
**2019년도 고부가가치식품기술개발사업
자유응모과제 [식품 소기업 현장애로
해결기술] 시행계획 공고 신청요강**

2019. 1.

목 차

I . 공고 개요	1
II . 신청자격 및 제한	2
III . 신청방법 및 제출서류	5
IV . 선정절차 및 기준	9

I

공고 개요

- ☐ 사업목적 : 식품산업 핵심기술 개발을 통한 식품산업의 경쟁력 제고 및 농축산물의 고부가가치화를 통한 농업·식품산업의 동반성장 도모
- ☐ 기본방향
 - 단기간에 식품기업의 현장애로 해결을 위해 필요한 기술개발 지원
 - 단순 메뉴개발, 유통 및 판매기술은 지양하고 제조기술·공정 개선·신소재 등 핵심기술 개발 집중지원
- ☐ 공고규모 : '19년 정부출연금 10억 원 이내
 - 과제당 총 연구기간 1년, 지원 한도는 1억 원 이내
- ☐ 공고기간 : '19. 1. 15.(화) ~ '19. 2. 22.(금), 37일간
 - 접수기간 : '19. 2. 15.(금) ~ '19. 2. 22.(금) 18:00까지
- ☐ 선정 시 우대사항(접수 마감일 기준)
 - 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 별표 1에 의한 가감점 기준 적용
 - 국가식품클러스터 벤처센터에 입주한 기업 : 가점 2점(증빙서류 제출 시)
 - * 클러스터 가점을 받아 기 선정된 과제가 있는 기업은 가점 미부여
- ☐ 관련규정 : 「농림식품과학기술 육성법」 및 동법 시행령, 시행규칙, 「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」, 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」, 「농림축산식품 연구개발사업 관리기준」 등
- ☐ 문의처(농림식품기술기획평가원)
 - 공고(신청자격, 관련규정 등) 관련 : 사업기획실(031-420-6756)
 - * 기관의 지방이전(1.25)으로 연락처가 변경될 수 있음(공고기간동안 자동연결)
 - 과제선정절차 및 평가일정 관련 : 식품사업실(031-420-6773, 6774, 6775)
 - * 기관의 지방이전(1.25)으로 연락처가 변경될 수 있음(공고기간동안 자동연결)
 - 접수시스템 관련 : 정보운영팀(031-420-6844, 6845, 6846)
 - * 기관의 지방이전(1.25)으로 연락처가 변경될 수 있음(공고기간동안 자동연결)

II

신청자격 및 제한

□ 연구기관 신청자격

- 「중소기업기본법」 제2조 제2항 및 동법 시행령 제8조 제1항 및 별표3에 따라 평균매출액 또는 연간매출액이 120억원 이하인 식품분야 소기업
- 공고일(2019.1.15.) 기준으로 사업자 등록증 기준 설립일자가 1년 이상 경과한 기업
 - * 단 기업의 합병, 승계 등의 사유 발생 시에도 최초 기업의 사업개시일부터 연도 계상
- 식품관련 영업신고를 득한 기업
 - * 유통전문판매업의 경우 자사 판매를 위한 주문자생산물(OEM) 방식으로 제조를 의뢰하여 판매한 실적을 제출하여야 함
- 공고일(2019.1.15.) 기준으로 1년 이내 과제신청 정부출연금의 20% 이상 매출실적을 보유한 기업

□ 연구책임자 신청자격

- 연구책임자는 소속기관에 정규로 재직 중인 자*로서 연구경험과 연구능력을 갖추어야 함
 - * 연구책임자는 연구기간 중 정년퇴임, 임기만료, 장기 해외연수 등으로 인하여 연구수행에 지장을 초래하지 않아야 함
- 단, 정부출연연구기관의 기업지원 연구원이 기업에 파견되어 상근으로 근무하는 경우에는 해당 기업에 소속된 연구원으로 신청가능

□ 연구자 및 연구기관의 참여제한

- 고부가가치식품기술개발사업에 현재 주관연구기관 자격으로 과제를 수행하고 있는 기관은 참여할 수 없음(신청마감일 기준)
- 사업에 참여하는 기업(주관 및 참여기업) 및 대표자, 연구책임자가 과거 수행한 농림축산식품부 소관 연구과제에서 기술료 납부 및 정산 등을 불이행*한 경우 지원대상 제외(신청 마감일 기준)
 - * 기술료, 정산금 및 환수금이 미납·연체된 경우

