

---

# 2017년도 기술사업화지원사업(기획지원) 자유응모과제 시행계획 공고 신청요강

---

2017. 2.

# 목 차

I . 공고 개요 .....	1
II . 신청자격 및 제한 .....	5
III . 신청방법 및 제출서류 .....	7
IV . 선정절차 및 기준 .....	11
<첨부 1. 기술사업화지원사업 기획지원과제 공개발표평가표> .....	18
<참고. 연구개발계획서 작성방법> .....	19

# I

## 공고 개요

- 사업목적 : 기술사업화 촉진을 위한 R&D 사업기획을 지원
  - 농림축산식품 R&D를 통해 개발된 기술의 사장을 방지하고 산업화 단계로 진입할 수 있도록 개발된 기술의 시장성, 경제성 등 기술 가치 평가와 사업전략이 포함된 구체화된 R&D기획을 지원
- 공고기간 : '17. 2. 27.(월) ~ '17. 3. 28.(화), 30일간
- 접수기간 : '17. 3. 13.(월) ~ 3. 28.(화), 18:00 까지
- 공고 규모 : 22개 과제, 과제 당 3개월 이내, 2천만 원 이내 지원
  - (분야지정) '쌀 소재화 산업 기술' 분야 : 10개 과제 지원(접수 시 아래의 지원분야(내역사업) 선택 필수)

분야①	<b>미곡을 활용한 고부가 당 생산 기술</b> * 쌀 전분 활용 고부가 올리고당(이소말토, 프락토, 갈락토, 말토 등) 전환 및 산업화 등
분야②	<b>미곡을 활용한 산업용 소재 기술 개발</b> * 폴리유산 소재(PLA), 제지, 부직포, 생활용 접착제, 건축소재, 제지 등
분야③	<b>미곡을 활용한 기능성·무독성 생활제품 기술개발</b> * 영·유아용품, 화장품(마스크 팩 등), 세정제품, 온열제품, 생활용품, 사무용품 등

- ※ (제외분야) 쌀을 활용한 가공식품 개발, 부산물을 활용한 산업화 기술, 쌀가루 이용 기술
- ※ 선정평가 결과 지원분야별 예산범위 내에서 고득점 순위에 따라 지원함
  - (일반분야) ①작물, ②축산, ③식품, ④생산·유통시스템, ⑤농자재·기계 등 5개 분야 : 12개 과제 지원
- ※ 선정평가 결과 고득점 순위에 따라 분야별 2과제를 우선 지원하되, 특정 분야에서 신청과제 미달, 자격 미달 등으로 선정과제가 없는 경우에는 타 분야의 차순위 과제를 지원함
- ※ 예산상황에 따라 지원 과제 수 가감 가능

## □ 지원대상

- 연구개발 완료 후 아래의 사항들을 충족할 수 있고 사업화까지 3년 이내에 완료 가능한 기술
  - 사업화 가능성이 높은 제품 개발
  - 잠재시장 규모가 크고 성장 가능성이 높은 기술
  - 시장진입단계 또는 시제품 설계·개발 단계에 있는 기술
  - 농산물 유통단계 축소 및 고도화 할 수 있는 기술

## □ 지원내용

- 사업화 계획 수립 및 기술컨설팅, 기술가치평가 등에 필요한 자금지원
  - 사업화 계획 및 전문기관 컨설팅비용(시장조사, 기술가치평가, 예비시험, 시제품 생산, 마케팅 등) 등으로 사용 가능
- ※ 기술컨설팅, 기술가치평가 등은 전문컨설팅기관이 연구용역 방식으로 추진  
(연구개발비 중 연구활동비에 700만원 이내에서 계상 가능)
- 선정과제에 대해서는 최종평가를 실시하고, 평가결과 상위 과제들에 대해 '17년 예산 범위(기술사업화지원 사업에 한함) 내에서 후속 연구 지원 예정(과제당 연간 3억원 이내, 3년 이내)

## □ 선정 시 우대사항

- 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 별표 1에 의한 가감점 기준 적용

## □ 관련규정

- 「농림수산물식품과학기술 육성법」 및 동법 시행령, 시행규칙  
「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」, 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」, 「농림축산식품 연구개발사업 관리기준」, 「기술사업화지원사업 평가지침」 등

## □ 문의처

- 과제선정절차 및 평가일정 관련
  - 기술사업화지원사업 : 수출·사업화팀(031-420-6792)
- 공고(신청자격, 관련규정 등) 관련 : 사업기획실(031-420-6756)
- 접수시스템 관련 : FRIS운영지원팀(031-420-6842, 6735, 6736)

## II 신청자격 및 제한

### □ 연구기관의 신청자격

- 농식품분야의 국가 R&D 또는 자체 R&D를 통한 선행 연구성과 (특허 출원·등록, 시제품 등)를 보유(소유)한 산업체에 한해 주관 연구기관으로 신청 가능
  - ※ '13~'16년 R&D 기술사업화 기획지원과제에 선정된 기관은 주관연구기관으로 신청 불가(단, 협동연구기관으로는 참여 가능)
- 최근 3년간 1회 이상 R&D기획을 수행한 실적이 있는 전문컨설팅 기관이 필히 기술가치평가, 시장 조사·분석 등을 수행할 수 있도록 연구계획서 작성
- 대학, 출연연 등은 협동연구기관\* 또는 전문컨설팅기관으로 참여 가능
  - \* 「농림수산물식품과학기술 육성법」 제6조제2항 각 호의 하나에 해당하는 경우

