

www.msip.go.kr, www.iitp.kr

2015년 방송통신정책연구센터(CPRC)

사업설명회

2015. 4. 21.



미래창조과학부



정보통신기술진흥센터

목 차

I. 사업개요

II. 사업신청

III. 선정평가

IV. 질의응답



사업개요

1. 사업 개요

2. 사업 내용

3. 신규 지원분야

I. 사업개요

창조경제 시대를 견인할 ICT 정책전문가 양성 및 정책개발

추진근거

- 정보통신산업진흥법 제16조(전문인력의 양성)
- 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정
- 정보통신·방송 연구개발사업 관련 법령 및 규정

예산 (2015년)

1,700
백만원

총예산

620
백만원

신규예산

방송통신정책연구센터(CPRC)

I. 사업개요

추진절차

① 사업기획

사업추진방향 수립
과제기획(분야발굴)



1월~2월

② 사업공고

시행계획 수립
사업공고



3월~4월

③ 선정평가

사업계획서 접수
선정평가



5월~6월

④ 협약체결

확정 및 협약체결
사업비 지급



6월~7월

⑤ 과제수행

협약변경, 수시지원
중간점검, 실태조사 등



수시

⑥ 결과평가

결과보고서 제출
및 평가
평가결과 후속조치



12월~1월

⑦ 사후관리

정산보고서 제출
및 정산



2월~3월(수시)

⑧ 성과관리

성과관리 및
성과활용평가 등



수시

2. 사업내용

**융합 · 창의 · 도전성을 갖춘
우수 ICT 정책연구 인력 양성**

ICT 중 · 장기 로드맵 제시 및
정책전문가 양성 등
CPRC 역할 재정립

대내 · 외 창의적 정책수요 발굴 및
외부 정책전문가 활용 등
오픈 플랫폼化

정책수요를 반영한 센터 운영 및
실적제고를 위한
평가체계 개편

지원대상

● 석 · 박사 과정 대학원생 + 일정기준을 충족한 학부생

지원기간

● 2년 [최종연도 평가결과에 따라 2년 추가지원]

지원규모

● 과제당 연간 정부출연금 3.4억원 수준 [1차년도 사업기간 고려 3.1억원 수준]
※ 1차년도 사업기간 : '15.6.1 ~ '15.12.31(7개월)

지원내용

● 정책연구에 필요한 실습 연구활동비, 인건비, 아이디어 공모전 운영비 등

3. 신규 지원분야

2015년 지원분야

연구분야	정책Agenda
인터넷사이언스 (네트워크+사회과학 등) [1개]	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인터넷 국제협력 강화 전략 수립 ▶ Trust ICT infrastructure 구축 방안 <ul style="list-style-type: none"> * ICT생태계에서의 신뢰와 안전을 위한 기반 구축 방안 ▶ 공통 연구사항 <ul style="list-style-type: none"> ① 국내 · 외 동향 분석(사회현상, 산업동향 및 전망, 관련 사례 등) ② 정책 추진 필요성 및 타당성 ③ R&D 추진전략 ④ 생태계 조성방안 ⑤ 글로벌 경쟁력 강화 방안 및 국제협력 방안 ⑥ 법 · 제도, 규제 등 개선 방안 ⑦ 국가차원의 전문가 양성 방안
스마트미디어 및 실감형영상콘텐츠 [1개]	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 스마트미디어(OTT등) 서비스 활성화 방안 ▶ UHD 서비스 확산 전략 수립 ▶ 공통 연구사항 <ul style="list-style-type: none"> ① 국내 · 외 동향 분석(사회현상, 산업동향 및 전망, 관련 사례 등) ② 정책 추진 필요성 및 타당성 ③ R&D 추진전략 ④ 생태계 조성방안 ⑤ 글로벌 경쟁력 강화 방안 및 국제협력 방안 ⑥ 법 · 제도, 규제 등 개선 방안 ⑦ 국가차원의 전문가 양성 방안



사업신청

1. 신청기준

2. 사업 참여조건

3. 제외기준

4. 신청서 작성

5. 신청접수

1. 신청기준

가. 신청주체

주관대학 및
컨소시엄

- **ICT분야 및 인문·사회계열 대학원이 설치된 국내대학**
 - * 주관대학 1개 과제만 신청가능
 - 분교가 본교와 별도 운영되는 경우, 별도 대학 인정 (각각 신청 가능)
- **ICT정책 관련 대학(원) + 인문·사회·예술·디자인 등 다학제간 컨소시엄으로 구성**
 - 단, 주관대학의 참여교수가 50%이상 참여해야 함
- **CPRC 지원사업 종료과제 총괄책임자는 신규과제의 총괄책임자로 참여 불가**
 - 종료시점으로부터 1년 후 사업신청 가능