- 연구책임자(주관·협동·세부)로서 동시에 수행할 수 있는 국가연구개발과제는 최대 3개, 연구자로서 동시에 수행할 수 있는 과제는 최대 5개 이내로 제한되므로 이를 초과하여 신청할 수 없음
 - * 단, 예외사항은 「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」 제32조제2항 참조
- 신청 마감일 전날까지 국가연구개발사업 참여제한 기간이 끝나지 않은 연구자 및 연구기관은 참여 할 수 없음
 - * 관련규정 : 「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」 제27조(참여제한 기간 및 사업비 환수 기준)
- 신청 마감일 기준 국세 또는 지방세 체납이 있거나 법정관리(기업회생절차) 진행 중인 기업은 참여할 수 없음

과제수 제한기준(3책 5공)에 해당되지 않는 과제
<p>※ 공통사항</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 신청 마감일부터 4개월 이내에 종료되는 연구개발과제 2. 사전조사, 기획·평가연구 또는 시험·검사·분석에 관한 연구개발과제 3. 세부과제의 조정 및 관리를 목적으로 하는 연구개발과제 4. 경상연구과제(정부출연연구기관 및 특정연구기관이 정관에 따라 그 설립 목적을 달성할 수 있도록 정부가 직접 출연한 예산으로 수행하는 사업) 5 「국방과학연구소법」에 따라 설립된 국방과학연구소에서 수행하는 사업 6. 위탁연구과제
<p>※ 2012.7.2.이후 공고되어 수행하는 과제의 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 중소기업과 비영리법인의 공동기술개발 과제로서 정부출연금 3억원 이하인 연구개발과제(비영리법인 소속 연구자의 연구개발과제 수 계산에 대해서만 적용) 2. 소규모 연구개발과제(세부과제로 나누어지지 않은 정부출연금 5천만원 이하 과제)

- * 관련 규정 : 「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」 제32조(연구수행에의 전념), 「국가연구개발사업 동시수행 연구개발과제 수 제한 기준」(미래부 고시 제2017-5호)
- * 국가연구개발사업 수행 과제수 제한기준을 초과하는 연구자는 신규과제를 신청할 수 없음

□ 연구책임자 및 참여연구원의 국가연구개발사업 참여율 초과 제한

- 국가연구개발과제에 참여하는 연구책임자 및 연구원의 참여율은 100퍼센트를 초과할 수 없음
- 정부출연연구기관 및 특정연구기관 등 인건비가 100퍼센트 확보되지 않는 기관의 연구책임자 및 연구원의 참여율은 130퍼센트까지 계상 가능(실제 인건비 지급은 100퍼센트를 초과할 수 없음)
- 학생연구원은 참여율 100퍼센트를 기준으로 정규수업에 지장을 주지 않는 범위 내에서 해당과제 참여율을 계상함

III 신청방법 및 제출서류

□ 신청방법

- 반드시 주관연구책임자의 아이디로 농림수산물 R&D 통합정보 서비스(FRIS, <http://www.fris.go.kr>)에 접속하여 온라인 접수 (우편, 인편접수 불가)
 - 신청절차 : FRIS 접속 → 로그인 → 농식품부사업 참여하기 클릭 → 과제 접수 → 신청내용 입력 → 신청서류 업로드 → 접수완료 → 접수증 수령
 - 신청 시 응모하고자 하는 사업명과 지원분야(내역사업) 필수 입력
 - 신청마감일 18시 전까지 접수를 완료하여야 하며 마감시간 이후 접수 또는 신청서 수정 불가(마감시간 18시 이후 접속 차단)
- ※ 신청마감일에 온라인 접속자가 많을 경우 접수가 원활하지 않을 수 있으므로 마감 2~3일전 접수 완료를 권장(접수완료 후에도 마감시간까지는 수정 가능)

<신청시 주의사항>

- ① 연구과제는 주관연구책임자가 가입한 아이디로 로그인하여 신청하여야 함
- ② 연구개발에 참여하고자 하는 각 연구기관(주관, 협동, 위탁 등)이 접수 시스템에 등록되어 있는지 확인하고, 검색되지 않는 경우 시스템에 연구기관을 사전에 등록해야 함
- ③ 연구개발에 참여하고자 하는 각 연구책임자(주관, 협동, 위탁 등)의 연구실적 등 회원정보를 갱신하시기 바람

