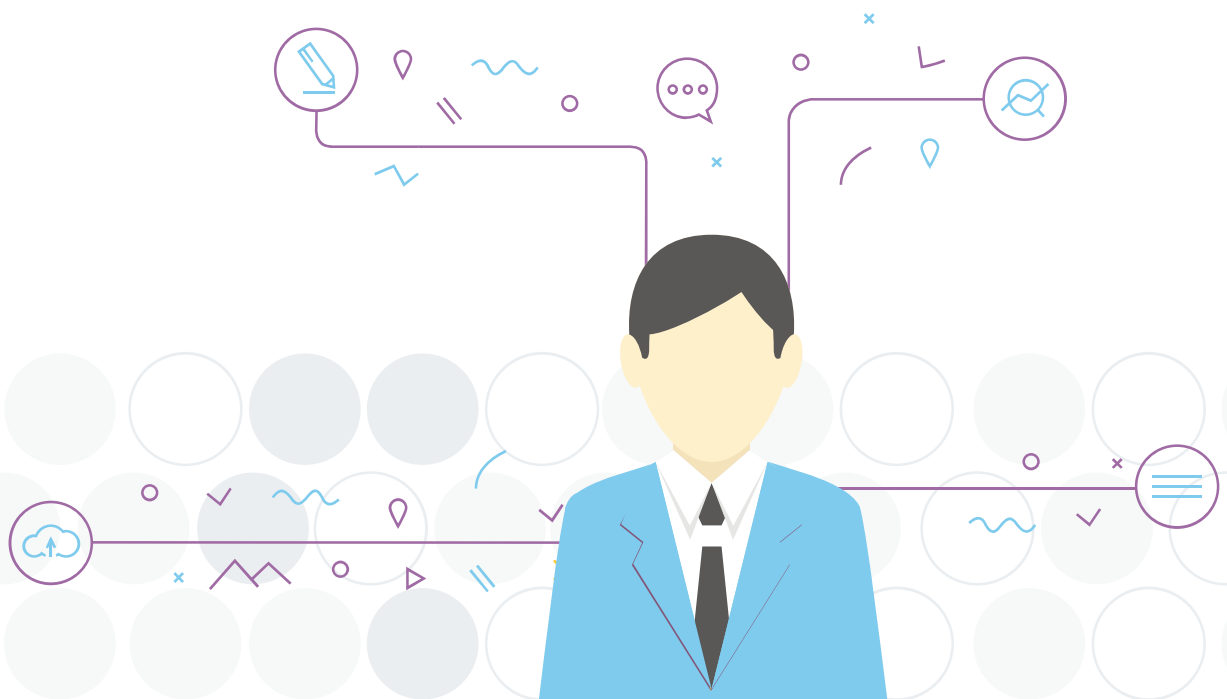


2018 YETA MANUAL PART.2

사용자 매뉴얼

YETA를 이용한 연말정산 끝내기

매뉴얼을 따라 연말정산을 간편하게 끝내보세요!

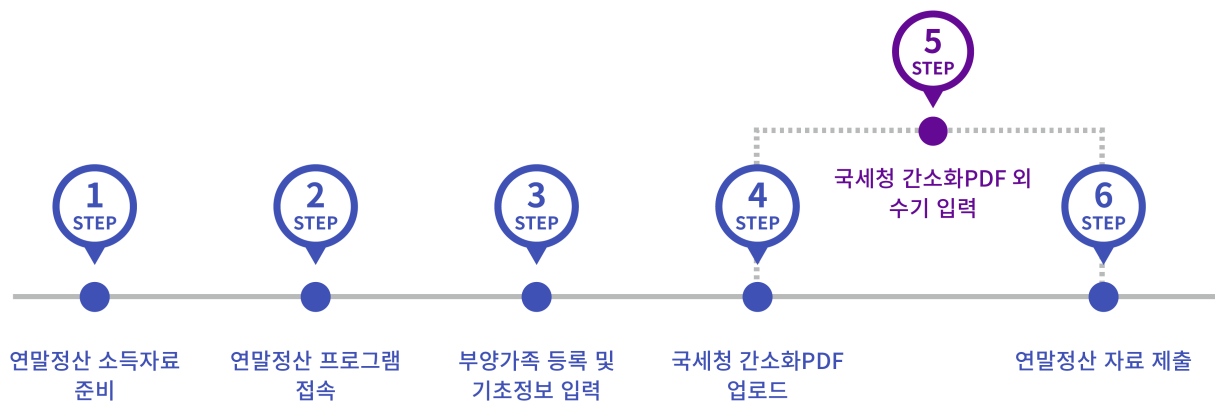


차례

차례	i
연말정산 훑어보기	iii
 파트 I. 연말정산 준비하기	 1
1. 국세청 간소화(PDF)자료 내려받기	3
2. 연말정산 프로그램 사용자 기초정보 입력하기	13
 파트 II. 연말정산 시작하기	 19
1. 국세청 간소화(PDF)자료 업로드하기	21
2. 연말정산 수기자료 입력하기	39
 파트 III. 연말정산 마무리하기	 59
 파트 IV. 연말정산 세법 가이드	 65
1. 소득공제	67
2. 세액감면	75
3. 세액공제	77
4. 제출 서류 안내	85
 부록 A. 2018년 달라진 연말정산 확인 하기	 93

연말정산 훑어보기

연말정산 프로그램을 이용한 '연말정산 끝내기'
아래의 단계를 따라 연말정산을 간편하게 끝내보세요!



① 국세청 홈택스에서 자료제공동의, 국세청 간소화 (PDF)자료 다운로드하기.

| 국세청 홈택스에서 간소화(PDF)자료 다운로드 하는 방법 1. 국세청 간소화(PDF)자료 내려받기

국세청 홈택스 14가지 항목

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 (Debit Card)
현금영수증 (Cash Receipt)	개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	주택미연저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축 (Long-term collective investment securities savings)	소기업/소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)

2 연말정산 프로그램 접속하기

2017 바로가기

Login

회사코드

[00100] 에이티앤피파트너즈

아이디

1112

비밀번호

●●●●●●●●

사용자
로그인

☒ 회사코드/회원번호 저장 ☐ 관리자 여부

회사코드 검색

간편한 연말 정산

more

연말 정산을 시작하기 앞서 국세청 간소화 서비스(www.yesone.go.kr)를 통해 연말정산 파일 또는 간편영수증을 준비하여 주시길 바랍니다.

연말 정산 가이드

more

연말 정산 시 소득공제 신고서를 비롯하여 제출해야 할 서류에 대한 정보를 제공합니다.

꼭 확인해주세요!

타 사이트와 동일하거나 유사할 수 있는 비밀 번호는 도용의 위험이 크므로, 안전도가 높은 비밀번호로 변경하시길 바랍니다.

로그인이 어렵거나, 비밀번호를 잊으셨나요? [2.1 연말정산 프로그램 로그인 하기](#)

3 [01.기초 정보 입력] 부양가족 등 입력

01. 기초 정보 입력 ▶▶▶

02. 국제청 자료 업로드

03. 연말 정산 입력

04. 결과 조회/출력

사용자 기본정보

사용자 기본정보

다음단계 >

연말정산 기본설문

종전 근무지 정보

부양가족 정보

사원번호	1112	성명	김길동	주민번호	750101-1234567		
재직상태	재직	부서		근무시작	2018-01-01	근무종료	2018-12-31
내/외국인	내국인	국적		국적코드		외국인단일세여부	비적용
거주구분	거주	거주지국		거주지코드			
주소	<input type="text"/>					도로명주소검색	기초정보 수정
E-mail	<input type="text" value="1234@yeta.com"/>	휴대전화	<input type="text"/>	사내전화번호	<input type="text" value="02-1000-1111"/>		

과세 대상 급여

급여	50,000,000	상여	0	인정상여	0
주식매수선택권행사이익 (납부특례세액 미할) 변경	<input type="text" value="0"/>	우리사주조합인출금	0	임원퇴직소득금액한도초과액	0
직무발명보상금(한도초과분)	0				

비과세 대상 급여

소득세법[정부간협력]	0	「고용보험법」에 따라 받는 육아휴직급여 등	0	비과세 학자금(소령§11)	0
소령§12 3(자가운전보조금)	0	소령§12 12 가(연구보조비)-유아교육법, 초·중·고 교육법	0	비과세 식사대(월 10만원 이하)	0
출산·6세 이하의 자녀의 보육 관련 비과세(월 10만원 이내)	0				

공제 대상 급여항목

소득세	0	지방소득세	0	건강보험료(노인장기요양보험료포함)	0
국민연금보험료	0	고용보험료	0		

[01. 기초 정보 입력 항목]

항목	비고
사용자 기본정보 입력하기	*필수 항목
연말정산 기본설문	*필수 항목
종·전 근무지 입력하기	해당 시
부양가족 정보 입력하기	해당 시

4 [02. 국세청 자료업로드]

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

국세청 자료 등록
< 이전단계
국세청 자료 업로드
다음단계 >

※ 연말정산간소화 서비스에서 "조회한 항목 한번에 다운로드하기"를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.
 ※ 근무개월수(종 전 근무지 포함)가 12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

파일 선택 선택된 파일 없음 PDF 파일 등록

패스워드 : * PDF에 암호를 설정한 경우에 입력하셔야 합니다.

☒ 본인의 의료비는 데이터 적용에서 제외합니다.
 L 체크(제외): 맞벌이 배우자 등이 근로자 본인의 의료비에 대해 공제신청을 한 경우
 L 미체크(포함): 본인이 지급한 의료비를 본인이 정상적으로 공제 받을 경우

PDF 전체 적용 PDF 전체 삭제

※ 국민연금, 건강보험료(장기요양보험료 포함)는 PDF자료가 아닌 원천징수영수증(회사)가 입력한 자료를 기반으로 하여 정산됨을 알려드립니다.

구분	PDF 금액	적용 금액	상세내역
신용카드	14,680,950	14,680,950	보기
직불카드	10,352,248	10,352,248	보기
현금영수증	1,347,170	520,930	보기
보험료	8,183,550	7,295,550	보기
의료비	314,640	161,910	보기
교육비	1,875,960	1,875,960	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	5,400,000	5,400,000	보기
소기업/소상공인 공제부금	3,000,000	3,000,000	보기
장기집합투자증권저축	5,000,000	5,000,000	보기
주택자금	87,551,408	0	보기
주택마련저축	6,000,000	0	보기
기부금	280,000	160,000	보기

국세청 자료 업로드 방법을 모르시겠대구요? 1. 국세청 간소화(PDF)자료 업로드하기

5 [03. 연말 정산 입력] 수기입력 등

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

인적 공제
< 이전단계
인적 공제
다음단계 >

사회보장성보험 (4대보험 등)

신용카드

보험료

의료비

교육비

기부금

주택자금관련

개인연금/연금계좌

그 밖의 소득공제

추가 세액공제(감면)

종합소득과액

가족 관계	성명	주민등록번호	기초연금	부녀자	장부인	전배우	종업원	종업원	자녀	6세 이하	환급 대상
본인	김길동	750101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
배우자	홍부인	810101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
직계비속 자녀, 입양자	김철수	990101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
직계비속 자녀, 입양자	김영희	080101-4234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

추가 ▶ 김길동 (080101-4234567) 추가일자: 2017-8-23 9:41
 추가 ▶ 김철수 (990101-1234567) 추가일자: 2017-8-23 9:40
 추가 ▶ 홍부인 (810101-2234567) 추가일자: 2017-8-23 9:38

소득공제	세액공제
기본공제 금액 6,000,000	자녀세액공제 금액 300,000
추가공제 금액 0	

| 수기로 입력할 정보가 있거나, PDF업로드 정보를 수정하고 싶으신가요? [2. 연말정산 수기자료 입력하기](#)

6 [04. 결과 조회/출력]

- 모든 정보입력과 결과를 확인하였다면, 마지막으로 **- 사용자 최종저장 -** 을 통해 연말정산 입력을 종료합니다.
- 연말정산 결과를 확인하고, 필요한 서류를 출력 할 수 있습니다.

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

- 연말정산 요약
- 연말정산 결과(출력)
- 제출서류 및 수정이력
- 연말정산 리포트

환급액의 증가(또는 추정세액의 감소)를 위해서 일반세액공제를 적용합니다.

상세보기를 클릭하면 상세내역을 확인할 수 있습니다.

입력상태 > 사용자 입력중...

2018년도 연말정산 요약 (일반공제)

상세보기

하기 금액은 추정 값이므로 확정 이후 최종 금액과 차이가 있을 수 있습니다.

환급/추가납부 세액 **4,302,510 (추가납부)**

귀하께서는 상기금액에 대하여 추가납부 하셔야 합니다.

소득 정산 내역

세율을 적용할 소득(과세표준)을 확정하는 계산 과정입니다.

총급여	100,000,000
근로소득공제	- 14,750,000
인적공제	- 11,500,000
특별소득공제	- 0
그 밖의 소득공제	- 7,500,000

1 [추가징수세액 분할납부 신청] ☐ 신청 ☒ 미신청 ※ 하단 확정 버튼 실행 시 저장됩니다.

차감징수세액(소득세 기준)이 10만원을 초과하는 경우 분할납부 신청이 가능합니다.

2 [원천징수세액 변경신청] ☐ 120% ☐ 100% ☐ 80%

근로소득자 본인이 원하는 경우 매월 원천징수하는 세액을 법령상 세액의 120%, 100%, 80% 중 선택할 수 있습니다.

- 사용자 최종저장 -

현재 보이는 값은 추정 값입니다. 실제 차감징수액과 다를 수 있습니다.

| 결과조회가 어려우신가요? [파트 III. 연말정산 마무리하기](#)

7 연말정산 제출 끝.

파트 I.

연말정산 준비하기

1.

국세청 간소화(PDF)자료 내려받기

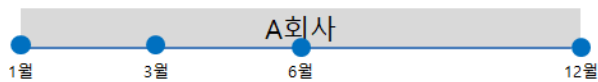
이 장에서는 국세청 간소화(PDF)자료를 받는 방법에 대해서 설명합니다.
먼저 본인이 계속근로자인지 여부를 판단해주세요.

나의 근로일을 정확하게 모르시겠다면, 원천징수영수증상의 근로일을 확인하시기 바랍니다.

그림 1-1 계속근로자 여부 판단

■ 계속 근로자

1) 일반적인 경우



2) 공백 없이 전근무지가 있는 경우



■ 중도입사자(12개월 미만 근로자)

1) 전근무지 없이 중도 입사한 경우



2) 연중에 공백이 존재하면서 전근무지가 있는 경우



1.1 자료제공동의



'본인'의 국세청 간소화(PDF) 자료에 '부양가족의 정보'를 넣기 위해서는 먼저 '자료제공동의'를 해야합니다.

'자료제공동의' 과정은 [국세청홈텍스 홈페이지](#)에 접속하여 아래 순서와 같이 진행합니다.

- ① ① '제공동의 현황조회' 클릭

The screenshot shows the National Tax Service homepage. On the right sidebar, under the '연말정산간소화' (Simplified Year-end Tax Settlement) section, there is a list of links. A red circle with the number 1 points to the link '제공동의 현황조회' (Check Provision Consent Status).

- ② ① 귀속년도를 설정하고(2018년), ② 자료제공동의 신청 클릭

The screenshot shows the '제공동의 현황 조회' (Check Provision Consent Status) page. Red circles 1, 2, 3, and 4 highlight specific elements: 1 points to the '귀속년도' (Fiscal Year) dropdown set to 2018; 2 points to the '자료제공동의 신청' (Apply for Data Provision Consent) button; 3 points to the '나(조회자)에게 자료를 제공했던 자 (과거)' (Past providers of data to me (searcher)) section; 4 points to the '미성년자녀신청' (Apply for Minor Child) button.

동의일자	성명	주민등록번호	자료제공동의범위	신청구분	비고
조회된 결과가 없습니다.					

성명	주민등록번호	동의일시	취소일시	취소사유
조회된 결과가 없습니다.				

* 제3자에게 동의 : 나에게 자료를 제공했던 자가 제3자에게 자료제공동의를 하여 취소됨 (자료제공동의를 1인에게만 가능)

동의일자	성명	주민등록번호	자료제공동의범위	인증방법
2017-01-17			2016년부터 계속	공인인증서



자료제공동의 신청이 완료된 부양가족은 ③ 목록에 나타납니다.
미성년자의 경우 ④ 를 통해 별도의 인증없이 자료제공이 가능합니다.

- ③ 아래 그림의 정보를 모두 입력하고 동의 여부를 체크한 뒤, 신청하기 버튼을 클릭합니다.

+ 본인인증수단
온라인신청(로그인필요)
팩스신청
제공동의현황조회(로그인필요)
제공동의취소신청
세무서신청안내

자료 조회자 (자료를 조회하는 사람 - 근로소득자)

성명	김길동	본인 성명	주민등록번호	750101	-	●●●●●●●●	본인의 주민등록번호
----	-----	-------	--------	--------	---	----------	------------

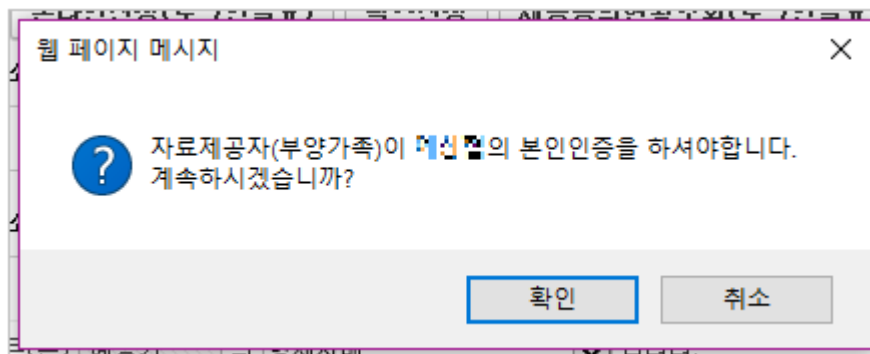
자료 제공자 (자료를 제공하는 사람 - 근로소득자의 부양가족)

성명	김철수	주민등록번호	990101	-	●●●●●●●●	
관계	김철수	은(는)	김길동	의	직계비속(자녀, 손자녀 등)	입니다.
동의범위	2017년	부터	이후연도 자료			

김철수의 연말정산간소화 자료를 김길동(가) 조회함에 동의합니다. ☒

신청하기

- ④ 아래와 같은 팝업창이 뜨면 확인을 누릅니다.



- ⑤ 3가지 방법 중 1가지의 방법으로 실명인증을 합니다. (자료제공자의 공인인증서 혹은 휴대폰, 신용카드가 필요합니다.)



- ⑥ 모든 인증을 마치면 아래 화면과 같이 '나에게 자료를 제공하는 자(현재)'라는 문구 아래에 정보가 나타납니다.

제공동의 현황 조회

미성년자녀신청 간소화 자료조회 자료제공동의 신청

귀속년도 2018

● 나(조회자)에게 자료를 제공하는 자 (현재)

동의일자	성명	주민등록번호	자료제공동의범위	신청구분	비고
2017-01-17	김민준	660902-111111	2016년부터 계속	공인인증서	

● 나(조회자)에게 자료를 제공했던 자 (과거)

성명	주민등록번호	동의일자	취소일자	취소사유
조회된 결과가 없습니다.				

* 제3자에게 동의 : 나에게 자료를 제공했던 자가 제3자에게 자료제공동의를 하여 취소됨 (자료제공동의는 1인에게만 가능)

● 내 자료를 제공받는 자

동의일자	성명	주민등록번호	자료제공동의범위	인증방법
조회된 결과가 없습니다.				

1.2 계속근로자(만기근로자)

중도입사자가 아닌 1월부터 12월까지 계속근로자는 아래의 방법으로 국세청 간소화 자료를 내려받습니다.



연말정산 프로그램에 업로드 할 수 있는 국세청 간소화(PDF)자료는 홈택스에서 자료제공동의를 받아 하나의 PDF파일로 생성하여야 합니다. 따라서 배우자 및 부양가족의 자료는 미리 자료제공동의를 통해 본인의 국세청 간소화(PDF)자료에 포함시켜야 합니다.



부양가족별로 국세청 간소화(PDF)자료를 다운받아 여러 PDF파일을 업로드 할 시 적용되지 않으니 유의하시기 바랍니다.

- 1 국세청홈택스 홈페이지에 접속하여, 메인의 '조회/발급'을 클릭합니다.



- 2 연말정산 간소화 클릭 > 소득·세액공제조회/발급 클릭 합니다.

연말정산간소화

병원·학교·은행등 영수증 발급기관이 전산 파일로 제출한 소득·세액공제 증명서류를 국세청에서 인터넷을 통해 근로자에게 제공하는 서비스입니다.

연말정산 간소화 서비스 이용절차

- 공인인증서 로그인
※ 은행, 우체국 등 발급

연말정산

1 연말정산 간소화
· 연말정산 미리보기

세금 신고 납부

· 양도소득세 종합안내

세무대리정보

- 나의세무대리수입동의
- 나의신고대리수입동의
- 나의세무대리인조회
- 발급된 증명정보
- 나의세무대리인 해임
- 신고대리 정보이력 조회

(근로자) 자료 조회

2 소득·세액공제 조회/발급

- 소득·세액공제 조회/발급(사업자)
- 소득·세액공제 자료 삭제
- 조회되지 않는 의료비 신고센터
- 신용카드 오류 신고센터
- 영수증 발급기관 연락처 안내

(자료제공동의자)

- 제공동의 현황 조회
- 본인인증이 가능한 경우
- 미성년자녀의 경우
- 온라인 신청
- 팩스 신청
- 제공동의 신청 후 진행상황 조회
- 제공동의 취소 신청

자료제공동의의 신청 방법

근로자가 부양가족의 자료를 조회하기 위해서는 그 부양가족(자료제공자)이 동의의 신청을 하여야 합니다.

