



산학협력단 연구비 내부 회계 · 일상감사 주요 지적사례 및 유의사항 안내

대상 기간 : 2024년 11월~2025년 2월

산학감사팀

CONTENT

- 01 | 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례
- 02 | 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례
- 03 | 중앙대학교 교육부/감사원 합동 재무감사 관련 개선 조치 및 유의사항
- 04 | 타 대학 지적 및 부적정 집행 사례
(교육부 종합감사 사례 기준)
- 05 | 타 대학 국가연구개발사업(RCMS사업) 회의비 집행관련 외부회계법인 주요 지적사항

회계감사		일상감사	
인건비	<ul style="list-style-type: none"> 퇴직급여충당금 미대체 / 미환입 	연구재료비	<ul style="list-style-type: none"> 중앙구매 미준수 검수사진 증빙 미비 거래명세서 미첨부/ 오류 명세서 첨부 자산물품을 소모품 집행 및 자산 미등재
연구재료비/연구장비·시설비	<ul style="list-style-type: none"> 자산 미등재 중앙구매 미준수 검수사진 증빙 미비/누락 (부가세 대상 과제) 부가세 오류 정산 거래명세서 미첨부 / 오류 명세서 첨부 	연구활동비	<ul style="list-style-type: none"> 주류 집행 일률적 회의비 집행 회의비 기준단가 초과 세미나, 학술대회 등 개최 관련 증빙 미비 여비 지급 기준 초과 여비 증빙 미비 학회제공 식사, 여비(식대) 이중 집행 차량 렌트 비용 교통비 청구 외부전문가활용비 관련 증빙 미비 시험분석결과지 미첨부 거래명세서 미첨부 연구 목적과 다른 물품 구매
연구활동비	<ul style="list-style-type: none"> 회의식대 기준 단가와 맞지 않는 회의비 집행 주말 및 공휴일 회의비 집행에 대한 증빙 미비 회의록/야근일지 내 작성 내용 오류 여비/회의비/야근식대 이중 집행 학회제공 식사, 여비(식대) 이중 집행 국내·외 여비 미정산 기내 숙박비용 지급 설문조사 사례 관련 증빙 미비 환수 미처리(환불수수료, 차액분, 반납금 등) 세목 혼용 사용 소프트웨어활용비 증빙 미비 	연구수당	<ul style="list-style-type: none"> 타 과제 실적으로 기여도 평가 및 증빙 미비 참여연구원별 평가 기준 상이 적용
연구수당	<ul style="list-style-type: none"> (연구수당 인문) 자격 요건 유지 확인 서류 누락 연구수당 미집행 		

01 | 산학협력단 연구비 회계감사 주요지적 사례

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

인건비/ 재료비

퇴직급여충당금 미대체 / 미환입

- 재직기간에 따른 퇴직급여충당금 미대체 또는 대체금 미환입
 - 1년 이상 근로계약자들에 퇴직급여충당금 미대체 또는 1년 미만 근무한 퇴직자의 대체한 금액을 과제 통장으로 미환입

I정당 처리 기준

계속근로기간 1년에 대하여 30일분 이상의 평균 임금을 퇴직금으로서 퇴직하는 근로자에게 지급할 수 있는 제도를 설정하여야 함

I 관련 규정 : 근로자퇴직급여보장법, 근로기준법

자산 미등재

- 연구 기자재 자산 미등재
 - 컴퓨터, 모니터 등 자산물품에 대해 자산 미등재

I정당 처리 기준

산학협력단 구매자산관리규정 [별표3] 근거, 산단 회계처리규칙에서 정한 감가상각이 적용되는 유무형자산에 대해 자산을 등재하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 구매자산관리규정, 산학협력단 검수업무처리내규

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구재료비 / 연구장비·시설비

중앙구매 미준수

교육부 종합감사 사례

- 동일 대표가 운영하는 업체에서 나눠 물품 구매**
 - 동일대표가 운영하는 각 업체(동일업종, 동일주소)에서 동 月 물품들을 각각 300만원 미만으로 나눠 집행