○ FRIS(<http://www.fris.go.kr>) 접속



○ 로그인 후 농식품부 사업참여하기 또는 과제관리로 이동 선택

- 주관·세부·협동·위탁 등 각 연구기관의 기관등록 및 각 연구책임자의 회원가입 확인이 선행되어야 함
- 연구기관 및 연구책임자의 정보수정을 완료 한 후 접속하여야 함
- 신규기관 및 연구자 등록은 우측 상단의 기관등록, 회원가입 기능 이용



* 연구책임자의 회원가입 시 '전문가/참여연구원'으로 등록하여야 함

- '공고/접수' - '과제접수' - 접수대상 사업 선택

산업수업진흥기술평가지원
R&D연구지원

공고/접수

평가

협약

과제관리

실적관리

연구결과

MyPage

회원정보수정

공고/접수

공고/접수

공고/접수

과제접수

과제기술평가신청

과제접수

과제접수 9 과제신청서접수

○ 접수: 접수 후 4주 내 서류를 입력하고 사업호칭이 가능합니다.

○ 평가: 평가가 4주 후인 과제에 대해서 승인을 하려면 경우에 따라가 가능합니다.

구분	NO	사업구분	접수번호	과제구분	과제명	접수일	과제분야	접수상태
1	첨단기술개발	2012R00001	차량공로	석출소재 첨단기술개발 - 접수 테스트			석출소재 신소재공로	접수중
2	생명산업기술개발	2012100002	차량공로	거주환경 내공 CO2 제감을 위한 가족세로접기제 개발		2012-02-28	실용기술	과제접수
3	생명산업기술개발	2012100002	차량공로	생명산업기술개발 - 접수		2012-02-28	실용기술 신소재공로	접수완료

생명산업기술
개발사업

첨단기술
개발사업

○ 지원분야 입력

- 응모하고자 하는 지원분야를 “내역사업”에서 선택

② 과제신청서접수

1.기본상세정보	2.연구팀구성	3.참여기업	4.연구개발비	5.연구성과목표
----------	---------	--------	---------	----------

점수번호		
*과제구분	자유응모	
*내역사업	선택하세요	

○ 과제정보 전산 입력

- 기본상세정보, 연구팀구성, 참여기업, 연구개발비, 연구성과목표, 요약문/키워드 등을 입력하여야 하며 입력 도중 중간저장 가능

공고접수 > 과제신청서접수

① 과제신청서접수

1. 기본신청정보 2. 연구팀구성 3. 참여거점 4. 연구개발비 5. 연구성과목표 6. 요약문/키워드 7. 파일업로드 8. 전신청수용발급

접수번호	*사업구분		생명산업기술개발	
<과제구분>	자유응도	*비인용금(반대기준)		선택
<연구개발분야>	선택	선택	선택	
<제부사업명>	선택하시요			
<동일수산식물육성 종합계획>	선택	선택		
<과학기술표준분류>	선택	선택	선택	선택
<과제20제산업>	선택	선택	선택	

▶ 저장 ▶ 목록

② 과제신청서접수

1. 기본신청정보 2. 연구팀구성 3. 참여거점 4. 연구개발비 5. 연구성과목표 6. 요약문/키워드 7. 파일업로드 8. 전신청수용발급

* 과제접수시 잘못된 제부, 접점 위치 파악자 참여수를 정확히 입력해 주십시오.
 * 간혹 세팅하셔가 참여거점/책임연구원 입력시 오류가 발생하지 않습니다.
 * 평가시 반영됩니다.
 * ()는 하부에 기준을 생성하는 버튼이고, ()는 해당 기준을 삭제하는 버튼입니다.
 * ()를 버튼들 누르면 해당하는 책임연구원의 세부정보(제부과제명, 참여율 등)를 등록할 수 있습니다.