○ 자료조회자(근로자)와 자료제공자(부양가족)의 주민등록상 주소지가 같은 경우

자료제공자의 인정이 가능한 경우	· 자료제공자 명의의 공인인증서 신용카드 휴대폰 필요 · 모바일 홈택스 앱에서도 신청 가능	바로가기
미성년자녀의 경우	· 자료조회자인 부모가 자신의 공인인증서로 조회 신청 가능 · 모바일 홈택스 앱에서도 신청 가능	바로가기

3 각 소득·세액공제 항목(하늘색 박스)를 클릭하고, 2 한번에 내려받기를 클릭합니다.

소득·세액공제 자료 조회

제공동의현황 한번에 인쇄하기 한번에 내려받기 예상세액계산

귀속년도 2018 전체선택 선택해제

1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월

영수증 발급기관 조회 의료비 신고 센터

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 (Debit Card)
0	0	2,184,000	32,540	0	2,000,000	3,436,135
현금영수증 (Cash Receipt)	개인연금저축/연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	주택미련저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축 (Long-term collective investment securities savings)	소기업/소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)
0	0	0	0	0	0	0

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

4 해당 팝업창이 뜨면, 내려받기 버튼을 클릭합니다.

소득·세액 공제 자료 내려받기
✕

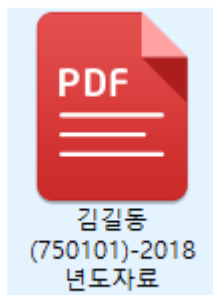
- 공제 대상으로 선택되지 않은 자료가 있는 경우 자료를 다시 조회하시기 바랍니다.
- 내려받기 양식을 선택하세요.
- ※ 내려받은 파일을 열 수 없는 경우 자료실에서 [Adobe Acrobat Reader 9.0.exe](#)을 다운받아 설치하시기 바랍니다.
- ※ **진본 확인**을 위해서는 자료실에서 전자문서 PDF 진본검증 플러그인([SetupPDFPlugin.zip](#))을 다운받아 설치하시기 바랍니다.

<input type="checkbox"/> 건강보험 <input type="checkbox"/> 국민연금 <input checked="" type="checkbox"/> 보험료 <input checked="" type="checkbox"/> 의료비 <input checked="" type="checkbox"/> 교육비/직업훈련비/교복구입비 <input checked="" type="checkbox"/> 신용카드 <input checked="" type="checkbox"/> 직불카드 등 <input checked="" type="checkbox"/> 현금영수증	<input type="checkbox"/> 장기집합투자증권 <input type="checkbox"/> 장기주식형 저축 <input type="checkbox"/> 주택자금 <input type="checkbox"/> 주택마련저축 <input type="checkbox"/> 목돈 안드는 전세 이자상환액 <input type="checkbox"/> (개인)연금저축/퇴직연금 <input type="checkbox"/> 소기업/소상공인 공제부금 <input type="checkbox"/> 기부금
--	--

☐ 문서열기암호(비밀번호)설정

내려받기
닫기

5 만기근로자 PDF다운로드 완료



1.3 중도입사자(12개월 미만 근로자)



① 아래 화면과 같이 클릭 합니다.

- ① 연말정산 간소화 클릭
- ② 소득·세액공제 조회/발급 클릭



- ② 각 소득·세액공제 항목(하늘색 박스)들을 클릭하고, **PDF 다운로드**를 클릭합니다.



날짜 : 1~12월까지 반드시 모두 체크합니다.

근로를 하지 않은 월에는 연말정산 프로그램에서 자동으로 차감됩니다.

소득·세액공제 자료 조회

제공동의현황 한번에 인쇄하기 한번에 내려받기 예상세액계산

귀속년도 2018 전체선택 선택해제

1월 7월 2월 8월 3월 9월 4월 10월 5월 11월 6월 12월

영수증 발급기관 조회 의료비 신고 센터

건강보험 (National Health Insurance) 0	국민연금 (National Pension) 0	보험료 (Insurance) ₩,106,000	의료비 (Medical Expenses) ₩2,540	교육비 (Education Expenses) 0	신용카드 (Credit Card) ₩10,290	직불카드 (Debit Card) ₩,436,335
현금영수증 (Cash Receipt) 0	개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings) 0	주택자금 (Housing Funds) 0	주택마련저축 (Home Purchasing Savings) 0	장기집합투자증권저축 (Long-term collective investment securities savings) 0	소기업/소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises) 0	기부금 (Donation) 0

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

보험료 기본내역

PDF 다운로드 인쇄하기

계약자	종류	상호	증권번호	납입금액	주피보험자	종피보험자
이민	건강보험	대한생명	20140000	₩1,100	이민	
이민	국민연금	네비비월	1	₩1,100	이민	
이민	건강보험	미래에셋	00000000	₩1,100	이민	
이민	국민연금	미래에셋	-	₩1,100	이민	
이민	건강보험	미래에셋	00000000	₩1,100	이민	

인발합계 : ₩,106,000

선택 : 5 건 선택합계 ₩,061,335

보험료 안내

※ 부양가족의 보험료가 조회되지 않는 경우 자료제공동의 여부를 먼저 확인하시기 바랍니다.

세액공제대상금액 : 근로자 본인 및 기본공제 대상자(나이요건과 소득요건 충족 필요)를 피보험자로 하는 보장성 보험의 보험료

세액공제금액 및 공제대상한도

구분	보장성보험	장애인보험
세액공제금액	₩1,100	₩1,100
공제대상한도	₩1,100	₩1,100

- ③ 상세(월별)내역 전자문서 내려받기를 클릭합니다.

근로소득자 소득·세액공제내역 내려받기 항목 선택

내려받기 양식을 선택하세요.

※ 파일을 열수 없는 경우 **Adobe Acrobat Reader 9.0.exe**을 다운받아 설치하시기 바랍니다.

※ 진본 확인을 위해서는 **SetupPDFPlugin.zip**을 다운받아 설치하시기 바랍니다.

기본(지출처별)내역 전자 문서 내려받기

원칙적으로 원천징수 의무자(소속회사)에서 기본내역만 내려받기 하여 제출.

상세(월별)내역 전자문서 내려받기

중도입사(회사)자 등 원천징수 의무자가 요구하는 경우 내려받기 하여 제출

☐ 문서열기암호(비밀번호)설정

닫기













상세 월별 내역 파일은 각 소득·세액공제 항목별 파일이므로 총 14가지 항목 중 필요한 항목을 모두 다운받아야 합니다.



단, 현금영수증은 **기본(지출처별)내역 문서 내려받기** 로 제출하셔도 무방합니다. (현금영수증은 기본 내역 문서가 월별로 반영되어 있음)

4

중도입사자(12개월 미만근로자) 상세(월별) 내역 국세청 간소화(PDF)자료 준비완료

 김길동(750101)-2018년도자료-((개인)연금저축_퇴직연금)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	110KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(교육비_직업훈련비_교복구입비)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	242KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(기부금)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	270KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(보험료)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	222KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(신용카드)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	244KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(의료비)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	301KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(장기집합투자증권저축)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	86KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(주택마련저축)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	85KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(주택자금)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	142KB
 김길동(750101)-2018년도자료-(직불카드)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	270KB

2.

연말정산 프로그램 사용자 기초정보 입력하기


이 장에서는 본격적인 자료 입력전에 근로자가 기초적으로 입력해야 할 사항에 대해서 설명합니다.

2.1 연말정산 프로그램 로그인 하기

- 근로자는 본인의 회사코드와 자신의 사번과 초기비밀번호를 입력하여 접속합니다
- 귀사의 설정에 따라 로그인 없이, 사내 시스템 혹은 인트라넷에서 바로 접속이 가능합니다.

2017 바로가기 >

Login



회사코드 [00100] 에이티엔파트너즈


아이디 1112


비밀번호 ●●●●●●●●


사용자 로그인

☒ 회사코드/사원번호 저장 ☐ 관리자 여부

회사코드 검색

 간편한 연말 정산 [more](#)
연말 정산을 시작하기 앞서 국세청 간소화 서비스(www.yesone.go.kr)을 통해 연말정산 파일 또는 간편영수증을 준비하여 주시길 바랍니다.

 연말 정산 가이드 [more](#)
연말 정산 시 소득공제 신고서를 비롯하여 제출해야 할 서류에 대한 정보를 제공합니다.

 꼭 확인해주세요!
타 사이트와 동일하거나 유사할 수 있는 비밀 번호는 도용의 위험이 크므로, 안전도가 높은 비밀번호로 변경하시길 바랍니다.

13

**참고사항**

비밀번호를 잊어버린 경우 귀사의 '담당자'에게 초기화를 요청하십시오.

2.2 사용자 기본정보 입력하기

본인의 주소, E-mail, 휴대전화, 사내 전화번호를 수정/등록 해주십시오.

정보를 수정한 후에는 **기초정보 수정**을 눌러야 저장이 완료됩니다.

01. 기초 정보 입력 >>>
02. 국제청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

사용자 기본정보

사용자 기본정보
다음단계 >

사원번호	321321	성명	김길동	주민번호	750101-1234567	
재직상태	재직	부서		근무시작	2016-01-01	근무종료
						2016-12-31
내/외국인	내국인	국적		국적코드		외국인단일세여부
						비적용
거주구분	거주	거주지국		거주지코드		
주소						도로명주소검색
E-mail		휴대전화		사내 전화번호		기초정보 수정

과세 대상 급여

급여	40,000,000	상여	0	인정상여	0
주식매수선택권행사이익 (납부특례세액 이월) 변경	0	우리사주조합인출금	0		

비과세 대상 급여

소득세법[정무간첩약]	0	복무중인 병이 받는 급여	0	법률에 따라 동원직장에서 받는 급여	0
「산업재해보상보험법」에 따라 지급받는 요양급여 등	0	「근로기준법」 등에 따라 지급받는 요양보상금 등	0	「고용보험법」에 따라 받는 육아휴직급여 등	0
「국가공무원법」 등에 따라 받는 육아휴직수당 등	0	「국민연금법」에 따라 받는 반환일시금(사망으로 받는 것에 한함) 및 사망일시금	0	비과세 학자금(소령§ 11)	0
소령§12 1(법령·조례에 의한 보수를 받지 아니하는 위임 등이 받는 수당)	0	소령§12 3(자기운전보조금)	0	소령§12 9~11(경호수당, 승선수당 등)	0
소령§12 12 가(연구보조비)-유아교육법, 초·중·고등교육법	0	소령§12 12 가(연구보조비)-고등교육법	0	소령§12 12 가(연구보조비)-특별법에 의한 교육기관	0
소령§12 12 나(연구보조비)-연구기관	0	소령§12 12 다(연구보조비)-벤처	0	소령§12 14(취재수당)	0
소령§12 15(백지수당)	0	비과세 식사대(월 10만원 이하)	0	출산·6세 이하의 자녀의 보육 관련 비과세(월 10만원 이내)	0
외국인 기술자 소득세 감면	0	중소기업에 취업하는 청년에 대한 소득세 감면	0	조세조약상 소득세 면제(교사, 교수)	0

공제대상 급여항목

2.3 연말정산 기본설문

| 근로자 본인의 정보를 설문에 따라 작성해 주십시오.

사용자 기본정보	<div>< 이전단계</div> <div>연말정산 기본설문</div> <div>다음단계 ></div>
연말정산 기본설문	<div>연말정산 기본설문</div> <div> <div>1. 인적공제 항목에 변동이 있다.</div> <div> <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 </div> </div> <div> <div>2. 2018년에 다른 직장에서 보수(근로소득)를 받은 내역(종·전근무지)이 있다.</div> <div> <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 </div> </div> <div> <div>3. 내가 신청할 기본공제 대상자는 타인의 기본공제대상자가 아니며, 연간 소득금액이 100만원 이하이다.</div> <div> <input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 </div> </div> <div> <div>4. 나는 연말현재(2018. 12. 31)세대주이다.</div> <div> <input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 </div> </div> <div> <div>5. 연말현재 세대기준 주택보유수?</div> <div> <input type="text" value="무주택"/> </div> </div> <div> <div>6. 나는 공지원 연말정산자료 등을 속지하고 사실여부를 면밀히 확인 후 본인 책임하에 소득공제를 신청합니다.</div> <div> <input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 </div> </div> <div>기본설문 저장</div>
종·전 근무지 정보	
부양가족 정보	



참고사항

- 연말정산 기본설문 내용 중 3, 6번 항목의 답은 반드시 '예'로 체크해야만 다음단계로 진행됩니다.
- 2항목에 종전근무지 '예'에 체크한 경우 종·전근무지 정보를 반드시 입력해야 다음창으로 넘어갈 수 있습니다.
- 위 기본 설문 중 세대주 여부 및 주택보유 수 설문은 주택관련 지출액을 입력하는 탭에 자동으로 반영됩니다.

2.4 종·전 근무지 입력하기

| 종·전 근무지가 있는 근로자는 아래 정보를 반드시 입력해야합니다.

종·전 근무지 정보

구분	금액	구분	금액
*회사명		*사업자등록번호 ('-' 제외)	
*근무기간시작		*근무기간 종료	
감면기간시작		감면기간종료	

* 감면기간은 세액감면액(소득세법, 조세특례법, 조세조약) 이 존재할때만 입력하세요

근무지구분	종(전)근무지
*급여	상여
인정상여	주식매수선택권행사이익
우리사주조합인출금	임원퇴직소득금액한도초과
국민연금보험료	공무원연금
군인연금	사립학교교직원연금
별정우체국연금	건강보험(노인장기요양)
고용보험료	*결정세액 소득세
*결정세액 지방소득세	결정세액 농어촌특별세
국외근로(100만원)(M01)	국외근로(300만원)(M02)
국외근로(M03)	야간근로수당(O01)
출산보육수당(Q01)	연구보조비-영아, 초·중등교육법(H06)
연구보조비-고등교육법(H07)	연구보조비-특별법(H08)
연구보조비-연구기관(H09)	연구보조비-중소/벤처(H10)
비과세 학자금(G01)	비과세 취재수당(H11)
비과세 벽지수당(H12)	비과세 재해급여(H13)
비과세 위원수당(H01)	비과세 군인수당(외국주둔)(K01)
외국정부, 국제기관근무(I01)	주식매수선택권 비과세(S01)
우리사주 인출(50%)X(Y02)	우리사주 인출(75%)X(Y03)
우리사주 인출(100%)X(Y04)	해저광물특례(Z01)_일몰
경호수당, 승선수당 등(H05)	교육기본법에 따라 받는 장학금(R10)
보육교사인건비(H14)	사립유치원수석교사, 교사인건비(H15)
지방미전기관 종사자 미주수당(H16)	전공의 수련보조수당(Y22)
장기미취업자 중소기업 비과세(Y21) (폐지됨)	외국인기술자 소득세 감면(T01)
「국민건강보험법」 등에 따라 사용자 가 부담하는 부담금 등(N01)	조세조약상 교직자 소득세감면(T20)
중소기업취업자 소득세감면(T10)	

50% : ☐
100% : ☐
70% : ☐

저장

닫기



참고사항

- 해당 정보는 '종·전 근무지'로부터 발급받은 '원천징수영수증' 에서 알 수 있습니다.
- 이월기부금을 입력해야 하는 중도입사자는 근로자는 관리자에게 문의하시기 바랍니다.

2.5 부양가족 정보 입력하기

부양가족 정보의 추가/수정/삭제가 가능합니다.

사용자 기본정보	부양가족														다음단계 >
연말정산 기본설문															
종전 근무지 정보															
부양가족 정보	가족 관계	성명	주민등록번호	기 본 보 제	부 녀 자	한 부 모	경 로 우 대	장 애 인 여 부	장 애 인 공 제	자 녀 세 액	출 산 인 양 자	상 정 특 례 자	소 득 요 건	부양가족추가	
	본인	김길동	750101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정	
	소속자 직계존속	김할머	570101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제	
	배우자 직계존속	김할아	420101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제	
	배우자	홍부인	810101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제	
	직계비속 자녀.입양 자	김철수	990101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제	
	직계비속 자녀.입양 자	김영희	000101-3234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제	
	직계비속 자녀.입양 자	김둘리	170101-4234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제	



참고사항

귀사의 관리자의 설정에 따라 부양가족 정보 변경이 불가능 할 수 있습니다.

그림 2-1 부양가족등록화면

부양가족 기본 정보			
성명	김둘리	내국인 여부	내국인
가족관계	직계비속 자녀.입양자	주민등록번호	170101 - 4234567 (만 1세)
상세관계	딸		
장애인여부	비장애인	입양여부	<input type="checkbox"/> 입양일
건강보험 산정특례자여부	아니오	* 산정특례 등록기준에 따라 확인을 받고, '건강보험산정특례 등록 신청서'를 해당 병원 또는 공단에 신청한 사람	
소득요건	충족	* 연간 소득금액 100만원 이하 또는 근로소득만 있는 경우 총급여 500만원 이하	
공제항목	공제내용		
인적 공제 항목	<input checked="" type="checkbox"/> 기본공제	1인당 150만원 공제 1. 근로자 본인 2. 소득금액요건*1을 충족한 배우자 3. 생계를 같이하는 부양가족(직계존속, 직계비속, 형제자매, 수급자, 위탁아동) 등 연령요건*2 및 소득금액요건을 갖춘 경우 *1 소득금액요건: 연간 소득금액 100만원 이하(단, 근로소득만 있을 시 총급여액 기준 500만원 이하) *2 연령요건: 만20세 이하(1997.1.1.이후 출생) 또는 만 60세 이상(1957.12.31.이전 출생) *3 생계요건: 근로자 본인 또는 동거가족(직계비속입양자 제외)이 취학, 질병의 요양, 근무상 또는 사업상의 불편으로 일시 퇴거한 경우에는 아래 서류 제출 - 일시퇴거자 동거가족상환표 - 일시퇴거의 사유별 서류(재학증명서, 요양증명서, 재직증명서 등) ※ 예외사항 - 소득세법에 따른 장애인일 경우 연령요건을 적용하지 않음 - 배우자 및 수급자의 경우 연령요건을 적용하지 않음 - 배우자 및 직계비속의 경우 생계요건을 적용하지 않음 - 위탁아동의 경우 연령요건은 만18세 미만임	
	<input type="checkbox"/> 부녀자공제	근로자 본인(여성) 50만원 공제 (단, 한부모공제와 중복적용 배제) 배우자가 있는 여성 또는 기본공제대상 부양가족이 있는 세대주인 여성 ※ 참고 배우자가 있는 경우 해당 배우자의 소득요건을 고려하지 않음	
	<input type="checkbox"/> 한부모공제	근로자 본인 100만원 공제 (단, 부녀자공제와 중복적용 배제) 배우자가 없는 자로서 기본공제대상 직계비속, 입양자가 있는자	
	<input type="checkbox"/> 경로우대 공제 (자동체크)	1인당 100만원 공제 만 70세 이상(1947.12.31.이전 출생)	

그림 2-2 다녀세액공제액 추가공제_출산·입양

부양가족 기본 정보

성명	김둘리	내국인 여부	내국인
가족관계	직계비속 자녀·입양자	주민등록번호	180101 - 4234567 (만 0세)
상세관계	딸		
장애인여부	비장애인	입양여부	<input type="checkbox"/> 입양일
건강보험 산정특례자여부	아니오	* 산정특례 등록기준에 따라 확인을 받고, '건강보험산정특례 등록 신청서'를 해당 병원 또는 공단에 신청한 사람	
소득요건	충족	* 연간 소득금액 100만원 이하 또는 근로소득만 있는 경우 총급여 500만원 이하	
자녀구분	첫째		

공제항목	공제내용
<div> <div>인적공제항목</div> <div> <div>소득공제</div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> 기본공제 </div> </div> </div>	1인당 150만원 공제 1. 근로자 본인 2. 소득금액요건*1을 충족한 배우자 3. 생계를 같이하는 부양가족(직계존속, 직계비속, 형제자매, 수급자, 위탁아동) 등 연령요건*2 및 소득금액요건을 갖춘 경우 *1 소득금액요건 : 연간 소득금액 100만원 이하(단, 근로소득만 있을 시 총급여액 기준 500만원 이하) *2 연령요건 : 만20세 이하(1997.1.1.이후 출생) 또는 만 60세 이상(1957.12.31.이전 출생) *3 생계요건 : 근로자 본인 또는 동거가족(직계비속입양자 제외)이 취학, 질병의 요양, 근무상 또는 사업상의 형편으로 일시 퇴거한 경우에는 아래 서류 제출 - 일시퇴거자 동거가족상환표 - 일시퇴거의 사유별 서류(재학증명서, 요양증명서, 재직증명서 등) ※ 예외사항 - 소득세법에 따른 장애인일 경우 연령요건을 적용하지 않음 - 배우자 및 수급자의 경우 연령요건을 적용하지 않음 - 배우자 및 직계비속의 경우 생계요건을 적용하지 않음 - 위탁아동의 경우 연령요건은 만18세 미만임
<div> <div>인적공제항목</div> <div> <div>소득공제</div> <div> <input type="checkbox"/> 부녀자공제 </div> </div> </div>	근로자 본인(여성) 50만원 공제 (단, 한부모공제와 중복적용 배제) 배우자가 있는 여성 또는 기본공제대상 부양가족이 있는 세대주인 여성 ※ 참고 배우자가 있는 경우 해당 배우자의 소득요건을 고려하지 않음
<div> <div>인적공제항목</div> <div> <div>소득공제</div> <div> <input type="checkbox"/> 한부모공제 </div> </div> </div>	근로자 본인 100만원공제 (단, 부녀자공제와 중복적용 배제) 배우자가 없는 자로서 기본공제대상 직계비속, 입양자가 있는자 1인당 100만원의 공제



참고사항

2018년에 출생하거나 입양 신고 한 공제대상 자녀가 있는 경우에만 '자녀구분'(첫째, 둘째, 셋째)항목을 선택할 수 있습니다. 해당사항이 없는 경우 '자녀구분'이 보이지 않습니다.

파트 II.

연말정산 시작하기

1.

