.5	18	13.5

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 대학 간 교류 계획을 자유롭게 기술
○ 대학의 SSK 협동연구를 위한 지원 규정 및 재정운영계획 등을 자유롭게 기술

2.3. 사업추진계획의 우수성 (배점: 100)

☞ 평가기준

○ 연구단의 운영계획이 차세대사회과학자의 양성 및 그 효율적 활용을 적절히 반영하고 있으며 체계적으로 수립되어 있는지, 또 연구활동을 지원하기 위한 예산편성이 적절하게 이루어지고 있는지를 평가함.

2.3.1. 평가지표 : 인력양성 및 활용계획의 합리성(40)

☞ 평가요소

○ 인력양성 계획이 타당하고 달성가능한지에 대하여 평가
○ 양성된 인력을 효율적으로 활용할 수 있는지에 대하여 평가

☞ 평가방법

○ 인력양성 및 활용계획이 합리적인지에 대하여 정성평가

☞ 평가척도

○ 아래의 사항을 종합적으로 고려하여 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	40	36	30	24	18

○ 인력양성 및 활용의 합리성 판단 시 고려 사항
- 우수한 인재양성을 위한 프로그램을 운영하고 있는지
- 연구역량을 강화하기 위한 지원책이 존재하는지
- 연구보조원(박사수료생 등)을 위한 취업지원방안이 마련되어 있는지

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 연구단의 세부 인력 양성계획
- 인력양성 및 활용계획의 타당성 및 적합성, 지원책 존재여부 등을 중심으로 자유롭게 기술

2.3.2. 연구단 운영계획의 체계성(배점: 30)

☞ 평가요소

○ 연구단의 설립 및 운영계획이 비전, 조직, 인력 예산 등의 운영계획을 포괄하는 등 체계적이며 달성가능한지를 평가

○ 소속기관과 외부기관의 적극적 지원이 있는지를 평가

☞ 평가방법

○ 연구단 운영계획의 체계성에 대하여 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	30	27	22.5	18	13.5

○ 운영계획의 체계성 판단 시 고려 사항

- 연구공간 등 시설이 확보계획
- 조직, 인력 등의 운영계획

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ 연구단 운영계획서(조직, 인력, 운영계획 등)

○ 연구단 행정지원인력(staff) 확보계획

○ 연구단 예산편성표

2.3.3. 연구활동과 예산편성의 적절성(배점: 30)

☞ 평가요소

○ 연구활동과 예산편성이 적절한지에 대하여 평가

☞ 평가방법

○ 연구활동과 예산의 연계가 타당성 있고 적절한지에 대하여 정성평가

☞ **평가척도**

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	30	27	22.5	18	13.5

○ 예산편성의 적절성 판단 시 고려 사항
- 재원배분, 집행계획 등에 있어서 합리적인 예산편성이 이루어졌는지

☞ **평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성**

○ 연구추진계획에 따른 예산편성 세부내역 등을 포함하여 자유롭게 기술

나. (Ⅱ그룹) DB구축 평가지표 및 배점

○ Ⅱ 그룹의 경우, Ⅰ 그룹과 비교하여 평가항목'1.1. 연구성과'에 있어서 평가지표와 배점이 다를 뿐 다른 평가항목은 동일함.

○ 평가지표'1.1.1 연구실적'의 배점이 100점, '1.1.2 연구성과의 우수성'의 배점이 150점으로 각 변경됨에 따라 평가척도는 다음과 같이 변경되나, 이를 제외한 나머지 평가요소, 평가방법, 평가자료는 동일함.

○ Ⅱ 그룹에서 변경된 평가지표
- 1.1.1 '연구실적'의 배점 : 100점

☞ **평가척도**

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	100	90	75	60	45

- 1.1.2 '연구성과의 우수성'의 배점 : 150점

☞ **평가척도**

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	150	135	112.5	90	67.5

○ Ⅱ그룹에서 추가된 평가지표
- 1.1.3 'DB데이터의 품질'의 배점 : 100점
- 1.1.4 'DB서비스의 품질'의 배점 : 100점

1.1.3. DB데이터의 품질(배점: 100)

☞ 평가요소

○ 구축되거나 구축된 DB의 품질에 대한 평가

☞ 평가방법

○ DB의 최신성, 정확성, 신뢰성, 공유성에 대한 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	100	90	75	60	45

○ DB 데이터의 우수성 판단 시 고려 사항
- DB데이터의 내용이 실제 검색하고자 하는 주제를 포괄적으로 포함하고 있는지
- DB데이터가 검색하고자 하는 내용을 정확하게 반영하고 있는지
- DB데이터가 가장 최신의 것으로 갱신되었는지

