

2021 연말정산 프로그램

간편 매뉴얼

목차

로그인 화면.....	3
01. 기초정보입력	4
■ 사용자 기본정보	
■ 연말정산 기본설문	
■ 종전 근무지 정보	
■ 부양가족 정보	
02. 국세청 자료 업로드	8
03. 연말정산 입력.....	11
04. 결과 조회/출력.....	12
■ 연말정산 결과	
■ 연말정산 리포트	
■ 제출서류	

로그인 화면

Login

2022

회사코드

00001

아이디

사원번호

비밀번호

비밀번호

비밀번호 초기화

사용자
로그인

☐ 회사코드/사원번호 저장

☐ 관리자 여부

회사코드 검색

꼭 확인해주세요!

타 사이트와 동일하거나 유추할 수 있는 비밀 번호는 도용의 위험이 크므로, 안전도가 높은 비밀번호로 변경하시길 바랍니다.

- ① **회사코드** : 사업체별 배정된 회사코드를 선택합니다.
- ② **아이디** : 임직원별로 배정된 직원번호를 입력합니다.
- ③ **비밀번호** : 별도의 배정된 비밀번호가 없을 경우, 사용자의 주민등록번호 뒷자리 숫자 7 개를 초기 비밀번호로 제공합니다.

- 로그인 시 사용자 입력 화면 이전에 개인정보보호 관련 행정안전부 지침에 따라 패스워드 변경 팝업이 생성됩니다. ※ 해당 팝업은 비밀번호 변경 이전까지 지속적으로 생성됩니다.

01.기초정보입력

01. 기초 정보 입력 >>> 02. 국세청 자료 업로드 03. 연말 정산 입력 04. 결과 조회/출력

사용자 기본정보

연말정산 기본정보

중·전 근무지 정보

부양가족 정보

사용자 기본정보

다음단계 >

사원번호	00001	성명	고길동	주민번호	750101-1234567
재직상태	재직	부서		근무시작	2022-01-01
내/외국인	내국인	국적		국적코드	
거주구분	거주	거주지국		거주지코드	
주소	서울특별시				
E-mail	user@user.co.kr		휴대전화		사내 전화번호
세 대상 금액	070-777-7777				
금액	100,000,000	상여	10,000,000	인정상여	0
비과세 대상 금액					
소득세법[정부간합약]	0	「고령보통법」에 따라 받는	0	비과세 학자금(소정 11)	0
소득세법[12 내(연구보조비)-연구	0	소득세법[10D(국외근로) 100만	0	비과세 식사대(월 10만원 이	0
출산·6세 이하의 자녀의 보	0				
육 관련 비과세(월 10만원 이	0				
내)					
공제대상 급여항목					
소득세	0	지방소득세	0	건강보험료(노인장기요양보	0
국민연금보험료	0	고용보험료	0	의료보험료)	

■ 사용자 기본정보

- 사용자가 본인의 기본정보를 확인하는 화면입니다.
- 주소, 메일, 연락처 등 비교적 변동이 잦고, 본인확인이 필요한 정보를 수정할 수 있습니다.
- ※ 주소는 필수 입력값으로 공란으로 두거나 저장하지 않을 경우 다음으로 넘어갈 수 없습니다.

01. 기초 정보 입력 >>> 02. 국세청 자료 업로드 03. 연말 정산 입력 04. 결과 조회/출력

사용자 기본정보

연말정산 기본정보

중·전 근무지 정보

부양가족 정보

사용자 기본정보

다음단계 >

사원번호	00001	성명	고길동	주민번호	750101-1234
재직상태	재직	부서		근무시작	2022-01-01
내/외국인	내국인	국적		국적코드	
거주구분	거주	거주지국		거주지코드	
주소	서울특별시				
E-mail	user@user.co.kr		휴대전화		사내 전화번호
과세 대상 금액	070-777-7777				
금액	100,000,000	상여	10,000,000	인정상여	0
비과세 대상 금액					
소득세법[정부간합약]	0	「고령보통법」에 따라 받는	0	비과세 학자금(소정 11)	0
소득세법[12 내(연구보조비)-연구	0	소득세법[10D(국외근로) 100만	0	비과세 식사대(월 10만원 이	0
출산·6세 이하의 자녀의 보	0				
육 관련 비과세(월 10만원 이	0				
내)					
공제대상 급여항목					
소득세	0	지방소득세	0	건강보험료(노인장기요양보	0
국민연금보험료	0	고용보험료	0	의료보험료)	

- [다음단계] 버튼을 클릭하여 연말정산을 계속 진행합니다.