I정당 처리 기준

동일 대표가 운영하는 업체별로 300만원 미만씩 각각 결제함으로써 이는 중앙구매를 회피로 보일 수 있어, **300만원 이상 소모성 재료비 물품을 구매** 해야 하는 경우 산학협력단 구매부서를 통해 **구매 요청**하여야 함

I 관련 규정 : 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 산학협력단 구매자산관리규정

검수사진 증빙 미비/누락

교육부 종합감사 사례

- 검수사진 상 품목, 개수 등 확인이 어려움**
 - 검수사진의 품목명 확인이 어렵거나 여러 개를 구입하였으나 대표로 1개만 사진 첨부 또는 사진 누락 등으로 명확한 검수 확인 불가

I정당 처리 기준

거래명세서 등 관련 서류와의 품목, 개수 등 일치여부를 확인할 수 있도록 검수사진을 첨부하여야 함

I 관련 지침 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 구매자산관리규정, 산학협력단 검수업무처리내규

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구재료비

(부가세 대상 과제) 부가세 오류 정산

- **재료비 영수증에 대해 부가세 대상 오류 정산**
 - 부가세 대상 과제의 과세 영수증에 대해 부가세를 0원으로 정산 처리

┆ 관련 규정 : 부가가치세법

┆정당 처리 기준

부가가치세 대상 과제에서 집행되는 연구비는 부가가치세법에 의거 집행 및 신고하여야 함

거래명세서 미첨부 / 오류 명세서 첨부

- **집행내역에 대한 거래 명세서 미첨부**
 - 수량, 단가를 확인 할 수 있는 거래명세서 미첨부
- **영수증과 금액, 거래일자 상이**
 - 영수증과 거래명세서의 금액, 거래일자 등 내용 상이

┆ 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

┆정당 처리 기준

연구 재료비 **증명 자료**로 영수증 및 업체, 품목, 금액 등이 기재된 거래명세서를 **첨부**하여야 함

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (회의비)

회의식대 기준 단가와 맞지 않는 회의비 집행

교육부 종합감사 사례

외부회계법인
전액 환수 사례

- 1인당 기준 단가를 초과한 장소 또는 1인 가격대 회의비 집행

- 회의비 기준을 상회하는 특급호텔 뷔페 등 집행
- 1인 가격대의 영수증으로 여러 명 회의록 작성 집행

※ 자체 회의비 단가에 맞춰 참석자 허위 기재 등 오해 소지가 있으며, 이는 RCMS 사업 등 외부회계법인의 지적 및 반납 사례임

I정당 처리 기준

회의식대 1인당 5만원 기준으로 하되, 규정에 의거 투명하게 연구비를 집행하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙, 중앙대학교 감사팀 안내 공문

주말 및 공휴일 회의비 집행에 대한 증빙 미비

- 주말 및 공휴일 회의비 집행에 대한 증빙 미비

- 해당 연구과제와 관련한 주말 사용 증빙 미첨부

I정당 처리 기준

주말 및 공휴일 회의비 집행 시 해당 연구 과제와 관련하여 회의가 진행되었음을 증명할 수 있는 자료를 회의록과 함께 제출하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (회의비/ 야근식대)

회의록/ 야근일지 작성 오류

교육부 감사
구두지적 사례

■ 회의록, 야근일지 내 작성 내용 오류

- 식사시간과 상이한 회의(야근)시간, 회의(야근) 장소를 식당, 불명확한 장소 (중앙대, 병원 등) 등 오류 기재

I정당 처리 기준

연구개발과제 수행을 위해 필요시 사용하여야 하며, 반드시 관련 **증명자료(목적, 일시, 장소, 내용, 참석자(야근자) 등이 포함된 자료)**를 구비하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

일률적 회의비 집행

교육부 종합감사 사례

■ 특정 식당, 카페에서 일률적인 금액으로 회의비 집행

- 특정 식당, 카페에서 20만원, 30만원 등 일률적, 정기적으로 회의비를 집행함

I정당 처리 기준

회의식대 1인당 5만원 기준으로 하되, 규정에 의거 투명하게 연구비를 집행하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙, 중앙대학교 감사팀 안내 공문

