



산학협력단 연구비 내부 회계 · 일상감사 주요 지적사례 및 유의사항 안내

대상 기간 : 2024년 1월~10월

산학감사팀

CONTENT

- 01 | 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례**
- 02 | 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례**
- 03 | 중앙대학교 교육부/감사원 합동 재무감사 관련 개선 조치 및 유의사항**
- 04 | 타 대학 지적 및 부적정 집행 사례
(교육부 종합감사 사례 기준)**

회계감사		일상감사	
인건비/ 장학금	<ul style="list-style-type: none">■ 퇴직급여충당금 미대체 / 미환입■ 장학금 학위 설정 오류	연구재료비	<ul style="list-style-type: none">■ 중앙구매 미준수■ 검수사진 증빙 미비■ 자산물품을 소모성 재료비로 집행
연구재료비/ 연구장비· 시설비	<ul style="list-style-type: none">■ 정기적(고정적) 중앙구매 근접 금액 집행■ 검수사진 증빙 미비■ 거래명세서 미첨부 / 오류 명세서 첨부	연구활동비	<ul style="list-style-type: none">■ 메뉴 단가와 맞지 않는 회의비 집행■ 세미나, 학술대회 등 개최 관련 증빙 미비■ 여비 지급 기준 초과■ 여비 증빙 미비■ 학회제공 식사, 여비(식대) 이중 집행■ 여비 공무일정 증빙 미비■ 전문가활용비 지급 증빙 미비 및 기준단가 초과■ 연구목적과 다른 세목 오류 집행■ 거래명세서 누락■ 연구 종료달에 인쇄비 등 집중 집행
연구활동비	<ul style="list-style-type: none">■ 회의록/야근일지 내 작성 내용 오류■ 회의식대 기준과 맞지 않는 회의비 집행■ 회의비 주류 영업점 및 주류 집행■ 주말 및 공휴일 회의비 집행에 대한 증빙 미비■ 여비/회의비/야근식대 이중 집행■ 학회제공 식사, 여비(식대) 이중 집행■ 국내·외 여비 미정산■ 항공운임상향 미신청 / 품의 미진행■ 개인성, 간접비성 용도 집행■ 환수 미처리(환불수수료, 차액분, 반납금 등)		연구수당

01 | 산학협력단 연구비 회계감사 주요지적 사례

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

인건비/장학금

퇴직급여충당금 미대체 / 미환입

- 재직기간에 따른 퇴직급여충당금 미대체 또는 대체금 미환입
 - 1년 이상 근로계약자들에 퇴직급여충당금 미대체 또는 1년 미만 근무한 퇴직자의 대체한 금액을 과제 통장으로 미환입

I정당 처리 기준

계속근로기간 1년에 대하여 30일분 이상의 평균 임금을 퇴직금으로서 퇴직하는 근로자에게 지급할 수 있는 제도를 설정하여야 함

I 관련 규정 : 근로자퇴직급여보장법, 근로기준법

장학금 지급 학위 설정 오류

- 잘못 설정된 학위 기준으로 장학금 지급
 - 박사수료생이고 해당 기준으로 장학금을 지급하였으나 세목은 박사과정생으로 설정 및 지급

I정당 처리 기준

BK사업 규정에 의거 각 학위 등 기준에 따라 정해진 금액 이상을 연구장학금으로 지급하여야 함

I 관련 지침 : 4단계 두뇌한국(BK)21 사업 예산편성 및 집행기준

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구재료비

정기적(고정적) 중앙구매 근접 금액 집행

교육부 종합감사 사례

- **매달 동일한 업체들에서 중앙구매 근접 금액(290만원대) 집행**
 - 동일한 업체들에서 정기적(고정적)으로 중앙구매 근접 금액 (290만원대)으로 매달 재료비 결제

I정당 처리 기준

매달 동일 업체들에서 300만원 미만씩 일률 결제 함으로써 이는 중앙구매 회피 등 오해의 소지가 있으며 **300만원 이상 재료비 물품**을 구매하는 경우 산학협력단 구매부서를 통해 구매 요청하여야 함