### □ 연구책임자 신청자격

- 주관·세부·협동·위탁·공동연구책임자는 각각 해당 주관·협동·위탁·공동연구기관에 재직 중인 자로서 연구경험과 연구능력을 갖추어야 함
  - \* 연구책임자는 연구기간 중 정년퇴임, 임기만료, 장기 해외연수 등으로 인하여 연구수행에 지장을 초래하지 않아야 함

## □ 연구자 및 연구기관의 참여제한

- 연구책임자(주관·협동·세부)로서 동시에 수행할 수 있는 국가연구개발과제는 최대 3개, 연구자로서 동시에 수행할 수 있는 과제는 최대 5개 이내로 제한되므로 이를 초과하여 신청할 수 없음
- 신청 마감일 전날까지 국가연구개발사업 참여제한 기간이 끝나지 않은 연구자 및 연구기관은 참여 할 수 없음
- \* 관련규정 : 「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」 제27조(참여제한 기간 및 사업비 환수 기준)

## □ 연구책임자 및 참여연구원의 국가연구개발사업 참여율 초과 제한

- 국가연구개발과제에 참여하는 연구책임자 및 연구원의 참여율은 100퍼센트를 초과할 수 없음
- 정부출연연구기관 및 특정연구기관 등 인건비가 100퍼센트 확보되지 않는 기관의 연구책임자 및 연구원의 참여율은 130퍼센트까지 계상 가능(실제 인건비 지급은 100퍼센트를 초과할 수 없음)
- 학생연구원은 참여율 100퍼센트를 기준으로 정규수업에 지장을 주지 않는 범위 내에서 해당과제 참여율을 계상함

### III

## 신청방법 및 제출서류

#### □ 신청방법

- 반드시 주관연구책임자의 아이디로 농림수산물 R&D 통합정보 서비스(FRIS, <http://www.fris.go.kr>)에 접속하여 온라인 접수 (우편, 인편접수 불가)

#### □ 신청절차

- FRIS 접속 → 로그인 → 농식품부사업 참여하기 클릭 → 과제접수 → 신청내용 입력 → 신청서류 업로드 → 접수완료 → 접수증 수령

※ 신청마감일 18시까지 신청내용 입력(중간저장 가능), 제출서류 등록 및 접수를 완료하여야 함

#### <신청시 주의사항>

- ① 연구과제는 주관연구책임자가 가입한 아이디로 로그인하여 신청하여야 함
- ② 연구개발에 참여하고자 하는 각 연구기관(주관, 협동, 위탁 등)이 접수 시스템에 등록되어 있는지 확인하고, 검색되지 않는 경우 시스템에 연구기관을 사전에 등록해야 함
- ③ 연구개발에 참여하고자 하는 각 연구책임자(주관, 협동, 위탁 등)의 연구실적 등 회원정보를 갱신하여 주시기 바람

- FRIS(<http://www.fris.go.kr>) 접속



- 로그인 후 농식품부사업참여하기(R&D연구마당) 선택
- 주관·세부·협동·위탁 등 각 연구기관의 기관등록 및 각 연구책임자의 회원가입 확인이 선행되어야 함
- 연구기관 및 연구책임자의 정보수정을 완료 한 후 접수하여야 함
- 신규기관 및 연구자 등록은 우측 상단의 기관등록, 회원가입 기능 이용

**기관등록**

기관유형: ==선택하세요==, 기관명: , 기관명 약자: , 법인등록번호: , 사업자등록번호: , 기관영문명: , 대표자명: , 대표자주민번호: , 기관전화번호: , 기관주소: (우편번호 검색), 기관팩스번호: , 사용여부: ==선택하세요==, 영리구분: ==선택하세요==, 기관관리자성명: , 기관관리자부사: , 기관관리자직위:

**회원가입**

농수산식품기술기획평가원 홈페이지 서비스 이용시 일반정보 및 기타정보는 **개인정보보호정책**에 의해 보호받고 있습니다.

**평가위원후보 등록**  
농수산식품기술기획평가원 연구과제 평가위원 및 녹색인증 평가위원 참여  
▶ 등록하기

**전문가/참여연구원등록**  
과제제출 및 수행과제 등록시 연구자 (출발, 세부, 협동, 위탁, 참여)  
▶ 등록하기

**외국인참여연구원 등록**  
외국인 연구원 및 외국인 참여 연구원  
▶ 등록하기

\* 연구책임자의 회원가입 시 '전문가/참여연구원'으로 등록하여야 함

- '공고/접수' - '과제접수' - 접수대상 사업 선택

**공고/접수**

① 과제접수

○ 접수 완료 후 과제 서류를 입력하고 시작요청이 가능합니다.  
○ 본자가 4대 요청한 과제에 대해서 승인을 하면 본 과제에 참여가 가능합니다.