국세청 간소화(PDF)자료 업로드하기

- 반드시 사전에 자료제공동의를 완료해야 합니다. [1.1 자료제공동의](#)
- 계속근로자와 중도입사자는 PDF업로드 방법이 다릅니다.
- 반드시 국세청 간소화(PDF)자료를 아래 설명대로 업로드해 주십시오.

1.1 계속근로자

| 계속근로자는 12개월 만기 근무한 근로자로 1개(부양가족의 자료를 포함)의 PDF파일만 업로드합니다.

계속근로자 '한번에 내려받기' 방법 [1.2 계속근로자\(만기근로자\)](#)

- ① PDF파일을 업로드하기전에 작업해야하는 내용입니다. 부양가족별 자료를 적용할때 제외하고 싶은 항목을 체크해제 후 저장합니다. (해당 기능은 업체별로 상이할 수 있습니다)

그림 1-1 국세청PDF업로드 전 부양가족 항목별 설정하기

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드 >>>
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

국세청 자료 등록
< 이전단계
국세청 자료 업로드
다음단계 >

자료 적용 설정
자료 업로드 적용

※ 연말정산간소화 서비스 자료를 업로드 하기 전에 등록된 부양가족의 자료구분별 적용 여부를 선택 후 저장합니다.
 ※ 배우자 등 다른 대상이 부양가족의 자료에 대하여 공제신청을 한 경우, **체크해제 저장하여 제외**하여야 합니다.

변경사항 저장

가족 관계	성명	주민등록번호	신용카드 직불카드 현금영수증	보험료	의료비	교육비	기부금
본인	김길동	750101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
소득자 직계존속	김할머	570101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
배우자 직계존속	김할아	420101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
배우자	홍부인	810101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
직계비속 자녀. 입양자	김철수	990101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
직계비속 자녀. 입양자	김영희	000101-3234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
직계비속 자녀. 입양자	김둘리	170101-4234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



참고사항

관리자의 시스템 설정에 따라 해당 기능은 생략될 수 있습니다.

2 국세청 간소화 PDF파일 선택 하기

그림 1-2 PDF자료 업로드 입력 화면

※ 연말정산간소화 서비스에서 "조회한 항목 한번에 다운로드하기"를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.
 ※ 근무개월수(종·전 근무지 포함)가 12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

패스워드 : * PDF에 암호를 설정한 경우에 입력하여야 합니다. 찾아보기... PDF 파일 등록

☐ 본인의 의료비는 데이터 적용에서 제외합니다.
 - 체크(제외): 맞벌이 배우자 등이 근로자 본인의 의료비에 대해 공제신청을 한 경우
 - 미체크(포함): 본인이 지급한 의료비를 본인이 정상적으로 공제 받을 경우

PDF 전체 적용 PDF 전체 삭제

※ 국민연금, 건강보험료(장기요양보험료 포함)는 PDF자료가 아닌 원천징수의무자(회사)가 입력한 자료를 기반으로 하여 정산됨을 알려드립니다.

구분	PDF 금액	적용 금액	상세내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	0	0	보기
신용카드			
직불카드			
현금영수증			
보험료			
의료비			
교육비			
개인연금저축/연금저축/퇴직연금			
소기업/소상공인 공제부금			
장기집합투자증권저축			
주택자금			
주택마련저축	0	0	보기
기부금	0	0	보기

업로드한 PDF금액과 연말정산 계산과정에 포함될 금액이 상이한 경우 **주황색**으로 표기 됩니다.
 부양가족이 누락되거나 정보가 잘못 기재된 경우 차액이 발생할 수 있습니다.
 상세내역을 클릭하여 **차액이 발생한 항목**을 확인하세요.

3 PDF파일 등록하기

PDF 파일 등록을 클릭하면 아래그림과 같이 PDF값이 자동 입력 됩니다.

그림 1-3 PDF파일 등록 후 화면

※ 연말정산간소화 서비스에서 "조회한 항목 한번에 다운로드하기"를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.
 ※ 근무개월수(종·전 근무지 포함)가 12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

C:\Users\Wuser\Desktop\W새 폴더 (2)W01_일괄W집합등(750101)-2018년도자료.pdf 찾아보기... PDF 파일 등록

패스워드 : * PDF에 암호를 설정한 경우에 입력하여야 합니다.

☐ 본인의 의료비는 데이터 적용에서 제외합니다.
 - 체크(제외): 맞벌이 배우자 등이 근로자 본인의 의료비에 대해 공제신청을 한 경우
 - 미체크(포함): 본인이 지급한 의료비를 본인이 정상적으로 공제 받을 경우

PDF 전체 적용 PDF 전체 삭제

※ 국민연금, 건강보험료(장기요양보험료 포함)는 PDF자료가 아닌 원천징수의무자(회사)가 입력한 자료를 기반으로 하여 정산됨을 알려드립니다.

구분	PDF 금액	적용	상세내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	1,946,230		
신용카드	38,789,543	0	보기
직불카드	87,678,971	0	보기
현금영수증	34,982,309	0	보기
보험료	33,583,892	0	보기
의료비	47,131,377	0	보기
교육비	51,818,700	0	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	10,160,000	0	보기
소기업/소상공인 공제부금	5,040,000	0	보기
장기집합투자증권저축	18,000,000	0	보기
주택자금	24,755,184	0	보기
주택마련저축	4,600,000	0	보기
기부금	7,800,970	0	보기

업로드한 PDF금액과 연말정산 계산과정에 포함될 금액이 상이한 경우 **주황색**으로 표기 됩니다.
 부양가족이 누락되거나 정보가 잘못 기재된 경우 차액이 발생할 수 있습니다.
 상세내역을 클릭하여 **차액이 발생한 항목**을 확인하세요.

PDF 다운로드

4 PDF 전체 적용하기

PDF 전체 적용 을 클릭하여 PDF금액을 적용합니다.

그림 1-4 PDF 전체 적용 후 화면

사용자 확인 !

기존에 등록된 국세청 PDF가 존재하면 관련자료는 모두 삭제되며, 현재 데이터로 적용됩니다.
계속 진행 하시겠습니까?

Cancel OK

※ 연말정산간소화 서비스에서 "조회한 항목 한번에 다운로드하기" 를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.
※ 근무개월수(총·전 근무지 포함)가 12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

PDF 파일 등록

패스워드 : * PDF에 암호를 설정한 경우에 입력하여야 합니다.

☐ 본인의 의료비는 데이터 적용에서 제외합니다.
- 체크(제외): 맞벌이 배우자 등이 근로자 본인의 의료비에 대해 공제신청을 한 경우
- 미체크(포함): 본인이 지급한 의료비를 본인이 정상적으로 공제 받을 경우

PDF 전체 적용
PDF 전체 삭제

* 국민연금, 건강보험료(장기요양보험료 포함)는 PDF자료가 아닌 원천징수의무자(회사)가 입력한 자료를 기반으로 하여 정산됨을 알려드립니다.

구분	PDF 금액	적용 금액	상세내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	1,946,230	1,946,230	보기
신용카드	38,789,543	16,283,365	보기
직불카드	87,678,971	58,749,320	보기
현금영수증	34,982,309	19,897,637	보기
보험료	33,583,892	26,001,590	보기
의료비	47,131,377	33,150,130	보기
교육비	51,818,700	26,932,160	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	10,160,000	0	보기
소기업/소상공인 공제부금	5,040,000	5,040,000	보기
장기집합투자증권저축	18,000,000	18,000,000	보기
주택자금	24,755,184	8,106,190	보기
주택마련저축	4,600,000	0	보기
기부금	7,800,970	5,562,970	보기

업로드한 PDF금액과 연말정산 계산과정에 포함될 금액이 상이한 경우 **주황색**으로 표기 됩니다.
부양가족이 누락되거나 정보가 잘못 기재된 경우 차액이 발생할 수 있습니다.
상세내역을 클릭하여 **차액이 발생된 항목**을 확인하세요.

PDF 다운로드

위와 같이 적용금액란에 지출액이 표기 되었다면, PDF업로드는 정상적으로 완료된 것입니다.



적용금액란에 지출액이 표기가 되지 않는다면 아래의 경우일 수 있습니다.

- 국세청 간소화(PDF)자료와 연말정산 프로그램에 반영한 주민등록번호 불일치
- 부양가족 미등록
- 소득·세액 공제요건에 부합하지 않음

5 PDF파일에 주택자금공제가 있는 경우, 설문조사 체크 진행

그림 1-5 PDF파일업로드-주택설문조사

김길동 : 1112(사번)

Success!!

117 / 192 건의 국세청 자료 적용 완료
주택 관련 항목이 존재하면
설문조사를 통한 주택입력후 계속 진행 하시기 바랍니다.

확인

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없음
공제가능검토 : **설문진행중** (설문 종료 후 자동 진행)
※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단을 위한
특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장)를
확인하기 위한 것입니다.

[기본설문] 연말(12.31) 기준 세대기준 주택
[기본설문] 세대주여부?
세대주가 주택자금공제를 받은 사실이 있습니까?

금융기관차입 원리금 상환액 (국세청) 8,106,190
금융기관차입 원리금 상환액 (기타)

구분	금융기관 차입	사인간 차입
공제대상자 (모두 충족)	연말 현재 무주택 세대주 (세대주가 주택자금공제 공제를 받지 않은 세대원포함)	연말 현재 무주택 세대주 (세대주가 주택자금공제 공제를 받지 않은 세대원포함)
	국민주택규모의 주택세입자	국민주택규모의 주택세입자
	총급여 제한 없음	총급여 5천만원 이하
	배우자나 부양가족 유무 규정 없음	배우자나 부양가족 유무 규정 없음
공제요건	2007. 12. 31 이전차입	대출기관으로부터 차입할 것
	2008. 01. 01 이후 차입	공제불가
	2010. 01. 01 이후 차입	① 대출기관으로부터 차입할 것 ② 입주일 전입일 중 빠른 날부터 전후 3개월 이내 차입할 것 ③ 차입금이 대출기관에서 임대인의 계좌로 직접 입금될 것
		① 대부업을 경영하지 아니한 거주자로부터 차입할 것 ② 입주일 전입일 중 빠른 날부터 전후 1개월 이내 차입할 것 ③ 무이자부 또는 2.5% 이하의 차입금이 아닐 것

설문저장 다음설문으로 >

F 다운로드

그림 1-6 PDF파일에 주택자금공제가 있는 경우, 설문조사 체크 진행2

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없습니다.

공제가능검토 : **공제가능**

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

근로자 본인 명의의 차입금 입니까? Y: ☒ N: ☐

국민주택규모(주거전용면적 85㎡ 이하, 단, 수도권외 비도시지역은 100㎡ 이하) 이하입니까? Y: ☒ N: ☐

차입시기가 어떻게 됩니까? 2008.01.01 이후 ▼

입주일(임대차 계약증서)과 전입일(주민등록표 등본) 중 빠른날로부터 전후 3개월 이내의 차입입니까? Y: ☒ N: ☐

대출기관에서 임대인의 계좌로 직접 입금하였습니까? Y: ☒ N: ☐

금융기관차입 원리금 상환액 (국세청) 8,106,190

금융기관차입 원리금 상환액 (기타)

구분	금융기관 차입	사인간 차입
공제대상자 (모두 충족)	연말 현재 무주택 세대주 (세대주가 주택자금공제 받지 않은 세대원포함)	연말 현재 무주택 세대주 (세대주가 주택자금공제 받지 않은 세대원포함)
	국민주택규모의 주택세입자	국민주택규모의 주택세입자
	총급여 제한 없음	총급여 5천만원 이하
	배우자나 부양가족 유무 규정 없음	배우자나 부양가족 유무 규정 없음
공제요건	2007.12.31 이전차입	대출기관으로부터 차입할 것
	2008.01.01 이후 차입	공제불가
	2010.01.01 이후 차입	① 대출기관으로부터 차입할 것 ② 입주일·전입일 중 빠른 날부터 전후 3개월 이내 차입할 것 ③ 차입금이 대출기관에서 임대인의 계좌로 직접 입금될 것

설문저장 다음설문으로 >



유의사항

설문조사 결과 '공제가능'인 경우 반드시 '설문저장' 버튼을 눌러 저장하여야 합니다. 설문저장 없이 다음설문으로 진행하게 되면 주택자금공제 지출금액이 반영되지 않습니다.

1.2 중도입사자

| 중도입사자는 각 항목별로 월별상세내역 PDF파일을 각각 업로드 해야합니다.

중도입사자 '상세(월별)내역 내려받기' 방법 1.3 중도입사자(12개월 미만 근로자)

그림 1-7 국세청 홈택스 14가지 항목

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 (Debit Card)
현금영수증 (Cash Receipt)	개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	주택미련저축 (Home Purchasing Savings)	장기집합투자증권저축 (Long-term collective investment securities savings)	소기업/소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)

- ① PDF파일을 업로드하기전에 작업해야하는 내용입니다. 부양가족별 자료를 적용할때 제외하고 싶은 항목을 체크해제 후 저장합니다. (해당 기능은 업체별로 상이할 수 있습니다)

그림 1-8 국세청PDF업로드 전 부양가족 항목별 설정하기

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

국세청 자료 등록
< 이전단계
국세청 자료 업로드
다음단계 >

자료 적용 설정
자료 업로드 적용

※ 연말정산간소화 서비스 자료를 업로드 하기 전에 등록된 부양가족의 자료구분별 적용 여부를 선택 후 저장합니다.
 ※ 배우자 등 다른 대상이 부양가족의 자료에 대하여 공제신청을 한 경우, 체크해제 저장하여 제외하여야 합니다.

가족 관계	성명	주민등록번호	신용카드 직불카드 현금영수증	보험료	의료비	교육비	기부금
본인	김길동	750101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
소득자 직계존속	김철머	570101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
배우자 직계존속	김철아	420101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
배우자	홍부인	810101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
직계비속 자녀, 입양자	김철수	990101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
직계비속 자녀, 입양자	김영희	000101-3234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
직계비속 자녀, 입양자	김철리	170101-4234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



참고사항

관리자의 시스템 설정에 따라 해당 기능은 생략될 수 있습니다.

- ② 국세청 간소화 PDF파일 항목별로 각각 선택하여 업로드 하기

그림 1-9 PDF자료 업로드 입력 화면

※ 연말정산간소화 서비스에서 “조회한 항목 한번에 다운로드하기”를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.
 ※ 근무개월수(종·전 근무지 포함)가 12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

패스워드 : * PDF에 암호를 설정한 경우에 입력하여야 합니다.

☐ 본인의 의료비는 데이터 적용에서 제외합니다.
 - 체크(제외): 맞벌이 배우자 등이 근로자 본인의 의료비에 대해 공제신청을 한 경우
 - 미체크(포함): 본인이 지급한 의료비를 본인이 정상적으로 공제 받을 경우

※ 국민연금, 건강보험료(장기요양보험료 포함)는 PDF자료가 아닌 원천징수의무자(회사)가 입력한 자료를 기반으로 하여 정산됨을 알려드립니다.

구분	PDF 금액	적용 금액	상세 내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	0	0	보기
신용카드			
직불카드			
현금영수증			
보험료			
의료비			
교육비			
개인연금저축/연금저축/퇴직연금			
소기업/소상공인 공제부금			
장기집합투자증권저축			
주택자금			
주택마련저축			
기부금	0	0	보기

업로드한 PDF금액과 연말정산 계산과정에 포함될 금액이 상이한 경우 **주황색**으로 표기 됩니다.
 부양가족이 누락되거나 정보가 잘못 기재된 경우 차액이 발생할 수 있습니다.
 상세내역을 클릭하여 **차액이 발생된 항목**을 확인하세요.

업로드할 파일 선택

내 PC > 바탕화면 > 새 폴더 (2) > 03_상세

이름	수정된 날짜	유형	크기
김길동(750101)-2018년도자료-(가)연금저축·퇴직연금	2018-12-23 오후...	PDF 파일	110KB
김길동(750101)-2018년도자료-(주)국민연금(국민연금기)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	242KB
김길동(750101)-2018년도자료-(가)부금	2018-12-23 오후...	PDF 파일	270KB
김길동(750101)-2018년도자료-(보험료)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	222KB
김길동(750101)-2018년도자료-(신용카드)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	244KB
김길동(750101)-2018년도자료-(의료비)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	301KB
김길동(750101)-2018년도자료-(장기집합투자증권저축)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	98KB
김길동(750101)-2018년도자료-(주택마련저축)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	85KB
김길동(750101)-2018년도자료-(주택자금)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	142KB
김길동(750101)-2018년도자료-(직불카드)	2018-12-23 오후...	PDF 파일	270KB

파일 이름(N): 김_김길동(750101)-2018년도자료

3 파일등록 하기

업로드할 항목을 선택하여 **PDF 파일 등록**을 클릭합니다.

그림 1-10 중도입사자 보험료 항목 등록

※ 연말정산간소화 서비스에서 “조회한 항목 한번에 다운로드하기”를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.
 ※ 근무개월수(종·전 근무지 포함)가 12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

패스워드 : * PDF에 암호를 설정한 경우에 입력하여야 합니다.

☐ 본인의 의료비는 데이터 적용에서 제외합니다.
 - 체크(제외): 맞벌이 배우자 등이 근로자 본인의 의료비에 대해 공제신청을 한 경우
 - 미체크(포함): 본인이 지급한 의료비를 본인이 정상적으로 공제 받을 경우

그림 1-11 업로드한 항목(보험료)만 PDF금액이 입력된 화면

구분	PDF 금액	적용 금액	상세내역
신용카드	0	0	보기
직불카드	0	0	보기
현금영수증	0	0	보기
보험료	2,067,335	0	보기
의료비	0	0	보기
교육비	0	0	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	0	0	보기
소기업/소상공인 공제부금	0	0	보기
장기집합투자증권저축	0	0	보기
주택자금	0	0	보기
주택마련저축	0	0	보기
기부금	0	0	보기

위와 같은 과정으로 공제받을 모든 항목을 업로드 합니다.

4 PDF 전체 적용하기

여러 항목의 PDF파일들을 각각 PDF 파일 등록 한 후, PDF 전체 적용 을 합니다.

그림 1-12 PDF 전체 적용 후 화면

사용자 확인 !

기존에 등록된 국세청 PDF가 존재하면 관련자료는 모두 삭제되며, 현재 데이터로 적용됩니다.
계속 진행 하시겠습니까?

Cancel OK

※ 연말정산간소화 서비스에서 "조회한 항목 한번에 다운로드하기" 를 이용해서 다운로드한 자료를 업로드 하여야 합니다.
※ 근무개월수(종전 근무지 포함)가 12개월이 아닌 사용자의 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

찾아보기... PDF 파일 등록

패스워드: + PDF에 암호를 설정한 경우에 입력하여야 합니다.

☐ 본인의 의료비는 데이터 적용에서 제외합니다.
- 체크(제외): 맞벌이 배우자 등이 근로자 본인의 의료비에 대해 공제신청을 한 경우
- 미체크(포함): 본인이 지급한 의료비를 본인이 정상적으로 공제 받을 경우

PDF 전체 적용

PDF 전체 삭제

※ 국민연금, 건강보험료(장기요양보험료 포함)는 PDF자료가 아닌 일련장수의무자(회사)가 입력한 자료를 기반으로 하여 정산됨을 알려드립니다.

구분	PDF 금액	적용 금액	상세내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	1,946,230	1,946,230	보기
신용카드	38,789,543	16,289,365	보기
직불카드	87,678,971	58,749,320	보기
현금영수증	34,982,309	19,897,637	보기
보험료	33,583,882	26,001,590	보기
의료비	47,131,377	33,150,130	보기
교육비	51,818,700	26,932,160	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	10,160,000	0	보기
소기업/소상공인 공제부금	5,040,000	5,040,000	보기
장기집합투자증권저축	18,000,000	18,000,000	보기
주택자금	24,755,184	8,106,190	보기
주택마련저축	4,600,000	0	보기
기부금	7,800,970	5,562,970	보기

업로드한 PDF금액과 연말정산 계산과정에 포함될 금액이 상이한 경우 **주황색**으로 표기 됩니다.
부양가족이 누락되거나 정보가 잘못 기재된 경우 차액이 발생할 수 있습니다.
상세내역을 클릭하여 **차액이 발생된 항목**을 확인하세요.

PDF 다운로드

위와 같이 적용금액란에 지출액이 표기 되었다면, PDF업로드는 정상적으로 완료된 것입니다.



적용금액란에 지출액이 표기가 되지 않는다면 아래의 경우일 수 있습니다.

- 국세청 간소화(PDF)자료와 연말정산 프로그램에 반영한 주민등록번호 불일치
- 부양가족 미등록
- 소득·세액 공제요건에 부합하지 않음

5 PDF파일에 주택자금공제가 있는 경우, 설문조사 체크 진행

그림 1-13 PDF파일업로드-주택설문조사

김길동 : 1112(사번)

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없음
 공제가능검토 : **설문진행중** (설문 종료 후 자동 진행)

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단을 위한 필수적인 사항입니다. (예, 대환/전환/만기연장 등)
 [기본설문] 연말(12.31) 기준 세대기준 주택공제 대상 여부?
 [기본설문] 세대주여부?
 세대주가 주택자금공제를 받은 사실이 있습니까?

금융기관차입 원리금 상환액 (국세청) 8,106,190
 금융기관차입 원리금 상환액 (기타)

구분	금융기관 차입	사인간 차입
공제대상자 (모두 충족)	연말 현재 무주택 세대주 (세대주가 주택자금공제 공제를 받지 않은 세대원포함)	연말 현재 무주택 세대주 (세대주가 주택자금공제 공제를 받지 않은 세대원포함)
	국민주택규모의 주택세입자	국민주택규모의 주택세입자
	총급여 제한 없음	총급여 5천만원 이하
	배우자나 부양가족 유무 규정 없음	배우자나 부양가족 유무 규정 없음
공제요건	2007.12.31 이전차입	대출기관으로부터 차입할 것
	2008.01.01 이후 차입	공제불가
	2010.01.01 이후 차입	① 대출기관으로부터 차입할 것 ② 입주일 전입일 중 빠른 날부터 전후 3개월 이내 차입할 것 ③ 차입금이 대출기관에서 임대인의 계좌로 직접 입금될 것

설문저장 다음설문으로 >

F 다운로드

그림 1-14 PDF파일에 주택자금공제가 있는 경우, 설문조사 체크 진행2

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없습니다.