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (여비/회의비/야근식대)

여비, 회의비, 야근식대 이중 집행

교육부 종합감사 사례

- 여비, 회의비, 야근식대 중복 집행**
 - 출장 중인 참여연구원을 회의비, 야근식대 참여자로 명시하여 이중으로 집행

I정당 처리 기준

여비, 회의비, 야근식대 집행 시, **이중집행이 불가** 하며 **실제로 참여한 참여자를 기재**하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

학회 제공 식사, 여비(식비) 이중 집행

교육부 종합감사 사례

- 학회에서 식사 제공됨에도 여비 식비 전액 지급**
 - 학회 일정 상 식사 제공됨에도 해당 식비를 감액하지 않고 여비 식비 전액 지급

I정당 처리 기준

학회 등에서 식사가 제공되는 경우, 여비 지급 시 해당 식비를 감액하여 여비를 지급하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (여비)

국내·외 여비 미정산

- 여비 출장 신청 건들에 대한 미정산
 - 출장 신청 건들에 대한 정산 미처리

I정당 처리 기준

여비정산은 출장 완료 일 이후 1개월 이내에 관련 증빙을 첨부하여 제출 정산 완료하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙

기내 숙박 비용 지급

교육부 종합감사 사례

- 기내 숙박일 포함하여 여비 지급
 - 기내 숙박일을 제외하지 않고 포함하여 숙박비를 지급

I정당 처리 기준

항공 이동 중에 기내 숙박은 제외하여야 하며, 해외 현지 실 체재 기간만 숙박비를 지급하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (그밖의 비용 등)

설문조사 사례 관련 증빙 미비

- **설문조사에 따른 기프티콘 등 지급에 따른 증빙 미비**
 - 설문조사에 따른 기프티콘 등 지급 시, 지급 금액 기준, 대상자 명단, 설문지 등 관련 증빙 서류 미구비

I정당 처리 기준

연구와 직접적인 관련이 있는 설문 조사 등에 따른 사례비(또는 쿠폰/상품권 등) 지급 시에 이에 대한 객관적 지급 증빙을 구비하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

환수 미처리 (환불수수료, 차액분, 반납금 등)

- **교통비 환불수수료, 환율차액분, 반납금 등 미처리**
 - 환불수수료, 취소수수료 등을 연구비로 처리하거나, 각종 차액분 및 반납금 등 연구비 환수 미처리

I정당 처리 기준

개인적 사유로 인한 환불수수료, 취소수수료 등은 연구비 처리가 불가하며, 명확한 회계처리를 통해 연구비 잔액을 관리하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례

연구활동비 (연구실운영비/소프트웨어활용비)

세목 혼용 사용

한국연구재단
사업질의응답

■ 소프트웨어 등 집행에 대한 세목 혼용 사용

- 소프트웨어 등에 대한 집행 목적과 달리 세목을 혼용하여 집행

I정당 처리 기준

연구개발과제의 직접적 수행을 위한 소프트웨어는 소프트웨어활용비로 사무용/행정용 소프트웨어는 연구실운영비로 집행하여야 하며, 해당 세목별 필요서류를 구비하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

소프트웨어 활용비 증빙 미비

한국연구재단
사업질의응답

■ 소프트웨어활용비 집행 내역에 대한 증빙 미비

- Chatgpt 등 소프트웨어 사용에 대한 연구개발과제와의 관련성을 기재한 구매의뢰서 및 활용내역 증빙 미첨부

※ Chatgpt 등 소프트웨어 활용에 대한 사업 질의가 많아 짐에 따라, 이에 한국연구재단 사업팀에서 연구관련성 여부를 확인할 수 있는 구매의뢰서 및 활용내역 구비 권장함

I정당 처리 기준

소프트웨어활용비 증명자료로 혁신법 매뉴얼에 의거, 연구개발과제의 직접적인 관련성을 포함한 구매의뢰서를 첨부하고 이에 따른 활용내역을 구비하도록 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