I 관련 규정 : 산학협력단 구매자산관리규정, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

검수사진 증빙 미비

교육부 종합감사 사례

- **검수사진 상 품목, 개수 등 확인이 어려움**
 - 검수사진의 품목명 확인이 어렵거나 여러 개를 구입하였으나 대표로 1개만 사진 첨부하는 등 명확한 검수 확인 불가

I정당 처리 기준

거래명세서 등 관련 서류와의 품목, 개수 등 일치여부를 확인할 수 있도록 검수사진을 첨부하여야 함

I 관련 지침 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 구매자산관리규정, 산학협력단 검수업무처리내규

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구재료비/ 연구장비·시설비

거래명세서 미첨부 / 오류 명세서첨부

■ 집행내역에 대한 거래 명세서 미첨부

- 시약 등 재료비 구매 물품에 대한 거래명세서 미첨부

■ 영수증과 금액, 거래일자 상이

- 영수증과 거래명세서의 금액, 거래일자 등 내용 상이

I정당 처리 기준

연구 재료비 **증명 자료**로 영수증 및 업체, 품목, 금액 등이 기재된 거래명세서를 **첨부**하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

공간임차료 집행 근거 미비

■ 벤치료 등 공간임차료 집행

- 중앙행정기관의 장이 인정하지 않은 실험 벤치료 등 연구공간 임차료 집행

※ 벤치료 집행에 대해 연구재단의 벤치료 정의에 대한 모호성이 있으나, 최근 정산팀에서 공간임차료로 안내하고 있어 리스크 관리차원에서 중앙행정기관의 장의 승인 절차 필요 (주무부처별 절차 수립 필요)

한국연구재단
사업질의응답

I정당 처리 기준

중앙행정기관이 인정하지 아니한 연구개발 내부 연구공간 및 외부 연구공간에 대한 임차료 계상불가 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 한국연구재단 사업질의응답

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (회의비/ 야근식대)

회의록/ 야근일지 작성 오류

교육부 감사
구두지적 사례

■ 회의록, 야근일지 내 작성 내용 오류

- 식사시간과 상이한 회의(야근)시간, 회의(야근) 장소를 식당, 불명확한 장소 (중앙대, 병원 등) 등 오류 기재

I정당 처리 기준

연구개발과제 수행을 위해 필요시 사용하여야 하며, 반드시 관련 **증명자료(목적, 일시, 장소, 내용, 참석자(야근자) 등이 포함된 자료)**를 구비하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

회의식대 기준과 맞지 않는 회의비 집행

교육부 종합감사 사례

■ 기준을 상회하는 영업점 또는 1인 가격대 회의비 집행

- 회의비 기준을 상회하는 특급호텔 부페, 오마카세 등 집행
※ 자체 회의비 단가에 맞춰 참석자 허위 기재 등 오해 소지 有
- 회의비 기준으로 작성하여 메뉴 실제 단가에 비해 참석자 인원 이 현저히 적게 작성
- 1인 가격대의 영수증으로 여러 명 회의록 작성 집행

I정당 처리 기준

회의식대 1인당 5만원 기준으로 하되, 규정에 의거 투명하게 연구비를 집행하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙, 감사팀 안내 공문

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (회의비)

주류 영업점 및 주류 집행

교육부 종합감사 사례

■ 회의비 주류 영업점 및 주류 집행

- 회의비 집행 영수증 내 맥주 등 주류 집행
- 주류성 단어가 포함된 영업점에서 회의비 집행

I정당 처리 기준

주류 구매 및 유흥성 비용 집행 불가하며
외부연구비관리규정 시행세칙 상, 주류성 단어가
포함된 영업점에서 회의비 집행 불가함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