공제가능검토 : **공제가능**

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

근로자 본인 명의의 차입금 입니까?

Y: ☒ N: ☐

국민주택규모(주거전용면적 85㎡ 이하, 단, 수도권외 비도시지역은 100㎡ 이하) 이하입니까?

Y: ☒ N: ☐

차입시기가 어떻게 됩니까?

2008.01.01 이후

입주일(임대차 계약증서)과 전입일(주민등록표 등본) 중 빠른날로부터 전후 3개월 이내의 차입입니까?

Y: ☒ N: ☐

대출기관에서 임대인의 계좌로 직접 입금하였습니까?

Y: ☒ N: ☐

금융기관차입 원리금 상환액 (국세청)

8,106,190

금융기관차입 원리금 상환액 (기타)

구분	금융기관 차입	사민간 차입
공제대상자 (모두 충족)	연말 현재 무주택 세대주 (세대주가 주택자금공제 받지 않은 세대원포함)	연말 현재 무주택 세대주 (세대주가 주택자금공제 받지 않은 세대원포함)
	국민주택규모의 주택세입자	국민주택규모의 주택세입자
	총급여 제한 없음	총급여 5천만원 이하
	배우자나 부양가족 유무 규정 없음	배우자나 부양가족 유무 규정 없음
공제요건	2007.12.31 이전차입	대출기관으로부터 차입할 것
	2008.01.01 이후 차입	공제불가
	2010.01.01 이후 차입	<div>① 대출기관으로부터 차입할 것</div> <div>② 입주일·전입일 중 빠른 날부터 전후 3개월이내 차입할 것</div> <div>③ 차입금이 대출기관에서 임대인의 계좌로 직접 입금될 것</div>
		<div>공제불가</div> <div>① 대부업을 경영하지 아니한 거주자로부터 차입할 것</div> <div>② 입주일·전입일 중 빠른 날부터 전후 1개월 이내 차입할 것</div> <div>③ 무이자부 또는 2.5% 이하의 차입금이 아닐 것</div>

설문저장

다음설문으로 >



유의사항

설문조사 결과 '공제가능'인 경우 반드시 '설문저장' 버튼을 눌러 저장하여야 합니다. 설문저장 없이 다음설문으로 진행하게 되면 주택자금공제 지출금액이 반영되지 않습니다.

1.3 본인 의료비 자료 적용/미적용

| '나'의 의료비 내역을 배우자가 공제받도록 하고 싶은 경우에는 해당 란에 체크하고 PDF 전체 적용 합니다.

의료비 세액공제 가이드 3.4 의료비 세액 공제

그림 1-15 본인의 의료비 데이터 적용 제외

☒ **본인의 의료비는 데이터 적용에서 제외합니다.**

- ☐ 체크(제외): 맞벌이 배우자 등이 근로자 본인의 의료비에 대해 공제신청을 한 경우
- ☐ 미체크(포함): 본인이 지급한 의료비를 본인이 정상적으로 공제 받을 경우

PDF 전체 적용
PDF 전체 삭제

'PDF금액' 부분에는 값이 입력되지만, 적용금액에서 '본인'의 의료비 내역은 입력되지 않습니다.

구분	PDF 금액	적용 금액	상세내역
신용카드	14,680,950	14,680,950	보기
직불카드	10,352,248	10,352,248	보기
현금영수증	1,347,170	520,930	보기
보험료	8,183,550	7,295,550	보기
의료비	314,640	161,910	보기
교육비	1,875,960	1,875,960	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	5,400,000	5,400,000	보기
소기업/소상공인 공제부금	3,000,000	3,000,000	보기
장기집합투자증권저축	5,000,000	5,000,000	보기
주택자금	87,551,408	0	보기
주택마련저축	6,000,000	0	보기
기부금	280,000	160,000	보기

'김길동' 본인의 의료비 내역만 제외되어 입력되며, 그 외 부양가족의 의료비는 그대로 입력됩니다.

그림 1-16 의료비 상세보기 내역

의료비 상세보기
파일Seq [2016122600911171]

다시불러오기
의료비 자료 적용
의료비 자료 삭제

성명	종류	사업자번호	상호	납입금액	적용금액
김길동	의료비	1000000000	외과1	61,000	0
김길동	의료비	2000000000	의원1	22,800	0
김길동	의료비	3000000000	약국1	16,900	0
김길동	의료비	5000000000	약국2	39,030	0
김길동	의료비	7000000000	의원3	13,000	0
홍부인	의료비	6000000000	의원2	75,100	75,100
김영희	의료비	2000000000	의원1	18,200	18,200
김영희	의료비	3000000000	약국1	16,750	16,750
김영희	의료비	5000000000	약국2	16,660	16,660
김영희	의료비	7000000000	의원3	35,200	35,200

주황색으로 표기된 금액은 PDF금액과 실제 연말정산 계산에 적용될 금액이 상이한 경우입니다.
회색으로 표기된 내용은 부양가족으로 등록되어 있지 않거나 주민번호 매칭이 불가능한 경우입니다.

1.4 주택자금 설문

YETA는 설문을 통해 복잡하고 어려운 주택자금관련 공제 여부를 쉽고 간편하게 확인합니다.

임차차입금

주택임차차입금 원리금 상환액 공제 세법 가이드 주택임차차입금

- ① 아래 질문 내용에 'Y', 'N'로 체크해주세요.

그림 1-17 주택임차차입금 설문 화면

임차차입금 - 금융기관차입

공제가능검토 : 공제가능

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특정한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

[기본설문] 연말(12.31) 기준 세대기준 주택 보유수?

무주택 ▾

[기본설문] 세대주여부?

Y : ☒ N : ☐

근로자 본인 명의의 차입금 입니까?

Y : ☒ N : ☐

국민주택규모(주거전용면적 85㎡ 이하, 단, 수도권외 비도시지역은 100㎡ 이하) 이하입니까?

Y : ☒ N : ☐

차입시기가 어떻게 됩니까?

2007.12.31 이전 ▾

금융기관차입 원리금 상환액 (국세청)

3,378,388

금융기관차입 원리금 상환액 (기타)

0

- ② 설문에 대한 답에 따라 공제 여부가 결정됩니다.

그림 1-18 임차차입금 공제 가능/불가 여부

공제가능검토 : 공제가능
 ※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서,
 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

[기본설문] 연말(12.31) 기준 세대기준 주택 보유수?	무주택 ▼
[기본설문] 세대주여부?	Y: <input type="radio"/> N: <input checked="" type="radio"/>
세대주가 주택자금공제를 받은 사실이 있습니까?	Y: <input type="radio"/> N: <input checked="" type="radio"/>
근로자 본인 명의의 차입금 입니까?	Y: <input checked="" type="radio"/> N: <input type="radio"/>
국민주택규모(주거전용면적 85㎡ 이하, 단, 수도권외 비도시지역은 100㎡ 이하) 이하입니까?	Y: <input checked="" type="radio"/> N: <input type="radio"/>

공제가능검토 : 공제불가
 ※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서,
 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

[기본설문] 연말(12.31) 기준 세대기준 주택 보유수?	무주택 ▼
[기본설문] 세대주여부?	Y: <input type="radio"/> N: <input checked="" type="radio"/>
세대주가 주택자금공제를 받은 사실이 있습니까?	Y: <input checked="" type="radio"/> N: <input type="radio"/>

- ③ 설문에 대한 모든 답을 입력하고, 결과가 나타나면 아래 **저장** 을 눌러서 입력을 종료합니다.

장기주택저당차입금

장기주택저당차입금 이자상환액 공제 세법 가이드 [장기주택저당차입금이자상환액](#)

- ① 아래 질문 내용에 'Y', 'N'로 체크해주세요.

그림 1-19 장기주택저당차입금 설문화면

장기주택 저당차입금

공제가능검토 : **설문진행중** (설문 종료후 공제가능)

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서,
특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

담보 대상이 주택입니까? 주택분양권입니까?

--선택--

차입일		납입금액(국세청)	
상환기간	10년 이상 ~ 15년 미만	납입금액(기타)	
상환방식	고정금리 또는 비거치식분할상환		

차입일 구분	2000.10.31 이전 차입분	2000.11.1~ 2003.12.31 차입분	2004.1.1~ 2005.12.31 차입분	2006.1.1~ 2007.12.31 차입분	2008.1.1~ 2008.12.31 차입분	2009.1.1~ 2011.12.31 차입분	2012.1.1~ 2013.12.31 차입분	2014.1.1~ 2014.12.31 차입분
주택수 요건	요건 없음				1주택			
주택규모조건					국민주택규모			
주택가격요건	요건 없음				취득당시 기준시가3억원 이하			
상환기간 요건	10년 이상		15년 이상					
차입일요건	요건 없음		등기일로부터3개월 이내					
채무자요건	채무자=주택소유자							
주택자금공제 총합한도 (상환기간에 따라)	연 600만원 (또는 연 1,000만원, 1,500만원)		연 1,000만원 (또는 연 1,500만원)				연 500만원 (또는 연 1,500만원)	

저장

닫기

2 설문에 대한 답에 따라 아래와 같이 공제 여부가 결정됩니다.

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없습니다.

공제가능검토 : **공제가능** (하단에 입력된 차입일/상환기간/상환방식에 따라 공제여부가 결정되어 적용됩니다.)

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서,
특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

주택소유권이전등기 또는 보존등기일로부터 3개월 이내의 차입금입니까?

Y: ☒ N: ☐

차입금의 차입시기가 언제입니까?

06.01.01~13.12.31 차입분

국민주택규모(주거전용면적 85㎡ 이하. 단, 수도권외 비도시지역은 100㎡ 이하) 이하입니까?

Y: ☒ N: ☐

취득시 기준시가가 3억원 이하입니까?

Y: ☒ N: ☐

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없습니다.

공제가능검토 : **공제불가**

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서,
특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

오피스텔이 대상입니까?

Y: ☐ N: ☒

[기본설문] 세대주여부?

Y: ☒ N: ☐

[기본설문] 연말(12.31) 기준 세대기준 주택 보유수?

무주택

주택 보유자가 본인이며, 동시에 차입금의 채무자도 본인입니까?

Y: ☐ N: ☒

3 설문에 대한 모든 답을 입력하고, 결과가 나타나면 아래 **저장** 을 눌러서 입력을 종료합니다.

주택마련저축

주택마련저축 공제 세법 가이드 주택마련저축

- ① 아래 질문 내용에 'Y', 'N'로 체크해주세요.

그림 1-20 주택마련저축 설문화면

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없습니다.

공제가능검토 : **설문진행중** (설문 종료후 공제가능)

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/단기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

청약저축: ☐

주택청약종합저축: ☒

근로자주택마련저축: ☐

[기본설문] 세대주여부?

Y: ☒ N: ☐

본인명의로 저축입니까?

Y: ☒ N: ☐

저축의 종류 입력

주택청약종합저축 ▼

가입기간이 언제입니까?

15.01.01 이후 가입분 ▼

연 중 세대기준 주택 보유 수 (주의 : 과세기간 중 보유수)

▼

구분	주택청약종합저축 ▼	납입금액(국세청)	6,000,000
금융기관	농협중앙회 및 산하기 ▼	납입금액(기타)	
계좌번호	B85B9A2B7364	가입일자	20101228 ✕

공제대상 저축의 범위	공제대상자		공제금액	공제한도
	가입시기	근로자본인		
① 청약저축 (연 120만원 한도)	2005. 12. 31 이전 가입	① 연말 현재 세대주 ② 주택수 요건 : 연중 무주택 또는 1주택 ③ 주택규모 요건 : 국민주택규모 이하 ④ 주택가격 요건 : 없음 ⑤ 총급여액 요건 : 7천만원 이하 총급여액 7천만원 초과자는 2017. 12. 31 까지 연간 납입액 120만원을 한도로 공제함	저축납입액의 40%	연 300만원
② 주택청약종합저축 (연 240만원 한도)	2006. 01. 01 이후 가입	① 연말 현재 세대주 ② 주택수 요건 : 연중 무주택 또는 1주택 ③ 주택규모 요건 : 국민주택규모 이하 ④ 주택가격 요건 : 기준시가 3억원 이하 * 주택청약종합저축은 연중 무주택자만 공제가능하며, 주택규모, 주택가격 요건은 고려하지 않음		
③ 근로자주택마련저축 (월 15만원 한도)	2010. 01. 01 이후 가입	① 연말 현재 세대주 ② 주택수 요건 : 연중 무주택자 ③ 총급여액 요건 : 7천만원 이하 총급여액 7천만원 초과자는 2017. 12. 31 까지 연간 납입액 120만원을 한도로 공제함 * 장기주택마련저축, 근로자주택마련저축은 공제불가		

설문저장

다음설문으로 >

- ② 설문에 대한 답에 따라 아래와 같이 공제 여부가 결정됩니다.

그림 1-21 주택마련저축_공제가능/불가 여부

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없습니다.

공제가능검토: **공제가능**

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

본인명의로 저축입니까?

Y: ☒ N: ☐

저축의 종류 입력

주택청약종합저축 ▼

가입기간이 언제입니까?

15.01.01 이후 가입분 ▼

연 중 세대기준 주택 보유 수 (주의 : 과세기간 중 보유수)

무주택 ▼

[총급여액] 총급여액이 7천만원 이하입니까?

Y: ☒ N: ☐

주택공제 기본 정보

· 외국인의 경우 주택자금공제 해당 사항이 없습니다.

공제가능검토: **공제불가**

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

[기본설문] 세대주여부?

Y: ☒ N: ☐

본인명의로 저축입니까?

Y: ☒ N: ☐

저축의 종류 입력

주택청약종합저축 ▼

가입기간이 언제입니까?

15.01.01 이후 가입분 ▼

연 중 세대기준 주택 보유 수 (주의 : 과세기간 중 보유수)

1주택 ▼

- 3 설문에 대한 모든 답을 입력하고, 결과가 나타나면 아래 **저장** 을 눌러서 입력을 종료합니다.

2.

연말정산 수기자료 입력하기

국세청 간소화(PDF)자료 업로드를 통해 입력되지 않은 값들을 추가적으로 직접 수기 입력 할 수 있습니다.

[공통 용어/기능 설명]

1. PDF제외금액이란?

- 해당 기능은 **의료비**, **교육비** 항목에 있는 기능으로, 국세청 간소화(PDF)자료 업로드를 통해 입력된 금액에서 일부 금액을 차감할때 사용
ex)사내복지기금에서 근로자에게 의료비 및 교육비 지원금을 지급한 경우, 회사에서 소득으로 포함하지 않고 받은 의료비 및 교육비 등의 복리후생 지원금

2. 금액(국세청)과 금액(기타)란?

- **금액(국세청)**에는 '국세청 간소화(PDF) 자료'에 있는 금액을 입력하며, **금액(기타)**에는 국세청 간소화(PDF)의 금액 중 프로그램에 PDF업로드하지 않은 금액 혹은 **국세청 간소화(PDF) 자료에 나오지 않은 금액**을 입력 ([표 4-1 4.2 국세청 간소화\(PDF\)제공 증명서류 보기](#))

3. 마크란?

- 국세청 간소화(PDF)자료를 업로드 하여 입력된 값이라는 것을 표시

4. 소득공제 / 세액공제 표기되는 금액은?

- 아래 그림과 같이 연말정산 수기자료입력하는 화면의 하단에는 '소득공제금액'과 '세액공제금액'이 계산되어 적용된 값을 확인할 수 있습니다. 해당하지 않는 항목에는 회색음영처리로 비활성화 되어 있습니다.

그림 2-1 소득·세액공제 조회

교육비

성명	연계 코드	교육비 구분	교육비		PDF 제외금액	교육비 추가
			국세청	기타		
김철수(18세)	04	중,고생 교육비	44,000	0	0	수정 삭제
김철수(18세)	04	중,고생 교육비	33,000	0	0	수정 삭제
김철수(18세)	04	초등교육학교	819,480	0	0	수정 삭제
김영희(9세)	04	초등교육학교	819,480	0	0	수정 삭제
김철동(42세)	00	본인(대학원 등)	70,000	0	0	수정 삭제
김철동(42세)	00	본인(대학원 등)	90,000	0	0	수정 삭제

소득공제	세액공제
지출총액	1,075,960
대상금액	0
공제금액	0

그밖의 공제

구분	금액		추가
	국세청	기타	
소기업소상공인 종려자금	3,000,000	0	수정 삭제
장기합의투자증권저축	2,500,000	0	수정 삭제
장기합의투자증권저축	2,500,000	0	수정 삭제

소득공제	세액공제
지출총액	8,000,000
공제금액	3,000,000

2.1 종·전 근무지

종·전 근무지는 '기초 정보 입력'시 '종·전 근무지 정보'에서 등록한 내역이 보여집니다.

'종·전 근무지' 입력화면 보러가기 : [2.4 종·전 근무지 입력하기](#)

그림 2-2 종전근무지 화면

종·전 근무지

회사명	사업자등록번호	근무시작일	근무종료일	종(전)근무지추가
(주)주식회사	2098142305	2018-01-01	2018-12-05	수정 삭제

2.2 인적공제

인적공제는 '기초 정보 입력'시 '부양가족정보'에서 등록한 내역의 공제금액이 보여집니다.

'인적공제' 세법 가이드 보러가기 : [인적공제](#)

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

사용자 기본정보

연말정산 기본설문

종·전 근무지 정보

부양가족 정보

< 이전단계
부양가족
다음단계 >

가족 관계	성명	주민등록번호	기 본 공 제	부 녀 자	한 부모	직 배 아 당	장 래 인 부 부	장 래 인 공 제	자 녀 세 액	출 산 인 양	상 정 유 예 자	소 속 유 전	부양가족추가
본인	김길동	750101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정
소득자 직계존속	김할머	570101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제
배우자 직계존속	김할아	420101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제
배우자	홍부인	810101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제
직계비속 자녀.입양자	김철수	990101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제
직계비속 자녀.입양자	김영희	000101-3234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제
직계비속 자녀.입양자	김둘리	170101-4234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수정 삭제

'인적공제'의 내용을 수정하기 위해서는 [2.5 부양가족 정보 입력하기](#)에서 수정 가능합니다. (관리자의 설정에 따라 수정이 불가능할 수 있습니다.)

2.3 사회 보장성 보험

| 본인이 부담한 건강보험, 고용보험 등을 입력합니다.

'사회 보장성 보험' 세법 가이드 보러가기 : 바로가기

그림 2-3 사회 보장성 보험

< 이전단계
사회보장성보험(4대보험 등)
다음단계 >

구분	납입금액	사회보험 추가
건강보험(노인장기요양 포함)	1,500,000	급여관리
고용보험	800,000	급여관리
국민연금	1,600,000	급여관리

사회보장성보험(4대보험 등) 기본 정보
✕

· 부양가족명의 영수증은 공제가 불가합니다.

구분

선택 ▼

지출금액

0

공제대상	구분	공제한도
근로자본인	보험료공제	국민건강보험료·노인장기요양보험, 고용보험 등
	연금보험료	국민연금보험료
		국민연금보험료 외의 공적연금 보험료

저장

닫기



국세청 간소화(PDF)자료의 **건강보험**, **국민연금**은 연말정산 프로그램 화면의 금액과 상이할 수 있습니다. 건강보험, 국민연금 납부 금액은 회사에서 실제 납부처리된 금액으로 반영되오니 이와 관련된 문의는 귀사의 연말정산 관리자(담당자)에게 문의하세요.

2.4 신용카드

개요

| 신용카드, 직불카드, 현금영수증, 전통시장 사용분, 대중교통 사용분 금액을 입력합니다.

'신용카드 등' 사용금액 세법 가이드 찾아보기 : [신용카드 등 사용금액 소득공제](#)

그림 2-4 03. 연말정산 입력(신용카드)

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력 >>>
04. 결과 조회/출력

총·전 근무지

민적 공제

사회보장성보험 (4대보험 등)

신용카드

보험료

의료비

교육비

기부금

주택자금관련

개인연금/연금계좌

그 밖의 소득공제

추가 세액공제(감면)

종합한도초과액

< 이전단계
신용카드등
다음단계 >

총 급여의 25% : 25,000,000

신용카드등은 총급여의 25% 이상이어야 공제 가능합니다.

성명	신용카드 구분	사용년도	국세청 자료	지출구분(근무기간중 사용액)				차감액	추가
				일반	전통시장	대중교통	도서·공연		
김길동	신용카드	2018	Y	1,120,450	518,550	1,585,202	233,030	수정	삭제
김길동	현금영수증	2018	Y	2,403,900	4,222,947	757,376	1,252,662	수정	삭제
김길동	직불카드등	2018	Y	1,202,435	1,990,619	7,642,220	5,312,040	수정	삭제
김할머	신용카드	2018	Y	176,860	136,640	1,217,160	326,650	수정	삭제
김할머	현금영수증	2018	Y	1,381,583	1,538,981	259,684	260,090	수정	삭제
김할머	직불카드등	2018	Y	7,254,275	60,000	1,861,056	877,370	수정	삭제
김할아	신용카드	2018	Y	1,239,773	1,661,275	1,546,220	380,215	수정	삭제
김할아	현금영수증	2018	Y	1,160,464	590,443	336,472	282,310	수정	삭제
김할아	직불카드등	2018	Y	6,206,513	3,125,900	742,230	8,095,172	수정	삭제
홍부인	신용카드	2018	Y	3,839,820	796,950	79,150	958,880	수정	삭제
홍부인	현금영수증	2018	Y	1,141,241	1,557,146	275,460	315,640	수정	삭제
홍부인	직불카드등	2018	Y	726,130	3,110,540	476,250	2,619,200	수정	삭제

소득공제

지출총액 94,936,322

공제금액 4,500,000

세액공제

- ① 신용카드등 지출액 중 소득공제가 불가하여 차감해야 하는 금액을 입력할 수 있습니다. 차감금액은 (-)로 적습니다.
- ② 신용카드 등 지출액을 추가하여 입력할 수 있습니다.
- ③ 부양가족별로 신용카드등 지출액을 한눈에 볼 수 있습니다.