■ 연말정산 기본설문 (* 동의 필수 항목)

01. 전년도와 비교했을 때 부양가족 구성에 변동이 있는지 묻는 문항입니다.

- [부양가족 확인] 버튼을 눌러 현재 등록된 부양가족을 확인하고 수정이 필요하다면 '예'를 체크합니다.

02. 사용자의 2022년 중 중/전근무자의 여부를 묻는 문항입니다.

- 본인이 해당사항이 있다면 '예'를 체크합니다.

03. 사용자가 신청할 부양가족이 다른 사람의 부양가족으로 중복으로 신청 되어있지 않은 지 묻는 문항입니다.

- 부양가족이 다른 사람의 부양가족으로 중복으로 신청 되어있지 않은 지 확인이 필요합니다.

04. 사용자 본인의 부양가족에 대한 소득요건 여부를 확인하였는지 묻는 문항입니다.

- 부양가족이 기본공제 대상자가 되기 위해서는 소득요건이 충족되어야 합니다.

05. 연말정산을 진행하는 본인의 세대주 여부를 묻는 문항입니다.

- 2022년 12월 31일 즉, 연말을 기준으로 판단합니다.

06. 본인 포함 세대를 같이 하는 부양가족의 주택 보유 수 총합을 묻는 문항입니다.

- 본인이 무주택자이더라도 세대를 같이 하는 배우자, 부모님 등의 부양가족이 주택을 보유하고 있다면 합산해서 판단합니다.

07. 본인이 입력하는 연말정산 관련 정보의 사실판단 여부를 묻는 문항입니다.

08. 연말정산 관련 개인정보 수집 및 이용 동의를 묻는 문항입니다.

- 하기 내용을 확인한 후 '동의' 체크박스를 클릭합니다.

■ 종. 전 근무지 정보

- 종. 전 근무지 정보 입력이 필요한 경우 [연말정산 기본설문] 2 번 문항에서 '예'를 체크한 후 추가할 수 있습니다.

- 종. 전 근무지에서 원천징수영수증을 발급 받은 후 위 화면에서 입력한 후 저장합니다.

01. 기초 정보 입력 >>> 02. 국세청 자료 업로드 > 03. 연말 정산 입력 > 04. 결과 조회/출력 >

사용자 기본정보 < 이전단계 부양가족 다음단계 >

연말정산 기본설문

종전 근무지 정보

부양가족 정보

가족 관계	성명	주민등록번호	기본공제	부녀자	한부모	경로우대	장애이연부	장애이연공제	자녀이연	혼전이연	상정통제자	부양가족추가
본인	고길동	750101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	수정

01. 기초 정보 입력 >>> 02. 국세청 자료 업로드 > 03. 연말 정산 입력 > 04. 결과 조회/출력 >

사용자 기본정보 < 이전단계 부양가족 다음단계 >

연말정산 기본설문

종전 근무지 정보

부양가족 정보

부양가족 기본 정보

성명: [입력] 내국인 여부: [내국인] 주민등록번호: [입력] (만 4세)

가족관계: [선택] 장애인 여부: [비장애인] 입양 여부: [입양할] (만 4세)

간접보육: [아니오] 산정특례 등록기준에 따라 확인을 받고, 건강보험산정특례 등록 신청서를 해당 병의원 또는 공단에 신청한 사람

공제항목

소속공제

인적공제 항목

기본공제

부녀자공제

한부모공제

경로우대 공제 (자동체크)