No.	사업구분	접수번호	과제구분	과제명	접수일	과제분야	접수상태
1	일반기술개발	2012-000001	자유공모	식물자원 집단기술개발 - 접수 테스트		식량작물 산물종육	접수중
2	생물산업기술개발	2012-000002	자유공모	기후변화 대응 CO2 저감을 위한 가축사료첨가제 개발	2012-10-29	임가재	승인보통
3	생물산업기술개발	2012-000003	자유공모	생물산업기술개발 접수	2012-10-29	식량작물 산물종육	접수완료

**생물산업기술 개발사업** **첨단기술 개발사업**



○ 과제정보 전산 입력

- 기본상세정보, 연구팀구성, 참여기업, 연구개발비, 연구성과목표, 요약문/키워드 등을 입력하여야 하며 입력 도중 중간저장 가능

○ 제출서류 업로드

- '찾아보기'를 클릭하여 제출서류를 업로드
- 제출서류 등록이 이루어지지 않을 경우 접수완료 불가

○ 전산접수증 수령 및 접수완료

□ 신청 시 제출서류

① 연구개발계획서(별첨된 서류 포함, 붙임서식 참조)

- 붙임 2 서식 사용

② 전문컨설팅기관 실적확인서류

- 공고일 이후 발급서류에 한함(붙임 3 서식 사용)

- 최근 3년간 1회 이상 R&D기획을 수행한 실적 기재

※ 모든 제출서류는 주관연구기관장의 직인 및 주관연구책임자의 서명을 날인하여야 함

※ 연구개발계획서에 신청하고자 하는 사업명과 지원분야를 명시하여야 함

※ 제출서류의 누락, 제출서류 허위 기재 등의 경우에는 사전검토 시 선정평가 대상에서 제외되는 등 불이익이 있을 수 있으므로 신청 시 주의하여야 함

※ 공개발표평가 대상 과제에 대하여는 공개발표평가 이전에 추가로 평가를 위해 필요한 서류 제출을 요청할 수 있음

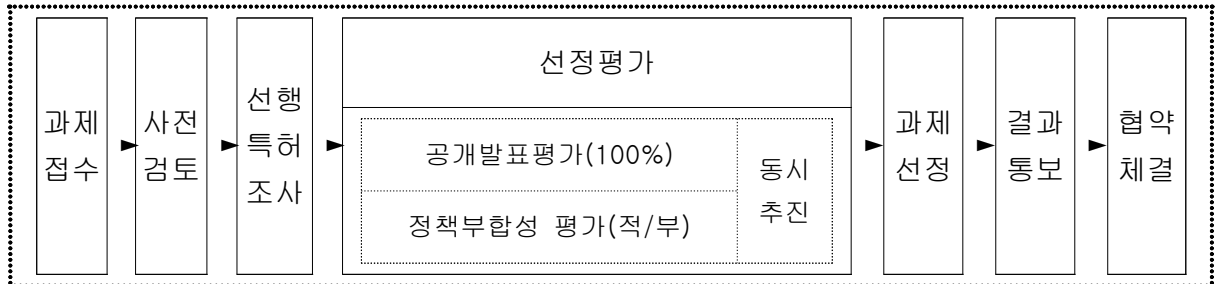
< 제출 시 유의사항 >

- 연구개발계획서 및 별첨 서류 중 주관연구기관장의 직인 및 주관연구책임자의 서명 날인이 필요한 서류는 날인된 서류를 스캔하여 계획서에 첨부하여야 함
- 제출서류의 누락, 제출서류 허위 기재 등의 경우에는 사전검토 시 선정평가 대상에서 제외되는 등 불이익이 있을 수 있으므로 신청 시 주의하여야 함

## IV

## 선정절차 및 기준

### 1. 선정절차



- 기술사업화지침 제6조제3항에 따라, 서면평가는 실시하지 아니하고 공개발표평가 점수를 100%로 반영하여 산출한 종합점수로 평가함

### 2. 선정절차 단계별 추진내용

#### < 사전검토 >

- 사전검토 목적 : 공고사항에 부합하는 선정평가 대상과제 결정
- 사전검토 항목 : 공고된 내용 충족 여부, 연구기관 및 연구책임자의 자격유무, 위반사항에 따른 제재여부, 신청서류 구비여부, 유사·중복성 검토 등

#### < 신청 시 점검사항 >

- ① 접수한 과제가 공고에서 별도로 제시한 지원 자격에 부합하는가?
- ② 신청 연구기관이 공고된 '연구기관 신청자격'에 부합하는가?
- ③ 연구책임자가 소속기관에 재직 중인 자로서 연구경험과 능력을 갖추었는가?
- ④ 연구자 및 연구기관이 참여제한 등의 제재조치를 받고 있는 중인가?
- ⑤ 연구개발계획서 등 제출요구서류 일체의 내용 및 직인·서명 날인이 누락사항 없이 작성되었는가??
- ⑥ 연구개발계획서 등 제출요구서류 일체가 온라인으로 정상 제출 되었는가?
- ⑦ 공고한 연구분야와 접수한 과제가 적합한가?