신용카드 사용액 수기 입력방법

국세청 간소화(PDF)자료에 없는 값들을 수기로 입력합니다.

그림 2-5 신용카드 '수기입력' 화면

신용카드등 기본 정보

· 부양가족(연령불문, 형제자매 제외)의 신용카드 등 사용금액에 대하여 공제가 가능합니다.

· 본인을 포함한 전체 사용자의 카드등 사용액 합계가 총급여의 25% 이상이어야 공제가 가능합니다.

· 근무 기간 중 사용액은 2018년 전체 사용액 중 근무기간에 사용한 금액을 입력하여야 합니다.

1 국세청금액 여부

성명

김길동(43세)

구분

신용카드

2 근무 기간 중 사용액

일반

0

전통시장

0

대중교통

0

도서·공연

0

공제대상자	공제대상 신용카드 등의 범위 및 공제를	공제금액
① 근로자 본인 ② 기본공제대상 배우자 ③ 기본공제대상 직계비속, 입양자, 직계존속(배우자의 직계존속 포함)(연령 제한 없음) ※ 참고 형제자매, 수급자 및 위탁아동은 신용카드 등 사용액에 대하여 공제 불가함	· 신용카드 등 사용금액 = ①+②+③+④ ① 전통시장 사용액(40%) ② 대중교통 사용액(40%) ③ 직불카드 등 사용액(30%): 현금영수증과 기명식전불(직불)전자지급수단, 기명식전자화폐 사용액(전통시장 사용분 및 대중교통 이용분 제외) ④ 신용카드 등 사용액(15%): 신용카드사용분(직불카드, 전통시장 사용분 및 대중교통 이용분 제외)	· 신용카드 등 소득공제액=①, ② 중 적은 금액 ① 신용카드 등 소득공제액: 초과사용금액×공제를 ② 한도액: ①+② ③ 기본한도: 급여수준별 차등 적용 ④ 7천만원 이하: Min[총급여액×20%, 300만원] ⑤ 7천만원~1.2억원: 300만원(18.1.1. 이후 250만원) ⑥ 1.2억원 초과: 200만원 ⑦ 추가한도: Min[기본한도초과액, 전통시장공제액, 100만원]+Min[기본한도초과액-전통시장공제액, 대중교통공제액, 100만원]

저장

닫기

- 1 수기 입력 시 국세청 간소화자료 지출금액인지에 따라 체크합니다.
- 2 각 일반, 전통시장, 대중교통, 도서·공연 란에 지출액을 각각 적습니다.

신용카드 사용액 차감 입력방법

그림 2-6 신용카드 '차감' 화면

신용카드등 기본 정보

· 부양가족(연령불문, 형제자매 제외)의 신용카드 등 사용금액에 대하여 공제가 가능합니다.

· 본인을 포함한 전체 사용자의 카드등 사용액 합계가 총급여의 25% 이상이어야 공제가 가능합니다.

· 근무 기간 중 사용액은 2018년 전체 사용액 중 근무기간에 사용한 금액을 입력하여야 합니다.

· 차감액 버튼으로 추가된 항목은 목록에 하일색배경으로 표시됩니다.

1

성명

김길동(43세)

구분

신용카드

국세청금액 여부

☐

2 근무 기간 중 사용액

일반

-50,000 x

전통시장

0

대중교통

0

도서·공연

0

공제대상자	공제대상 신용카드 등의 범위 및 공제를	공제금액
① 근로자 본인 ② 기본공제대상 배우자 ③ 기본공제대상 직계비속, 입양자, 직계존속(배우자의 직계존속 포함)(연령 제한 없음) ※ 참고 형제자매, 수급자 및 위탁아동은 신용카드 등 사용액에 대하여 공제 불가함	· 신용카드 등 사용금액 = ①+②+③+④ ① 전통시장 사용액(40%) ② 대중교통 사용액(40%) ③ 직불카드 등 사용액(30%): 현금영수증과 기명식전불(직불)전자지급수단, 기명식전자화폐 사용액(전통시장 사용분 및 대중교통 이용분 제외) ④ 신용카드 등 사용액(15%): 신용카드사용분(직불카드, 전통시장 사용분 및 대중교통 이용분 제외)	· 신용카드 등 소득공제액=①, ② 중 적은 금액 ① 신용카드 등 소득공제액: 초과사용금액×공제를 ② 한도액: ①+② ③ 기본한도: 급여수준별 차등 적용 ④ 7천만원 이하: Min[총급여액×20%, 300만원] ⑤ 7천만원~1.2억원: 300만원(18.1.1. 이후 250만원) ⑥ 1.2억원 초과: 200만원 ⑦ 추가한도: Min[기본한도초과액, 전통시장공제액, 100만원]+Min[기본한도초과액-전통시장공제액, 대중교통공제액, 100만원]

저장

닫기

- ① 신용카드등 지출액 중 소득공제가 불가하여 차감해야 하는 금액을 입력합니다. 차감금액은 (-)로 적습니다. ex) 회사에 경비 청구된 신용카드등 금액은 소득공제 불가 (-)입력

2.5 보험료

개요

| 보장성 보험료 및 장애인전용 보장성 보험료 지출 금액을 입력합니다.

'보험료 세액공제' 세법 가이드 찾아보기 : [3.3 보장성보험료 세액공제](#)

보험료 수기 입력방법

그림 2-7 보험료 '수기 입력'화면

보험료 기본 정보

· 보험료공제의 경우 계약자와 피보험자가 모두 기본공제 대상이어야만 합니다.

· 피보험자가 장애인이면서 장애인전용보장성보험인 경우에만 보험종류 중 장애인 보험을 선택하실 수 있습니다.

· 보험료는 피보험자 기준으로 등록됩니다.

피보험자	김길동(41세)	납부금액(국세청자료)	
구분	선택	납부금액(기타자료)	

구분	보험료공제대상	공제한도	공제대상금액	세액공제
보장성보험료	기본공제대상자를 피보험자로 하는 생명보험, 상해보험, 손해보험, 각종 공제	보험료의 합계액 기준 연 100만원	지급금액과 100만원 중 적은 금액	공제대상금액의 12%
장애인전용 보장성보험료	기본공제대상자 중 장애인을 피보험자 또는 수익자로 하는 장애인전용보험으로서 생명보험, 상해보험, 손해보험, 각종 공제	보험료의 합계액 기준 연 100만원	지급금액과 100만원 중 적은 금액	공제대상금액의 15%

저장

닫기

참고사항

보장성 보험료는 피보험자 기준으로 등록 합니다.

2.6 의료비

개요

| 진료비, 약제비, 안경구입비, 난임시술비 등 의료비 지출 금액을 입력합니다.

'의료비'세액공제 세법 가이드 찾아보기 : 의료비 세액 공제

의료비 수기 입력방법

그림 2-8 의료비 '수기 입력' 화면

성명	김길동(41세) ▼	의료증빙 구분	선택 ▼	안경구입비여부	<input type="checkbox"/> 2
지급처상호		사업자등록번호		난임시술비여부	<input type="checkbox"/> 3
지출금액	0	PDF제외금액	0 4	건수	1

* 사업자 등록번호(주민등록번호)는 '-'를 제외한 숫자만 입력해야 합니다.

- ① 국세청 제공, 국민건강보험공단, 진료비, 약제비, 장기요양급여비용, 기타 의료비 영수증 등 의료증빙에 따라 선택합니다.
- ② 안경구입비용(시력교정기구) 지출 금액인 경우 체크 합니다.
- ③ 난임시술비 지출금액의 경우 체크 합니다.
- ④ 의료비 국세청 간소화(PDF)금액 중 공제가 불가한 금액을 수기로 입력(-)하여 차감합니다. ex) 의료실비보험회사로부터 받은 실비금액, 급여(과세)처리 하지 않은 회사지원 금액



참고사항

PDF제외금액은 관리자의 설정에 따라 입력이 불가 할 수 있습니다.



[난임시술비 입력 유의사항]

난임시술비는 개인의 민감정보기 때문에 국세청 PDF에서 표기되지 않아 본인이 직접 ③(난임시술비여부) 체크해야 합니다.

☑ 난임 시술비를 적용할 수 있는 경우

1. 2017년 10월 이전: 의사로부터 난임진단서를 발급받아 난임 시술을 받아 지불한 금액, 단 발급전 난임 여부를 판별하기 위한 검사비용은 공제받을 수 없습니다.
2. 2017년 10월 이후: 2017년 10월 이후부터는 건강보험료 급여대상으로 바뀌어 비급여 금액(총 비용

중 급여비용을 제외한 비급여 비용, 즉 실제 납부한 금액)에 대해서는 난임시술비 공제 가능, 단 이 경우에도 실제 시술비용만 공제 가능합니다.

2.7 교육비

개요

| 교육비, 중·고생 교복구입비 등 지출금액을 입력합니다.

'교육비' '세액공제 세법 가이드 찾아보기' : [3.5 교육비 세액공제](#)

교육비 수기 입력방법

그림 2-9 교육비 '수기 입력' 화면

성명	김길동(41세)	교육비 구분	본인(대학원 등)	1
지출금액(국세청)	0	지출금액(기타)	0	3
PDF제 외금액	0			4

공제대상자	공제대상 교육기관	공제한도	공제대상금액	세액공
	·유아교육법, 초·중등교육법, 고등교육법 및 특별법에 따른 학교 ·평생교육법에 따른 고등학교졸업 이하의 학력이 인정되는 학교형태의 평생교육시설 ·평생교육법에 따른 전공대학 및 원격대학			

- 1 미취학아동, 초·중·고등학교, 대학원, 중·고생 교복비 등 교육비의 종류를 선택하세요.
- 2 교육비에 해당하는 국세청 간소화(PDF)의 금액 중 프로그램에 PDF업로드하지 않은 금액을 지출금액(국세청)에 수기 입력합니다.
- 3 국세청 간소화(PDF)자료에서 조회되지 않는 의료비 지출 금액을 지출금액(기타)란에 수기 입력합니다.
- 4 교육비 국세청 간소화(PDF)금액 중 공제가 불가한 금액을 수기로 입력(-)하여 차감합니다. ex) 급여(과세)처리하지 않은 회사 지원 금액, 정부지원 보육 금액 등



참고사항

PDF제외금액은 관리자의 설정에 따라 입력이 불가 할 수 있습니다.

2.8 기부금

개요

| 근로자 본인 및 부양가족의 기부금 지출내역이 입력되어 있습니다.

'기부금' 소득공제 세법 가이드 찾아보기 : [3.6 기부금 세액공제](#)

그림 2-10 기부금 입력 메인화면

기부금 공제

이월 기부금 공제

성명	기부금 구분	기부처 상호(법인명)	사업자등록번호 등	건수	지출금액	추가
김길동	법정기부금(10)	기부금단체3	99300000000	1	10,000	수정 삭제 NTS
김길동	정치자금(20)	기부금단체2	99200000000	1	90,000	수정 삭제 NTS
김길동	종교단체 외(40)	기부금단체1	99100000000	1	30,000	수정 삭제 NTS
홍부인	법정기부금(10)	기부금단체3	99300000000	1	30,000	수정 삭제 NTS

입력방법

그림 2-11 기부금 '추가' 입력화면

기부금 기본 정보

· 정치자금기부금, 우리리사주조합기부금은 본인 지출액만 공제가능합니다.

· 『기부장려금 신청금액』은 기부자의 세액공제 대신 기부금 단체에 환급하기 위해 신청한 금액입니다.

· 금액(국세청·기타)에는 『기부장려금 신청금액』과의 합산이 아닌 제외된 공제대상금액을 입력합니다.

성명	김길동(43세)	기부건수	0
1 기부금 구분	선택	금액(국세청)	
기부처 상호(법인명)		금액(기타)	
사업자등록번호		기부장려금 신청금액(국세청)	
		기부장려금 신청금액(기타)	

* 사업자 등록번호(주민등록번호)는 '-'를 제외한 숫자만 입력해야 합니다.

공제대상자	기부금 유형			이월공제 가능기간	
	번호	유형	코드		
① 근로자 본인 ② 기본공제대상 배우자 ③ 기본공제대상 부양가족(나이의 제한을 받지 않으며, 다른 거주자의 기본공제를 적용받은 사람은 제외)	㉠	정치자금기부금 (10만원 이하분 및 초과분)	20	근로소득금액×100%	-
	㉡	법정기부금	10	(근로소득금액-㉠의 공제액)×100%	5년
	㉢	우리사주조합기부금	42	(근로소득금액-㉠의 공제액-㉡의 공제액)×30%	-
	㉣	종교단체 외 지정기부금	40	종교단체 지정기부금이 있는 경우 (기준소득금액-㉠의 공제액-㉡의 공제액-㉢의 공제액)×10% + Min[(기준소득금액-㉠의 공제액-㉡의 공제액-㉣의 공제액)×20%, 종교단체 외 지정기부금]	5년
	㉤	종교단체 지정기부금	41	종교단체 지정기부금이 없는 경우 (기준소득금액-㉠의 공제액-㉡의 공제액-㉣의 공제액)×30%	

저장

닫기

① 기부금 구분 : 법정기부금, 정치자금, 종교단체 외, 종교단체, 우리사주



- '이월 기부금'은 귀사의 '관리자'에 의해 자동으로 입력됩니다.
- 수정신고로 인해 이월기부금의 변동사항이 있는 근로자는 연말정산 담당자(관리자)에게 알려주어야 합니다.

2.9 주택자금관련

개요

| 근로자 본인 및 부양가족의 주택자금관련 지출내역을 입력합니다.

'주택자금관련' 소득공제 세법 가이드 찾아보기 : [주택자금](#)

그림 2-12 주택자금관련 메인 화면

임차차입금

월세액

장기주택저당차입금

주택마련저축

임대인 성명	임대차 계약서상 주소지	임대차 계약 시작일	임대차 계약 종료일	연 납입액 (근무기간 중)	총 월세액	추 가
조회된 데이터가 없습니다						

임차차입금, 장기주택저당차입금, 주택마련저축은
소득공제 항목입니다.

소득공제

지출총액0

공제금액0

월세액 공제는 '세액공제' 항목입니다.

세액공제

지출총액0

대상금액0

공제금액0



참고사항

설문을 통해 주택자금관련 공제여부와 공제액을 판단합니다.

주택임차차입금

| 주택임차차입금(전세자금대출) 지출내역을 입력합니다.

주택임차차입금 공제 세법 가이드 : [주택임차차입금](#)

설문 입력방법 바로가기 : [임차차입금](#)

그림 2-13 임차차입금 추가입력 화면

임차차입금

월세액

장기주택저당차입금

주택마련저축

[금융기관 차입]

구분	납입금액 (국세청)	납입금액 (기타)	추 가
금융기관차입	5,000,000	0	수정 삭제

[거주자간 차입]

구분	성명	금전 소비대차 계약시작일	금전 소비대차 계약종료일	차입금 이자율	원리금상환액 / 전세보증금			추 가
					계	원금	이자	
임대차계약	집주인	2017-01-01	2018-12-31		150,000,000			수정 삭제

주택임차차입금 금융기관차입

그림 2-14 임차차입금_금융기관차입 추가입력

임차차입금 - 금융기관차입

공제가능검토 : **공제 가능**

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

[기본설문] 연말(12.31) 기준 세대기준 주택 보유 수?

무주택 ▼

[기본설문] 세대주여부?

Y : ☒ N : ☐

근로자 본인 명의의 차입금 입니까?

Y : ☒ N : ☐

국민주택규모(주거전용면적 85㎡ 이하, 단, 수도권외 비도시지역은 100㎡ 이하) 이하입니까?

Y : ☒ N : ☐

차입시기가 어떻게 됩니까?

2007.12.31 이전 ▼

금융기관차입 원리금 상환액 (국세청)

5,000,000

금융기관차입 원리금 상환액 (기타)



설문을 먼저 진행 한 후, 금융기관차입 원리금 상환액을 입력합니다.
설문 체크 후 공제불가로 나오는 경우 원리금 상환액 입력이 불가합니다.

주택임차차입금 거주자간 차입

그림 2-15 임차차입금_거주자간 대출 추가입력

임차차입금 - 사인간차입

공제 가능검토 : 공제 불가
※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

1 금전소비대차: ☐ 임대차계약: ☒ ※ 각각의 계약에 대해서 별도 입력 바랍니다.

[기본설문] 연말(12.31) 기준 세대기준 주택 보유수? 무주택 ▼

[기본설문] 세대주여부? Y: ☒ N: ☐

근로자 본인 명의의 차입금 입니까? Y: ☒ N: ☐

국민주택규모(주거전용면적 85㎡ 이하, 단, 수도권 외 비도시지역은 100㎡ 이하) 이하입니까? Y: ☒ N: ☐

차입시기가 어떻게 됩니까? 2009.12.31 이전 ▼

2) **금전소비대차계약내용**

대주성명	주민등록번호	금전 소비대차 계약 시작일	금전 소비대차 계약 종료일	차입금 이자율	원리금상환액	
					원금	이자
김거리	8810101234567	2017-01-01 <input type="text"/>	2018-12-31 <input type="text"/>	2.0	150,000,000	7,200,000

* 대주: 금전을 빌려준 이

3) **임대차계약내용** 주택면적은 소수점아래 3자리(123.123) 까지 입력하여야 합니다.

임대인 성명	주민등록번호	주택유형	주택계약 면적(㎡)	임대차계약서상 주소지	임대차 계약 시작일	임대차 계약 종료일	전세보증금
집주인	6810101234567	아파트 ▼	85.000	서울시 중구 중림로31	2017-01-01 <input type="text"/>	2018-12-31 <input type="text"/>	150,000,000

* 임대인: 집주인, 임차인: 본인

1 금전소비대차계약내용과 임대차계약내용을 각각 클릭하여 아래 2)란과 3)란에 입력합니다.



참고사항

[대주]는 금전을 빌려준 사람을 의미합니다.
[임대인]은 집주인을 의미합니다.
[임차인]은 본인(임대차계약서상 계약자)를 의미합니다.

**참고사항**

설문을 먼저 진행 한 후, 상환기간과 상환방식 납입금액을 입력합니다.
설문 체크 후 공제불가로 나오는 경우 납입금액 입력이 불가능합니다.

주택마련저축

그림 2-18 주택마련저축 수기입력 화면

주택공제 기본 정보

공제가능검토 : **공제가능**

※ 본 설문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/만기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

청약저축: ☐ 주택청약종합저축: ☒ 근로자주택마련저축: ☐

[기본설문] 세대주여부? Y: ☒ N: ☐

본인명의의 저축입니까? Y: ☒ N: ☐

저축의 종류 입력

주택청약종합저축 ▼

가입기간이 언제입니까?

14.12.31 이전 가입분 ▼

연 중 세대기준 주택 보유 수 (주의 : 과세기간 중 보유수)

무주택 ▼

구분	주택청약종합저축 ▼	납입금액(국세청)	6,000,000
금융기관	농협중앙회 및 산하기 ▼	납입금액(기타)	0
계좌번호	B85B9A2B7364	가입일자	2010-12-28 <div>✕ 📅</div>

참고사항

설문을 먼저 진행 한 후, 상환기간과 상환방식 납입금액을 입력합니다.
설문 체크 후 공제불가로 나오는 경우 납입금액 입력이 불가능합니다.

2.10 개인연금/연금계좌

| 근로자 본인의 개인연금/연금계좌 관련 지출내역을 입력합니다.

'개인연금/연금계좌 관련' 소득·세액공제 세법 가이드 찾아보기 : [개인연금저축공제3.2 연금계좌 세액 공제](#)

그림 2-19 연금저축 수기입력 화면

연금보험 기본 정보

• 부양가족명의 영수증은 공제가 불가합니다.

연금저축구분	개인연금저축 ▼	납입금액(국세청)	600,000
금융기관선택	메리츠화재해상보험 ▼	납입금액(기타)	0
계좌번호 (또는 증권번호)	2A4D3DD2B		

- 연금저축 구분을 선택 후 납입금액 등을 입력합니다.

2.11 그 밖의 소득공제

| 근로자 본인의 그 밖의 소득공제 관련 지출내역을 입력합니다.

'그 밖의 소득공제' 세법 가이드 찾아보기 : [1.4 그밖의 소득공제](#)

그림 2-20 그밖의 공제 수기 입력 화면

그밖의 공제 기본 정보

구분	금액(국세청)	금액(기타)
소기업·중소기업 소득공제 소기업·중소기업 소득공제 2016년 투자조합 조합등(10%) 2016년 투자조합 벤처등(30,50,100%) 2017년 투자조합 조합등(10%) 2017년 투자조합 벤처등(30,50,100%) 2018년 투자조합 조합등(10%) 2018년 투자조합 벤처등(30,70,100%)	Min(①, ②) ① 납입금액 ② 사업(근로)소득금액 4천만원 이하: 500만원 사업(근로)소득금액 4천만원 초과 1억원 이하: 300만원 사업(근로)소득금액 1억원 초과: 200만원	Min(해당연도 납입금액, 사업(근로)소득금액별 [200만원, 300만원, 500만원]) 단, 불입한도는 분기별로 300만원 이하
투자조합 소득공제	Min(①, ②) ① 출자 등 금액×10% (벤처기업 등에 직접 투자하는 경우 출자·투자금액 중 1천500만원 이하분은 100%, 1천500만원 초과분부터 5천만원 이하분까지는 50%, 5천만원 초과분은 30%) ② 근로소득금액×50%	Min[출자 등 금액 × 10% (벤처기업 출자시 100%, 50%, 30%), 근로소득금액 × 50%]
우리사주출연금 소득공제	Min(①, ②) ① 출자금액 ② 연 400만원	Min(해당연도 출연금, 400만원)
고용유지 중소기업 근로자 소득공제	Min(①, ②) ① 해당 근로자의 전년 대비 연간 임금총액 삭감액×50% ② 연 1,000만원	Min[(직전 연도의 연간 임금총액 - 해당 연도의 연간 임금총액) × 50%, 1,000만원]
장기집합투자증권저축 소득공제	Min(①, ②) ① 연 납입액×40% ② 연 240만원	Min(납입액 × 40%, 240만원)



참고사항

급여 감면 항목, 근로소득 세액공제, 납세조합세액공제 항목은 자동으로 반영됩니다.