[Key Point] 📌 주관대학 기준으로 전체 연구센터(CPRC) 수는 최대 2개로 제한

- 현재 1개 센터가 수행중인 대학은 2개 분야 중 1개분야(1개 과제)만 신청/선정 (선정기준 별도)

1. 신청기준

나. 참여인력

참여인력

- 교수 4인 이상, 석·박사(full-time) 15인 이상
 - ※ 일정기준을 충족한 학부생도 참여 허용(전체학생 중 20% 이내)
 - [참여율] 총괄책임자 30% 이상, 참여연구원 10% 이상

[Key Point] ☞ 총괄책임자 참여기준

- 現 CPRC 총괄책임자는 신규 과제 총괄책임자로 신청 불가
- 최근 1년 이내 CPRC 정상 종료과제의 총괄책임자는 신규과제 총괄책임자로 참여불가
- *국가연구개발사업의 現 총괄책임자가 신규과제 총괄책임자로 선정될 경우 기존과제 총괄책임자직 탈퇴 (확약서 중빙)
[*SRC, ERC, MRC, NCRC, RIC 등 비정규과정의 중점연구센터 지원사업]
- 과제기획(정책Agenda 도출)에 참여한 자는 총괄책임자로 참여 불가, 참여연구원(세부프로젝트책임자 포함)으로만 참여
- 동일인이 CPRC 총괄책임자로 중복 신청 불가

[Key Point] ☞ 참여연구원 참여기준

- 참여교수는 CPRC지원사업에 참여연구원으로 복수 참여는 가능하나, 2개 이내 과제로 제한
[現 CPRC 2개 참여중인 교수는 신규 참여 불가]
- 국가연구개발사업에 참여할 수 있는 과제 수는 최대 5개 이내로 제한
- 컨소시엄 구성 참여대학의 교수 및 석·박사 대학원생 포함하여 구성 가능

2. 사업 참여조건

가. 아이디어공모전 운영

- 창의적 정책과제 발굴을 위해 석·박사 학생 등 자발적인 多학제팀(구성)이 제안하는 정책아이디어 공모전 운영(年 1회)

※ 석·박사 학생을 중심으로 학부생도 포함 가능

<아이디어공모전 운영계획(안)>

- ▶ 지원내용 : 팀 별 300만원 범위에서 지원하고 3개 팀 내외 지원가능
- ▶ 지원기간 : 2개월 내외(1개월 연구, 1개월 평가 및 시상)
- ▶ 지원대상 : 대학(원)생 등으로 구성된 ICT정책연구팀(5명 내외)
- ▶ 추진방향 : ICT분야 정책 방향 및 정책 이슈 관련 창의적 정책 아이디어 발굴 및 연구 수행능력 제고를 위한 조사·분석 등 다양한 연구 활동 지원
- ▶ 운영방식 : 각 센터가 주최가 되어, 교내(타 학교 학생 및 일반인 포함) 아이디어 공모 및 선정, 과제 운영방안(팀 구성 및 멘토/멘티 방법 등)을 자율적으로 제시

2. 사업 참여조건

나. 정책보고서 발간

- ICT분야 정책의 중·장기 로드맵 제시 및 산업계를 위한 비즈니스 모델 제안 등 센터별 연구주제에 부합하고 다양한 정책수요가 반영된 정책보고서 발간

※ 정기 年 1회 / 수시

다. 외부정책전문가 활용

- 정책기관과의 네트워킹 강화 및 정책연구보고서 질적 제고를 위해 정책연구 경험이 많은 외부 정책전문가 참여 허용 · 장려

※ 민 · 관 정책연구소, 협회 및 기업 등 소속 정책연구원 등

라. 정책포럼 및 세미나 운영

- ICT정책이슈에 선제적 대응을 위한 다양한 이해관계자 대상의 정책 포럼 및 세미나운영

※ 정책포럼(年 1회) / 정책세미나(月 1회)

※ 포럼 및 세미나 外 학술대회, 공청회, 모의토론, 컨퍼런스 등 각종 네트워킹 활동 장려

3. 제외기준

제외기준

- 국가연구개발사업에 참여 제한중인 자 “ 제외

- * 주관기관(장), 참여기관(장), 총괄책임자, 참여연구원 등 모든 수행주체
- * 정보통신·방송 연구개발사업 정산금, 기술료 미납 기업 참여제한
[<http://rndgate.ntis.go.kr>] 등