## 《 검토항목별 세부사항 》

### □ (연구기관, 지원 예산 등) 공고 시 제시한 지원 내용의 부합 여부 검토

- \* 공고에서 별도로 제시한 지원규모 준수

### □ (자격 유무) 연구기관 및 연구책임자의 자격 유무 검토

- 연구책임자의 자격 준수 : 공고에서 제시한 자격기준 준수
- 국가연구개발사업 과제 수 제한 준수
  - \* 국가연구개발사업의 연구책임자로서 3개 과제, 참여연구원으로 5개 과제 까지 참여 가능하며, NTIS 및 제출한 연구개발계획서로 검토
- 위반사항에 따른 제재 여부 검토
  - \* 연구기관 및 연구책임자의 국가연구개발사업 참여제한 기간 중에 있는지 여부를 NTIS를 활용하여 검토
- 국가연구개발사업 참여율 기준 준수
  - \* 연구자는 국가연구개발사업 참여율 100%를 초과할 수 없음
  - \* 정부출연연구기관 및 특정연구기관에 소속된 연구자는 참여율 130%까지 인건비 계상 가능

### □ (신청서류) 연구개발계획서, 신규과제 주관연구기관 확인서 등 제출서류 일체의 적정성 및 미비사항 검토

### □ (유사·중복성) 기존 국가연구개발사업의 연구내용과의 중복여부는 NTIS와 FRIS를 활용하여 검색한 결과를 선정평가 시 연구과제평가단에 제공하여 검토 후 평가에 반영토록 조치

- (선행특허조사) 연구자가 제출한 연구개발계획서의 요약서 내용을 토대로 국내·외 공개된 특허 및 논문의 조사·분석 실시
- 특허기술 동향조사 전문기관(특허정보원)에 의뢰하여 조사

#### < 중복성 검토기준 >

- 중복성의 판단요소 : 연구목표, 연구방법 및 연구내용, 기대효과 등
- 중복성의 판단기준
  - 판단요소가 동일하거나 거의 유사한 경우에는 중복과제로 판단
  - 서로 다른 연구 주체간에 연구 목표 및 내용이 동일하고 연구방법이 유사한 경우와 연구방법이 다르지만 추구하는 목표가 동일한 경우에는 경쟁이나 상호보완의 필요성 등을 고려하여 중복가능 여부 판단
- 중복성의 예외
  - 국가연구개발사업을 주관하는 부처가 정책적으로 경쟁을 유도하기 위하여 의도적으로 복수의 연구주체를 선정·추진하는 과제
  - 각 부처별 연구개발과제 선정평가 또는 별도의 중복성 심의기구에서 중복성이 없다고 판정한 과제

## □ 사전검토 결과의 활용

- 전문기관장은 사전검토 후 연구기관·연구책임자 자격 부적합, 신청서류 구비누락, 위반사항에 대한 제재조치 해당사항 등 신청 자격 및 공고된 내용을 충족하지 않음이 확인된 경우 선정평가 대상과제에서 제외할 수 있음
- \* 농림축산식품 연구개발사업 관리기준 제7조(신청결과 및 사전검토 보고 등)
- 유사·중복성 검토결과에 대해서는 공개발표평가 시 연구과제평가단에 제공하여 평가의 참고자료로 활용

## < 정책부합성평가 >

□ 평가방법 : 농식품부 사업담당관이 정책부합성평가 실시

□ 평가기준

평가항목	세부 평가내용
지정한 사업내용의 충실성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 연구목표달성을 위한 연구내용의 충실성, 명확성</li> </ul>
농축산 현장정책과의 연계성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 사업내용의 농축산 현장정책과의 부합성</li> <li>◦ 사업세부 추진방법 및 전략 등의 현장정책과 연계성</li> </ul>
연구팀과 과제와의 일치성	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 연구목표를 달성하기 위한 최적의 연구팀 구성정도</li> <li>◦ 과제의 내용과 연구팀의 전문성 관련정도</li> </ul>

□ 정책부합성평가 결과 조치

- 평가는 적부심사로 실시하며 평가결과 ‘미부합’으로 분류된 과제는 선정 후보 과제에서 제외함
- \* 「농림축산식품 연구개발사업 관리기준」 제8조의2(정책부합성평가)에 따라 평가실시자 전원이 ‘부합’으로 판단한 경우 ‘부합’으로, 그렇지 않은 경우 ‘미부합’으로 분류

## < 공개발표평가 >

□ 평가방법 : 주관연구책임자 구두발표에 의한 공개발표평가

- 주관연구책임자의 구두 발표를 원칙으로 함
- 발표자료 : PPT파일 및 이를 인쇄한 발표자료를 보조 자료로 활용하여 제한된 시간 내에 진행
- 연구계획서의 내용을 요약한 것으로 연구개발계획서와 동일한 순서로 구성

□ 평가시간 : 과제별 30분(구두발표 15분, 질의응답 15분)

\* 평가시간은 평가일정, 대상과제수 등에 따라 달라질 수 있으며 공개발표 대상자 통보 시에 별도 공지함

□ 평가기준(<첨부 1>의 평가표 참조)