2.13 종합한도 초과액

| 종합한도 초과액을 조회할 수 있는 화면입니다.

그림 2-22 종합한도 초과액 화면

주택임차차입금원리금상환액 (대 출기관)	2,951,355	주택임차차입금원리금상환액 (거주자간)	0
주택마련저축 (청 약저축)	0	주택마련저축 (주택청약종합저축)	0
주택마련저축 (근로자주택마련저축)	0	소기업·소상공인 공제부금	0
장기주택저당차입금이자상환액 (2011년 이전~15년 미만)	0	장기주택저당차입금이자상환액 (2011년 이전~15~29년)	0
장기주택저당차입금이자상환액 (2011년 이전~30년 이상)	0	장기주택저당차입금이자상환액 (2012년 이후~15년 이상 고정금리 OR 비거치)	0
장기주택저당차입금이자상환액 (2012년 이후~15년 이상 그밖의대출)	0	장기주택저당차입금이자상환액 (2015년 이후~15년 이상 고정금리 AND 비거치)	5,173,645
장기주택저당차입금이자상환액 (2015년 이후~15년 이상 고정금리 OR 비거치)	0	장기주택저당차입금이자상환액 (2015년 이후~15년 이상 그밖의대출)	0
장기주택저당차입금이자상환액 (2015년 이후~10~15년 고정금리 OR 비거치)	0		
신용카드등소득공제	0	우리사주조합 출연금	0
장기집합투자증권저축	0	투자조합출자등소득공제	
소득공제 종합한도 고려액 합계	8,125,000	종합한도 고려액 합계중 2500만원 초과분	0



소득공제 종합한도 초과액이란?

: 아래 항목에 대해서 공제금액의 합계액이 2천5백만원을 초과하는 경우에는 그 초과하는 금액은 없는 것으로 됩니다.

[한도포함 소득공제항목]

- 주택자금

- 소기업·소상공인 공제부금
- 주택마련저축
- 투자조합 등 간접출자(벤처기업에 직접투자 제외)
- 신용카드 등 사용액
- 우리사주조합 출연금
- 장기집합투자증권저축 공제

파트 III.

연말정산 마무리하기

연말정산 요약보기

| 나의 연말정산 결과를 확인하고, 최종 저장 합니다.

연말정산 요약 메인화면

01. 기초 정보 입력

02. 국세청 자료 업로드

03. 연말 정산 입력

04. 결과 조회/출력 >>>

■ 연말정산 요약

■ 연말정산 결과(출력)

■ 제출서류 및 수정이력

■ 연말정산 리포트

환급액의 증가(또는 추징세액의 감소)를 위해서 일반세액공제를 적용합니다.

환급상액 > 사용자 환급증...

상세보기를 클릭하면 상세내역을 확인할수 있습니다.

2018년도 연말정산 요약 (일반공제)

상세보기

하기 금액은 추정 값이므로 확정 이후 최종 금액과 차이가 있을 수 있습니다.

환급/추가납부 세액

4,302,510 (추가납부)

귀하께서는 상기금액에 대하여 추가납부 하셔야 합니다.

소득 정산 내역

세율을 적용할 소득(과세표준)을 확정하는 계산 과정입니다.

총급여	100,000,000
근로소득공제	- 14,750,000
인적공제	- 11,500,000
특별소득공제	- 0
그 밖의 소득공제	- 7,500,000

1 [추가징수세액 분할납부 신청] ☐ 신청 ☒ 미신청

※ 하단 확정 버튼 실행 시 저장됩니다.

저감징수세액(소득세 기준)이 10만원을 초과하는 경우 분할납부 신청이 가능합니다.

2 [원천징수세액 변경신청] ☐ 120% ☐ 100% ☐ 80%

근로소득자 본인이 원하는 경우 매월 원천징수하는 세액을 법령상 세액의 120%, 100%, 80% 중 선택할 수 있습니다.

- 사용자 최종저장 -

현재 보이는 값은 추정값입니다. 실제 차감징수액과 다를 수 있습니다.

- ① 추가납부세액이 10만원을 초과하는 경우에 분할납부 신청이 가능합니다. 10만원이하는 분할납부 신청 불가능합니다.
- ② 매월 원천징수하는 세액의 비율을 80%, 100%, 120% 중 선택할 수 있습니다.



유의사항

- 사용자 최종저장 -

버튼 클릭 이후에는 수정이 불가능 합니다. 수정을 원하면 귀사의 담당자에게 문의하세요!



참고사항

- 귀사의 관리자 설정에 따라

- 사용자 최종저장 -

버튼은 보이지 않을 수도 있습니다.

- 귀사의 관리자 설정에 따라

추가징수세액 분할납부 신청 원천징수세액 변경신청

보이지 않을 수 있습니다.

연말정산 결과출력

| 나의 연말정산 결과를 미리보고, PDF파일로 다운로드할 수 있습니다.

연말정산 결과(출력) 메인 화면

01. 기초 정보 입력
02. 국세청 자료 업로드
03. 연말 정산 입력
04. 결과 조회/출력

연말정산 요약
연말정산 결과(출력)
재증서류 및 수정이력
연말정산 리포트

연말정산 결과 출력(PDF) 출력

소득공제신고서

원천징수영수증

소득비자금명세서

기부금명세서

원천징수 영수증 (미리보기)

필요한 서류를 출력

일반소득공제 적용 차감징수세액(4,302,510)

구분	세목명	세액	세율
기초소득	(21) 총급여, (직·임·당·임·세)를 합친 금액	100,000,000	
	(22) 연소득공제	14,750,000	
	(23) 연소득공제	85,250,000	
	(24) 부 인	1,500,000	
	(25) 배 우 자	1,500,000	
	(26) 부 맞 가 족 (5 월)	7,500,000	
	(27) 경 조 후 자 (1 월)	1,000,000	
	(28) 양 어 인 (0 월)	0	
	(29) 부 녀 자	0	
	(30) 환부요가족	0	
연소득공제	(31) 국민연금보험료공제	1,948,230	
	(32) 공적연금	0	
	(33) 공적연금	0	
	(34) 사립학교교직원연금	0	
	(35) 별정우체국연금	0	
	(36) 국민연금(노인연금)공제	0	
	(37) 고령연금	0	
	(38) 우학입학차입금	0	
	(39) 저축성보험	0	
	(40) 저축성보험	0	
종합소득공제	(41) 종합소득세	64,503,770	
	(42) 산 출 세 액	10,212,904	
	(43) 소득세법	0	
	(44) 「소득세법」 제50조	0	
	(45) 소득세법	0	
	(46) 소득세법	0	
	(47) 소득세법	0	
	(48) 소득세법	0	
	(49) 소득세법	0	
	(50) 소득세법	0	



귀사의 담당자(관리자) 설정에 따라 출력이 불가능 할 수 있습니다. 담당자에게 문의하세요.

① 개인정보 숨김을 체크 한 후 출력을 하게 되면 아래와 같이 본인 외 부양가족의 모든 주민등록번호 뒷자리가 마스크 처리되어 출력됩니다.

(77)소득·세액공제 명세(인적공제항목은 해당란에 “○”표시(장애인 해당시 해당코드를 기재)를 하며, 각종 소득·세액공제 항목은 공제를 위하여 실제 지출한 금액을 적습니다)																	
인적공제 항목						각종 소득·세액공제 항목											
관계 코드	성 명	기본 공제		경로우 대	출산인 양	자료 구분	보험료			의료비	교육비	신용카드 등 사용액공제					기부금
		건강· 고용 등	보장성				장애인 전용 보장성	신용카드 (전통시장· 대중교통 비제외)	직불카드 등 (전통시장· 대중교통 비제외)			현금영수 증 (전통시장· 대중교통 비제외)	전통시장 사용액	대중교통 이용액			
내· 외국 인	주민등록번호	부녀 자	한부 모	장 애 인	6세 이 하												
인적공제 항목에 해당하는 인원수를 기 재 (자녀 : 3 명)		7	1		국세 청		26,001,590		33,150,130	26,932,160	6,541,923	17,585,443	7,354,710	22,459,413	19,596,268	40,307,940	
0	김길동	○			국세 청		13,011,520		469,080	20,460,340	1,120,450	1,202,435	2,403,900	6,732,116	9,984,798	32,007,940	
1	(근로자 본인)				기타												
1	김할머	○			국세 청		2,697,340		1,473,930		176,860	7,254,275	1,381,583	1,735,621	3,337,900	828,000	
1	570101-*****				기타												
2	김할아	○	○		국세 청		2,645,190		424,560		1,239,773	6,206,513	1,160,464	5,377,618	2,624,922	3,100,000	
1	420101-*****				기타												
3	홍부인	○			국세 청		1,641,600		710,600		3,839,820	726,130	1,141,241	5,464,636	830,860	3,300,000	
1	810101-*****				기타												
4	김철수	○			국세 청		1,451,520		449,150	661,740	165,020	841,540	1,000,002	1,132,360	2,539,980	545,000	
1	990101-*****				기타												
4	김영희	○			국세 청		1,583,610		1,327,970	2,890,740		1,354,550	267,520	2,017,062	277,808	527,000	
1	000101-*****				기타												
4	김둘리	○			국세 청		2,970,810		28,294,840	2,919,340							
1	170101-*****			○	기타												

제출서류 및 수정이력

| 연말정산에 필요한 제출해야될 서류명을 확인 할 수 있습니다.

제출서류 및 수정이력 메인 화면

[제출서류검토]

※ 귀하가 입력한 내용에 맞추어 연말정산 신고시 제출해야하는 서류 목록입니다.

추 가

저 장

제출서류 표지 다운로드

관리자추가	제출서류명	제출여부
	임대차계약증서 사본	<input type="checkbox"/>
	주민등록표등본	<input type="checkbox"/>
	장애인증명서, 장애인등록증(복지카드) 사본	<input type="checkbox"/>
	개별(공동)주택가격확인서	<input type="checkbox"/>
	월세액 지급 증명서류(현금영수증, 계좌이체 영수증, 무통장입금증 등)	<input type="checkbox"/>
	계산서, 영수증, 진료비(약제비)납입확인서	<input type="checkbox"/>
	주택자금상환증명서	<input type="checkbox"/>
	월세액, 거주기간 주택임차차입금 원리금 상환액 소득세액공제 명세서	<input type="checkbox"/>
	기존 및 신규차입금의 대출계약서 사본(대환, 차환, 연장 시)	<input type="checkbox"/>

[관리자 수정내역]

※ 관리자가 서류검토 후 귀하의 데이터를 변경한 이력입니다.

수정 ▶ 부양가족 홀부인 부양가족 정보변경	2017-12-06 15:12
추가 ▶ 주택 주택청약종합저축	2017-12-06 09:36
추가 ▶ 주택 15년이상 30년미만 고정금리and 비거치식분할상환	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 주택 금융기관차입	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 연금보험 퇴직연금 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 연금보험 연금저축 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 연금보험 연금저축 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 신용카드 현금영수증 (김영희) 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 신용카드 현금영수증 (홍부인) 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 신용카드 현금영수증 (홍부인) 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 신용카드 현금영수증 (김길동) 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 보험료 일반 보장성보험 (김길동) 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 보험료 일반 보장성보험 (홍부인) 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 보험료 일반 보장성보험 (김길동) 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 보험료 일반 보장성보험 (홍부인) 정보변경	2017-12-06 09:35
추가 ▶ 보험료 일반 보장성보험 (김길동) 정보변경	2017-12-06 09:35

연말정산 담당자가 근로자의 제출 서류상 세법요건을 검토하여 수정한 내역입니다.

1. 제출서류명을 확인 해주세요. 제출여부 체크는 연말정산 담당자가 제출된 서류를 확인 후 표기하는란입니다.
2. **제출서류 표지 다운로드** 클릭하여 표지를 다운받아주세요.
3. 제출서류표지와 증빙서류들을 연말정산 담당자에게 제출하세요. (단, 기업마다 상이할 수 있습니다.)

제출서류표지

에이티애피파트너즈 2018 연말정산 신청서

사번 1112
성명 김길동
부서
사내전화 02-1000-1111
휴대전화

제출서류 안내

귀하의 연말정산을 수행하기 위한 제출서류입니다. 제출하는 서류는 오른쪽 사각형에 표시해 주세요.

제출서류	제출여부
기부금 영수증	[]
주무관청등록서류 및 기부금 고유번호증(주무관청등록서류 제출시 제외)	[]
전근무지 원천징수영수증	[]

제출서류 동의

1. 상기 본인은 관련된 소득/세액공제 요건을 신중히 검토하였고, 안내에 따른 제출서류 구비 의무를 성실하게 이행하였습니다. 제출서류의 누락이 본인에게 귀책사유가 있음이 확인되는 경우 관련 공제항목이 적절히 반영되지 아니할 수 있다는 사실에 대해 충분히 이해하고 있으며, 이에 동의합니다.
2. 상기 본인은 사실과 다른 사항에 기재된 증빙서류 제출로 인하여 부당공제 및 가산세가 발생하는 경우 본인에게 귀책사유가 있다는 사실에 동의합니다.
3. 상기 본인은 경우에 따라 상기 제출서류 외에 추가적인 서류의 제출에 요구되는 경우 이에 성실히 응할 것을 동의합니다.

년 월 일

서명 _____ (인)

연말정산 리포트

| 나의 연말정산 금액, 세금 절감 총액, 공제받지 못한 항목을 보기 쉽게 리포트로 제공합니다.

연말정산 리포트

나의 연말정산 금액?

나의 세금 절감 총액

공제 받지 못한 항목

내가 최종적으로 납부해야할 세금은?

11,280,000

② 과정을 거쳐 계산된 산출세액에서 추가적으로 공제가 가능한 항목을 제하여 올해 본인이 최종적으로 납부 할 세금을 구하는 과정입니다.

산출세액 ①	0
세액감면 ①	0 ▼
세액공제 ①	0 ▼
결정세액 ①	0

나의 환급 또는 추정액은?

10,560,600

③ 과정을 거쳐 결정된 결정세액에서 내가 한해동안 미리 납부한 세금을 제하여 추가 납부 또는 환급받을 세액을 구하는 과정입니다. (결과값이 음수이면 환급, 양수이면 추정됩니다.)

결정세액(합계) ①	0 ▼
기납부세액(합계) ①	0 ▼
차감징수세액 ①	0

파트 IV.

연말정산 세법 가이드

1.

소득공제

1.1 인적공제

기본공제

공제 금액

: 1인당 150만원 공제

공제 요건

:근로자본인, 소득금액요건¹을 충족한 배우자, 생계를 같이하는 부양가족(직계존속, 직계비속, 형제자매, 수급자, 위탁아동)등 연령요건² 및 소득금액 요건을 갖춘 경우



- 소득세법에 따른 장애인일 경우 연령요건을 적용하지 않음
- 배우자 및 수급자의 경우 연령요건을 적용하지 않음
- 배우자 및 직계비속의 경우 생계요건을 적용하지 않음
- 위탁아동의 경우 연령요건은 만18세 미만임

1. 연간 소득금액 100만원 이하(단, 근로소득만 있을 시 총급여액 기준 500만원 이하)
2. 만20세 이하(1998.1.1 이후 출생) 또는 만60세 이상(1958.12.31 이전 출생)

부녀자 공제

공제 금액

: 근로자 본인(여성)50만원 공제(단, 한부모공제와 중복 적용 불가)

공제 요건

: 배우자가 있는 여성 또는 미혼자 중 기본공제대상 부양가족이 있는 세대주 여성 (단, 해당 과세기간의 종합소득금액이 3천만원 이하인 자)



배우자가 있는 경우 해당 배우자의 소득요건을 고려하지 않음

한부모 공제

공제 금액

: 근로자 본인 100만원 (단, 부녀자공제와 중복적용 배제)

공제 요건

: 배우자가 없는 자로서 기본공제대상 직계비속, 입양자가 있는자

경로우대 공제

공제 금액

: 1인당 100만원 공제

공제 요건

: 연령 만 70세 이상³

장애인 공제

공제 금액

: 1인당 200만원 공제

3. 만70세 이상(1948.12.31 이전 출생)

1.2 연금보험료공제

국민연금

공제 금액

: 전액

공제 요건

: 국민연금보험료 중 근로자 부담분

공적연금

공제 금액

: 전액

공제 요건

: 공무원연금, 국민연금, 사학연금, 우체국연금보험료 중 근로자 부담분

1.3 특별공제

보험료(사회보장성보험)

공제 금액

: 전액

공제 요건

: 국민건강보험, 고용보험, 노인장기요양보험법에 따른 보험료 중 근로자 부담분

주택자금

주택마련저축

청약저축

공제 금액

: 연간납입액(연 240만원이하)의 x 40%

공제 요건

: 연말 현재 세대주+연 중 무주택(단, 2009년 이전 가입자는 기준시가 3억원 이하인 국민주택규모의 1주택자도 가능)+총급여액 7천만원 이하

공제 한도

: 연 300만원 (근로자주택마련저축+주택청약종합저축+청약저축+ 주택임차차입금 의 합계액)

주택청약종합저축

공제 금액

: 연간납입액(연 240만원이하)의 x 40%

공제 요건

: 연말 현재 세대주+연 중 무주택+총급여액 7천만원 이하

공제 한도

: 연 300만원 (근로자주택마련저축+주택청약종합저축+청약저축+ 주택임차차입금 의 합계액)

근로자주택마련저축

공제 금액

: 연간납입액(월15만원 이하) x 40%

공제 요건

: 연말 현재 세대주+연 중 국민주택규모 1채 이하 소유자(2010.1.1 이후 가입자는 공제 불가)

공제 한도

: 연 300만원 (근로자주택마련저축+주택청약종합저축+청약저축+ 주택임차차입금 의 합계액)

주택임차차입금

공제 금액

: 연간 원리금 상환액 x 40%

공제 요건

: 연말 현재 무주택 세대주(원)+임차주택(오피스텔포함)이 국민주택규모(전용면적 85㎡) 이하

공제 한도

: 연 300만원 (근로자주택마련저축+주택청약종합저축+청약저축+ 주택임차차입금 의 합계액)



- 1. 거주자 간 임차차입금 차입 시 총급여액 5천만원 이하여야 함.
- 2. 본인이 세대원인 경우 세대주가 모든 주택자금공제를 신청하지 않아야 함.

장기주택저당차입금이자상환액

공제 금액

: 연간 이자 상환액

공제 요건

: 연말 현재 세대주+국민주택규모(전용면적 85㎡)1채이하(2014.1.1이후 차입분부터는 국민주택규모 요건 삭제)+취득시 기준시가 4억원이하(2013.12.31이전 차입분 까지는 3억원)+주택소유자가 채무자이면서 세대주

공제 한도

: 연 600만원, 1,000만원, 1,500만원 또는 연 300만원, 500만원, 1,500만원, 1,800만원 한도



- 연말 현재 세대원인 경우 아래 요건을 추가로 확인해야 함.
- 1. 주택 소유자가 채무자 이면서 세대원
 - 2. 실제 해당 주택에 거주하여야 함
 - 3. 세대주가 모든 주택자금공제를 신청하지 않을 것

그림 1-1 [장기주택저당차입금 차입시기별 적용방법 요약]

차입시점	2014.1.1 이전	2014.1.1 이후	2014.1.1 이후	2014.1.1 이후	2014.1.1 이후	2014.1.1 이후	2014.1.1 이후	2014.1.1 이후
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입
주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입	주택구입

이월기부금

공제 금액

: 소득금액의 100%~10% 한도내에서 세액공제보다 우선 공제

공제 요건

: 2013.12.31이전에 지출한 기부금으로서 공제받지 못해 이월된 금액

1.4 그밖의 소득공제

개인연금저축공제

공제 금액

: 연간납입액 x 40%

공제 요건

: 2000.12.31 이전 가입한 개인연금저축

공제 한도

: Min(연간 납입액 x 40%, 72만원)

소기업·소상공인 공제부금 소득공제

공제 금액

: 공제부금 납부액 (불입한도 분기별 300만원)

공제 요건

: 2015.12.31이전 가입자의 해당연도의 공제부금 납부액(2016.1.1이후 가입한 법인대표자가 총급여액 7천만원 이하인 경우 포함)

공제 한도

: Min(해당연도 공제부금 납부액, 소득수준별 공제한도⁴)

투자조합출자 등 소득공제

4. 소득수준 4천만원 이하인 경우 500만원, 소득수준 4천만원 초과~1억원 이하인 경우 300만원, 소득수준 1억원 초과인 경우 200만원

공제 금액

: 출자금액 x 10% (창투조합, 벤처조합 등 간접출자하는 경우), 출자금액 x 벤처기업 출자(30%, 70%, 100%)

공제 요건⁵

: 중소기업 창업 투자조합 등에의 투자액(2016.1.1~2018.12.31 기간동안 출자(투자)분)

공제 한도

: Min(출자등금액 10% (벤처기업출자시 30%, 70%, 100%), 종합소득금액 x 50%)

신용카드 등 사용금액 소득공제

공제 금액

해당연도 신용카드 등의 공제대상 금액(①+②+③+④+⑤)

① 전통시장 사용액: 40%

② 대중교통 사용액: 40%

③ 도서·공연사용액: 30% (총급여 7천만원이하 & '18.7.1.이후 도서·공연비)

④ 직불카드·현금영수증 사용액: 30%

⑤ 신용카드 사용액: 15%

※ 총급여액의 25%를 초과 사용한 부분에 대하여 소득공제

공제 한도

(1) 신용카드 등 소득공제액: 초과사용금액 x 공제율

(2) 한도액: ① + ②

① 기본한도: Min[총급여액 x 20%, 급여수준별 차등공제⁶]

② 추가한도:

- 총급여액 7천만원 이하

: Min[기본한도초과액, 도서공연공제액, 100만원] + Min[기본한도초과액-도서공연 사용분 추가공제액, 전통시장공제액, 100만원] + Min[기본한도초과액-도서공연 사용분 추가공제액-전통시장 추가공제액, 대중교통공제액, 100만원]

- 총급여액 7천만원 초과

: Min[기본한도초과액, 전통시장공제액, 100만원] + Min[기본한도초과액-전통시장 사용분 추가공제액, 대중교통공제액, 100만원]

5. 3,000만원 이하분: 투자금액 x 100%, 3,000만원 초과 5,000만원 이하분: 투자금액 x 70%, 5,000만원 초과분: 투자금액 x 30%

6. 총급여액 7천만원 이하: Min(총급여액의 20%, 300만원), 총급여액 7천만원~1.2억 이하: 250만원, 총급여액 1.2억 초과: 200만원

우리사주조합 소득공제

공제 금액

: 해당연도 출연금

공제 요건

: 조합원이 자사주 취득을 위한 우리사주 조합에의 출연금

공제 한도

: Min(해당연도 출연금, 400만원 또는 1,500만원⁷⁾)

고용유지중소기업근로자 소득공제

공제 금액

: (직전연도의 연간 임금 총액 - 해당연도의 연간 임금총액) x 50%

공제 요건

: 고용유지중소기업 근로자의 임금삭감액

공제 한도

: Min((직전연도의 연간 임금 총액 - 해당연도의 연간 임금총액) x 50%, 1,000만원)

장기집합투자증권저축 소득공제

공제 금액

: 납입액 x 40%

공제 요건

: 장기집합투자증권저축에 가입하여 납입한 금액(총급여 8천만원 이하의 근로소득자에 한함)

공제 한도

: Min(납입액 x 40%, 240만원)

7. 벤처기업등의 우리사주조합원에 해당하는 경우

2.