- 정책Agenda 내용에 부합하지 않은 과제 사전제외 가능

- 기타 관련규정에서 정한 사항에 부적합한 경우 제외

4. 신청서 작성

정책Agenda와의 부합성

- 지정공모의 경우 제안내용이 사업목적 및 정책Agenda의 요구사항에 부합하여야 함
 - * 부합하지 않을 경우 사전지원 제외

신청서 내용의 구체성, 명확성

- 추진체계, 수행내용, 일정, 사업비 산정 등이 구체적이고 명확하여야 함
 - * 핵심내용 중심, 정량화, 도식화 등
 - * 인용시 데이터 출처 명시, 근거자료의 객관적 증명 가능 자료 기재

기본원칙

성과목표 및 근거의 명확성

- 달성하고자 하는 성과목표 제시 및 근거가 명확하여야 하며, 배출인력, 사업화 성과 등 사업별 요구수준을 고려하여 설정하여야 함
 - * 총 사업기간에 대한 목표설정 고려

신청요건 및 관련규정 준수

- 사업별 신청요건을 충족하여야 하며, 3책5공, 참여제한 등 규정에서 정한 기준에 부합하여야 함
 - * 사실과 다를 경우 선정취소 및 제재 등 조치

5. 신청접수

전산접수

- 2015. 5. 1[금] ~ 5. 11[월] 18시까지
 - 마감시간 1~2일 전까지 완료될 수 있도록 협조
 - * 오프라인으로 접수하지 않으며, 별도 파일 제출 없음.

절차	주요 내용
[Step1]	▶ IITP 홈페이지(www.iitp.kr) 총괄책임자 아이디로 로그인
[Step2]	▶ 홈페이지 메인화면 중앙하단의 “사업관리시스템” (⇒ SMART 온라인시스템) 선택하여 이동) 또는 전산접수” 클릭
[Step3]	▶ 상단 메뉴 중 신청 메뉴 클릭하여 접수중인 사업 중 해당사업 선택 - 과제신청 클릭 (공고 사업명을 클릭할 경우 공고내용 재확인 가능)
[Step4]	▶ 이용약관, 개인정보보호, 개인정보처리방침, 참여제한 등을 확인
[Step5]	▶ 과제기본정보, 목적 및 내용, 기관정보, 참여인력정보, 사업비, 장비정보, 첨부자료 등 탭 순서대로 입력하고 저장 [필수 입력사항 확인] - 중간저장 가능하며, 접수완료 버튼 클릭전까지 수시 입력 가능
[Step6]	▶ 모든 자료가 입력된 후 제출 완료 버튼을 클릭하여 등록된 정보를 최종 확인하고 접수완료 버튼을 클릭하여 완료 - 제출된 파일은 별도의 인쇄본 제출 필요 없음. [접수완료 후 접수번호 확인] * 접수 마감시간이 지나면 저장 및 제출완료가 불가능하오니 시간 내에 제출 완료 요망



선정평가

1. 평가절차 및 방법

2. 평가원칙

3. 평가 및 선정기준

4. 주요일정

1. 평가절차 및 방법



구분	주요내용
사전 검토	[정보통신기술진흥센터] 신청자격 등 사전검토 - 사업계획서 및 증빙서류 등을 통해 신청자격, 제외기준 및 정책 권장사항 반영 등 과제신청 적합여부 검토
서면평가	[서면평가위원회] / 산학연 전문가로 7인 내외 구성 [산업체 40% 내외] - 제출된 사업계획서 등을 서면으로 평가
발표평가	[발표평가위원회] / 산학연 전문가로 7인 내외 구성 [산업체 40% 내외] * 서면평가에 참여한 평가위원 일부를 포함 - 총괄책임자 발표를 통해 평가
종합심의	[심의위원회] - 미래창조과학부 심의위원회 심의 후 최종 확정

2. 평가원칙

평가의 전문성

- 평가위원 위촉부서와 평가진행 **부서의 이원화**
 - * 평가위원 명단 평가 당일 공개
- **정보통신·방송 평가단을 활용**하여 평가위원 위촉
- 산학연 전문가로 구성하되, **산업체 비율(40% 내외)** 전문성 고려

평가의 객관성, 공정성

- 평가위원 **상피제**를 통해 이해관계자 배제
 - 신청과제의 주관 및 참여기관 소속 전문가 등 배제
- **전자평가** 등을 통한 객관적 평가 실시