주말 및 공휴일 회의비 집행에 대한 증빙 미비

■ 주말 및 공휴일 회의비 집행에 대한 증빙 미비

- 해당 연구과제와 관련한 주말 사용 증빙 미첨부

I정당 처리 기준

주말 및 공휴일 회의비 집행 시 해당 연구 과제와
관련하여 회의가 진행되었음을 증명할 수 있는
자료를 회의록과 함께 제출하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (여비/회의비/야근식대)

여비, 회의비, 야근식대 이중 집행

교육부 종합감사 사례

■ 여비, 회의비, 야근식대 중복 집행

- 출장 중인 참여연구원을 회의비, 야근식대 참여자로 명시하여 이중으로 집행

I정당 처리 기준

여비, 회의비, 야근식대 집행 시, **이중집행이 불가** 하며 **실제로 참여한 참여자를 기재**하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

학회 제공 식사, 여비(식비) 이중 집행

교육부 종합감사 사례

■ 학회에서 식사 제공됨에도 여비 식비 전액 지급

- 학회 일정 상 식사 제공됨에도 해당 식비를 감액하지 않고 여비 식비 전액 지급

I정당 처리 기준

학회 등에서 식사가 제공되는 경우, 여비 지급 시 해당 식비를 감액한 여비를 지급하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (여비)

국내·외 여비 미정산

- 여비 출장 신청 건들에 대한 미정산
 - 출장 신청 건들에 대한 정산 미처리

I정당 처리 기준

여비정산서는 출장 완료 일 이후 1개월 이내에 증빙을 첨부하여 제출하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

항공운임상향 미신청 / 품의 미진행

- 비즈니스 항공운임에 대한 항공운임상향 미신청 및 품의 미진행
 - 비즈니스 항공운임에도 항공운임상향 미신청 및 품의 미진행

한국연구재단
감사 사례

I정당 처리 기준

교무위원, 조교수이상 및 센터, 실·팀장급의 경우 비행시간 4시간 이상 탑승 시 산단 위임전결에 따라 비즈니스 급으로 상향조정할 수 있으며, 이에 따른 상향 조정 신청 및 품의 진행 필요

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (연구실운영비,여비 등)

개인성, 간접비성 용도 집행

교육부 종합감사 사례

- 연구목적이 아닌 개인성 물품, 직접비로 간접비성 비용 집행
 - 다이어리, 외장하드복구비, 학위논문 제본비, 자기계발 도서 등 개인성 물품 구매
 - 이사 물품, 의료용 폐기물, 수전설치 비용 등 간접비성 비용 집행

I정당 처리 기준

연구목적이 아닌 개인성 경비는 연구비로 처리 불가하며, 간접비성 비용은 직접비에서 처리 불가함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

환수 미처리 (환불수수료, 차액분, 반납금 등)

- 교통비 환불수수료, 환율차액분, 반납금 등 미처리
 - 환불수수료, 취소수수료 등을 연구비로 처리하거나, 각종 차액분 및 반납금 등 연구비 환수 미처리

I정당 처리 기준

개인적 사유로 인한 환불수수료, 취소수수료 등은 연구비 처리가 불가하며, 명확한 회계처리를 통해 연구비 잔액을 관리하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (소프트웨어활용비/ 클라우드컴퓨팅서비스활용비등)

소프트웨어 활용내역 증빙 미비

한국연구재단
사업질의응답

- 소프트웨어활용비 집행 내역에 대한 증빙 미비
 - Chatgpt 등 소프트웨어 사용에 대한 연구개발과제와의 관련성을 기재한 구매의뢰서 및 활용내역 증빙 미첨부
- ※ Chatgpt 등 소프트웨어 활용에 대한 사업 질의가 많아 짐에 따라, 이에 한국연구재단 사업팀에서 연구관련성 여부를 확인할 수 있는 구매의뢰서 및 활용내역 구비 권장함

I정당 처리 기준

소프트웨어활용비 증명자료로 혁신법 매뉴얼에 의거, 연구개발과제의 직접적인 관련성을 포함한 구매의뢰서를 첨부하고 이에 따른 활용내역을 구비하도록 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