장애이연 공제 (자동체크)

1인당 150만원 공제

1. 근로자 본인

2. 소득공제요건을 충족한 배우자

3. 양계를 같이하는 부양가족(직계존속, 직계비속, 형제자매, 수급자, 위약아동) 등 연령요건+2인 소득공제요건을 갖춘 경우

*1 소득공제요건: 연간 소득금액 100만원 이하(단, 근로소득한 월을 시 총급여액 기준 500만원 이하)

*2 연령요건: 만20세 이하(2002.1.1. 이후 출생) 또는 만 60세 이상(1952.12.31. 이전 출생)

*3 양계요건: 근로자 본인 또는 동거가족(직계비속입장자 제외)이 학원, 유흥의 요양, 근무상 또는 사업상의 필요로 일시 퇴거한 경우에는 아래 서류 제출

- 일시퇴거자 출가기록상장료

- 일시퇴거의 사유별 서류(재학증명서, 요양증명서, 재직증명서 등)

*예외사항

- 소득세법에 따른 장애인일 경우 연령요건을 적용하지 않음

- 배우자 및 수급자의 경우 연령요건을 적용하지 않음

- 배우자 및 직계비속의 경우 양계요건을 적용하지 않음

- 위약아동의 경우 연령요건은 만20세 미만임

근로자 본인(예상) 50만원 공제 (단, 한부모공제와 중복적용 배제)

기본요건: 근로소득금액 30만원 이하인 여성

추가요건: 배우자가 있거나 세대주이면서 기본공제 대상의 부양가족이 있는 경우

*예외사항

배우자가 있는 경우 해당 배우자의 소득요건을 고려하지 않음

근로자 본인 100만원공제 (단, 부녀자공제와 중복적용 배제)

배우자가 없는 자로서 기본공제대상 직계비속, 입양자가 있는 자

1인당 100만원 공제

만 70세 이상(1952.12.31. 이전 출생)

1인당 200만원 공제

저장 닫기

■ 부양가족 정보

- 사용자 본인과 부양가족의 공제여부를 확인하고 수정 및 추가할 수 있는 화면입니다.
- 소득요건 : 부양가족의 소득요건은 프로그램 내에서 판단할 수 없으니 사실여부 확인 후 입력이 필요합니다.
- 연령요건 : 입력된 주민등록번호를 기준으로 프로그램이 판단합니다.

02.국세청 자료 업로드

국세청 자료 업로드

현근무지
종업

2022년도 근로 공백이 없습니다. 국세청에서 다운로드 시알고리즘 다운로드하여 업로드해주세요.

국세청 PDF 파일 목록

구분	PDF 금액	직접 금액	상세내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	0	0	보기
신용카드	0	0	보기
직불카드	0	0	보기
계좌입금	0	0	보기
현금영수증	0	0	보기
보험료	0	0	보기
교육비	0	0	보기
(실손의료보험)	(0)	(0)	보기
교육비	0	0	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	0	0	보기
소기업/소상공인 공제부금	0	0	보기
경기침체투자증권저축	0	0	보기
투자조합출자(벤처기업투자선택)	0	0	보기
주택자금	0	0	보기
주택마련저축	0	0	보기
기부금	0	0	보기

- 현 근무지 정보와 종. 전 근무지 입력에 따라 근무기간을 나타냅니다.
- ※ 근로 공백이 있을 경우 해당 기간에 대한 자료는 적용되지 않습니다.
- ※ **중도입사자(만기근로자가 아닌 경우)는 프로그램 內 안내에 따라 상세파일로 업로드하시기 바랍니다.**
- ↳ 본인의 만기근로자 여부는 “연말정산 간소화자료 다운로드 매뉴얼” 참조

PDF파일 등록하기

국세청에서 다운로드한 PDF파일을 등록하세요.

PDF파일 업로드

파일 선택

확인

- [파일등록] 버튼을 클릭한 후 [파일선택]을 통해 PC PDF 자료를 선택하고 프로그램에 등록합니다.