세액감면

2.1 파견외국인에 대한 세액감면

감면대상 근로소득

: 외국인이 그 쌍방 또는 일방당사국의 정부로부터 받은 급여

감면세액

: 산출세액 x [감면대상 소득금액/종합소득금액]

감면신청기한

: 감면을 받고자 하는 달의 다음달 10일까지

2.2 외국인기술자에 대한 세액감면

2009.12.31이전 근로 제공자

감면대상 근로소득

: 국내에서 최초로 근로를 제공한 날부터 5년이 되는 날이 속하는 달까지 발생한 근로소득

감면세액

: {산출세액 x (감면대상 소득금액/종합소득금액)}

감면신청기한

: 근로를 제공한 날이 속하는 달의 다음달 10일까지

2010.1.1이후 근로 제공자

감면대상 근로소득

: 국내에서 최초로 근로를 제공한 날부터 2년이 되는 날이 속하는 달까지 발생한 근로소득

감면세액

: {산출세액 x (감면대상 소득금액/종합소득금액) x 50%}

감면신청기한

: 근로를 제공한 날이 속하는 달의 다음달 10일까지

2.3 중소기업 취업자에 대한 소득세 감면

감면대상 근로소득

: 2012.1.1부터 2021.12.31까지 중소기업에 취업하는 경우 발생한 근로소득

감면세액

: {산출세액 x (근로소득금액/종합소득금액) x (중소기업체로부터 받는 총급여액/총급여액) x 100%, 50%, 70% 또는 90%} (150만원한도)

감면신청기한

: 감면신청을 받은 날이 속하는 달의 다음달 10일까지

2.4 조세조약상 감면

: 조세조약과 국내세법상 국내원천소득에 동시에 해당하는 경우로서 조세조약 또는 국내세법상 면세소득인 경우 근로소득세를 감면한다.

3.

세액공제

3.1 자녀 세액공제

: 기본공제대상 자녀(입양자 및 위탁아동 포함)가 있는 경우

표 3-1 자녀 세액공제 기본

구분	
자녀 1~2인명	1인당 15만원
자녀 2인 초과	30만원(2인자녀) + 2인을 초과하는 1인당 30만원 공제

표 3-2 자녀 세액공제 추가

구분	공제 금액
출생·입양 공제	첫째인 경우 30만원
	둘째인 경우 50만원
	셋째 이상인 경우 70만원

3.2 연금계좌 세액 공제

공제 금액

: $\text{Min}[700\text{만원}, \text{퇴직연금 연납입액} + \text{Min}\{\text{연금저축 연납입액}, 400\text{만원}(300\text{만원})\}] \times 12\%$ (단, 단 총급여액 5,500만원 이하시 15%)

공제 요건

: 과학기술인공제회법에 따른 퇴직연금계좌 종업원부담금, 근로자퇴직급여보장법상 퇴직연금계좌 근로자부담금, 연금저축계좌 근로자납입금

3.3 보장성보험료 세액공제

보장성

공제 금액

: $\text{Min}(\text{연 납입액}, 100\text{만원}) \times 12\%$

공제 요건

: 기본공제대상자를 위하여 지출한 보장성보험료

공제 한도

: 100만원 한도



불공제 대상

타인의 기본공제대상자에 대한 지출, 외국보험기관보험료, 미지급보험료, 입사전·퇴사후 보험료 등

장애인 전용보장성

공제 금액

: $\text{Min}(\text{연 납입액}, 100\text{만원}) \times 15\%$

공제 요건

: 기본공제대상자 중 장애인을 위하여 지출한 장애인전용보장성보험료

공제 한도

: 연 납입액 100만원 한도



1개의 장애인보장성 보험에 대해 일반 보장성보험까지 중복적용 하는것은 불가

3.4 의료비 세액 공제

공제 대상

의료비 공제 대상은 아래와 같이 구분한다.

① 기본의료비

: 기본공제대상자(연령·소득불문)중 본인·65세이상자·장애인·건강보험산정특례자(중증질환자·희귀난치성질환자·결핵환자)를 위하여 지출한 의료비

② 난임시술비

: 기본공제대상자(연령·소득불문)를 위하여 지출한 난임시술비

③ 추가의료비

: 기본공제대상자(연령·소득불문)중 상기 기본의료비·난임시술비 이외의 의료비

공제 금액

: [①+②의 금액]×15% + ③의 금액×20%

① 기본의료비(본인·장애인·65세 이상자·중증질환자·희귀난치성질환자·결핵환자에 대한 의료비) : 전액

② Min[추가의료비(기타의 자에 대한 의료비) - 총급여액×3%, 700만원]

③ 난임시술비 : 전액



의료비[추가공제금액]이 (-)금액인 경우에도 의료비[기본공제금액]과 그대로 합산
(①과 ②의 공제금액을 먼저 합산하고, 그 합산한 금액이 (-)금액인 경우 ③에서 그 금액을 차감)

3.5 교육비 세액공제

일반 교육비

공제 대상		공제 요건	공제 금액	
본인		본인을 위한 교육비 (대학원·직업능력개발훈련비 포함)	전액	세액 공제율 15 %
부양가족	대학생	기본공제대상자 (직계존속·기초수급자 제외, 연령 불문) 를 위한 교육비	1인당 900만원 한도	
	초·중·고		1인당 300만원 한도 (1인당 교복구입비 50만원 한도, 유치원·취학 전 체험학습비 30만원 한 도)	
	유지원·취학전 아 동		1인당 300만원 한도	

장애인특수교육비

공제 대상	공제 요건	공제 금액	
장애인 기본공제자	기본공제대상자인 장애인(연령, 소득불문)을 위한 장애 인 특수교육비	재활교육비 전액 - (국가·지자체로부 터 지원받는 금액)	세액 공제율 15%

국외교육비

공제 금액

: 국내교육비의 경우와 같다.

표 3-3 국외교육비 공제 요건

구분	공제대상자
국외 근무자	근로자 본인과 기본공제대상자(연령요건 불문)인 배우자 · 직계비속 · 형제자매 · 입양자 및 위탁아동
국내 근무자	고등학생·대학생

구분	공제대상자		
	초등학교 취학 전 아동, 초등·중학생	국외유학에 관한 규정 제5조에 따른 자비유학의 자격이 있는 사람	<p>다음에 해당하는 사람으로서 외국의 교육기관 등으로부터 입학허가 또는 초청을 받은 사람</p> <p>① 중학교 졸업이상의 학력이 있거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람</p> <p>② 예체능계 중학교의 재학생으로서 학교장이 추천한 자 등 교육장의 유학인정을 받은 사람</p> <p>③ 외국의 정부·공공단체 또는 장학단체의 장학생으로 선발된 조기교육 대상자 등 국립국제교육원장의 유학인정을 받은 사람</p>
		<p>「국외유학에 관한 규정」제15조에 따라 유학을 하는 자로서 부양의무자(부모·조부모 또는 기타의 부양의무자)와 국외에서 동거한 기간이 1년 이상인 사람¹⁾</p> <p>「국외유학에 관한 규정」에 따른 유학의 특례는 국외에서 1년이상 거주하다 국내로 귀국한 근로자에 한정하여 적용하는 것인바 배우자와 자녀만 국외로 이주한 경우에는 적용되지 않는다(법규소독2011-0537, 2011.12.29).</p>	

3.6 기부금 세액공제

표 3-4 기부금 세액공제

공제대상자	기부금유형			공제한도	이월공제가능기간
	번호	유형	코드		
① 근로자 본인 ② 기본공제대상 배우자 및 부양가족 ③ 기본공제대상이 아닌 부양가족 중 연령요건 외의 기본공제 요건을 모두 충족하는 경우					
	㉠	정치자금기부금 (10만원 이하분 및 초과분)	20	근로소득금액x100%	-
	㉡	법정기부금	10	(근로소득금액-㉠의 공제액)x100%	10년
	㉢	우리사주조합기부금	42	(근로소득금액-㉠의 공제액-㉡의 공제액)x30%	-
	㉣	종교단체 외 지정	40	• 종교단체 지정기부금이 있는 경우 (기준소득금액-㉠의 공제액-㉡의 공제액-㉢의 공제액) x10% + Min[(근로소득금액-㉠의 공제액-㉡의 공제액-㉣의 공제액)x20%, 종교단체외 지정기	10년

1.

공제대상자	기부금유형			공제한도	이월공 제가능 기간
	번호	유형	코드		
		기부금		부금]	
	㉠	종교단체 지정기 부금	41	• 종교단체 지정기부금이 없는 경우 (기준소득금액-㉠의 공제액-㉡의 공제액- ㉢의 공제액)x30%	

3.7 납세조합 세액공제

공제 금액

: 납세조합이 그 조합원(원천징수제외대상 근로소득이 있는 자)에 대한 연말정산을 하는 경우에는 해당 납세조합에 의하여 원천징수 된 근로소득에 대한 종합소득산출세액의 10%

공제 요건

: 원천징수제외대상 근로소득이 있는 자²가 조직한 납세조합이 연말정산을 하는 경우에 해당 납세조합에 의하여 원천징수 된 근로소득이 있는 근로자



납세조합 공제대상이 아닌 경우

1. 납세조합에 신고하지 아니한 소득 또는 가입 전에 발생한 근로소득
2. 원천징수제외대상 근로소득 이외의 다른 종합소득이 차지하는 부분

3.8 주택취득차입금이자 세액공제

공제 금액

: 이자상환액 30%

2. ① 외국기관 또는 우리나라에 주둔하는 국제연합군(미군 제외)으로부터 받는 근로소득 ② 국외에 있는 비거주자 또는 외국법인(국내지점 또는 국내영업소 제외)으로부터 받는 근로소득 .다만, 다음 중 어느 하나에 해당하는 소득은 제외한다. 1)비거주자의 국내사업장과 외국법인의 국내사업장의 국내원천소득금액을 계산할 때 필요경비 또는 손금으로 계상되는 소득 2)국외에 있는 외국법인(국내지점 또는 국내영업소 제외)으로부터 받는 근로소득 중 소득세가 원천징수되는 파견근로자의 소득

공제 요건

: 무주택 세대주 또는 1주택만을 소유한 세대주인 거주자가 1995년 11월 1일부터 1997년 12월 31일까지의 기간 중에 미분양 주택을 취득하는 경우

아래의 요건을 모두 만족 해야한다

- ① 무주택 또는 1주택만을 소유하는 세대주인 거주자일 것
- ② 1995년 11월 1일부터 1997년 12월 31일까지의 기간 중에 구 조감법 제67조의2의 규정에 의한 미분양주택을 취득할 것
 - ㉠ 1997.12.31까지 매매계약을 체결하고 계약금을 납부한 경우 포함
 - ㉡ 1주택만을 소유하는 세대주는 대체취득(미분양주택의 취득일부터 1년 이내에 종전 주택을 양도)하는 경우에 한 함
- ③ 당해 미분양주택의 취득과 직접 관련하여 1995년 11월 1일 이후 차입한 금액에 대한 이자상환액 일 것

3.9 외국납부 세액공제

공제 금액

: 국외원천소득에 대하여 외국에서 납부하였거나 납부할 외국소득세액을 공제하되, 다음의 산식에 따라 산출한 금액을 한도로 한다.

그림 3-1 외국납부세액공제액 한도 계산

① 일반적인 경우

$$\text{종합소득산출세액} \times \frac{\text{국외원천소득}}{\text{해당 과세기간의 종합소득금액}}$$

② 조세특례제한법이나 그 밖의 법률에 따라 면제·세액감면을 적용받는 경우(소령117②)

$$\text{종합소득산출세액} \times \frac{\text{국외원천소득} - \text{면제} \cdot \text{감면대상 국외원천소득} \times \text{면제} \cdot \text{감면 비율}}{\text{해당 과세기간의 종합소득금액}}$$

공제 대상

1. 국외원천소득에 해당하는 스톡옵션행사이익에 대한 외국납부세액
2. 미국 주정부세
3. 외국정부가 파견직원에게 소득세를 소급과세하여 납부한 경우
4. 국내에서 지급받는 국외근로소득에 대한 세금



외국납부 세액공제 대상이 아닌 경우

1. 거주자의 국내원천소득에 대하여 납부한 외국납부세액
2. 외국법인 국내지점에 근무하고 미국본사로부터 지급받는 급여에 대한 세금
3. 비거주자의 국외근로소득에 대한 세액
4. 외국에서는 과세대상이나 우리나라에서는 과세소득이 아닌 경우

3.10 월세액 세액공제

공제 금액

: 해당연도 지급한 공제대상 월세액 x 10% (단, 공제율³ 적용)

공제 한도

: $\text{Min}\{ 750\text{만원}, [(\text{주택임차기간 중 지급하여야 하는 월세액의 합계액} / \text{주택임대차 계약기간에 해당하는 일수}) \times \text{해당과세기간의 임차일수}] \}$

공제 요건

1. 임대차계약 명의자가 본인 또는 본인의 기본공제 대상자
2. 연말 현재 세대주(원)⁴
3. 총급여 7천만원 이하 (종합소득금액 6천만원 초과인자 제외)
4. 무주택
5. 주택규모 이하의 주택(오피스텔, 고시원 포함)
6. 임대차 계약증서의 주소지와 주민등록표 등본의 주소지 동일

3. 총급여 5.5천만원 이하(종합소득금액 4천만원 초과자 제외): 12% 위 외의 근로자: 10%

4. 연말 현재 세대원의 경우에도 공제가 가능하되, 세대원이 월세액 세액공제를 적용받기 위해서는 다음의 요건을 모두 충족하여야 한다. • 세대원 본인이 지급하였을 것 • 세대원 본인이 근로소득이 있을 것 • 세대주가 모든 주택자금 관련 소득·세액공제(주택마련저축공제, 주택임차차입금 원리금상환액공제, 장기주택저당차입금 이자상환액공제 및 월세액공제)를 받지 아니할 것

4.

제출 서류 안내

4.1 연말정산 제출 서류 및 서류발급처

항 목			관련서류	서류발급처
인적공제	기본	본인	필요없음	☑주민등록표등본 · 가족관계증명서 : 정부민원포털 민원24(www.minwon.go.kr), 읍 · 면 · 동주민센터 ☑일시퇴거자동거가족상황표 : 본인작성 ☑재학 · 요양 · 재직증명서 : 해당 기관 ☑입양증명서 : 입양기관 ☑수급자증명서 : 읍·면·동주민센터 ☑외국인등록사실증명등 : 출입국관리사무소(출장소 포함) 또는 재외공관장, 시·군·구청 ☑가정위탁보호확인서 : 관할 시·구청 아동복지담당자
		배우자	1. 기본서류 : 주민등록표등본	
		직계존속	2. 추가 서류 ☑별거자 : 가족관계증명서 ☑일시퇴거형제자매 : 일시퇴거자동거가족상황표, 재학 · 요양 · 재직증명서 ☑입양자 : 입양증명서(주민등본 · 가족관계증명서 및 입양관계증명서 대체가능) ☑수급자 : 수급자증명서 ☑외국인 : 외국인등록사실증명, 재외국민등록부등본, 여권번호가 기재된 여권사본 ☑위탁아동 : 가정위탁보호확인서	

		직계비속☑입양자			
		형제자매			
		기초수급자			
		위탁아동			
		추가	경로우대자	주민등록표등본 또는 가족관계증명서 (별거자의 경우에 한함)	
	장애인	장애인복지법상 장애인	다음 중 택일①장애인증명서(소칙 별지 제38호)②장애인등록증(수첩, 복지카드)사본③기타 장애사실 입증 서류	정부민원포털 민원24(www.minwon.go.kr)또는 읍·면·동주민센터	
		상이자	다음 중 택일 ①상 이증명서 사본②기타 장애사실 입증 서류	각 지역관할 보건청	
		상이자와 유사한 자로서근로능력이 없는 자	장애인증명서(소칙 별지 제38호)	읍·면·동주민센터	
		항시 치료를 요하는 중증환자	장애인증명서(소칙 별지 제38호)	해당 의료기관	
		부녀자, 한부모	주민등록표등본 또는가족관계증명서		읍·면·동주민센터 또는정부민원포털 민원24(www.minwon.go.kr)
연금보험료공제		국민연금		필요없음	원천징수의무자 보관
		공무원연금 등		필요없음	원천징수의무자 보관
특별 소득 공제	보험료	국민건강보험·고용보험·노인장기요양보험		소득자별근로소득 원천징수부 또는 근로소득원천징수 영수증	원천징수의무자
	주택자금	공통사항	세대주여부 판단	주민등록표등본	구청, 읍☑면☑동주민센터, 정부민원포털 민원24(www.minwon.go.kr)
		주택마련저축	납입금액 등	주택마련저축납입 증명서	
		주택임차차입금원리금상환액	금융기관 등 차입	주택자금상환등증명서	
				거주자간차입	임대차계약증서 사본, 금전소비대차 계약서 사본, 원리

				금상환증명서류(계좌이체 영수증 및 무통장입금증 등)	
	장기주택저당차입금	이자상환액		장기주택저당차입금이자상환증명서	해당 금융기관 또는 간소화 홈페이지(www.hometax.go.kr)
		소유주택에 관한 사항		다음 어느 하나에 해당하는 서류	
				건물등기부등본	정부민원포털 민원24(www.minwon.go.kr) 또는 대법원인터넷등기소(www.iros.go.kr)
				분양계약서	분양회사 등
				다음 어느 하나에 해당하는 서류	
				개별주택가격확인서	정부민원포털 민원24(www.minwon.go.kr), 국토교통부부동산공시가격알리미(www.realtypri.kr), 해당 시·군·구청
				공동주택가격확인서	
				주택의 가격 또는 주택분양권의 가격을 확인할 수 있는 서류(분양계약서 등)	분양회사 등
		양도세감면대상신축주택	자가건설	사용승인서 또는 사용검사서(임시사용승인서) 사본	해당 시·군·구청
			주택건설사업자건설	주택매매계약서사본, 계약금을 납부한 사실을 입증하는 서류, 주택건설사업자의 확인서	자체보관, 주택건설사업자
		대환·차환·만기연장의 경우		기존 및 신규차입금의 대출계약서사본	해당 금융기관
그 밖의 소득 공제	개인연금저축공제			개인연금저축납입증명서 또는국세청 소득공제 간소화자료	해당저축기관 또는 간소화홈페이지(www.hometax.go.kr)
	소기업·소상공인 공제부금			공제부금 납입증명서	중소기업중앙회 또는 간소화 홈페이지(www.hometax.go.kr)
	신용카드등사용금액소득 공제	신용카드		신용카드 등 사용금액확인서	신용카드사 또는 간소화홈페이지(www.hometax.go.kr)
		현금영수증		현금영수증 연간 사용금액 확인	국세청현금영수증서비스(www.hometax.go.kr) 또는 간소화홈페이지(www.hometax.go.kr)
		대중교통이		대중교통 이용내역,	해당 신용카드사(신용카드업자) 등, 교통카드사 또는 간

	용분	승차권 등 대중교통 이용분 증빙자료	소화홈페이지(www.hometax.go.kr)
투자조합출자공제		출자 또는 투자확인서 및 출자등소득공제신청서	해당 투자조합 관리자 등
우리사주조합소득공제		우리사주조합출연금액확인서	우리사주조합발행
고용유지중소기업근로자 소득공제		소득공제신청서, 경영상 어려움사 업주와 근로자대표 간 합의를 증명하는 서류 등	해당 기업
장기집합투자증권저축		장기집합투자증권저축 납입증명서	해당 금융기관 또는 간소화 홈페이지(www.hometax.go.kr)