평가항목		배점	세부 평가내용
기술성 검토	기술개발 필요성	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 기술인력, 전담조직 유무 및 과제책임자 역량 등 개발인프라</li> <li>◦ 기술개발 실적 및 지적재산권 보유 실적 등</li> <li>◦ 기술개발 목표와 수준의 적정성 및 기술 수명주기상 위치</li> <li>◦ 기술의 차별성 및 창의성, 특허 및 권리확보의 가능성</li> </ul>
	기술개발 과정 및 방법	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 기술개발 방식의 구체성 및 타당성과 추진체계의 적정성</li> <li>◦ 기술의 응용 및 확장가능성과 기술적 파급효과</li> </ul>
사업성 검토	사업화계획	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 사업화 계획의 타당성 및 사업전략과의 부합성</li> </ul>
	사업화가능성	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 기술의 사업화 가능성(사업화 용이성 및 가능성)</li> </ul>
	시장진입	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 시장의 진입 가능성 및 성장성</li> </ul>
	운영역량	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 경영진 및 경영자의 역량</li> </ul>

## < 연구개발계획서 및 사업계획서에 명시해야 하는 사항(중점평가요소) >

- \* 최종목표 및 주요내용 : 기술적/시장성/사업적 측면
- \* 대상기술의 개요 및 사업 필요성
- \* 대상기술의 국내·외 개발현황 및 기술수준에 대한 자체평가
- \* 사업전략 및 마케팅 방안 : 주요 사업 전략, 기술 개발 및 신뢰성 인증 확보 계획, 양산 및 판로 확보 등 마케팅 계획
- \* 사업 이후 국내·외 주요 판매처 예상 현황
- \* 사업 시 예상되는 효과 및 활용방안

☐ 공개발표평가 결과 조치

- 공개발표평가 결과 평균점수가 60점 미만인 과제는 선정 후보 과제에서 제외함
- 평균점수는 연구과제평가단의 평가점수 중 위원별 최고 및 최저 점수 각 1개를 제외한 평균점수를 산출
- 과제별 공개발표평가 의견을 종합하여 선정대상과제 제외사유로 활용

**< 과제선정 >**

☐ 과제선정 주체 : 농림축산식품부장관

☐ 선정 방법

- 선정평가 결과 득점 순위에 따라 분야별 2과제를 우선 선정하는 것을 원칙으로 하며, 특정 분야 신청과제 미달, 자격 미달 등으로 해당 분야에 선정과제가 없는 경우, 타 분야의 차순위 득점 과제 선정
- 평균점수 60점 미만, 또는 정책부합성평가 결과 ‘미부합’인 과제는 제외

☐ 종합점수 산출방법

- 공개발표평가 평균점수를 100%로 반영하여 종합점수 산출
- 연구개발과제선정 우대기준 및 방법에 따른 가·감점을 반영

**< 연구개발과제 선정 시 가·감점기준 및 적용 기준 >**

구 분	기 준	적용기산일 (기준일)	적용 기간	점수*
가점 부여 항목	최종평가결과 “매우우수”로 평가된 과제의 주관연구책임자	최종평가 결과 통보일	2년	3점
	추적평가결과 “매우우수”로 평가된 과제의 주관연구책임자	추적평가 결과 통보일	2년	5점
	농림축산식품 과학기술대상에서 정부포상(국무총리표창 이상)을 받은 자	시상일	2년	3점

	국가연구개발 우수성과 100선에 선정된 주관연구책임자	포상일	2년	3점
	보안과제를 연구계획에 맞춰 종료한 주관연구책임자	연구개발 협약종료일	2년	3점
	매년 12월 31일을 기준으로 최근 3년 이내에 2천만원 이상의 기술료로 기술실시계약을 체결한 실적을 보고하였거나 정부납부기술료의 누적징수 실적이 2천만원 이상, 또는 3건 이상의 유상기술이전 실적을 보고한 연구책임자	기술실시계약 이 체결된 다음연도 1월 1일	2년	3점
	육성법에 따른 신기술인증을 획득한 자(기술사업화 지원사업에 신청한 경우에만 적용)	신기술 인증통보일	2년	3점
감점 부여 항목	기술실시 후, 기술실시보고서를 제출하지 않은 연구기관(기업에 한정) 및 연구책임자	제출기한일 다음날	2년	5점
	정부납부 기술료를 정당한 사유***없이 납부기한 종료 후 3개월까지 지연한 연구기관(기업에 한정) 및 연구책임자	납부마감일 다음날	2년	5점
	중간평가결과 “미흡” 또는 최종평가결과 “불량”으로 평가된 과제의 주관연구책임자	중간평가· 최종평가 결과통보일	2년	3점
	중간평가결과 “매우 미흡” 또는 최종평가결과 “매우 불량”으로 평가된 과제의 주관연구책임자		2년	5점
	추적평가결과 “미흡”으로 평가된 과제의 주관연구책임자	추적평가 결과 통보일	2년	5점
	과제선정 후 정당한 사유***없이 협약을 포기하거나 연구수행 도중 정당한 사유***없이 연구를 포기한 주관연구기관(기업에 한정) 및 연구책임자	협약포기 또는 연구포기를 전문기관**에 통보한날	3년	5점
	전문기관으로부터 연구개발비를 지급받은 날로부터 30일 이내에 협약에 따라 과제를 수행하는 연구기관에 정당한 사유***없이 연구개발비를 지급하지 않은 연구기관 및 연구책임자	연구개발비 지급기한일 다음날	3년	5점
	독촉일로부터 10일 이내에 정산금액을 반납하지 않은 연구기관 및 연구책임자	반납마감일 다음날	2년	5점
	공동관리규정 제31조제3항 및 운영규정 제52조제3항에 따라 연구부정행위로 판단되어 협약이 해약된 연구책임자	협약의 해약일	3년	10점
	보안과 관련하여 관련법령, 규정 및 협약의 조치	보고기한일	2년	5점