01. 기초 정보 입력 > 02. 국세청 자료 업로드 >>> 03. 연말 정산 입력 > 04. 결과 조회/출력

장기주택저당차입금

공제가능검토 : **실문진행중** (실문 종료후 공제가능)
 ※ 본 실문사항은 주택자금공제 적용여부 판단에 도움을 드리기 위한 항목으로서, 특수한 차입형태(예, 대환/전환/반기연장 등)에 대해서는 납세자의 개별적인 판단을 요합니다.

담보 대상이 주택입니까? 주택분양권입니까? --선택--

차입일	20150515	납입금액(국세청)	5,000,000
상환기간	15년이상~30년미만	납입금액(기타)	
상환방식	기타 대출		

차입일 구분	2000.10.31 이전 차입분	2000.11.1~2003.12.31 차입분	2004.1.1~2005.12.31 차입분	2006.1.1~2007.12.31 차입분	2008.1.1~2011.12.31 상환분	2009.1.1~2013.12.31 상환분	2012.1.1~2013.12.31 차입분	2014.1.1~2014.12.31 차입분	2015.1.1~2018.12.31 차입분	2019.1.1 이후 차입분	
주택수 요건	요건 없음					1주택					요건 없음
주택규모요건	국민주택규모										
주택가격요건	요건 없음					취득당시 기준시가 3억원 이하					취득당시 기준시가 4억원 이하
상환기간 요건	10년 이상					15년 이상					취득당시 기준시가 5억원 이하
차입일 요건	요건 없음					등기일로부터 3개월 이내					15년 이상 (10년 이상)
채무자 요건	요건 없음					채무자=주택소유자					
주택자금공제	예 2022년										연 500만원

저장

주택자금	25,494,480	0	보기
주택마련저축	3,000,000	0	보기
기부금	1,487,000	81,000	보기

➢ 함께, 사용자의 세부 확인이 필요한 주택자금 공제항목 관련 설문조사 팝업창이 생성됩니다.

※ 주택자금 공제의 경우, 공제가능검토 란에 '공제불가' 또는 '실문조사를 진행 하지 않을 시에' 금액이 적용되지 않습니다.

01. 기초 정보 입력 > 02. 국세청 자료 업로드 >>> 03. 연말 정산 입력 > 04. 결과 조회/출력

국세청 자료 업로드

< 이전단계 > 다음단계 >

■ 연말정산간소화 서비스에서 "조회한 항목 한번에 다운로드하기"를 이용해서 다운로드한 문서를 업로드 하여야 합니다.
 ■ 근무개월수(총 근무 개월 수)가 12개월에 미치지 않는 사용자에 경우 상세 항목을 반드시 업로드 하여야 합니다.

현근무지 : 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월

종합 : 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월

2022년도 근로 공액이 없습니다. 국세청 PDF 다운로드 시일별로 다운로드하여 업로드해주세요

국세청 PDF 파일 목록

순번	문서종류	파일명	대상자	다운로드	삭제
1	전체	고령동(750101)-2022년도자료.pdf	고령동 외 7명	다운로드	삭제

국세청 PDF 파일 목록

구분	PDF 금액	적용 금액	상세내역
국민연금/건강보험료(추가납부)	881,180	881,180	보기
신용카드	25,230,584	13,389,197	보기
직불카드	13,414,166	2,797,723	보기
계도매이	10,663,280	1,881,640	보기
현금영수증	12,400,669	6,034,771	보기
보험료	5,417,292	1,242,690	보기
의료비	17,909,320	5,887,400	보기
(실손의료보험)	(1,330,408)	(114,090)	보기
교육비	28,438,445	13,661,705	보기
개인연금저축/연금저축/퇴직연금	16,866,207	16,866,207	보기
소기업/소상공인 공제부금	7,500,000	7,500,000	보기
장기집합투자증권저축	6,500,000	13,000,000	보기
투자조합출자(벤처기업투자신탁)	2,318,698	2,318,698	보기
주택자금	25,494,480	0	보기
주택마련저축	3,000,000	0	보기
기부금	1,487,000	81,000	보기

➢ 국세청 PDF 를 등록 후 적용을 마치면 [적용 금액]에 사용자가 공제 받을 수 있는 금액을 확인할 수 있습니다.