1. 산학협력단 연구비 회계감사 주요 지적 사례 연구수당

(연구수당 인문) 자격 요건 유지 확인 서류 누락

- **사업 요강에 따른 자격요건 유지 여부 확인 서류 누락**
 - 학술연구교수 사업 등 해당 사업요강에 의거 사업 시점별, 건강보험자격득실확인서, 국내거주여부 확인 서류, 사업참여요건유지확약서 등 자격요건 유지 여부 미확인 (미구비)

I정당 처리 기준

해당 사업별 지침에 의거 시점별 (사업비 지급 전, 종료 후 등) 연구책임자의 신분 변동 여부를 확인하여야 함

I 관련 규정 : 인문사회분야 학술지원사업 처리규정, 사업별 신청 요강

연구수당 미집행

- **과제 기간 내 연구수당 미집행**
 - 과제가 종료 되었음에도 계상된 연구수당을 집행하지 않음

I정당 처리 기준

과제 기간 내에 관련 규정 및 계량화(객관화)된 산출 근거에 의거 연구수당을 집행하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

02 | 산학협력단 연구비 일상감사 주요지적 사례

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례

연구재료비

중앙구매 미준수

교육부 종합감사 사례

- 동월, 동일 업체 300만원 미만으로 중복 결제
 - 동월, 동일 업체에서 300만원 미만으로 2~3번 결제

I정당 처리 기준

동월, 동일 업체 300만원 이상 소모성 재료비
 물품인 경우에는 산학협력단 구매부서를 통해
 구매 요청하여야 함

I 관련 지침 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙, 구매관리자산관리내규

검수사진 증빙 미비

교육부 종합감사 사례

- 검수사진 상 품목, 개수 등 확인이 어려움
 - 거래명세서 상 여러 개를 구입하였으나 1개 물품 사진 첨부,
 일부 물품 검수 사진 누락 등 명확한 검수 확인 불가

I정당 처리 기준

거래명세서 등 관련 서류와의 품목, 수량 등
 일치여부를 확인할 수 있어야 하며, 실제 수령한
 물품의 검수사진을 첨부하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 구매자산관리규정, 산학협력단 검수업무처리내규

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구재료비

거래명세서 미첨부 / 오류 명세서 첨부

- 집행내역에 대한 거래 명세서 미첨부
 - 수량, 단가를 확인 할 수 있는 거래명세서 미첨부
- 결제일자와 상이
 - 영수증 결제일자와 거래명세서 상 일자 등 상이

I정당 처리 기준

연구 재료비 **증명 자료**로 영수증 및 업체, 품목, 금액 등이 기재된 거래명세서를 **첨부**하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

자산성 물품을 소모품 집행 및 자산 미등재

- 자산성 물품을 소모품으로 처리 및 자산 미등재
 - 고가 렌즈, 카메라 등을 자산성 물품을 소모품으로 재료비 처리 및 자산 미등재

I정당 처리 기준

산학협력단 구매자산관리규정 [별표3] 근거, 산단 회계처리규칙에서 정한 **감가상각이 적용되는 유무형자산에 대해 자산을 등재**하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 구매자산관리규정, 산학협력단 검수업무처리내규

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구활동비(회의비)

주류 집행

교육부 종합감사 사례

외부회계법인
전액 환수 사례

- **회의비 집행 영수증 집행 내역에 주류 포함**
 - 회의비 집행 영수증 내 소주, 맥주 등 주류 집행

I정당 처리 기준

회의비(식대) 지출 시, 주류 구매 및 유희성 비용
집행 불가 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

일률적 회의비 집행

교육부 종합감사 사례

외부회계법인
전액 환수 사례

- **일률적 회의비 집행, 회의비 목적에 맞지 않은 다과 집행**
 - 특정 식당에 일률적인 금액으로 회의비 집행
 - 회의비 기준으로 작성하여 메뉴 실제 단가에 비해 참석자 인원이 현저히 적게 작성
 - 우유식빵 등 회의비 집행으로 보기 어려운 비용 집행

I정당 처리 기준

회의식대 1인당 5만원 기준으로 하되, 규정에
의거 투명하게 연구비를 집행하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙, 중앙대학교 감사팀 안내 공문

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례

연구활동비(회의비)