출발기관: 세무/협동기관: 위탁기관:

출발

세무

○ 제출서류 업로드

- '찾아보기'를 클릭하여 제출서류를 업로드
- 제출서류 등록이 이루어지지 않을 경우 접수완료 불가

○ 전산접수중 수령 및 접수완료

2012년도 첨단기술개발 접수 전산접수증			
과제접수번호	2012100021		
과제명(한글)	첨단기술개발 접수		
과제명(영문)	test		
연구기간	2012-02-29 ~ 2014-02-28		
연구책임자			
연구개발분야	대	중	소
과제계획서	이동자원/생산	이동육종/번식	이동작물 산출종육성
	test@vwp		

□ 제출서류 <공고문 서식 준수>

- ① 연구개발계획서 : 붙임 2 서식(별첨된 서류 포함)
- ② 연구장비예산심의요청서 : 붙임 3 서식

- 3천만 원 이상의 연구시설·장비를 구입하려는 경우에만 제출

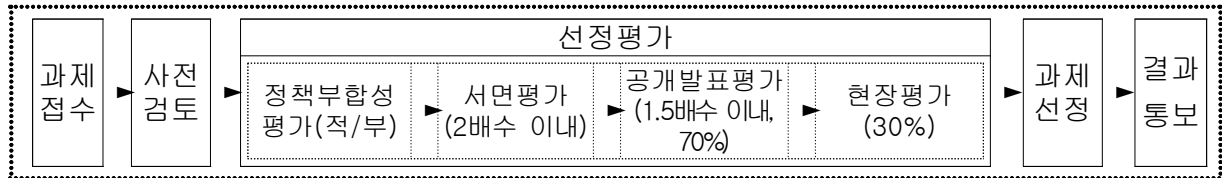
< 제출 시 유의사항 >

- 연구개발계획서 표지 등 주관연구기관장의 직인 및 주관연구책임자의 서명 날인이 필요한 서류는 직인 및 서명을 날인한 서류를 스캔하여 등록하여야 함
- 제출서류의 누락, 제출서류 허위 기재 등의 경우에는 사전검토 시 선정평가 대상에서 제외되는 등 불이익이 있을 수 있으므로 신청 시 주의하여야 함
- 공개발표평가 대상 과제에 대하여는 공개발표평가 이전에 추가로 평가를 위해 필요한 서류 제출을 요청할 수 있음

IV

선정절차 및 기준

1. 선정절차



* 단, 품목지정 과제의 경우 서면평가 단계에서 3배수 이내, 발표평가 단계에서 2배수 이내로 선발

2. 선정절차 단계별 추진내용

< 사전검토 >

- ☐ 사전검토 목적 : 공고사항에 부합하는 선정평가 대상과제 결정
- ☐ 사전검토 항목 : 공고 내용의 충족 여부, 연구기관 및 연구책임자의 자격유무, 위반사항에 따른 제재여부, 신청서류 구비여부, 유사·중복성 검토 등

< 신청 시 점검사항 >

- ① 접수한 과제가 공고에서 별도로 제시한 지원 자격, 과제구성요건 등에 부합하는가?
- ② 신청 연구기관이 공고된 '연구기관 신청자격'에 부합하는가?
- ③ 연구책임자가 소속기관에 재직 중인 자로서 연구경험과 능력을 갖추었는가?
- ④ 연구책임자 및 참여연구원이 3책5공에 저촉되지 않는가?
- ⑤ 연구자 및 연구기관이 참여제한 등의 제재조치를 받고 있는 중인가?
- ⑥ 연구개발계획서 등 제출요구서류 일체의 내용 및 직인·서명 날인이 누락사항 없이 작성되었는가?
- ⑦ 연구개발계획서 등 제출요구서류 일체가 온라인으로 정상 제출 되었는가?
- ⑧ 공고한 연구분야와 접수한 과제가 적합한가?

《 검 토 항 목 별 세 부 사 항 》

☐ **(연구기관, 지원 예산 등)** 공고 시 제시한 지원 내용의 부합 여부 검토

* 공고에서 별도로 제시한 지원규모 준수

☐ **(자격 유무)** 연구기관 및 연구책임자의 자격 유무 검토

○ 연구책임자의 자격 준수 : 공고에서 제시한 자격기준 준수

○ 국가연구개발사업 과제 수 제한 준수

* 국가연구개발사업의 연구책임자로서 3개 과제, 참여연구원으로 5개 과제 까지 참여 가능하며, NTIS 및 제출한 연구개발계획서로 검토

○ 위반사항에 따른 제재 여부 검토

* 연구기관 및 연구책임자의 국가연구개발사업 참여제한 기간 중에 있는지 여부를 NTIS를 활용하여 검토

○ 국가연구개발사업 참여율 기준 준수

* 연구자는 국가연구개발사업 참여율 100%를 초과할 수 없음

* 정부출연연구기관 및 특정연구기관에 소속된 연구자는 참여율 130%까지 인건비 계상 가능

☐ **(신청서류)** 연구개발계획서 등 제출서류 일체의 적정성 및 미비사항 검토

☐ **(유사·중복성)** 기존 국가연구개발사업의 연구내용과의 중복여부는 NTIS와 FRIS를 활용하여 검색한 결과를 선정평가 시 연구과제평가단에 제공하여 검토 후 평가에 반영토록 조치