※ 국세청 PDF 상의 금액과 실제 받을 수 있는 금액이 다를 경우 주황색 글씨로 표기합니다.

03. 연말 정산 입력

01. 기초 정보 입력 → 02. 국세청 자료 업로드 → **03. 연말 정산 입력** → 04. 결과 조회/출력

인적 공제

사회보장성보험 (4대보험 등)

신용카드

보험료

의료비

총 급여의 3% : 3,300,000
의료비는 총급여의 3% 이상이어야 공제 가능합니다.

성명	관계	의료증빙 구분	지급처 상호	사업자 등록번호	의료비액	국세청자료	국세청자료	국세청자료	국세청자료	PDF	지출금액	의료비 추가		
고길동(47세)		실손보험금 의료비			0	-32,370	수정	제	NTS					
고길동(47세)		실손보험금 의료비			0	-81,720	수정	제	NTS					
고길동(47세)	00	국세청 제공	광일당	1011458118	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	160,000	수정	제	NTS
고길동(47세)	00	국세청 제공	대안당안경보석	5080735701	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	100,000	수정	제	NTS
고길동(47세)	00	국세청 제공	루튼솔약국	4021595333	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	48,330	수정	제	NTS
고길동(47세)	00	국세청 제공	복일보청기	2130918827	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	1,000,000	수정	제	NTS
고길동(47세)	00	국세청 제공	호산나치과의원	1389103241	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	24,000	수정	제	NTS
고길동(47세)	00	국세청 제공	Arum치과	1179604383	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	1,055,070	수정	제	NTS
고길동(47세)	00	국세청 제공	우리보청기	4641401194	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	3,500,000	수정	제	NTS