회의비 기준 단가 초과

교육부 종합감사 사례

- **회의비 기준 단가를 초과한 회의비 집행**
 - 회의비 1인 기준 단가 5만원을 초과하여 집행

I정당 처리 기준

외부연구비관리규정 시행세칙에 의거 **회의비** 단가 기준으로 집행하되, 투명하게 연구비를 집행하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

세미나, 학술대회 등 개최 관련 증빙 미비

- **세미나, 학술대회 등 개최 관련 증빙 미비**
 - 세미나, 학술대회 등 관련 일정표, 포스터, 사진 등 증빙 미첨부
 - (해당 시) 공간사용료에 대한 사용 시간, 비용 등을 확인 할 수 있는 거래명세서 미첨부

I정당 처리 기준

연구개발과제 수행을 위한 필요한 **세미나, 학술대회 개최 시, 관련 증빙 서류를 구비**하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구활동비(여비)

여비 지급 기준 초과

교육부 종합감사 사례

- 기내 숙박일 포함하여 여비 청구
 - 기내 숙박일을 제외하지 않고 포함하여 숙박비 청구
- 공무원여비규정 기준 초과 청구
 - 12KM가 넘더라도 동일시의 경우 근무지내 출장에 해당되나, 근무지외 출장비로 여비 청구

I정당 처리 기준

항공 이동 중에 기내 숙박은 제외하여야 하며, 해외 현지 실 체재 기간만 숙박비를 지급하여야 하고 수행 사업별 여비 집행 기준에 근거하여 집행 하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

여비 증빙 미비

- 여비 신청(정산) 시, 출장을 확인 할 수 있는 증빙 미첨부
 - 출장을 확인할 수 있는 교통비(e-ticket, 기차표, 해당 시 항공등급 상향 조정 품의 등), 목적 확인용 (학회 일정표 등 관련 자료, 회의 참석 이메일 등) 증빙 미첨부

I정당 처리 기준

여비 신청 시, 출장의 목적을 확인 할 수 있는 증빙을 반드시 첨부하여 신청(정산)하여 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구활동비(여비)

학회 제공 식사, 여비(식비) 이중 집행

교육부 종합감사 사례

- 학회에서 식사 제공됨에도 여비 식비 전액 지급**
 - 학회 일정 상 식사 제공됨에도 해당 식비를 감액하지 않고 여비 식비 전액 지급

I정당 처리 기준

학회 등에서 식사가 제공되는 경우 여비 지급 시 해당 식비를 감액한 여비를 지급하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

차량 렌트 비용 교통비 청구

- 일비로 처리해야 하는 차량 렌트 비용을 교통비로 청구**
 - 제주도 출장에 따른 차량 렌트 비용을 교통비로 청구함

I정당 처리 기준

중앙대학교 여비 규정 및 시행세칙에 의거, **현지 차량 렌트 비용은 일비로 처리하여야 함**

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 중앙대학교 여비규정 및 시행 세칙, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구활동비(외부전문가활용비)

외부전문가활용비 관련 증빙 미비

- 외부전문가활용비 등 지급에 대한 증빙 미비
 - 강의료/자문료에 대한 증빙인 커리큘럼, 강의자료, 자문내역, 이력서 등 관련 증빙 미첨부
 - 심사료에 대한 관련 공문, 심사표 등 관련 증빙 미첨부

I정당 처리 기준

관련 규정 기준에 의거하여 지급하되, 객관적인 서류 구비를 통해 증명하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

시험분석결과지 미첨부

- 시험분석료에 대한 증빙인 분석 결과지 미첨부
 - 시험분석료에 대한 증빙으로 거래명세서만 첨부

I정당 처리 기준

국가연구개발혁신법 매뉴얼에 의거하여 『연구개발서비스활용비』 증명 자료로 영수증 및 거래명세서 외 연구개발서비스 결과서를 첨부하도록 되어있음

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구활동비 (연구실운영비, 그밖의 비용 등)

거래명세서 누락

- 거래명세서 누락

- 수량, 단가를 확인 할 수 있는 거래명세서 미첨부

I정당 처리 기준

사무용품, 연구실 운영 물품 등에 대한 **증명 자료**로 영수증 및 **업체, 품목, 금액** 등이 기재된 거래명세서를 첨부하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