소프트웨어 기간 증빙 미비

- 소프트웨어 계약기간에 대한 최소 단위 증빙 미첨부
 - 계약기간에 대한 최소 단위 증빙 미첨부 및 연구기간 초과 집행

I정당 처리 기준

소프트웨어(데이터베이스와 네트워크 포함) 사용 계약기간이 연구개발과제의 기간을 초과 시, 사용 계약기간이 최소 단위임을 소명하는 증빙 첨부 필요

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

02 | 산학협력단 연구비 일상감사 주요지적 사례

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례

연구재료비

중앙구매 미준수

교육부 종합감사 사례

- **동일 물품을 부부가 각각 운영하는 업체에서 나눠 집행**
 - 동일물품을 부부가 각각 운영하는 업체에서 나눠 집행 (총 구매금액 약 590만원)하고, 직원 및 물품 코드 등 동일하게 운영됨

I정당 처리 기준

동일물품을 업체별 300만원 미만씩 결재함으로써 이는 중앙구매를 회피로 보일 수 있어, **300만원 이상 소모성 재료비 물품**을 구매 해야 하는 경우 산학협력단 구매부서를 통해 구매 요청하여야 함

I 관련 규정 : 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 중앙대학교 구매자산관리내규

중앙구매 미준수

교육부 종합감사 사례

- **동월, 동일 업체 300만원 미만으로 중복 결재**
 - 동월, 동일 업체에서 300만원 미만으로 2~3번 결재

I정당 처리 기준

동일 월, 동일 업체 300만원 이상 소모성 재료비 물품인 경우에는 산학협력단 구매부서를 통해 구매 요청하여야 함

I 관련 지침 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙, 구매관리자산관리내규

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례

연구재료비

검수사진 증빙 미비

교육부 종합감사 사례

- 검수사진 상 품목, 개수 등 확인이 어려움
 - 검수사진의 품목과 다른 물품 사진 또는 업체 시방서 상 물품 사진을 업로드, 여러 개를 구입하였으나 1개 물품 사진 첨부 등 명확한 검수 확인 불가

I정당 처리 기준

거래명세서 등 관련 서류와의 품목, 수량 등 일치여부를 확인할 수 있어야 하며, 실제 수령한 물품의 검수사진을 첨부하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 구매자산관리규정, 산학협력단 검수업무처리내규

자산성 물품을 소모품 집행 및 자산 미등재

- 자산성 물품을 소모품으로 처리 및 자산 미등재
 - 고가 렌즈, 카메라 등을 자산성 물품을 소모품으로 재료비 처리 및 자산 미등재

I정당 처리 기준

산학협력단 구매자산관리규정 [별표3] 근거, 산단 회계처리규칙에서 정한 감가상각이 적용되는 유무형자산에 대해 자산을 등재하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 구매자산관리규정, 산학협력단 검수업무처리내규

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례

연구활동비(회의비)

메뉴 단가와 맞지 않는 회의비 집행

교육부 종합감사 사례

- 분식집 등 저렴한 메뉴 단가와 맞지 않는 회의비 집행
 - 분식집 등에서 메뉴 실제 단가에 비해 참석자 인원이 현저히 적게 작성 (회의비 단가 기준으로 작성) 및 일부 일률적 금액 집행으로 인한 오해 소지 有

I정당 처리 기준

외부연구비관리규정 시행세칙에 의거 **회의비** 단가 기준으로 집행하되, 투명하게 연구비를 집행하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

세미나, 학술대회 등 개최 관련 증빙 미비

- 세미나, 학술대회 등 개최 관련 증빙 미비
 - 세미나, 학술대회 등 관련 일정표, 포스터, 사진 등 증빙 미첨부

I정당 처리 기준

연구개발과제 수행을 위한 필요한 세미나, 학술대회 개최 시, 관련 증빙 서류를 구비하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례

연구활동비(여비)