3. 평가 및 선정기준

0 대학원의 사업수행능력(25), 인력양성 계획(30), 연구계획(40), 연구비 적정성(5)에 대한 내용을 평가

구분	평가항목	배점
사업수행 능력 (25)	0 주관대학의 센터운영 의지 및 지원계획의 적정성	5
	0 총괄책임자·참여교수의 전문성 및 역량	10
	0 연구센터 구성의 적절성(다학제간 공동연구 등) 및 운영의 구체성	10
인력양성 계획 (30)	0 전주기적 인력양성 계획의 우수성	10
	0 배출인력의 관련분야 산업체 고용연계 전략	10
	0 아이디어공모전 도입 및 운영계획의 효율성	10
연구계획 (40)	0 정책연구 필요성(정책 아젠다와의 연관성)	10
	0 정책연구 목표의 적절성	5
	0 정책연구 추진전략·방법 및추진체계의 적정성 및 우수성	15
	0 정책연구 결과의 활용방안 및 기대효과	10
연구비 적정성 (5)	0 연구비 편성 및 사용계획의 적정성	5
합계		100

평가점수

서면평가(100점 X 40%) + 발표평가(100점 X 60%) = 100점

※ 서면/발표 평가항목 및 배점 동일

4. 주요일정



** 상기일정은 접수결과에 따라 변경 가능



질의응답

1. FAQ[주요사항]

2. 협조사항

1. FAQ(주요사항)



Q1. 주관대학이 분야 및 정책Agenda별로 신청 가능합니까?

- CPRC 사업 내 2개 분야의 각 정책Agenda별로 각각 신청 가능합니까?

아니요~~신청하실 수 없습니다.

분야별(인터넷사이언스/스마트미디어)로 1개 과제만 신청 가능합니다.

즉, 정책Agenda별로 여러 개의 과제를 신청할 수 없습니다.

Q2. 주관대학이 현재 1개 수행 중인데 신청 가능합니까?

- 주관대학이 CPRC사업 내 1개 과제를 수행 중인데 과제신청이 가능합니까?

네~~~ 가능합니다.

최종 선정 시 동일 대학 내 최대 2개 이내 제한이므로 추가 1개 과제신청이 가능합니다.

Q3. 2015년 지원분야 및 정책Agenda 도출에 참여한 자 [과제 기획 참여자]가 신청 가능합니까?

- 2015년 지원분야 및 정책AGENDA 도출 과정에 참여한 자가 참여 가능합니까?

네~~~ 참여 가능합니다.

다만, 총괄책임자로는 참여 불가능 하고, 세부프로젝트책임자를 포함한 참여연구원으로만 참여하여야 합니다.

1. FAQ(주요사항)



Q4. 정해진 분야 外 별도의 분야로 신청할 수 있습니까?

- '15년도 CPRC사업의 지원 분야 2개 외에 다른 분야로 신청이 가능합니까?

아니요~~그렇지 않습니다.

'15년도 CPRC 지원 분야는 인터넷사이언스(네트워크+ 사회과학 등), 스마트미디어 및 실감형영상콘텐츠 등 총 2개 분야로, 2개 분야 외에 다른 분야는 신청하실 수 없습니다.

- 분야별 지원 과제 수는 각 1개씩 총 2개입니다.

Q5. CPRC 외 타 사업 총괄책임자도 신청 가능합니까?

- CPRC사업의 총괄책임자가 아닌 타 과제의 총괄책임자도 신청 가능합니까?

現 CPRC 총괄책임자는 신규 참여 불가능합니다.

또한, 현재 국가연구개발사업 중 SRC/ERC, MRC, NCRC, RIC 등 비정규과정의 중점연구센터 지원사업의 총괄책임자도 참여하실 수 없습니다

- 다만, 최종 선정 시 해당사업 (SRC, ERC, MRC, NCRC, GCRC, RIC) 의 총괄책임자직 탈퇴를 확약한 경우에는 신청 가능합니다.

Q6. 다학제간 컨소시엄을 구성하도록 되어있는데, 컨소시엄 구성은 필수입니까? 또한, 총괄책임자 소속은 제한이 있습니까?

- 총괄책임자가 ICT대학원 소속이 아닌 융합분야의 타과 소속인데 총괄책임자로 정해도 무방한가요?

네 컨소시엄 구성은 필수입니다.

