

3-1-3 국가연구개발사업지원에 관한 내규

2005. 10. 1. 제정

2024. 8. 12. 개정

주무부서 : 산학협력단 연구관리팀

제1조(목적) 이 내규는 중앙대학교(이하 “본 대학교”라 한다) 외부연구비관리규정 및 동시행세칙에 의하여 관리하는 연구과제중 대응지원이 수반되는 연구과제의 지원여부 등의 주요사항을 합리적으로 지원하기 위한 절차 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) ① 이 내규에서 “대응지원”이라 함은 국가연구개발사업 대형연구과제 중 지원기관의 요구에 의거 수행기관이 제공하는 대응자금(현금), 공간, 인력, 연구기기 등을 말한다. <개정 2024.08.12.>

② “대형연구과제”라 함은 국가연구개발사업 공모과제 중 대응지원이 수반되는 센터, 연구소 기타 연구그룹을 말한다.

제3조(지원대상) 본교 소속 전임교원 및 비전임교원 중 국가연구개발사업 “대형연구과제”에 참여하는 경우에 한한다.

제3조의2(국가R&D유치조정위원회) ① 국가연구개발사업(R&D) 대형연구과제 지원에 대한 사항을 심의하기 위하여, 본교 국가R&D유치조정위원회(이하 “위원회”라 한다.)를 둔다.

② 위원회의 구성은 다음 각 호와 같으며, 임기는 보직기간으로 한다.

1. 위원장 : 연구부총장

2. 당연직위원 : 산학협력단장, 교무처장, 기획처장, 시설안전처장

[본조 전문 신설 2024.08.12.]

제4조(지원원칙) ① 대응지원은 과제 제안시 지원기관에서 의무(권장) 사항으로 하는 경우에 한한다.

② 대응 지원 중 연구인력, 연구공간, 연구기기 등은 대학인력수급계획 및 해당 사업계획등을 고려하여 지원함을 원칙으로 한다. 단, 단계별 평가 및 재진입시 위원회에서 계속지원여부를 결정한다. <개정 2024.08.12.>

③ 대응자금(현금)은 간접비 정부고시율을 충족하는 경우에 한하여 지원하며, 지원기관이 별도로 간접비 계상기준을 정한 경우에는 그 기준에 따르되 총 연구비의 10% 이상

이어야 한다.

④ 대응자금(현금)의 한도액은 지원기관의 지침이 있는 경우에는 그 지침에 따르고, 별도의 지침이 없는 경우에는 해당 사업의 간접비 범위내에서 지원할 수 있다. 단, 대응자금이 있는 연구과제는 「연구간접비의 징수 및 관리에 관한 시행세칙」에 따라 간접비 총액에서 대응자금을 공제한 후 잔액을 배분비율로 연구자에게 배분한다. <개정 2024.08.12.>

제5조(지원절차) ① 산학협력단장은 사업공모시 대학지원사항에 대한 제안서를 별첨서식 1에 의거 연구책임자로부터 제출받아, 위원회의 의결을 거쳐 총장의 재가를 받아 결정한다. <개정 2024.08.12.>

② 제4조제1항 및 제5조제1항에도 불구하고 대형사업 유치 증대를 위하여 별도의 요청이 있을 시에는 산학협력단장은 위원회 사전 심의를 거쳐 총장의 재가를 받아 결정할 수 있다. <개정 2024.08.12.>

③ 산학협력단장은 대응지원 결정사항에 대하여 사업의 성격, 재원의 부담금 등을 최종 결정하여 사업운영에 필요한 사항을 관련부서장에게 통보하여야 한다.

제6조(대응자금의 용도) 대응자금은 「외부연구비 관리규정 시행세칙」에 따라 집행함을 원칙으로 한다. <개정 2024.08.12.>

제7조(집행결과보고) 연구책임자는 해당연구 사업 연도말 대응자금 집행결과를 별첨서식 2에 의거 산학협력단장에게 보고하여야 한다.

제8조(기타) 기타 필요한 사항은 위원회가 정하는 바에 따른다. <개정 2024.08.12.>

부 칙

① (시행일) 이 내규는 2005년 10월 1일부터 시행한다.

② (시행일) 이 내규는 2012년 9월 1일부터 시행한다.

③ (내규의 변경) 종전의 “대응자금지원금 결정절차에 관한 내규”를 “국가연구개발사업 지원에 관한 내규”로 변경 시행한다.

부 칙 <2024. 8. 12.>

이 개정 내규는 공포일부터 시행한다.