연구목적과 다른 물품 구매

- 연구목적과 다른 물품 집행

- 취업역량 행사 비용으로 가글, 치약, 타올, 휴지통 등 구입

I정당 처리 기준

연구개발과제 수행을 위해 필요한 비용을 사용하여야 하며 **규정에 의거 투명하게 연구비를 집행**하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

2. 산학협력단 연구비 일상감사 주요 지적 사례 연구수당

타 과제 실적으로 기여도 평가 및 증빙 미비

■ 타 과제 실적으로 기여도 평가 및 관련 증빙 미비

- 타 과제 사사 논문, 특허출원서 등으로 기여도 평가하여 수당 지급 요청
- 평가 기준에 대한 증빙(논문, 보고서, 특허출원서 등) 미첨부

I정당 처리 기준

연구수당 지급대상자와 지급금액에 대한 기준은 연구책임자가 정하되, **계량화(객관화)된 산출근거**를 제시하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

참여연구원별 평가 기준 상이 적용

교육부 종합감사 사례

■ 참여연구원들에 대한 평가 기준 상이 적용

- 연구책임자가 제출한 평가표에 의거 A연구원, B연구원 모두 논문저자로 되어있으나 B연구원은 논문 점수 0점 및 수당 미지급 하였고, A연구원에게만 점수 부여 및 연구수당을 지급함

I정당 처리 기준

연구수당 지급대상자와 지급금액에 대한 기준은 연구책임자가 정하되, **계량화(객관화)된 산출근거**를 제시하여야 함

I 관련 규정 : 국가연구개발혁신법, 산학협력단 외부연구비관리규정 시행세칙

03 | 중앙대학교 교육부/감사원 합동 재무감사 관련 개선 조치 및 유의사항

교육부/감사원 합동 재무감사 관련 개선 조치 및 유의 사항 ①

2023년 5월 시행된 교육부/감사원 합동 재무감사 시 감사단의 산학협력단 예산 집행 Due Process 점검 요청에 따른 즉시 개선 조치 시행의 일환으로 관련 규정 개정 및 유의사항 안내

중앙구매 기준, 국가계약법 입찰기준 근접 금액 결제 건들에 대한 집행 통제

중앙구매 기준,
국가계약법 준수



집중 점검 대상

- 중앙구매, 국가계약법 입찰 기준 근접 금액(일률적 재료비 290만원 대, 입찰 1900만원대)
- 참여 과제별 비슷한 품목들을 분할 집행(합계 2천만원 이상 건)등은 모든 대내·외 감사의 집중 점검 대상

- ➔ 중앙구매 및 입찰 회피하기 위한 분할 결제 등의 오해의 소지 有
- ➔ 동일사례 재발 시, 대학 본부 감사팀에 특별(집중) 감사 의뢰 불가피

연구재료 시약 등 자체 구매 시 검수 사진 필수 제출

검수사진 필수



구매자산관리내규

- 산학협력단 「구매자산관리내규」 개정(2023.12.27)되어 자체 구매 (300만원 미만 재료비) 시에도 검수 사진 필수 제출

타 대학 세무조사

- 타 대학 세무조사 사례에 근거하여 공적 사용 지출 증빙이 불가능 할 경우 연구책임자에게 세금 부과 논란 발생

교육부/감사원 합동 재무감사 관련 개선 조치 및 유의 사항 ②

2023년 5월 시행된 교육부/감사원 합동 재무감사 시 감사단의 산학협력단 예산 집행 Due Process 점검 요청에 따른 즉시 개선 조치 시행의 일환으로 관련 규정 개정 및 유의사항 안내

회의비(식대) 집행 시 배달앱 이용 자제 권고

배달앱 지양



배달앱 이용 자제

- 배달앱을 통한 회의비(식대) 집행 건에 대해 식당명(주소), 배달주소 등 확인이 불가하여 집행의 합목적성 여부 확인 불가
- 일부 연구책임자가 자택으로 배달하는 등 회의비(식대)의 목적과 맞지 않게 사용 확인