○ (선행특허조사) 연구자가 제출한 연구개발계획서의 요약서 내용을 토대로 국내외 공개된 특허 및 논문의 조사·분석 실시

· 특허기술 동향조사 전문기관(특허정보원)에 의뢰하여 조사

< 중복성 검토기준 >

○ **중복성의 판단요소** : 연구목표, 연구방법 및 연구내용, 기대효과 등

○ **중복성의 판단기준**

- 판단요소가 동일하거나 거의 유사한 경우에는 중복과제로 판단

- 서로 다른 연구 주체간에 연구 목표 및 내용이 동일하고 연구방법이 유사한 경우와 연구방법이 다르지만 추구하는 목표가 동일한 경우에는 경쟁이나 상호보완의 필요성 등을 고려하여 중복가능 여부 판단

○ **중복성의 예외**

- 국가연구개발사업을 주관하는 부처가 정책적으로 경쟁을 유도하기 위하여 의도적으로 복수의 연구주체를 선정·추진하는 과제

- 각 부처별 연구개발과제 선정평가 또는 별도의 중복성 심의기구에서 중복성이 없다고 판정한 과제

☐ 사전검토 결과의 활용

- 전문기관장은 사전검토 후 연구기관·연구책임자 자격 부적합, 신청서류 누락, 위반사항에 대한 제재조치 해당사항 등이 확인된 경우 선정평가 대상과제에서 제외할 수 있음
- * 농림축산식품 연구개발사업 관리기준 제7조(신청결과 및 사전검토 보고 등)
- 유사·중복성 검토결과, 선행특허조사 결과에 대해서는 서면 및 공개발표평가 시 연구과제평가단에 제공하여 평가의 참고자료로 활용

< 정책부합성평가 >

- ☐ 평가방법 : 농식품부 사업담당관(과제활용담당관)이 정책부합성평가 실시
- ☐ 평가기간 : 서면평가 기간 중
- ☐ 평가기준 : 농림축산식품 연구개발사업 관리기준 별지 제9호

평가항목	세부 평가내용
지정한 사업내용의 충실성	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 연구목표달성을 위한 사업내용의 충실성, 명확성
농축산 현장 정책과의 연계성	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사업내용의 농축산 현장정책과의 부합성 ◦ 사업세부 추진방법 및 전략 등의 현장정책과 연계성
연구팀과 과제와의 일치성	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 연구목표를 달성하기 위한 최적의 연구팀 구성정도 ◦ 과제의 내용과 연구팀의 전문성 관련정도

☐ 정책부합성평가 결과 조치

- 평가는 적부심사로 실시하며 평가결과 ‘미부합’으로 분류된 과제는 선정대상과제에서 제외함
- * 「농림축산식품 연구개발사업 관리기준」 제8조의2(정책부합성평가)에 따라 평가실시자 전원이 ‘부합’으로 판단한 경우 ‘부합’으로, 그렇지 않은 경우 ‘미부합’으로 분류

< 서면평가 >

☐ 평가방법 : 인터넷을 활용한 연구과제평가단의 온라인 서면평가

☐ 평가기준

평가항목	세 부 평 가 내 용	점수
연구수행 목표 및 범위	1) 연구목표 달성 가능성 • 제시된 연구목표를 주어진 연구기간(1년 이내) 동안 달성 가능한 정도	25
	2) 사업의 지원목적과의 부합성 • 제시된 연구목표가 기업이 직면한 애로사항 해결에 부합하는 정도	25
산업화 및 실용화	3) 제시된 “비즈니스 모델”의 구체성	25
	4) 산업화·실용화 가능성 • 연구개발결과의 실용화·산업화 가능성, 개발된 기술 및 제품에 따른 기업의 성장 가능성 등	25