부담금(공제) : 0

투자조합출자 등 소득공제

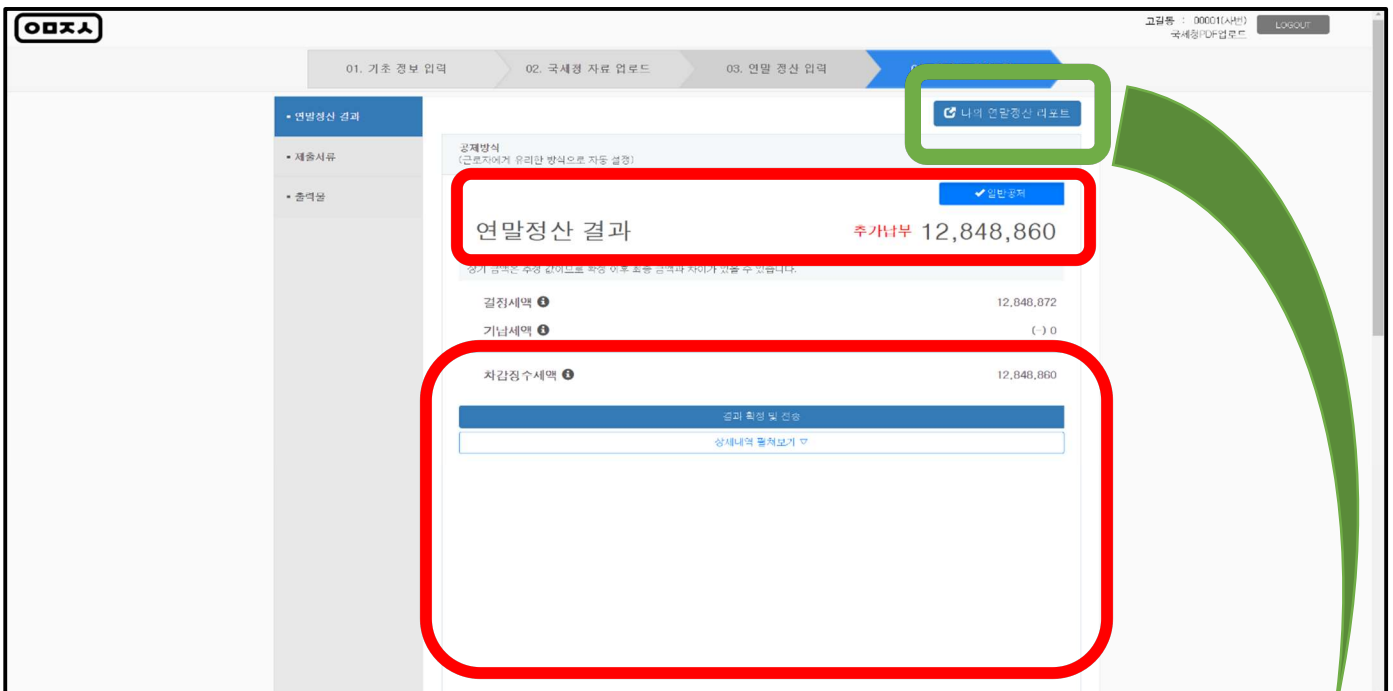
그 밖의 소득공제

추가 세액공제(감면)

종합한도초과액

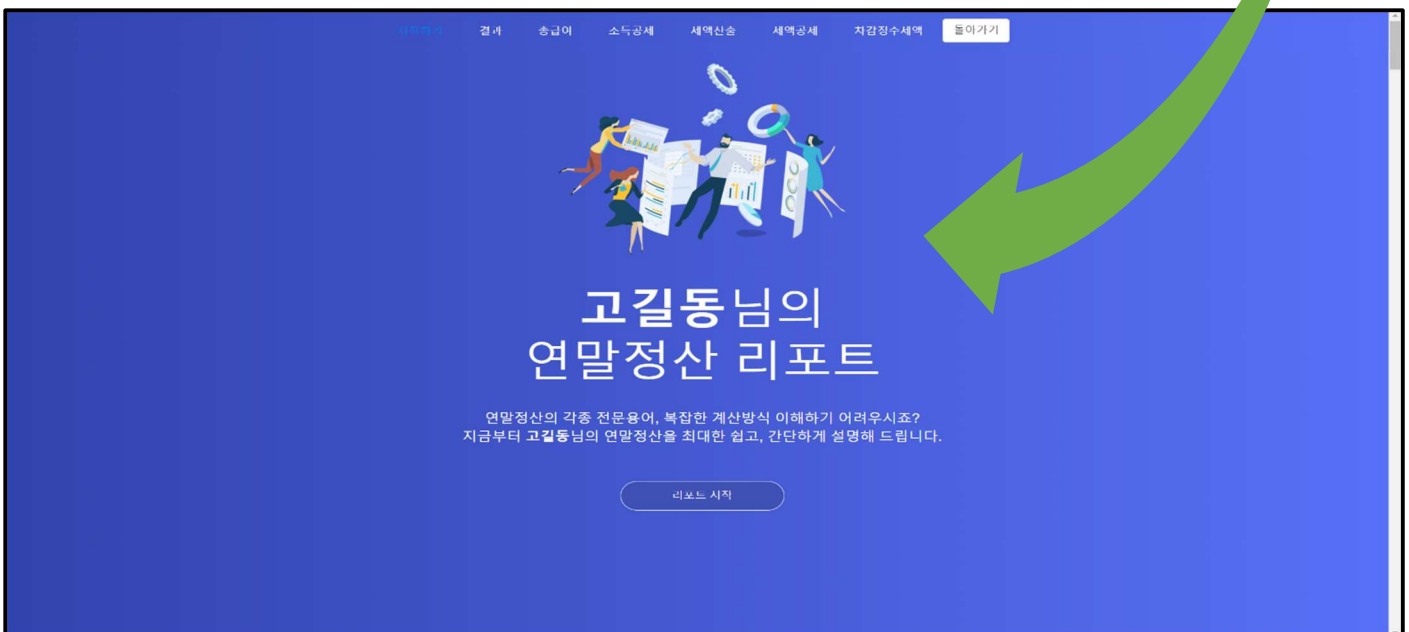
- [연말 정산 입력] 탭에서는 적용한 국세청 PDF 자료를 공제항목별로 확인할 수 있습니다.
 - 국세청 자료 외에 추가 등록이 필요한 자료들은 공제항목별 메뉴에서 '수기'로 입력할 수 있습니다.
- ※ 국세청 PDF에 있는 자료들은 주황색 NTS 마크로 구분할 수 있습니다. 수기입력 자료는 '공란'.