	및 현황보고 등을 이행하지 않은 연구기관 및 연구책임자	다음날		
	연구성과활용보고서를 제출하지 않은 연구기관(기업에 한함) 및 연구책임자	매년 3월 2일	1년	1점
	연구종료 후 3년 이내에 기술실시 계약을 체결하지 않은 주관연구기관(기업에 한함) 및 주관연구책임자(기술사업화지원사업으로 수행한 연구개발과제의 경우에 한함)	연구종료일로부터 3년이 경과한 날	3년	3점
	매년 12월31일을 기준으로 이전 1년 동안 전문기관이 실시하는 연구비 관리교육을 받지 않은 연구책임자	매년 1월 1일	1년	1점
	매년 12월31일을 기준으로 이전 2년 동안 전문기관이 실시하는 연구비 관리교육을 받지 않은 연구책임자	매년 1월 1일	1년	2점
	다음 각 호의 어느 하나에 해당하여 2회 이상 경고조치를 받는 경우 - 연구 또는 정산과 관련된 보고 또는 서류를 누락, 지연, 불성실히 제출한 경우(운영규정 제19조제2항 및 제4항, 제22조제4항 및 별표 4, 제28조제1항, 제5항 및 제6항 관련 등) 연구책임자 - 정당한 사유 없이 평가에 불참한 연구책임자 - 그 밖의 연구관리에 소홀한 것이 명백한 주관연구책임자	2차 경고발송일	2년	5점
가점 부여 원칙	가점은 최대 10점 이내로 부여 동시에 2개 이상의 과제를 신청한 경우 종합점수가 높은 1개 과제에만, 1년에 1회에 한하여 부여			
감점 부여 원칙	감점은 최대 10점 이내로 부여 동시에 2개 이상의 과제를 신청한 경우 전체 과제에 부여 최초 '경고'조치 이후 3년간 '경고'를 받지 않거나 2회 누적으로 감점되는 경우 '경고' 소멸			
가·감점 중복 시 부여원칙	가점과 감점이 동시에 있는 경우 이를 합산하되, 합산 후 가점과 감점의 상한은 각각 최대 10점 이내로 함			
참여제한 중복 시	참여제한기간과 감점부여기간이 중복되는 경우 해당 감점이 적용되는 기산일은 참여제한기간이 종료되는 날의 다음날로 함.			

\* 관련규정 : 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 <별표1. 연구개발과제 선정 시 가감점기준 및 적용>

\*\* 가·감점기준에 제시된 최종평가 및 추적평가, 보안과제, 기술실시 등은 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」에 따라 실시한 경우를 말함

**붙임 1**
**기술사업화지원사업 기획지원과제 공개발표평가표**
**기 획 지 원 과 제 공 개 발 표 평 가 서**

접수번호 :

평가일자 : 20 . .

사 업 명	기술사업화지원사업			
연 구 과 제 명				
주관연구기관			주관연구책임자	
평 가 자	소 속	직 위	성 명	서 명

**1. 종합평가(점수제)**

항 목	세 부 평 가 지 표		가중치 (A)	배 점 (B)	소계 (A×B)
기술성 검토 (40점)	기술개발 필요성	1-1 기술인력, 전담조직 유무 및 과제책임자 역량 등 개발인프라	1	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
		1-2 기술개발 실적 및 지적재산권 보유 실적 등	1	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
		1-3 기술개발 목표와 수준의 적정성 및 기술 수명주기상 위치	1	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
		1-4 기술의 차별성 및 창의성, 특허 및 권리화 보호의 가능성	2	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
	기술개발 과정 및 방법	2-1 기술개발 방식의 구체성 및 타당성과 추진 체계의 적정성	1	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
		2-2 기술의 응용 및 확장가능성과 기술적 파급 효과	2	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
사업성 검토 (60점)	사업화계획	3-1 사업화 계획의 타당성 및 사업전략과의 부합성	4	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
	사업화가 능성	4-1 기술의 사업화 가능성(사업화 용이성 및 가능성)	3	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
	시장진입	5-1 시장의 진입 가능성 및 성장성	4	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
	운영역량	6-1 경영진 및 경영자의 역량	1	0 1 2 3 4 5  _ _ _ _ _	
평가총점(A×B의 합계, 100점 만점) :					점

평가위원

(인)

□ 연구개발계획서 표지 작성방법(예시)

관리 번호		①보안등급 분류	<input type="checkbox"/> 보안과제 <input type="checkbox"/> 일반과제		③공개가능여부	<input type="checkbox"/> 가 <input type="checkbox"/> 부
		보안과제 사유 (보안과제에 한함)	※ 보안등급 제안서 내 보안 등급 해당항목 번호기재			

②지원분야	<input type="checkbox"/> 쌀소재화 <input type="checkbox"/> 작물 <input type="checkbox"/> 축산 <input type="checkbox"/> 식품 <input type="checkbox"/> 생산·유통시스템 <input type="checkbox"/> 농자재·기계 (1개 분야만 선택)							
-------	---	--	--	--	--	--	--	--