여비 지급 기준 초과

교육부 종합감사 사례

- 여비 지급 기준 초과 지급
 - 기내숙박 포함하여 숙박비 지급함

I정당 처리 기준

숙박비는 숙박하는 일수에 따라 한도를 부여하고
한도 내에서 정액 지급, 정산하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

여비 증빙 미비

- 여비 신청(정산) 시, 출장을 확인 할 수 있는 증빙 미첨부
 - 출장을 확인할 수 있는 교통비(e-ticket, 기차표, 해당 시 항공등급
상향 조정 품의 등), 목적 확인용 (학회 일정표 등 관련 자료, 회의
참석 이메일 등) 증빙 미첨부

I정당 처리 기준

여비 신청 시, 출장의 목적을 확인 할 수 있는 증빙
을 반드시 첨부하여 신청(정산)하여 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구활동비(여비)

학회 제공 식사, 여비(식비) 이중 집행

교육부 종합감사 사례

- 학회에서 식사 제공됨에도 여비 식비 전액 지급
 - 학회 일정 상 식사 제공됨에도 해당 식비를 감액하지 않고 여비 식비 전액 지급

I정당 처리 기준

학회 등에서 식사가 제공되는 경우 여비 지급 시 해당 식비를 감액한 여비를 지급하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

여비 공무일정 증빙 미비

- 학회 등 여비 일정과 이동 일정이 다른 출장에 대한 증빙 미비
 - 학회 등 여비 일정과 다른 일정에 대한 공무 일정 등 관련 증빙 미제출

I정당 처리 기준

중앙대학교 여비 규정 및 시행세칙에 의거, 불가피하게 출장 공무일정과 이동일정이 다른 출장 시 관련 사유서 및 운임 증빙 자료 등을 추가 제출하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구활동비(외부전문가활용비, 연구실운영비)

관련 증빙 미비 및 기준단가 초과

■ 외부전문가활용비 등 지급에 대한 증빙 미비

- 강의료/자문료에 대한 증빙인 커리큘럼, 강의자료, 자문내역 등 미첨부
- 국외전문가 최대 일 단가 기준 초과 지급

I정당 처리 기준

관련 규정 기준에 의거하여 지급하되, 객관적인 서류 구비를 통해 증명하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

연구목적과 다른 세목 오류 집행

■ 연구목적과 다른 세목으로 집행

- 연구용 재료비를 연구실운영비로 처리하거나, 연구용 소프트웨어를 연구실운영비로 집행하는 등 세목 오류 집행

I정당 처리 기준

관련 규정 기준에 의거하여, 연구개발과제 수행을 위한 목적에 맞게(연구용, 행정용 등) 명확하게 집행하여 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구활동비 (연구실운영비, 그밖의 비용 등)

거래명세서 누락

■ 거래명세서 누락

- 사무용품, 연구실 운영 물품 구입에 대한 거래명세서 미첨부

I정당 처리 기준

사무용품, 연구실 운영 물품 등에 대한 **증명 자료**로 영수증 및 **업체, 품목, 금액** 등이 기재된 거래명세서를 첨부하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

연구 종료달에 인쇄비 등 집중 집행

■ 연구 종료달에 인쇄비 등 집중 집행

- 연구 종료달에 인쇄업체에서 참고자료 등 인쇄비용을 일률적인 금액으로 여러 번 집중 집행

I정당 처리 기준

연구개발과제 수행을 위해 필요한 비용을 사용하여야 하며 **규정에 의거 투명하게 연구비를 집행**하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구수당

타 과제 실적으로 기여도 평가 및 증빙 미비

■ 타 과제 실적으로 기여도 평가 및 관련 증빙 미비

- 타 과제 사사 논문으로 기여도 평가하여 연구수당 지급
- 평가 기준에 대한 증빙(논문, 보고서, 특허출원서 등) 미첨부

I정당 처리 기준

연구수당 지급대상자와 지급금액에 대한 기준은 연구책임자가 정하되, **계량화(객관화)된 산출근거**를 제시하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