집행의 투명성 확보

- 불가피하게 배달앱을 이용 시, 집행의 투명성 확보를 위해 반드시 식당명(주소), 배달주소, 메뉴 등 확인 할 수 있는 세부내역 증빙 첨부

업무 관련성 없는 공휴일, 주거지 부근, 심야시간, 유흥업종 등에서 법인카드 사용 금지

지침 준수 철저



법인카드 사용지침 타 대학 세무조사

- 공휴일 및 주거지 부근 사용 등 포함 개인적인 용도의 사용금지
(단, 업무추진을 위하여 불가피하고 객관적인 증명(출장, 내부품의 등)이 가능한 경우 제외)
- 심야시간대(00시~6시) 사용불가 : 2024.01.01 시행
- 유흥업종 등 제한업종 사용 금지
- 개인법인카드(카드명의자 결제계좌)의 경우도 사적용도 사용 금지

04 | 타 대학 지적 및 부적정 집행 사례 (교육부 종합감사 사례 기준)

타 대학 지적 및 부적정 집행 사례 ①

항목	부적정 집행 사례	비고
인건비 및 학생인건비	<ul style="list-style-type: none"> • 참여연구원의 인건비를 각출하여 재분배하거나 연구실 운영비로 사용 • 연구원의 명의로 개설된 계좌를 연구책임자 등이 타인 관리 • 참여연구원 인건비를 연구책임자가 사적인 용도로 사용 	B대학교 (2018)
	<ul style="list-style-type: none"> • 해외 기관 소속 연구원을 연구과제에 참여율 100% 참여시키고 인건비 등 연구비를 집행 	S대학교 (2016)
	<ul style="list-style-type: none"> • 직장에 소속되어 있는 연구원에게 인건비 지급 후 일부 또는 전부 편취 	H대학교 (2017)
연구장비 시설비 및 재료비	<ul style="list-style-type: none"> • 중앙구매 기준 대상의 물품을 연구책임자가 직접 구매 (중앙구매 未실시) 	Y/J/S대학교 (2019)
	<ul style="list-style-type: none"> • 견적서 또는 거래명세서에는 토너, A4 용지 등 소모성 재료를 구입하는 서류를 제출하고 실제로는 컴퓨터, 프린터 등 범용성 장비를 납품 받음 	H대학교 (2017)
	<ul style="list-style-type: none"> • 연구에 사용되는 실험 시약 등을 구매 요청하고, 실제로는 사업계획에 반영되지 않은 범용성 PC 등을 구입 	S대학교 (2016)
	<ul style="list-style-type: none"> • 연구과제를 수행하면서 자체 구매한 물품에(161,899천원)에 대해 검수하지 않음 	S대학교 (2020)
	<ul style="list-style-type: none"> • 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률에 의거 2천만원 초과 계약에 대해 입찰하지 않고 분할 수의 계약 	A대학교 (2020)

타 대학 지적 및 부적정 집행 사례 ②

항목	부적정 집행 사례	비고
연구활동비	<ul style="list-style-type: none"> 연구책임자 A교수가 연구과제를 수행하면서 타 대학 소속 B교수, C교수에게 자문료를 지급하고, B교수, C교수의 연구과제에서 자문료를 수령 	H대학교 (2017)
	<ul style="list-style-type: none"> 연구 실험 참가자에게 지급할 답례품 상품권 180매에 대한 수령증을 첨부하고 모두 사용한 것처럼 부당하게 연구비 집행 처리를 하고 실제로는 실험참가자에게 지급하지 않은 상품권 132매를 본인이 보관 	K대학교 (2020)
	<ul style="list-style-type: none"> 외식업체 상품권을 연구비카드로 구매 하고 본인과 연구원들이 회의 후 식사한 것처럼 회의록을 작성하여 지출 증빙서류로 제출 	K대학교 (2018)
	<ul style="list-style-type: none"> 실제 자문 여부를 객관적으로 확인할 수 있는 구체적인 증빙자료를 미구비하고 집행 	S대학교 (2016)
	<ul style="list-style-type: none"> 연구책임자 수업시간과 회의시간이 겹쳐 회의에 참석하지 않았음에도 회의록 작성 및 식대 집행 	K대학교 (2020)
	<ul style="list-style-type: none"> 외부기관 참석 없이 단일 수행기관 내부 직원(참여자 포함) 간 회의비 집행 	Y대학교 (2021)
	<ul style="list-style-type: none"> 여비 식비와 회의비 중복 집행 	H대학교 (2022)
연구수당	<ul style="list-style-type: none"> 연구수당 지급에 대한 합리적인 평가를 실시 하지 않고 일부만 평가하고 지급 	K대학교 (2020)
	<ul style="list-style-type: none"> 연구에 참여하지 않은 행정인력에게 연구수당을 부당 지급 	S대학교 (2019)