항 목			관련서류	서류발급처	
자녀세 액공제	기본	공제대상자녀	인적공제 참조	인적공제 참조	
	추가	6세 이하			
		출생 · 입양			
연금계좌세액공 제		퇴직연금 · 연금저축	연금 · 저축 등 소득 · 세액공제 명 세서	원천징수의무자	
			연금납입확인서	간소화홈페이지(www.hometax.go.kr)	
특별소 득세 액공제	보험료	보장성보험	근로소득자소득 · 세액공제내역집 계표 및 보험료세액공제내역 또는 보험료납입증명서	간소화홈페이지(www.hometax.go.kr)또는 해당 보 험회사	
		장애인전용보장성보험			
	의료비	의료기관지출액,의약품구입비	진료비계산서 · 영수증 또는 진료 비(약제비)납입확인서	의료기관(병 의원등), 약 국	입원 및 외 래진료
			한방진료비계산서 · 영수증 또는 진료비(약제비)납입확인서		한방병원 · 한방외래진 료
			약제비계산서 · 영수증 또는 진료 비(약제비)납입확인서		약국 및 한 국회귀의약 품센터
			간이 외래진료비계산서 · 영수증		기타의 요양기관
		장애인보장구 · 보청기	영수증(사용자의 성명을 판매자가 확인한 것)	판매자	
		의료기기	의료비영수증(판매자 또는 임대인 이 발행하고 의료용구명이 기재된 것)과 의 사 등의 처방전	판매자 또는 임대인, 의사 · 치과의사 · 한의사	

	안경·콘택트렌즈		영수증(사용자의 성명 및 시력교정용임을 안경사가 확인한 것)	안경사
	요양급여		장기요양급여비용명세서(장기요양급여 본인부담금이 세액공제대상임)	요양기관
	교육비	국내교육기관	대학원시간제과정학위취득과정대학교 / 고등학교 / 중학교 / 초등학교 / 유치원 / 보육시설 / 학원 및 체육시설직업능력개발훈련비	☑간소화홈페이지 (www.hometax.go.kr)☑해당교육기관☑학위취득과정의 경우 해당 교육기관이 발행(인터넷 발행분 포함)하는 교육비 납입증명서
		장애인특수교육기관	장애인특수교육비납입증명서, 해당교육기관입증서류	장애인특수교육기관
	국외교육기관	대학원시간제과정학위취득과정대학교 / 고등학교장애인특수교육기관	1. 기본서류 : 입학금, 수업료, 기타공납금 영수증	☑납입영수증 : 외국교육기관☑국외유학자격인정서류
		중학교초등학교유치원	2. 추가서류 : 국내근무자의 부양가족으로서 중학생 이하의 자 등은 국외교육비공제 특례 적용 대상자임을 입증할 수 있는 서류	

항 목			관련서류	서류발급처	
특별소득세액공제	기부금	정치자금	정치자금영수증(당비영수증,정액영수증, 무정액영수증)	중앙선거관리위원회, 각 정당,국회의원	
		법정기부금	원칙	기부금영수증(별지 제45호의2)	해당 기부단체
			자원봉사용역	기부금확인서(별지 제36호의2)	지방자치단체장·자원봉사센터장
		우리사주조합기부금		우리사주조합출연금확인서	우리사주조합
		지정기부금	지정기부금단체 등에 대한 고유목적사업비	기부금영수증(별지 제45호의2)	해당 기부단체
			학교의 장이 추천하는 개인에게 장학금등의 기부금		
			공익신탁기부금		
			공익목적기부금		
			특별회비와 협회비		
			비영리외국법인(해외지정 기부금단체등) 및 국제기구		
			기부금대상민간단체기부금		
			일괄징수기부금		
종교단체기부금	기부금영수증(별지 제45호의2)및 주무관청등록	해당 종교단체			

		서류	
월세액 세액공제	임대차계약증서 사본, 월세액지급증명서류(현금 영수증, 계좌이체 영수증, 무통장입금증 등)		주택 임대인

구 분	관 련 서 류	비 고
정부 간 협약에 의하여 파견된 외국인에 대한 세액감면	외국인근로소득세액감면신청서(별지 제18호 서식)	신청서를 제출한 때에는 고용관계의 변동이 없는 한 그 후 계속 신청한 것으로 본다.
외국인기술자에 대한 세액감면	외국인기술자의 근로소득세 감면신청서(별지 제7호 서식)	
중소기업에 취업자에 대한 소득세 감면	중소기업 취업자 소득세 감면신청서(별지 제11호 서식)	
근로소득세액공제	필요없음	
납세조합세액공제	근로소득원천징수영수증(별지 제24호 서식(1))또는 납세조합영수증(별지 제27호 서식(1))	해당 납세조합 발행
주택차입금이자세액공제	☑주택자금이자세액공제신청서☑미분양주택확인서☑차입금이자상환증명서(금융기관 발급)☑매매계약서 및 등기부등본	미분양주택확인서 : 주택소재지 관할시장·군수·구청장발급, 또는 분양건설업체에서 발급한 원본대조필을 한 사본
외국납부세액공제	☑외국납부세액공제(필요경비산입)신청서(별지 제11호 서식)☑외국납부세액의 증빙서류	외국에 소득세를 납부한 근로자

4.2 국세청 간소화(PDF)제공 증명서류 보기

국세청 홈택스(연말정산 간소화서비스)에서 제공하는 소득·세액공제 증명서류(2016년 기준)는 다음과 같다.

소득·세액공제 항목	내용	서비스제공
보험료	일반보장성보험료 납입금액	○
	장애인전용보장성보험료 납입금액	○
의료비	의료기관에 지출한 의료비 금액	○
	약국에 지출한 의약품(한약 포함) 구입비용	○
	노인장기요양법에 따라 지출한 본인일부 부담금	○
	시력보정용 안경구입비용	○
	보청기 장애인보장구 의료용구입(임차) 비용	○

교육비	유치원 교육비용	○
	초·중·고교, 대학(원) 교육비 납입금액	○
	직업능력개발훈련비용	○
	국외교육비용	X
	학점인정(독학학위) 교육비 납입금액	X
	취학전아동의 보육시설·학원·체육시설교육비 납입금액	○
	장애인특수교육비 납입금액	○
	교복 구입비용	○
주택자금	주택임차차입금원리금 상환금액	○
	장기주택저당차입금이자 상환금액	○
	목돈 안드는 전세 이자상환액	○
주택마련저축	주택청약저축 납입금액	○
	장기주택저당차입금이자 상환금액	○
	목돈 안드는 전세 이자상환액	○
퇴직연금	퇴직연금 납입금액	○
개인연금저축	개인연금저축 납입금액	○
연금저축	연금저축 납입금액	○
신용카드 등 사용금액	신용카드, 직불카드, 기명식선불카드 사용금액	○
	현금영수증 사용금액	○
소기업·소상공인공제부금	공제부금 불입액	○
기부금	기부금액	○
장기집합투자 증권저축	장기집합투자 증권저축 납입금액	○

부록 A.

2018년 달라진 연말정산 확인 하기

A.1 · 소득세 최고세율 인상 (소법 §55①)

그림 A-1 소득세 최고세율 인상

개 정 전		개 정 후	
□ 소득세율		□ 소득세 <u>최고세율 인상</u>	
과세표준	세율	과세표준	세율
1,200만원 이하	6%	1,200만원 이하	6%
1,200만원 ~ 4,600만원	15%	1,200만원 ~ 4,600만원	15%
4,600만원 ~ 8,800만원	24%	4,600만원 ~ 8,800만원	24%
8,800만원 ~ 1억5천만원	35%	8,800만원 ~ 1억5천만원	35%
1억5천만원 초과	38%	1억5천만원 ~ 3억원	38%
5억원 초과	40%	<u>3억원 ~ 5억원</u>	<u>40%</u>
		<u>5억원 초과</u>	<u>42%</u>

<개정이유> 고소득자에 대한 과세 강화

<적용시기> '18.1.1. 이후 발생하는 소득분부터 적용

A.2 엔젤투자 소득공제 대상확대 및 적용기한 연장(조특법§16①, 조특령 §14)

그림 A-2 엔젤투자 소득공제 대상확대 및 적용기한 연장(조특법§16①, 조특령 §14)

개 정 전	개 정 후																
<p>□ 엔젤투자 소득공제</p> <p>○ 투자대상기업</p> <ul style="list-style-type: none"> - 벤처기업 - 창업 3년 이내 R&D 투자 3천만원 (지식기반서비스분야2천만원) 이상 기업 - 창업 3년 이내 기보,중진공의기술평가 우수 기업 <p><추 가></p> <p><추 가></p> <p>○ (적용기한) '17.12.31.</p> <p>□ 공제율</p> <p>○ 공제금액: 출자금액 × 공제율 (종합소득금액의 50% 한도)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>출자 또는 투자한 금액</th><th>공제율</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,500만원 이하</td><td>100%</td></tr> <tr> <td>1,500만원 ~ 5,000만원</td><td>50%</td></tr> <tr> <td>5,000만원 초과</td><td>30%</td></tr> </tbody> </table>	출자 또는 투자한 금액	공제율	1,500만원 이하	100%	1,500만원 ~ 5,000만원	50%	5,000만원 초과	30%	<p>□ <u>투자대상 확대</u> 및 <u>적용기한연장</u></p> <p>○ <u>투자대상기업 확대</u></p> <p>(좌 동)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>창업 3년 이내 기술신용평가(TCB) 우수 기업*</u> * 신용평가사가 여신심사 목적으로평가한 기업의 기술성이 일정등급 이상인 경우 - <u>클라우드펀딩(온라인소액투자중개)을 통해 투자하는 창업 7년 이내 기술우수기업 등*</u> * 기술신용보증기금·중소기업진흥공단의 기술평가 우수기업 <p>○ (<u>적용기한</u>) '<u>20.12.31.</u></p> <p>□ <u>공제율 상향</u></p> <p>○ 공제금액: 출자금액 × 공제율 (종합소득금액의 50% 한도)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>출자 또는 투자한 금액</th><th>공제율</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td><u>3,000만원 이하</u></td><td><u>100%</u></td></tr> <tr> <td><u>3,000만원 ~ 5,000만원</u></td><td><u>70%</u></td></tr> <tr> <td>5,000만원 초과</td><td>30%</td></tr> </tbody> </table>	출자 또는 투자한 금액	공제율	<u>3,000만원 이하</u>	<u>100%</u>	<u>3,000만원 ~ 5,000만원</u>	<u>70%</u>	5,000만원 초과	30%
출자 또는 투자한 금액	공제율																
1,500만원 이하	100%																
1,500만원 ~ 5,000만원	50%																
5,000만원 초과	30%																
출자 또는 투자한 금액	공제율																
<u>3,000만원 이하</u>	<u>100%</u>																
<u>3,000만원 ~ 5,000만원</u>	<u>70%</u>																
5,000만원 초과	30%																

A.3 도서 공연 지출에 대한 신용카드 등 소득공제 확대 (조특법 §126의 2)

그림 A-3 도서 공연 지출에 대한 신용카드 등 소득공제 확대 (조특법 §126의 2)

개 정 전	개 정 후								
<p>□ 신용카드 등 사용액 소득공제</p> <p>○ (공제대상) 신용카드등 사용액 중 총급여액의 25% 초과분</p> <p>○ (공제율)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신용카드: 15% - 체크카드·현금영수증·대중교통·전통시장 : 40% <p style="text-align: center;"><신 설></p> <p>○ (공제한도)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>총급여액</th><th>공제한도</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7천만원 이하</td><td>Min(총급여액의 20%, 300만원)</td></tr> <tr> <td>7천만원 ~ 1.2억원</td><td><u>250만원</u> <u>(*17.12.31. 이전까지는 300만원)</u></td></tr> <tr> <td>1.2억원 초과</td><td><u>200만원</u></td></tr> </tbody> </table> <p>○ (추가한도)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전통시장사용분 및 대중교통이용분에 대해 각각 100만원 추가한도 부여 <p>○ 적용기한: '18.12.31</p>	총급여액	공제한도	7천만원 이하	Min(총급여액의 20%, 300만원)	7천만원 ~ 1.2억원	<u>250만원</u> <u>(*17.12.31. 이전까지는 300만원)</u>	1.2억원 초과	<u>200만원</u>	<p>□ <u>공제율 상향 조정, 공제과목 추가</u></p> <p>○ (좌 등)</p> <p>○ (공제율)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신용카드: 15% - 대중교통·전통시장: 40% - 체크카드·현금영수증: 30% - <u>도서·공연사용분*: 30%</u> <u>(*총급여 7천만원 이하인 근로자만 적용)</u> <p>○ (좌 등)</p> <p>○ (좌 등)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>총급여 7천만원 이하자에 한해 2018.7.1. 이후 도서·공연비 지출분도 100만원을 한도로 추가공제</u> <p>○ (좌 등)</p>
총급여액	공제한도								
7천만원 이하	Min(총급여액의 20%, 300만원)								
7천만원 ~ 1.2억원	<u>250만원</u> <u>(*17.12.31. 이전까지는 300만원)</u>								
1.2억원 초과	<u>200만원</u>								
<p><개정이유> 내수활성화 도모 및 국민 문화생활 지원</p> <p><적용시기> <u>도서·공연사용분: '18.7.1 이후 지출 분부터 적용</u></p>									

A.4 창업 벤처 기업 근로자의 우리사주조합 출자금 소득 공제 확대 (조특법 §88 4)

그림 A-4 창업 벤처 기업 근로자의 우리사주조합 출자금 소득공제 확대 (조특법 §88 4)

개 정 전	개 정 후
<input type="checkbox"/> 우리사주조합원의 우리사주조합 출자금에 대해 소득공제 <input type="radio"/> (한도) 연간 400만원	<input type="checkbox"/> <u>벤처기업 등의 우리사주조합원의 출자금</u> 에 대한 소득공제 한도 상향조정 <input type="radio"/> <u>(한도) 연간 1,500만원</u>

<개정이유> 벤처·창업기업과 근로자의 동반성장 및 근로자 장기근속 유도

<적용시기> '18.1.1. 이후 우리사주조합에 출자한 금액부터 적용

A.5 주택청약종합저축 납입금액 소득공제 적용기한 설정 (조특법 §87 ②)

그림 A-5 주택청약종합저축 납입금액 소득공제 적용기한 설정 (조특법 §87 ②)

개 정 전	개 정 후
<input type="checkbox"/> 주택청약 종합저축 납입 금액 소득공제 <input type="radio"/> 무주택자인 근로소득자가 주택청약 종합저축에 납입*한 금액의 40%까지 소득공제 * 납입한도 연 240만원 <신 설>	<input type="checkbox"/> 적용기한 설정 <input type="radio"/> (좌 등) <input type="radio"/> (적용기한) '19.12.31.까지 납입하는 분

<개정이유> 조세특례 평가를 통한 제도의 효과성, 투명성 제고

<적용시기> '18.1.1. 이후부터 적용

A.6 자녀세액공제 조정 (소법 §59의 2)

그림 A-6 자녀세액공제 조정

개 정 전	개 정 후
<div>□ 자녀 지원세제</div> <div>○ 부양가족 소득공제: 1인당 150만원</div> <div>○ 자녀세액공제<ul style="list-style-type: none">- 1인당 15만원 (셋째부터 30만원)- 6세 이하 자녀 둘째부터 1인당 15만원 추가 공제</div> <div>○ 출산, 입양시 첫째 30만원, 둘째 50만원, 셋째 부터 70만원 추가공제</div> <div>○ 자녀장려금: 연소득 4천만원 미만 가구에 대 해 1인당 최대 50만원</div>	<div>□ 아동수당과 자녀 지원세제</div> <div>○ (좌 등)</div> <div><ul style="list-style-type: none">- <u>'18.12월까지 : (좌 등)</u>- <u>'19.1.1.부터: 만 6세 이상인 사람에 대하여 적용 (만 6세미만 적용 폐지)</u></div> <div><u><폐 지></u></div> <div>○ (좌 등)</div> <div>○ (좌 등)</div>

<개정이유> 보편적 아동수당 도입*에 따른 중복지원**
* '18년부터 0~5세에 대해 아동수당 월 10만원(연120만원)지급 ("국정운영 5개년 계획"(국정위, 17.7.19.))
** 아동수당 도입 초기임을 감안하여 3년간 한시적으로 자녀 1인당 15만원 세액공제는 중복지원

2018년 9월부터 만 6세 미만의 아동에게 월 10만원의 아동수당을 지급하므로 이중혜택을 방지하기 위 하여 6세 이하의 아동에 대한 자녀세액공제를 폐지하고, 자녀수에 따라 공제하는 자녀세액공제시 2019 년부터 6세 이하 자녀를 공제대상에서 제외함

<적용시기> (6세 이하 추가공제 폐지) '18.1.1. 이후 개시하는 과세연도 분부터 적용
(6세 이상 자녀 1인당 15만원 공제) '19.1.1.이후 개시하는 과세연도 분부터 적용

A.7 보험료 세액공제 대상에 임차보증금 반환 보증보험료 추가 (소령 §118의 4)

그림 A-7 임차보증금 반환 보증보험료 추가

개 정 전	개 정 후
<p>□ 보험료 세액공제가 적용되는 보험</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 생명·상해·손해보험 등 ○ 「수산업협동조합법」 등에 따른 공제 <p><신 설></p>	<p>□ <u>주택 임차보증금 반환 보증보험료 추가</u></p> <p>】 (좌 동)</p> <p>○ <u>주택 임차보증금 반환 보증보험*</u></p> <p>* 보증대상 임차보증금이 3억 원 이하인 경우</p>

<개정이유> 서민층 주거안정 지원 확대

<적용시기> '18.1.1.이후 지출하는 분부터 적용

A.8 의료비 세액공제 대상에 결핵환자 등 추가 (소법 §59의 4②)

그림 A-8 의료비 세액공제 대상에 결핵환자 등 추가 (소법 §59의 4②)

개 정 전	개 정 후
<p>□ 의료비 세액공제</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (적용대상) 본인(근로소득자), 배우자 및 부양가족이 지출한 의료비 ○ (공제한도) 700만원 <ul style="list-style-type: none"> * 단, 본인, 65세 이상자 및 장애인이 지출한 의료비와 난임시술비는 한도 없음 ○ (공제율) 15%, 난임시술비는 20% 	<p>□ <u>중증질환자, 희귀난치성질환자 또는 결핵환자에 대해 지출한 의료비 한도 없이 적용</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (좌 등) ○ (공제한도) 700만원 <ul style="list-style-type: none"> * 단, 본인, 65세 이상자 및 장애인, <u>중증질환자, 희귀난치성질환자 또는 결핵환자</u>가 지출한 의료비와 난임시술비는 한도 없음 ○ (좌 등)

<개정이유> 사회적 약자의 의료비 부담 경감을 위해 중증질환자 또는 희귀난치성질환자에 대하여 지출한 의료비에 대해서는 한도 없이 의료비 세액공제를 적용

<적용시기> '18.1.1.이후 지출하는 분부터 적용

A.9 월세액 세액공제 공제율 상향조정 (조특법 §95의2, 조특령 §95)

그림 A-9 월세액 세액공제 공제율 상향조정 (조특법 §95의2, 조특령 §95)

개 정 전	개 정 후
<p>□ 월세액에 대한 세액공제</p> <p>○ (대상자) 총급여액 7천만원 이하 무주택 근로소득자*</p> <p>* 근로소득자 중 종합소득금액 6천만원 초과인 자 제외</p> <p>○ (공제 대상금액) 지급한 월세액</p> <p>○ 공제율 : 10%</p> <p>○ 공제가능 월세액 한도: 750만원</p>	<p>□ <u>월세 세액공제율 인상</u></p> <p>○ (좌 등)</p> <p>○ (좌 등)</p> <p>○ <u>공제율 차등 인상</u></p> <p>- <u>총급여 5,500만원 이하*: 12%</u></p> <p>* <u>근로소득자 중 종합소득금액이 4천만원 이하인 자 포함</u></p> <p>- <u>총급여 5,500만원 초과 7천만원 이하*: 10%</u></p> <p>* <u>근로소득자 중 종합소득금액이 4천만원 초과 6천만원 이하인 자 포함</u></p> <p>○ (좌 등)</p>

<개정이유> 서민층 주거 안정 지원

<적용시기> '18.1.1. 이후 지급한 월세액

A.10 중소기업 취업 청년에 대한 소득세 감면 확대 (조특법 §30, 조특령 §27)

그림 A-10 중소기업 취업 청년에 대한 소득세 감면 확대 (조특법 §30, 조특령 §27)

개 정 전	개 정 후
<p>□ 중소기업 취업 청년 소득세 감면</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (대상자) 중소기업 취업 청년 <ul style="list-style-type: none"> - 근로계약체결일 현재 15세이상 29세이하인 사람 ○ 취업일부터 3년이 되는 날까지 소득세의 70% 감면 ○ (적용기한) '18.12.31.까지 취업한 경우 	<p>□ <u>중소기업 취업 청년 소득세 감면 확대</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 소득세 감면대상자 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 근로체결일 현재 <u>15세이상 34세 이하</u>인 사람 ○ 취업일부터 <u>5년이 되는 날까지 소득세의 90% 감면</u> ○ (적용기한) '21.12.31.까지 취업한 경우

<개정이유> 소득세 감면확대를 통한 청년의 실질소득 증가로 중소기업-대기업 간 임금격차를 완화하여 청년층 중소기업 취업유인 제고

<적용시기> '18.1.1. 이후 부터 적용

A.11 기부금 이월공제기간 확대 (세법개정안) (법인법 §24④, 소득법 §34③·§61②)

그림 A-11 경력단절 여성을 중소기업 취업자 소득세 감면대상에 포함

현 행	개 정 안
<input type="checkbox"/> 기부금의 손금산입·필요경비산입·세액공제* 한도 * 15%(2천만원 초과분 30%) 세액공제 <input type="radio"/> 법정기부금 - 법인: 소득금액 × 50% - 개인: 소득금액 × 100% <input type="radio"/> 지정기부금 - 법인: (소득금액 - 법정기부금 인정금액) × 10% - 개인: (소득금액 - 법정기부금 인정금액) × 30% <input type="radio"/> (이월공제기간) 한도초과액에 대해서는 5년간 이월	<input type="checkbox"/> 한도초과액 이월공제기간 확대 <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; height: 150px; margin: 10px 0;"></div> (좌 동) <input type="radio"/> 5년 → 10년

<개정이유> 기부 활성화 지원

<적용시기> '19.1.1. 이후 신고하는 분부터 적용