☐ 서면평가 결과 조치

- 서면평가 결과 평균점수가 60점 미만인 과제는 선정대상과제에서 제외함
- 평균점수는 연구과제평가단의 평가점수 중 위원별 최고 및 최저 점수 각 1개를 제외한 평균점수로 산출
- 과제별 서면평가 의견을 종합하여 선정 시 보완사항 및 선정대상 과제 제외사유로 활용
- 최종선정 대상 과제수의 2배수(품목지정과제는 3배수)를 본 평가를 통해 선발

< 공개발표평가 >

☐ 평가방법 : 주관연구책임자 구두발표에 의한 공개발표평가

- 주관연구책임자의 구두 발표를 원칙으로 함
- 세부 및 협동연구책임자의 배석 권장
- 발표자료 : PPT파일 및 이를 인쇄한 발표자료를 보조 자료로 활용하여 제한된 시간 내에 진행
- 연구계획서의 내용을 요약한 것으로 연구개발계획서와 동일한 순서로 구성

□ 평가시간

○ 자유응모과제 : 과제별 50분(구두발표 20분, 질의응답 30분)

* 평가시간은 평가일정, 대상과제 수 등에 따라 달라질 수 있으며 공개발표 대상자 통보 시에 별도 공지함

□ 평가기준

평가항목	세 부 평 가 내 용	점수
연구수행 목표 및 범위의 타당성	1) 개발목표의 명확성 • 연구의 필요성과 시의성, 개발목표 설정의 명확성 · 구체성 · 정량성	10
	2) 연구목표 달성 가능성 • 선행연구결과, 관련특허·논문 및 (시장)분석, 제시된 연구방법의 구체성, 개발목표를 달성 가능정도	10
	3) 연구범위의 타당성 • 연구범위 설정과 총괄목표의 부합성, 연구의 핵심과 세부과제간의 연결성, 연구계획의 신규성	5
연구수행 계획 및 방법의 적절성	4) 연구 수행계획의 합리성 • 연차별(단계별) 기술개발계획의 합리성	5
	5) 세부연구과제의 적절성 • 총괄 및 세부(협동)과제 목표의 연계성, 세부(협동)과제들의 구성의 적절성	5
	6) 연구개발비 규모 · 연구기간 및 연구수행 방법의 적절성 • 연구개발비 규모의 적절성, 연구기간의 적절성, 연구수행 방법의 적절성	5
산업화 및 실용화 가능성	7) 산업화 및 실용화 전략의 구체성	20
	8) 연구개발목표의 혁신성 • 개발목표기술이나 제품의 참신성, 개발 기술의 진보성, 양적·질적 연구성과 목표의 혁신성	15
	9) 개발기술의 산업화 • 연구개발결과의 실용화 · 산업화 가능성, 연구개발결과의 경제사회적 파급효과	25

□ 공개발표평가 결과 조치

- 공개발표평가 결과 평균점수가 60점 미만인 과제는 선정 후보 과제에서 제외함
- 평균점수는 연구과제평가단의 평가점수 중 위원별 최고 및 최저 점수 각 1개를 제외한 평균점수로 산출
- 과제별 공개발표평가 의견을 종합하여 선정대상과제 제외사유로 활용
- 최종선정 대상 과제수의 1.5배수(품목지정과제는 2배수)를 본 평가를 통해 선발

< 현장평가 >

- ☐ 평가방법 : 주관연구책임자 구두발표에 의한 현장평가
 - 발표평가를 통해 선발된 지원기관에 대해서 평가 실시
 - 주관연구책임자의 구두 발표를 원칙으로 함
 - 배포자료 : 연구계획서의 내용을 요약한 것으로 연구개발계획서와 동일한 순서로 구성

☐ 평가시간

- 자유응모과제 : 과제별 50분(구두발표 20분, 현장답사 및 질의응답 30분)
 - * 평가시간은 평가일정, 대상과제수 등에 따라 달라질 수 있으며 공개발표 대상자 통보 시에 별도 공지함