참여연구원별 평가 기준 상이 적용

교육부 종합감사 사례

■ 참여연구원들에 대한 평가 기준 상이 적용

- 연구책임자가 제출한 평가표에 의거 A연구원, B연구원 모두 논문저자로 되어있으나 B연구원은 논문 점수 0점 및 수당 미지급 하였고, A연구원에게만 점수 부여 및 연구수당을 지급함

I정당 처리 기준

연구수당 지급대상자와 지급금액에 대한 기준은 연구책임자가 정하되, **계량화(객관화)된 산출근거**를 제시하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 외부연구비관리규정 시행세칙

03 | 중앙대학교 교육부/감사원 합동 재무감사 관련 개선 조치 및 유의사항

교육부/감사원 합동 재무감사 관련 개선 조치 및 유의 사항 ①

2023년 5월 시행된 교육부/감사원 합동 재무감사 시 감사단의 산학협력단 예산 집행 Due Process 점검 요청에 따른 즉시 개선 조치 시행의 일환으로 관련 규정 개정 및 유의사항 안내

중앙구매 기준, 국가계약법 입찰기준 근접 금액 결제 건들에 대한 집행 통제

중앙구매 기준, 국가계약법 준수



집중 점검 대상

- 중앙구매, 국가계약법 입찰 기준 근접 금액(일률적 재료비 290만원 대, 입찰 1900만원대)
- 참여 과제별 비슷한 품목들을 분할 집행(합계 2천만원 이상 건)등은 모든 대내·외 감사의 집중 점검 대상

➡ 중앙구매 및 입찰 회피하기 위한 분할 결제 등의 오해의 소지 有

➡ 동일사례 재발 시, 대학 본부 감사팀에 특별(집중) 감사 의뢰 불가피

연구재료 시약 등 자체 구매 시 검수 사진 필수 제출

검수사진 필수



구매자산관리내규

- 산학협력단 「구매자산관리내규」 개정(2023.12.27)되어 자체 구매 (300만원 미만 재료비) 시에도 검수 사진 필수 제출

타 대학 세무조사

- 타 대학 세무조사 사례에 근거하여 공적 사용 지출 증빙이 불가능 할 경우 연구책임자에게 세금 부과 논란 발생

교육부/감사원 합동 재무감사 관련 개선 조치 및 유의 사항 ②

2023년 5월 시행된 교육부/감사원 합동 재무감사 시 감사단의 산학협력단 예산 집행 Due Process 점검 요청에 따른 즉시 개선 조치 시행의 일환으로 관련 규정 개정 및 유의사항 안내

회의비(식대) 집행 시 배달앱 이용 자제 권고

배달앱 지양



배달앱 이용 자제

- 배달앱을 통한 회의비(식대) 집행 건에 대해 식당명(주소), 배달주소 등 확인이 불가하여 집행의 합목적성 여부 확인 불가
- 일부 연구책임자가 자택으로 배달하는 등 회의비(식대)의 목적과 맞지 않게 사용 확인

집행의 투명성 확보

- 불가피하게 배달앱을 이용 시, 집행의 투명성 확보를 위해 반드시 식당명(주소), 배달주소, 메뉴 등 확인 할 수 있는 세부내역 증빙 첨부

업무 관련성 없는 공휴일, 주거지 부근, 심야시간, 유흥업종 등에서 법인카드 사용 금지

지침 준수 철저



법인카드 사용지침

타 대학 세무조사

- 공휴일 및 주거지 부근 사용 등 포함 개인적인 용도의 사용금지
(단, 업무추진을 위하여 불가피하고 객관적인 증명(출장, 내부품의 등)이 가능한 경우 제외)
- 심야시간대(00시~6시) 사용불가 : 2024.01.01 시행
- 유흥업종 등 제한업종 사용 금지
- 개인법인카드(카드명의자 결제계좌)의 경우도 사적용도 사용 금지