④사업명	기술사업화지원사업		⑤실용화대상여부		<input type="checkbox"/> 기술이전 <input type="checkbox"/> 자체사업화	
------	-----------	--	----------	--	--	--

⑥사업추진형태	<input checked="" type="checkbox"/> 자유응모과제		국가과학기술 표준분류체계		⑦	
---------	--	--	------------------	--	---	--

과 제 명	국 문	⑧						
	영 문							

주 관 연 구 책 임 자  ⑨	(소속기관 명칭)		(과학기술인등록번호)		(관리부서 전화) (관리부서 팩스)	
	(이름)		(e-mail)		(전화번호)	
	(지역)		(진공)		(학위)	

세 부 ( 협 동 ) 연 구 과 제  ⑩	기관명		연구책임자		연구개발비(단위: 천원)	

⑪연구개발비 및 참여연구원수 (단위: 천원, 명)							
연도	정부출연 연구개발비	기업체부담금			정부외 출연금	합계	참 여 연구원수
		현금	현물	소계			
1차년도	20,000	※ 기재하지 말 것(해당사항 없음)				20,000	

총연구기간                  ⑫ . . . ~ . . . ( 3개월 )

관계규정과 모든 지시사항을 준수하면서 이 연구개발사업을 성실히 수행하고자 해당과제의 연구 개발계획서를 제출합니다.

년       월       일  
 주관연구책임자 :                      ㉑

주관연구기관장 : (주관연구기관명) ⑬     직 인

농림축산식품부 장관 · 농림수산식품기술기획평가원장 귀하

## ① 보안등급 분류 기준

### 1. 보안과제

- 연구개발 성과물 등이 외부로 유출될 경우 기술적, 재산적 가치에 상당한 손실이 예상되어 일정 수준의 보안조치가 필요한 경우로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 과제
  - 가. 세계 초일류 기술제품의 개발과 관련되는 연구개발과제
  - 나. 외국에서 기술이전을 거부하여 국산화를 추진 중인 기술 또는 미래핵심기술로서 보호의 필요성이 인정되는 연구개발과제
  - 다. 「산업기술의 유출방지 및 보호에 관한 법률」 제2조제2호의 국가핵심기술\*과 관련된 연구개발과제
  - 라. 「대외무역법」 제19조제1항 및 같은 법 시행령 제32조의2에 따른 수출허가 등의 제한이 필요한 기술과 관련된 연구개발과제
  - 마. 그 밖에 장관이 보안과제로 분류되어야 할 사유가 있다고 인정하는 과제
- 보안과제로 신청 시 연구과제평가단의 보안등급 분류의 적정성 검토를 위하여 연구개발계획서 제출 시 “별첨 3. 보안등급제안서”를 첨부하여야 함
- 또한 보안과제로 선정된 연구개발과제는 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 별표 5에 따른 국가연구개발과제 보안관리 조치사항을 이행해야 함을 협약에 명시하여야 함

### 2. 일반과제 : 보안과제로 지정되지 아니한 과제

## ② 지원분야

### ○ 아래의 분야 중 해당 신청분야를 단 한 개 분야만 선택

- 작물, 축산, 식품, 생산시스템, 농자재·기재

## ③ 공개 가능 여부

### 1. 공개/비공개 여부 : 최종보고서 등 연구개발결과의 공개 및 배포와 관련된 사항임

- \* 연구개발과제의 연구성과보고서를 발간하거나 전자문서 등으로 제작하여 관련 연구·지도 기관, 산업계, 학계 등에서 활용할 수 있도록 배포하여야 하기 때문에 공개/비공개 여부를 사전에 확인함

### 2. 공개가능 여부를 부(비공개)로 설정한 경우 : 최종보고서 배포 제한 조치

### 3. 공개가능 여부를 가(공개)로 설정한 경우 : 최종보고서 배포

- \* 공개로 설정된 과제의 경우라도, 연구수행 과정에서 아래에 해당된다고 판단되는 경우 주관연구기관장의 요청에 의해 차후에 배포 제한을 요청할 수 있음
  - 주관연구기관의 장이 지식재산권의 취득을 위하여 공개 유보를 요청하여 전문기관의 장이 승인한 경우: 1년 6개월 이내
  - 참여기업의 대표가 영업비밀 보호 등의 정당한 사유로 비공개를 요청하여 전문기관의 장이 승인한 경우: 1년 6개월 이내

#### ④ 사업명

##### ○ 제출하는 과제의 사업명을 기재

- 기술사업화지원사업

#### ⑤ 실용화 대상여부

1. 기술이전 : 연구개발결과물을 참여기업·실시기업등에 이전할 예정인 경우
2. 자체사업화 : 연구개발결과물을 연구개발결과물 소유기관(연구개발기관)이 직접 활용할 예정인 경우