☐ 평가기준

평가항목	세 부 평 가 내 용	점수
기업역량	1) 기업의 목표인식 및 사업화 의지 • 연구개발을 통해 애로사항을 해결하고자 하는 명확한 목표인식 및 사업화 의지	30
	2) 안정적인 경영능력 보유 • 생산 및 품질관리 분야에 인력 및 설비·장비 등을 충분히 보유한 정도 * 위탁생산을 하는 경우 생산 및 품질관리 분야를 관리할 수 있는 인력을 충분히 보유한 정도	40
	3) 기업의 연구 수행능력 • 연구 관련 전문성을 보유한 정도(인력, 연구경력 등) • 협력 연구기관과의 연계 정도	30

< 과제선정 >

- ☐ 과제선정 주체 : 농림축산식품부장관

☐ 선정 방법

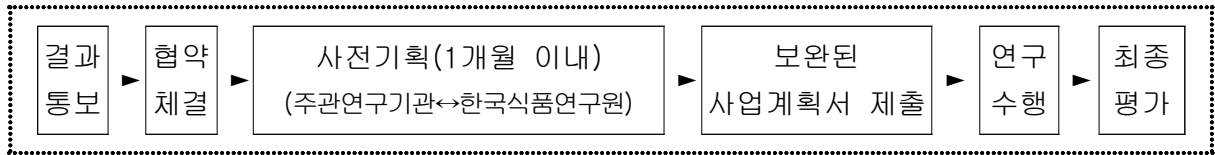
- 과제·분야별 선정평가 결과 종합점수 고득점 순으로 선정
- 평가단계별 평균점수가 60점 미만이거나 '미부합'으로 평가된 과제는 선정 대상과제에서 제외

☐ 종합점수 산출방법

- 발표평가 70%, 현장평가 30% 비율로 반영

- 연구개발과제 선정 우대기준 및 방법에 따른 연구책임자 및 연구기관의 가·감점을 반영

□ 선정 후 추진절차



- (사전기획) 한국식품연구원이 연구계획서의 수정·보완을 위해 컨설팅을 수행하고 주관연구기관에 의견서 제출하고, 주관연구기관은 보완된 사업계획서를 작성·제출(1개월 이내)
- (연구수행) 주관연구기관은 기획한 대로 연구를 수행하고, 한국식품연구원은 연구 수행에 어려움이 없도록 정기·수시 컨설팅 실시

연구개발과제 선정 시 가·감점기준 및 적용

구 분	기 준	적용기산일 (기준일)	적용 기간	점수*
가점 부여 항목	최종평가결과 “매우우수”로 평가된 과제의 주관연구책임자	최종평가 결과 통보일	2년	3점
	연구종료 후 3년차 추적평가결과 “매우우수”로 평가된 과제의 주관연구책임자	추적평가 결과 통보일	2년	5점
	연구종료 후 3년차 추적평가결과 “우수”로 평가된 과제의 주관연구책임자	추적평가 결과 통보일	2년	2점
	농림축산식품 과학기술대상에서 정부포상(국무총리표창 이상)을 받은 자	시상일	2년	3점
	국가연구개발 우수성과 100선에 선정된 주관연구책임자	포상일	2년	3점
	보안과제를 연구계획에 맞춰 종료한 주관연구책임자	연구개발 협약종료일	2년	3점
	매년 12월 31일을 기준으로 최근 3년 이내에 2천만원 이상의 기술료로 기술실시계약을 체결한 실적을 보고하였거나 정부납부기술료의 누적징수 실적이 2천만원 이상, 또는 3건 이상의 유상기술이전 실적을 보고한 연구책임자	기술실시계약 이 체결된 다음연도 1월 1일	2년	3점