04 | 타 대학 지적 및 부적정 집행 사례 (교육부 종합감사 사례 기준)

타 대학 지적 및 부적정 집행 사례 ①

항목	부적정 집행 사례	비고
인건비 및 학생인건비	<ul style="list-style-type: none"> 참여연구원의 인건비를 각출하여 재분배하거나 연구실 운영비로 사용 연구원의 명의로 개설된 계좌를 연구책임자 등이 타인 관리 참여연구원 인건비를 연구책임자가 사적인 용도로 사용 	B대학교 (2018)
	<ul style="list-style-type: none"> 해외 기관 소속 연구원을 연구과제에 참여율 100% 참여시키고 인건비 등 연구비를 집행 	S대학교 (2016)
	<ul style="list-style-type: none"> 직장에 소속되어 있는 연구원에게 인건비 지급 후 일부 또는 전부 편취 	H대학교 (2017)
연구장비 시설비 및 재료비	<ul style="list-style-type: none"> 중앙구매 기준 대상의 물품을 연구책임자가 직접 구매 (중앙구매 未실시) 	Y/J/S대학교 (2019)
	<ul style="list-style-type: none"> 견적서 또는 거래명세서에는 토너, A4 용지 등 소모성 재료를 구입하는 서류를 제출하고 실제로는 컴퓨터, 프린터 등 범용성 장비를 납품 받음 	H대학교 (2017)
	<ul style="list-style-type: none"> 연구에 사용되는 실험 시약 등을 구매 요청하고, 실제로는 사업계획에 반영되지 않은 범용성 PC 등을 구입 	S대학교 (2016)
	<ul style="list-style-type: none"> 연구과제를 수행하면서 자체 구매한 물품에(161,899천원)에 대해 검수하지 않음 	S대학교 (2020)
	<ul style="list-style-type: none"> 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률에 의거 2천만원 초과 계약에 대해 입찰하지 않고 분할 수의 계약 	A대학교 (2020)

타 대학 지적 및 부적정 집행 사례 ②

항목	부적정 집행 사례	비고
연구활동비	<ul style="list-style-type: none"> 연구책임자 A교수가 연구과제를 수행하면서 타 대학 소속 B교수, C교수에게 자문료를 지급하고, B교수, C교수의 연구과제에서 자문료를 수령 	H대학교 (2017)
	<ul style="list-style-type: none"> 연구 실험 참가자에게 지급할 답례품 상품권 180매에 대한 수령증을 첨부하고 모두 사용한 것처럼 부당하게 연구비 집행 처리를 하고 실제로는 실험참가자에게 지급하지 않은 상품권 132매를 본인이 보관 	K대학교 (2020)
	<ul style="list-style-type: none"> 외식업체 상품권을 연구비카드로 구매 하고 본인과 연구원들이 회의 후 식사한 것처럼 회의록을 작성하여 지출 증빙서류로 제출 	K대학교 (2018)
	<ul style="list-style-type: none"> 실제 자문 여부를 객관적으로 확인할 수 있는 구체적인 증빙자료를 미구비하고 집행 	S대학교 (2016)
	<ul style="list-style-type: none"> 연구책임자 수업시간과 회의시간이 겹쳐 회의에 참석하지 않았음에도 회의록 작성 및 식대 집행 	K대학교 (2020)
	<ul style="list-style-type: none"> 외부기관 참석 없이 단일 수행기관 내부 직원(참여자 포함) 간 회의비 집행 	Y대학교 (2021)
	<ul style="list-style-type: none"> 여비 식비와 회의비 중복 집행 	H대학교 (2022)
연구수당	<ul style="list-style-type: none"> 연구수당 지급에 대한 합리적인 평가를 실시 하지 않고 일부만 평가하고 지급 	K대학교 (2020)
	<ul style="list-style-type: none"> 연구에 참여하지 않은 행정인력에게 연구수당을 부당 지급 	S대학교 (2019)