#### ⑥ 사업추진형태

자유응모과제 : 연구개발과제와 그 수행기관을 공모에 따라 일괄 선정하는 방식으로 추진하는 과제

#### ⑦ 국가과학기술 표준분류체계

##### ○ 제출하는 과제의 국가과학기술분류체계 소분류명 기재

- 과제신청서 접수 시 기재한 과학기술표준분류의 소분류명을 기재
- \* 온라인 과제접수의 '기본상세정보' 입력 절차에서 확인 가능

#### ⑧ 과제명

##### ○ 과제명 작성 원칙

- 과제명은 과제 핵심내용이 명확하고, 쉽고, 간결하며, 과학적·기술적으로 표현 가능한 쉬운 용어로 사용하며, 정보공개에도 적합해야 함
- \* 한글 맞춤법에 맞아야 하며, 일반적이지 않은 약어는 되도록 사용을 삼갈 것
- R&D 과제명은 5개 R&D 속성이 포함되는 것을 원칙으로 하여 작성하되, R&D 목표·기술수준, 적용대상은 과제명에 반드시 포함되어야 함
- \* R&D 5대 속성 : ①R&D 목적, ②목표, ③적용대상, ④기술수준, ⑤기술단계

속성	표현방법	작성방법
R&D목적	“ ~을 위한”의 형태	R&D를 통해 해결하고자 하는 과학적·기술적·사회적 목적이나 파급효과 등을 표현
적용대상	“ ~용”의 형태	R&D 결과의 1차 적용 대상이나 R&D 결과물이 적용될 시장·산업 분야 등을 구체적으로 표현
R&D목표	주로 “ ~기술”의 형태	R&D를 통해 구현될 기술을 표현
R&D기술수준	주로 “ ~급”의 형태	R&D기술의 수준, 핵심성능 및 사양 등을 정량적으로 표현
R&D단계	‘기초/응용/개발’ 등 R&D단계 표현, 명확한 R&D 단계 표시가 불가능한 경우, 전체 과제명으로 파악 가능토록 작성	

- 과제명 작성 시, 의도적 모호성은 배제되어야 함
- \* ① 연구비를 쉽게 확보하기 위해 연구범위를 포괄적으로 제시한다거나, ② 과제명에 기술수준이나 목표가 분명하게 드러나면 연구자간 비교가 쉬워지게 된다는 이유로 명확한 기준과 목표 제시를 하지 않는 경우 등

- R&D 결과물과 기술적·직접적으로 연관성이 적은 용어와 화려한 미사여구(rhetoric) 등은 사용을 삼가\*하되, 구체적인 규격, 범위\*\* 등을 함께 활용·작성하는 경우에는 사용이 가능함
- \* 고부가가치, 차세대, 첨단, 녹색, 그린 등
- \*\* 비빔밥의 고기능성 검증을 통한 고부가가치화(×) → 비빔밥의 혈당 강하 기능성 규명 및 신규 레시피 3종 개발을 통한 고부가가치화 (O)

## ⑨ 주관연구책임자

### 1. 주관연구책임자 및 과제관리 담당자의 연락처 등을 기재

### 2. 과학기술인 등록번호 기재

- 개인정보 보호를 위하여 주민등록번호 대신 과학기술인 등록번호 기재
- 과학기술인 등록서비스를 통해 과학기술인 등록번호를 발급받을 수 있음
- \* 국가과학기술지식정보서비스(NTIS, [www.ntis.go.kr](http://www.ntis.go.kr))에서 과학기술인 등록번호 신청 후 R&D연구마당 및 FRIS의 개인정보 수정

## ⑩ 세부(협동) 연구과제(해당 과제가 있는 경우만 기재)

### 1. 과제의 구성

- 협동연구과제 : 연구개발과제가 2개 이상의 세부연구과제로 나누어질 경우 주관연구기관과 협동으로 수행하는 주관연구기관 이외의 기관이 수행하는 과제

### 2. 과제 구성 예시

- 주관연구기관(A대학교)에서 두 개의 과제 수행 : 책임자 1(주관), 2
- 협동연구기관(B연구원)에서 두 개의 과제 수행 : 책임자 3, 4
- 협동연구기관(C기업)에서 한 개의 과제 수행 : 책임자 5



## ⑪ 연구개발비 및 참여연구원수

### 1. 참여기업의 구분에 따른 기업부담금 기준

\* 본 과제의 경우 해당사항 없음

### 2. 기업부담 연구개발비 중 현물부담이 허용되는 비목(범위)

\* 본 과제의 경우 해당사항 없음

### 3. 참여연구원 수 : 해당연도 과제에 참여하는 연구원의 총 인원수 기재

## ⑫ 총 연구기간

### 1. 연구시작일

- 연구개발사업 공고 시 연구 시작일을 별도로 공지한 경우 : 해당일을 기입
- 연구개발사업 공고 시 연구 시작일을 별도로 공지하지 않은 경우  
: 공고 마감일 + 3개월을 기준으로 1일/15일 중 가까운 날짜를 선택하여 기입  
예시) 과제공고마감일이 3월 3일인 경우 → 과제시작일 : 6월 1일  
과제공고마감일이 3월 21일인 경우 → 과제시작일 : 6월 15일

### 2. 총 연구기간 : 임의 연구시작일로부터 예상 종료일까지를 기재

### 3. 당해연도 협약기간 : 임의 연구시작일로부터 1차년도 예상 종료일까지를 기재

## ⑬ 직인 날인 : 주관연구책임자와 주관연구기관장의 직인을 날인