CPRC사업의 목표에 따라 기술(ICT) 관련 대학(원)과 인문·사회·경영·예술·디자인 등 다학제간 컨소시엄은 필수로 구성 해주시길 바랍니다.

그러나, 총괄책임자 소속의 제한은 없습니다.

총괄책임자가 ICT대학원 소속이 아닌 인문·사회·경영·예술·디자인 등 타학과 소속도 가능합니다.

1. FAQ[주요사항]



Q7. 아이디어공모전 예산은 별도 추가 지원입니까? 연구주제 및 참여인력구성의 제한은 있습니까?

- 아이디어공모전 운영비는 별도 지원인가요?
- 연구주제 및 참여인력 구성은 어떻게 구성되나요?

아이디어공모전 운영예산은 전체 사업비 내에서 편성해야 합니다. 과제별 300만원(3개 과제) 지원 가능합니다.

※ 팀을 3개 구성하는 경우, 각 팀당 300만원 한도 내 예산편성하여, 상금 및 공모전 운영비를 포함 최대 2000만원까지 편성

주제는 학생중심의 창의·자율 주제이나 센터의 설립취지 및 연구범위 내용을 반복하지 않는 연구를 지향합니다. 참여인력은 센터 참여인력을 포함한 타 대학 학생까지도 구성 가능합니다.

Q8. 사업비로 장학금 지원이 가능합니까?

- 석박사 대학원생들에게 인건비 이외 장학금 지원이 가능합니까?
그리고 인건비 풀링제를 적용해서 사용해도 됩니까?

아니요~~~ 지급할 수 없습니다.

석박사 대학원생들이 참여연구원으로 참여하고 인건비가 지급됨(참여율 기준) 으로 별도 장학금 지급 불가합니다. 인건비풀링제 대학은 인건비 풀링제 적용하여 사업비 사용이 가능하나, 석박사 수혜·배출이 본 사업의 주요성과 목표이므로 참여인력 관리는 꼭 필요합니다.

Q9. 인건비 산정 한도가 있습니까?

- 전체 예산 중 인건비 산정 상한선이 있습니까?

아니요~~~없습니다.

참여인력의 참여율에 따라 산정하시면 됩니다. 사업비는 평가시 적정하게 산정되었는지에 대한 여부를 확인합니다. 따라서 과제의 성격에 맞게 적정하게 산정하시면 됩니다.

1. FAQ(주요사항)



Q10. 간접비 계상시 준수하여야 할 사항이 별도로 있습니까?

- 간접비는 대학에서 일괄 관리하는데 본 사업에서 요구되는 조건이 있습니까?

네 ~~ 있습니다.

인력양성사업의 특성을 반영하여, 간접비는 국가에서 고시된 기관별 비율이 아닌 15% 이내로 반영해야 합니다.

Q11. 과제 접수는 총괄책임자만이 접수 가능한가요?

- 참여연구원 중 NIPA 홈페이지에 등록된 자가 전산 접수 할 수 있나요?
반드시 총괄책임자로 전산접수 하여야 하나요?

네~~반드시 총괄책임자가 전산접수 하여야 합니다.

사업계획서 제출 등 모든 내용을 총괄책임자가 책임지고 이행하여야 하기 때문입니다

Q12. 연간 지원금액이 동일합니까?

- 1차년도는 기간대비 과제당 3.1억원 수준인데 2년차에는 과제당 3.4억원이 동일하게 지원됩니까?

아니요~~~ 연도별로 다를 수 있습니다.

1차년도는 사업기간을 고려하여 3.1억원입니다.

2차년도는 3.4억원으로 기준액은 동일하게 적용되지만, 실적점검 등을 통해 차등 지원될 수 있습니다.

2. 협조사항

● 전산접수 시간 준수

- 2015. 5. 11(월) 18시까지 입니다.
- 시스템 부하 등으로 인한 접수장애가 발생하지 않도록 미리(1일전) 접수 완료 부탁드립니다

● 관련 양식 준수

- 사업계획서 등 정해진 양식을 준수하여 주시기 바랍니다.
- 관련증빙 서류 등도 빠짐없이 체크하시기 바랍니다.

● 공지사항 수시 확인

- 추가 질의사항 등 관련 사업 신청과 관련한 사항은 해당사업 공지사항에 수시 업데이트 예정이오니 확인하여 주시기 바랍니다.

Thank You !

기타 사항은 아래의 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.

방송통신정책연구센터(CPRC) 지원사업 선도인력팀 안효은 책임

TEL : 042-612-8417 / aanhyoeun@iitp.kr