감점 부여 항목	육성법에 따른 신기술인증을 획득한 자(기술사업화지원사업에 신청한 경우에만 적용)	신기술 인증통보일	2년	3점
	국가식품클러스터 입주기업이 주관연구기관으로 신청한 경우(증빙서류 제출 시)	입주계약일	2년	2점
	기술실시 후, 기술실시보고서를 제출하지 않은 연구기관(기업에 한정) 및 연구책임자	제출기한일 다음날	2년	5점
	정부납부 기술료를 정당한 사유***없이 납부기한 종료 후 3개월까지 지연한 연구기관(기업에 한정) 및 연구책임자	납부마감일 다음날	2년	5점
	중간평가결과 “미흡” 또는 최종평가결과 “불량”으로 평가된 과제에의 주관연구책임자	중간평가· 최종평가 결과통보일	2년	3점
	중간평가결과 “매우 미흡” 또는 최종평가결과 “매우 불량”으로 평가된 과제에의 주관연구책임자		2년	5점
	연구종료 후 3년차 추적평가결과 “미흡”으로 평가된 과제에의 주관연구책임자	추적평가 결과 통보일	2년	5점
	과제선정 후 정당한 사유***없이 협약을 포기하거나 연구수행 도중 정당한 사유***없이 연구를 포기한 주관연구기관(기업에 한정) 및 연구책임자	협약포기 또는 연구포기를 전문기관**에 통보한날	3년	5점
	전문기관으로부터 연구개발비를 지급받은 날로부터 30일 이내에 협약에 따라 과제를 수행하는 연구기관에 정당한 사유***없이 연구개발비를 지급하지 않은 연구기관 및 연구책임자	연구개발비 지급기한일 다음날	3년	5점
	독촉일로부터 10일 이내에 정산금액을 반납하지 않은 연구기관 및 연구책임자	반납마감일 다음날	2년	5점
	공동관리규정 제31조제3항 및 운영규정 제52조제3항에 따라 연구부정행위로 판단되어 협약이 해약된 연구책임자	협약의 해약일	3년	10점
	보안과 관련하여 관련법령, 규정 및 협약의 조치 및 현황보고 등을 이행하지 않은 연구기관 및 연구책임자	보고기한일 다음날	2년	5점
	연구성과활용보고서를 제출하지 않은 연구기관(기업에 한함) 및 연구책임자	매년 3월 2일	1년	1점
	연구종료 후 3년 이내에 기술실시 계약을 체결하지 않은 주관연구기관(기업에 한함) 및 주관연구	연구종료일로 부터 3년이	3년	3점

	책임자(기술사업화지원사업으로 수행한 연구개발 과제의 경우에 한하며 기획지원과제는 제외)	경과한 날		
	매년 12월31일을 기준으로 이전 1년 동안 전문 기관이 실시하는 연구비 관리교육을 받지 않은 연구책임자	매년 1월 1일	1년	1점
	매년 12월31일을 기준으로 이전 2년 동안 전문 기관이 실시하는 연구비 관리교육을 받지 않은 연구책임자	매년 1월 1일	1년	2점
	다음 각 호의 어느 하나에 해당하여 2회 이상 경고 조치를 받는 경우 - 연구 또는 정산과 관련된 보고 또는 서류를 누락, 지연, 불성실히 제출한 경우(운영규정 제19조제2항 및 제4항, 제22조제4항 및 별 표 4, 제28조제1항, 제5항 및 제6항 관련 등) 연구책임자 - 정당한 사유 없이 평가에 불참한 연구책임자 - 그 밖의 연구관리에 소홀한 것이 명백한 주관 연구책임자	2차 경고 발송일	2년	5점
가점 부여 원칙	가점은 최대 10점 이내로 부여 동시에 2개 이상의 과제를 신청한 경우 종합점수가 높은 1개 과제에만, 1년에 1회에 한하여 부여			
감점 부여 원칙	감점은 최대 10점 이내로 부여 동시에 2개 이상의 과제를 신청한 경우 전체 과제에 부여 최초 '경고'조치 이후 3년간 '경고'를 받지 않거나 2회 누적으로 감점되는 경우 '경고' 소멸			
가·감점 중복 시 부여원칙	가점과 감점이 동시에 있는 경우 이를 합산하되, 합산 후 가점과 감점의 상한은 각각 최대 10점 이내로 함			
참여제한 중복 시	참여제한기간과 감점부여기간이 중복되는 경우 해당 감점이 적용되는 기 산일은 참여제한기간이 종료되는 날의 다음날로 함.			

* 가·감점 부여 사유에 해당하는 대상이 주관연구책임자 또는 주관연구기관으로 연구과제를 신
청하는 경우 해당 과제의 선정 평가점수에 해당 가점 또는 감점을 부여함

** 전문기관은 농림수산식품기술기획평가원을 말함. 이하 같음

*** 정당한 사유란 주관연구기관 등 연구기관의 장이 부도·법정관리·폐업 사유가 발생하여 연구를 수행
할 수 없다고 판단하는 경우를 말함. 이 경우 주관연구기관의 장은 전문기관의 장에게 이를 즉시 보고
하여야 함

* 관련규정 : 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 <별표1. 연구개발과제 선정 시 가감점기준 및 적용>