04. 결과 조회 / 출력



■ 연말정산 결과

- 연말정산 입력값을 반영한 결과값을 확인할 수 있습니다.
- [상세내역 보기]를 통해 결과값이 나온 과정을 확인할 수 있습니다.
- ※ 공제항목별 금액과 계산식을 확인할 수 있습니다.



■ 보다 자세하고 친절한 해설을 원하신다면 [나의 연말정산 리포트] 기능을 통해 확인할 수 있습니다.

- ※ 해당 기능은 관리자의 설정에 따라, 보이지 않을 수 있습니다.

소득공제 세액공제 리포트로 돌아가기

나의 소득공제내역 상세보기

본인이 사용한 소득공제 항목별 내역을 확인 할수 있습니다.

각각의 소득공제 항목은 공제요건 충족 여부에 따라 공제를 받을 수도 있고 받지 못할 수도 있습니다.
고길동님의 올해 소득공제 결과는 다음과 같습니다.

✓

소득공제 받은 항목

근로소득공제
인적공제
연금 보험료
건강·고용 보험료
개인연금저축
투자조합출자

✗

소득공제 받지 못한 항목

신용카드
장기집합투자증권저축
청년형장기집합투자증권저축

소득공제 세액공제 리포트로 돌아가기

✗

소득공제 받지 못한 항목

신용카드

고길동님의 올해 신용카드 등 총 사용액은 24,063,331원이며, 소득공제액은 0원 입니다.

최저사용액 원(총급여의 25%)을 제외한 사용액을 대상으로 항목별 공제율을 적용하여 계산합니다

최저사용액(27,500,000원)을 미달하여 공제를 받을 수 없습니다.

0 0 0

2021년도 2022년도

- 소득공제 / 세액공제별 공제 받은 항목과 받지 못한 항목을 목록으로 보여줍니다.
- 항목별로 코멘트를 통해 공제 가능한 이유 / 불가능한 이유를 안내합니다.

연말정산 결과

추가납부 12,848,860

상기 금액은 추정 값이므로 확정 이후 최종 금액과 차이가 있을 수 있습니다.

납세내역	납세액
종합소득세	12,848,860
기납세액	(-) 0
자감점수세액	12,848,860

납세내역

납세액

- 사용자 본인의 연말정산 결과를 확인한 뒤 최종저장을 합니다.

연말정산 마무리 하기

신고하기

아래 안내문을 확인하시고 신고를 마무리 하세요

동의서

신고인은 [소득세법] 제100조에 따라 위의 내용을 신고하며, 위 내용을 송달한 결과보고서 신고인이 알고 있는 사실 그대로를 정확 하게 적었음을 확인합니다.

서명하기

서명

동의하기

☒ 본인은 위 내용을 숙지하였고 이에 동의합니다.

취소

확인

- 최종저장 이후에는 입력값 수정이 불가능합니다. 신중히 확인한 후 진행하세요.
- ※ 해당 기능은 관리자의 설정에 따라, 보이지 않을 수 있습니다.
- ※ 연말정산 기간이 남아 있고, 추가 입력 및 수정이 필요하다면 **[사용자 확정 해제 요청]**을 통해 관리자에게 요청할 수 있습니다.