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ DB의 구축기간, 구축건수, 갱신주기 등 일반현황과 완전성, 정확성, 신뢰성 등 특성을 자유롭게 기술

1.1.4. DB서비스의 품질(배점: 100)

☞ 평가요소

○ 구축되고 있거나 구축된 DB 서비스의 접근성성에 대한 평가
○ 구축되고 있거나 구축된 DB 서비스의 편의성에 대한 평가

☞ 평가방법

○ DB서비스의 활용가능성 및 접근성에 대하여 정성평가

☞ 평가척도

○ 5등급 평가 기준에 따라 점수 부여

등급	S(매우 우수)	A(우수)	B(보통)	C(미흡)	D(매우 미흡)
배점	100	90	75	60	45

○ DB 서비스의 우수성 판단 시 고려 사항

- DB서비스가 인터넷으로 공개되고 있는지
- 해당 DB에 검색이 얼마나 신속하게 그리고 정교하게 이루어지는지
- 키워드 및 주제 등이 쉽게 검색가능하도록 제공되고 있는지
- 다른 매체로부터 동일한 정보를 쉽게 구할 수 있는지
- 인터페이스를 통한 DB접근과 검색결과의 활용이 얼마나 쉽고 편리한지
- 이용자를 지원하기 위한 Help, Training 등이 제공되는지

☞ 평가자료 : 아래 내용을 포괄하여 보고서 작성

○ DB 서비스의 검색성, 편의성, 접근성, 활용가능성 등을 중심으로 자유롭게 기술

[첨부 1]

【정성평가 평가척도 및 기준】

○ 평가요소별로 표의 등급 부여기준에 따라 5등급으로 평가한 후 평가요소에 부여된 배점에 평가등급의 가중치를 곱하여 환산한 점수를 평가요소의 최종점수로 산정함.

등급	가중치	등급 부여기준
S	1.00	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 모든 세부기준을 충분히 만족시킨 경우
A	0.90	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 세부기준을 대부분 만족시킨 경우
B	0.75	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 세부기준을 절반을 초과한 영역에서 만족시킨 경우
C	0.60	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 세부기준을 절반 정도 영역에서 만족시킨 경우
D	0.45	· 평가요소에서 요구하는 평가내용의 세부기준을 만족시키는 영역이 절반에 미치지 못한 경우

[첨부 2]

【연구계획서 우수성 평가표 및 심의 의견서】

◪ Ⅰ 그룹(연구수행)

○ 보고서명 :

○ 평가 내용 및 배점

평가 항목	평가 지표	배점	평가 척도					평가 점수
			매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡	
연구성과 (450)	연구실적	200	200	180	150	120	90	/450
	연구성과의 우수성	250	250	225	187.5	150	112.5	
연구활동 (50)	참여자의 국내외 활동실적	10	10	9	7.5	6	4.5	/50
	연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할	20	20	18	15	12	9	
	국가적 사회적 기여 및 활용	20	20	18	15	12	9	
연구 계획의 적합성 및 우수성 (300)	장기연구집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	60	60	54	45	36	27	/300
	목표설정의 타당성 및 달성가능성	40	40	36	30	24	18	
	과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성	40	40	3.6	30	24	18	
	연구성과의 기대 및 파급효과	40	40	36	30	24	18	
	연구계획의 체계성	60	60	54	45	36	27	
	학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	60	60	54	45	36	27	
연구 집단의 우수성 (100)	주관 연구책임자의 연구능력	30	30	27	22.5	18	13.5	/100
	주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력	30	30	27	22.5	18	13.5	
	연구집단의 다양성	10	10	9	7.5	6	4.5	
	대학 간 연계수준의 타당성	30	30	27	22.5	18	13.5	
사업추진 체계의 우수성 (100)	인력양성 및 활용계획의 합리성	40	40	36	30	24	18	/100
	연구단 운영계획의 체계성	30	30	27	22.5	18	13.5	
	연구활동과 예산편성의 적절성	30	30	27	22.5	18	13.5	
총점		1000						/1000

※ 첨부 : 평가지표별 심의 의견

최선을 다하여 공정하고 객관적으로 평가하였음.