05 | 타 대학 국가연구개발사업(RCMS사업) 회의비 집행관련 외부회계법인 주요 지적사항

외부회계법인 주요 지적사항 (RCMS사업) ①

최근 국가연구개발사업(RCMS 사업) '회의비' 사용과 관련하여 외부회계법인의 부적정집행 지적 및 연구비환수가 빈번히 발생하고 있음

사례 1 1인당 기준 단가를 초과한 장소에서 회의비 집행

- 1인당 130,000원인 호텔뷔페에서 회의비 390,000원 집행하고 회의록에 회의 참석자 13명을 기재하여 제출
 - 기준단가를 초과한 장소에서 회의비 집행 후 참석자수 허위 기재
 - 실제 1인단가와 참석자수 불일치, 회의록 허위 작성으로 판단하여 회의비 전액 환수
- (주요 지적 장소) 호텔 뷔페 (라세0, 더 파크0), 강남 파인다이닝, 고급 한우집, 일식집 등

사례 2 1인당 기준단가와 회의 참석자 불일치

- 1인당 6,000원인 학생식당에서 회의비 120,000원 집행하고 회의록에 회의 참석자 4명을 기재하여 제출
 - 학생식당 등에서 식권 대량 구입, 분식집 등에서 선결제
 - 실제 1인단가와 참석자수 불일치, 회의록 허위 작성으로 판단하여 회의비 전액 환수
- (주요 지적 장소) 교내식당, 분식집, 김밥00, 백반집 등

외부회계법인 주요 지적사항 (RCMS사업) ②

최근 국가연구개발사업(RCMS 사업) '회의비' 사용과 관련하여 외부회계법인의 부적정집행 지적 및 연구비환수가 빈번히 발생하고 있음

사례 3 술집, 요리주점, BAR의 형태로 영업하는 장소에서 회의비 집행

□ 술집, 요리주점, BAR의 형태로 영업하는 장소에서 회의비 집행

- 회의비 장소의 업종은 '일반음식점' 등이나 인터넷에서 조회 시 '요리주점', '술집', 'BAR' 등으로 분류됨
- 술집 및 술이 포함된 회의비를 집행한 경우 전액 불인정

◆ 유의사항 [2023.11.06. 외부회계법인 정산설명회 발표 中]

회의비의 경우 인터넷 검색(네이버지도)을 통하여 업종(술집, 주점), 메뉴, 1인당 단가 등을 확인하며, 부적정 집행이 지적될 경우 소명은 불가하며 전액 환수대상임

사례 4 학교와 원거리, 특정 지역 회의비 집행

□ 평일 오후 원거리, 특정지역에서 회의비 집행하고 회의장소는 학교로 기재

- 영수증의 장소와 회의록의 장소 불일치, 회의록 허위 작성으로 판단하여 회의비 전액 환수

□ 평일 강남 또는 특정지역에서 회의하고 회의장소를 해당 음식점으로 기재

- 사유서를 제출하였으나 강남, 특정지역 회의 건이 많은 경우 불인정되어 전액 회수

◆ 유의사항

최근 강남 및 특정지역에서 회의비를 집행한 경우 외부회계법인에서 원거리 회의, 연구자 집 근처 회의 등으로 의심하여 부적정 집행으로 지적되고 있어, 불인정 시 전액 환수 될 수 있음