■ 제출서류(업로드 기능을 이용한 방법)

- 사용자가 공제가능한 항목에 대해서 제출이 필요한 서류 목록을 보여줍니다.
- 제출서류별로 어떤 부양가족에 대한 제출서류인지 확인할 수 있습니다.
- [업로드] 버튼을 눌러 제출서류 스캔본 또는 이미지 파일을 프로그램에 업로드합니다.

- 프로그램 내에서 검토 후 제출서류 목록 최하단의 [제출완료] 버튼을 통해 서류제출을 마칩니다.
- 제출완료 후에는 [업로드] 기능이 비활성화 됩니다. 만약 추가로 서류제출이 필요하거나 수정을 원하실 경우 [제출완료 해제 요청] 버튼을 통해 요청해 주시기 바랍니다.

01. 기초 정보 입력 → 02. 국세청 자료 업로드 → 03. 연말 정산 입력 → 04. 결과 조회/출력

■ 연말정산 결과

■ 제출서류

■ 출력물

[제출서류검토]

※ 귀하가 입력한 내용에 맞추어 연말정산 신고시 제출해야하는 서류 목록입니다.
모든 서류를 업로드 한 후 **제출완료** 버튼을 꼭 눌러주세요.

제출서류 표지 다운로드

제출완료

관리자 요청서류
관리자가 요청한 서류입니다.

인적사항 증명
나의 부양가족의 인적공제 가능 여부를 확인하기 위한 서류입니다.

[본인]
고길동
#기본

가족관계증명서 **가이드** **업로드**

주민등록표등본 **가이드** **업로드**

- 업로드 제출 대상인 서류는 직접 파일을 첨부할 수 있습니다.
- 첨부 가능한 확장자는 JPG, JPEG, GIF, PNG, PDF 입니다. (ZIP파일 업로드 불가)
- 최대 사이즈는 10MB로 제한합니다.

[관리자 수정내역]

※ 관리자가 서류검토 후 귀하의 데이터를 변경한 이력입니다.

수정 ▶ 부양가족 고길동 부양가족 정보변경	2023-01-02 20:11
수정 ▶ 부양가족 고길동 부양가족 정보변경	2023-01-02 20:08
수정 ▶ 부양가족 고길동 부양가족 정보변경	2023-01-02 19:07
수정 ▶ 부양가족 고길동 부양가족 정보변경	2023-01-02 19:07
추가 ▶ 부양가족 고길동 부양가족 정보변경	2023-01-02 19:08

■ 제출서류(지면 제출 방법)

- [제출서류 표지 다운로드]를 통해 서류의 표지를 준비합니다.

2022_00001_고길동_제출서류표지 (1).pdf

1 / 1 100% +

현근무지

2022 연말정산 신청서

사번 00001
성명 고길동
부서
사내전화 070-777-7777
휴대전화

제출서류 안내
귀하의 연말정산을 수행하기 위한 제출서류입니다. 제출하는 서류는 오른쪽 사각형에 표시해 주세요.

제출서류	제출여부	업로드
[고길동] 가족관계증명서	[]	[]
[고길동] 주민등록표등본	[]	[]

제출서류 동의

1. 상기 본인은 관련된 소득/세액공제 요건을 신중히 검토하였고, 안내에 따른 제출서류 구비 의무를 성실하게 이행하였습니다. 제출서류의 누락이 본인에게 귀책사유가 있음이 확인되는 경우 관련 공제항목이 적절히 반영되지 아니할 수 있다는 사실에 대해 충분히 이해하고 있으며, 이에 동의합니다.

2. 상기 본인은 실질과 다른 사항이 기재된 증명서류 제출로 인하여 부당공제 및 가산세가 발생하는 경우 본인에게 귀책사유가 있다는 사실에 동의합니다.

3. 상기 본인은 경우에 따라 상기 제출서류 외에 추가적인 서류의 제출이 요구되는 경우 이에 성실히 응할 것을 동의합니다.

년 월 일

서명: _____ (인)

- 목록에 있는 서류를 구비하여 관리자가 지정한 제출처로 제출해 주시기 바랍니다.

2022 년 연말정산이 끝났습니다.

한 해 동안 고생하셨습니다.