년 월 일

평 가 자 : (인)

◪ II 그룹(DB 구축)

○ 보고서명 :

○ 평가 내용 및 배점

평가 항목	평가 지표	배점	평가 척도					평가 점수
			매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡	
연구성과 (450)	연구실적	100	100	90	75	60	45	/450
	연구성과의 우수성	150	150	135	112.5	90	67.5	
	DB데이터의 품질	100	100	90	75	60	45	
	DB서비스의 품질	100	100	90	75	60	45	
연구활동 (50)	참여자의 국내외 활동실적	10	10	9	7.5	6	4.5	/50
	연구팀간의 네트워크 활동 내역 및 역할	20	20	18	15	12	9	
	국가적 사회적 기여 및 활용	20	20	18	15	12	9	
연구계획의 적합성 및 우수성 (300)	장기연구집단연구로서 육성의 중요성 및 필요성	60	60	54	45	36	27	/300
	목표설정의 타당성 및 달성가능성	40	40	36	30	24	18	
	과제별 연구내용 및 연구방법의 창의성	40	40	36	30	24	18	
	연구성과의 기대 및 파급효과	40	40	36	30	24	18	
	연구계획의 체계성	60	60	54	45	36	27	
	학제적 분과 통합적 연구의 가능성 및 의지	60	60	54	45	36	27	
연구집단의 우수성 (100)	주관 연구책임자의 연구능력	30	30	27	22.5	18	13.5	/100
	주관연구책임자 이외 핵심연구원의 연구능력	30	30	27	22.5	18	13.5	
	연구집단의 다양성	10	10	9	7.5	6	4.5	
	대학 간 연계수준의 타당성	30	30	27	22.5	18	13.5	
사업추진 체계의 우수성 (100)	인력양성 및 활용계획의 합리성	40	40	36	30	24	18	/100
	연구단 운영계획의 체계성	30	30	27	22.5	18	13.5	
	연구활동과 예산편성의 적절성	30	30	27	22.5	18	13.5	
총점		1000						/1000

※ 첨부 : 평가지표별 심의 의견

최선을 다하여 공정하고 객관적으로 평가하였음.

년 월 일

평 가 자 : (인)

[첨부 3]

【SSK 최종연구결과물 산정 비율표】

SSK 연구결과물 산정 비율표						
구분	인정범위	저자수	1건당 인정편수	인정율	환산결과	비 고
학술논문	SCI, SSCI, A&HCI 학술지=A	1인	2	100%	200%	
		2인	2	70%	140%	
		3인	2	50%	100%	
		4인	2	30%	60%	
		5인 이상	2	25%	50%	
	SCIE, SCOPUS 학술지=B	1인	1.5	100%	150%	
		2인	1.5	70%	105%	
		3인	1.5	50%	75%	
		4인	1.5	30%	45%	
		5인 이상	1.5	25%	38%	
	한국연구재단 등재학술지=C	1인	1	100%	100%	
		2인	1	70%	70%	
		3인	1	50%	50%	
		4인	1	30%	30%	
		5인 이상	1	25%	25%	
	한국연구재단 등재후보 학술지=D	1인	0.8	100%	80%	
		2인	0.8	70%	56%	
		3인	0.8	50%	40%	
		4인	0.8	30%	24%	
		5인 이상	0.8	25%	20%	
학술저서	전문학술 저서=E	1인	2	100%	200%	
		2인	2	70%	140%	
		3인	2	50%	100%	
		4인	2	30%	60%	
		5인 이상	2	25%	50%	
학술저서의 경우 ISBN이 수록된 출판물에 한정하며, 단순한서평, 학회지원고, 저서의 개정증보판은 제외						

예시A) 한국연구재단 등재후보지에 SSK연구책임자1인, 연구보조원1인, 외부연구자1인이 논문 집필한 경우
= SSK연구책임자 : 등재후보지(0.8) X 3인저자(50%) = 40%(0.40) 업적 인정
= 연구보조원 및 외부연구자는 인정안됨
→ 총 40% 업적 인정

예시B) 한국연구재단 등재지에 SSK연구책임자1인, SSK공동연구자1인이 논문 집필한 경우
= SSK연구책임자 : 등재지(1) X 2인저자(70%) = 70%(0.70) 업적 인정
= SSK공동연구원 : 등재지(1) X 2인저자(70%) = 70%(0.70) 업적 인정
→ 총 140% 업적 인정 / 동일논문에 SSK참여연구자가 공동으로 참여할 경우 각각 작성해야함

예시C) SSCI급 논문에 SSK연구책임자1인, SSK공동연구자2인이 논문 집필한 경우
= SSK연구책임자 : SSCI급(2) X 3인저자(50%) = 100%(1.00) 업적 인정
= SSK공동연구원1 : SSCI급(2) X 3인저자(50%) = 100%(1.00) 업적 인정
= SSK공동연구원2 : SSCI급(2) X 3인저자(50%) = 100%(1.00) 업적 인정
→ 총 300% 업적 인정 / 동일논문에 SSK참여연구자가 공동으로 참여할 경우 각각 작성해야함

예시D) SCOPUS급 논문에 SSK연구책임자1인, 외부연구자3인이 논문 집필한 경우
= SSK연구책임자 : SCOPUS급(1.5) X 4인저자(30%) = 45%(0.45) 업적 인정
= 외부연구자는 인정안됨
→ 총 45% 업적 인정